

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

k zákazke podľa ust. § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky:

„Tlačiarenské služby Living Lab, PHÚ“
za účelom výberu zmluvného partnera

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie (verejného obstarávateľa)

Názov: **Slovenská agentúra životného prostredia**
Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
Štát: Slovenská republika
Zastúpený: Ing. Matej Kerestúr - generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica SR
IBAN: SK37 8180 0000 0070 0038 9214
SK15 8180 0000 0070 0038 9222
BIC (SWIFT) SPSRSKBA
IČO: 00626031
DIČ: 2021125821
IČ DPH: SK2021125821
URL: www.sazp.sk
Kontaktná osoba pre VO: Ing. Alexander Drexler
E-mail: alexander.drexler@sazp.sk
Telefón 048/4374 182

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky „Tlačiarenské služby Living Lab, PHÚ“

2.2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie tlačiarenských služieb.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky.

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

kód CPV	opis
79810000-5	Tlačiarenské služby

2.3. Požadovaný rozsah plnenia:

Rozsah plnenia je uvedený v prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky a prílohe č.2 Cenová tabuľka a Návrh na plnenie kritéria.



2.4. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

2.5. Komplexnosť ponuky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

3. Miesto a lehota poskytnutia predmetu zákazky

3.1. Miesto dodania predmetu zákazky:

Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

3.2. Lehota dodania predmetu zákazky:

Uvedené v prílohe č.1 Opis predmetu zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Projekt Living Lab, č. úlohy: 2322

PHÚ č. úlohy 6439

PHÚ č. úlohy 6440

5. Forma zmluvného vzťahu

Úspešnému uchádzačovi budú vystavené čiastkové objednávky (podľa zdroja financovania)

6. Príprava a obsah ponuky

6.1 Vyhodnotenie ponuky:

6.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

6.1.2. Ponuka a ďalšie dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku.

6.1.3. Uchádzač predloží jednu ponuku, ktorá sa pokladá za originál.

6.2. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

6.2.1 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

6.2.2. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu uvedie v EUR bez DPH.

6.2.3. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

6.2.4. Cena uvedená v ponuke uchádzača musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvného vzťahu na daný predmet zákazky a nie je možné ju zvýšiť.



6.3. Fakturácia a platba

Fakturácia a platba bude realizovaná po dodaní predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ neposkytne zálohové platby na predmet zákazky.

Lehota splatnosti faktúry medzi objednávateľom a poskytovateľom je stanovená na 30 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi.

6.4. Obsah ponuky

Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

a) **Cenovú tabuľku a Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (príloha č. 2 tejto výzvy)** - Vlastný návrh ceny plnenia predmetu zákazky, špecifikovaného v tejto Výzve a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v tejto Výzve v predpísanej štruktúre: Cenová tabuľka a Návrh na plnenie kritéria, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy.

b) **ČESTNÉ VYHLÁSENIE podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní (príloha č. 3 tejto výzvy)**

7. Podmienky predkladania cenovej ponuky

7.1. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok obstarávania. Ponuky doručené obstarávateľskej organizácii a predložené v lehote na predkladanie ponúk zostávajú ako súčasť dokumentácie obstarávania.

7.2. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Ponuku môže predložiť fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá na trhu poskytuje požadovanú službu, tovar, prácu. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá nespĺňa túto podmienku, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

8. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

8.1.1. Lehotu na predkladanie ponúk obstarávateľská organizácia stanovila do **27.11.2023 do 09:00 hod.** miestneho času.



- 8.1.2. Ponuky sa predkladajú **v písomnej elektronickej podobe prostredníctvom e-mailu**, [ponuka musí byť podpísaná a opečiatkovaná (pokiaľ subjekt disponuje pečiatkou) oprávnenou osobou konať za uchádzača]. Ponuky sa predkladajú na e-mailovú adresu: alexander.drexler@sazp.sk
- 8.1.3. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nebude brať do úvahy.
- 8.1.4. Uchádzač môže svoju cenovú ponuku vziať späť, odvolať alebo zmeniť len do lehoty na predkladanie ponúk.
- Označenie predmetu emailu ponuky:**
- Označenie: „**Tlačiarenské služby Living Lab, PHÚ**“

8.2. Lehota viazanosti cenovej ponuky

Lehotu viazanosti ponúk obstarávateľská organizácia stanovila do 31.1.2024.

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou

9. Hodnotenie ponúk a oznámenie výsledkov

9.1. Kritéria na hodnotenie ponúk

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR (€) s DPH.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk uchádzačov je neverejné.

9.2. Oznámenie výsledkov

Každému uchádzačovi bude doručené písomné elektronické (prostredníctvom e-mailu) oznámenie o výsledku posúdenia ním predloženej ponuky.

9.3. Obstarávateľská organizácia si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk.

10. Ďalšie informácie

10.1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v celom procese tohto postupu zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktoré by viedlo k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže alebo porušeniu princípu transparentnosti a princípu rovnakého zaobchádzania v tomto verejnom obstarávaní. V prípade identifikovania existencie konfliktu záujmov kedykoľvek v tomto postupe zadávania zákazky verejným obstarávateľom, tento prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu pre jeho odstránenie. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie tohto postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača, ktorého sa konflikt záujmov týka, z tohto postupu zadávania zákazky.

10.2. Pokiaľ ponúknutá cena úspešného uchádzača bude vyššia ako limit pre zákazku v zmysle ust. § 1 ods. 15 ZVO, t. j. vyššia ako 10 000 EUR bez DPH, Vyhlasovateľ túto zákazku zruší.



10.3. Verejný obstarávateľ nie je povinný objednať predmet obstarávania v maximálnom rozsahu zodpovedajúcom celkovej cene.

V Banskej Bystrici, dňa 20.11.2023

Prílohy:

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Cenová tabuľka a Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie uchádzača

.....
PhDr. Petra Baričová
Vedúca odboru
verejného obstarávania

