

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2023



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Obsah

1	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2	PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE.....	6
3	ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	13
3.1	ODBORY PRIAMO RIADENÉ GENERÁLNYM RIADITEĽOM	14
3.2	SEKCIA PLÁNU OBNOVY	16
3.3	SEKCIA RIADENIA PROJEKTOV SAŽP	19
3.4	SEKCIA ENVIRONMENTALISTIKY	20
3.5	SEKCIA FONDOV EÚ.....	41
3.6	SEKCIA EKONOMIKY A PREVÁDZKY.....	47
3.7	SEKCIA ENVIRONMENTÁLNEJ INFORMATIKY.....	48
4	PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP	51
5	ROZPOČET ORGANIZÁCIE.....	68
5.1	PRÍJMY A VÝDAVKY	71
5.2	VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY.....	78
5.3	VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2023.....	78
5.4	ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU.....	79
5.5	DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY	84
5.6	ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL.....	84
6	ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI	99
6.1	VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV.....	99
6.2	VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2023.....	100
6.3	ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV	100
6.4	ŠTRUKTÚRA ZEMSTNANCOV V ROKU 2023	101
7	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2023	103
7.1	HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VÝKONNOSTI ODBORNÝCH ČINNOSTÍ	103
8	HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2023 ZRIAĐOVATEĽOM - MŽP.....	105
8.1	HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP	105
9	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV SAŽP	113
10	KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE	114
	Príloha č. 1: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2023	115

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Zriaďovateľ: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Názov organizácie: Slovenská agentúra životného prostredia
Generálny riaditeľ: PhDr. Juraj Moravčík
Sídlo organizácie: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00626031
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 01. 07. 1993
Kontakt: tel.: +421/48/4374111

Vrcholový manažment v roku 2023:

Generálny riaditeľ:

Mgr. Michal Maco do 30.06.2023
Ing. Matej Kerestúr od 01.07.2023 do 14.12.2023
PhDr. Juraj Moravčík od 15.12.2023

Zástupca generálneho riaditeľa:

Mgr. Alexandra Machanová do 10.07.2023
Kristína Korčeková, MSc. od 14.07.2023

Riaditeľ sekcie environmentalistiky:

RNDr. Timotej Brenkus do 26.09.2023
RNDr. Radoslav Považan, PhD. od 27.09.2023 do 30.11.2023
doc. RNDr. Juraj Bebej, CSc. od 01.12.2023

Riaditeľ sekcie fondov Európskej únie:

Mgr. Peter Mrázik, PhD. do 07.07.2023
JUDr. Miroslav Kavec od 08.07.2023 do 23.07.2023
JUDr. Michal Imlej od 24.07.2023

Riaditeľ sekcie ekonomiky a prevádzky:

Ing. Jana Krajčová

Riaditeľ sekcie environmentálnej informatiky:

Ing. Rudolf Navrátil do 31.07.2023
Ing. Marek Hubáček od 01.08.2023

Riaditeľ sekcie plánu obnovy:

Mgr. Alexandra Machanová do 08.01.2023 poverená zastupovaním
Ing. Martin Kianička, od 09.01.2023 do 07.07.2023
Ing. Monika Deneva od 08.07.2023 do 14.07.2023 poverená zastupovaním
Kristína Korčeková, MSc. od 15.07.2023 do 22.10.2023 poverená zastupovaním
Bc. Katarína Mokráňová od 23.10.2023 do 08.12.2023
Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD., od 09.12.2023 poverený zastupovaním

Riaditeľ sekcie riadenia projektov SAŽP:

Ing. Adam Stano

Pracovné pozície a odbory priamo riadené generálnym riaditeľom:

Zástupca pre komunikáciu:

Mgr. Michaela Pšenáková

Manažér kybernetickej a informatickej bezpečnosti:

Ing. Martin Podhorec

– kancelária generálneho riaditeľa:

Ing. Daniela Koleková, poverená zastupovaním

– odbor kontroly:

Ing. Martin Minarovič, do 30.09.2023

– odbor personalistiky:

Mgr. Terézia Herková

– odbor právnych služieb:

Mgr. Branislav Juhás

– odbor verejného obstarávania:

PhDr. Petra Baričová

Sekcia environmentalistiky:

– odbor environmentálnych služieb:

Ing. Katarína Paluchová

– odbor informačnej podpory environmentálnej politiky:

Ing. Zuzana Lieskovská

– odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny:

Mgr. Silvia Čiaková

– odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy:

RNDr. Jana Bačkorová, PhD.

– odbor environmentálneho manažérstva:

Mgr. Dominika Lorencová

– odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce:

RNDr. Mgr. Radoslav Považan, PhD.

Sekcia environmentálnej informatiky:

– odbor informačných systémov:

Ing. Marek Hubáček

– odbor prevádzky IT:

RNDr. Marek Andel

Sekcia ekonomiky a prevádzky:

– odbor ekonomiky:

Ing. Zdenka Turanová, poverená zastupovaním

– odbor prevádzky a správy majetku:

Mgr. Pavol Miškovič

Sekcia riadenia projektov SAŽP:

- odbor riadenia projektov 1:
Ing. Katarína Kolesárová
- odbor riadenia projektov 2:
Ing. Patrícia Čunderlíková

Sekcia fondov Európskej únie:

- kancelária riaditeľa sekcie fondov EÚ:
Mgr. Peter Mrázik, PhD.
- odbor riadenia implementácie projektov vôd:
Ing. Jaroslav Janko
- odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení:
Ing. Jakub Lupták
- odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy:
Ing. Tomáš Sanitra
- odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží I.:
Ing. Jozef Halaška
- odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží II.:
Ing. Svetlana Dobrovičová, PhD.
- odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody:
Ing. Radovan Dobrovič, PhD.
- odbor kontroly verejného obstarávania:
Mgr. Mikuláš Slotá do 17.07.2023
PaedDr. Silvána Hrušovská od 18.07.2023
- odbor metodiky a monitorovania:
Ing. Žaneta Rosová
- odbor riadenia implementácie národných projektov:
Ing. Július Lukáč
- odbor legislatívno-právny:
JUDr. Miroslav Kavec

Sekcia plánu obnovy:

- odbor metodiky:
Ing. Katarína Dziváková, poverená zastupovaním
- odbor financií a podporných činností:
Ing. Monika Deneva
- odbor komunikácie:
Ing. Peter Bognár
- odbor IT služieb:
Mgr. Michal Preisinger, MBA
- odbor koordinácie regionálnych pracovísk
Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD.
- centrálna pobočka a podateľňa
Mgr. Mariana Lukáčová

2 PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLÁD ORGANIZÁCIE

Pôsobnosť organizácie

Slovenská agentúra životného prostredia bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 17. 05. 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, od 01. 01. 2001 je príspevkovou organizáciou. K 01. 01. 2014 bola v organizácii zrealizovaná zmena organizácie riadenia agentúry, v ktorej boli uplatnené princípy koncentrácie aktivít, zefektívnenia a zjednodušenia riadenia vzhľadom na identifikované procesy a územnú pôsobnosť agentúry, odstránenia duplicit agend a vznik nových organizačných štruktúr, rešpektujúcich požiadavky riadenia sprostredkovateľského orgánu pre OP ŽP a pre OP KŽP, hierarchizácie informatizácie v rezorte, podľa prípravy Koncepcie rozvoja informačných systémov.

Organizačná štruktúra SAŽP je realizovaná na základe vydania nového znenia **zriaďovacej listiny** (vydanej Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013-1.6. o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia),

- jej Dodatkom č. 1 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 2. apríla 2015 č. 8/2015 – 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013-1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia),
- Dodatkom č. 2 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27. apríla 2015 č. 17/2015 – 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 2 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013 – 1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia) a následne
- Dodatkom č. 3 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. marca 2017 č. 5/2017 – 1.13., ktorým sa vydáva Dodatok č. 3 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013 – 1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia) a
- **štatútu SAŽP** (vydaného Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013-1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),
- jeho Dodatkom č. 1 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 2. apríla 2015 č. 38/2013-1.6. ktorým sa vydáva Dodatok č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),
- Dodatkom č. 2 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27. apríla 2015 č. 18/2015 - 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 2 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),
- Dodatkom č. 3 (vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo 4. novembra 2016 č. 36/2016 - 1.16., ktorým sa vydáva Dodatok č. 3 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia) a
- Dodatkom č. 4 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. marca 2017 č. 6/2017 – 1.13, ktorým sa vydáva Dodatok č. 4 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia).
- Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 17. septembra 2021 č. 38/2021-9.3 a v súlade s rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 9. augusta 2021

- č. 36/2021-1.11, ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Ministerstva životného prostredia bolo vydané **nové znenie Štatútu** Slovenskej agentúry životného prostredia. Zároveň rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky boli zrušené všetky predchádzajúce rozhodnutia (uvedené vyššie): rozhodnutie z 22. novembra 2013 č. 38/2013-1.6., rozhodnutie z 2. apríla 2015 č. 38/2013-1.6., rozhodnutie z 27. apríla 2015 č. 18/2015 - 1.6., rozhodnutie zo 4. novembra 2016 č. 36/2016 - 1.16. a rozhodnutie z 15. marca 2017 č. 6/2017 – 1.13.
- Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky č. 39/2021-9.3, ktorým sa vydáva Dodatok č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 17. septembra 2021 č. 38/2021-9.3 o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia **nadobúda účinnosť 1. októbra 2021.**
- Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky č. 54/2022-1.11.1, ktorým sa vydáva Dodatok č. 2 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 17. septembra 2021 č. 38/2021-9.3 o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia **nadobúda účinnosť 15. novembra 2022.**
- Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky č. 54/2023-1.11.1, ktorým sa vydáva Dodatok č. 4 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 17. septembra 2021 č. 38/2021-9.3 o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia **nadobúda účinnosť 27. novembra 2023.**

Agentúra ako odborná organizácia v rámci hlavnej činnosti (podľa platného štatútu a zriaďovacej listiny) najmä:

- a) pripravuje odborné podklady pre návrhy environmentálnych stratégií, koncepcií, programov, plánov, právnych predpisov, technických noriem a metódik, vypracúva štúdie, prehľady a správy a zostavuje databázy vyplývajúce zo
 1. zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 2. zákona č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov,
 3. zákona č. 127/2006 Z. z. o perzistentných organických látkach a o zmene a doplnení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 4. zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 5. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 6. zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov,
 7. zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 8. zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 9. zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov,
 10. zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 11. zákona č. 2/2005 Z. z. o posudzovaní a kontrole hluku vo vonkajšom prostredí a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 272/1994 Z. z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov,
 12. zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

13. zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení neskorších predpisov,
 14. zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
 15. zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 16. zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 17. zákona č. 146/2023 Z.z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 18. zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov,
 19. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov,
 20. zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov,
 21. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov,
 22. zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 23. zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- b) podieľa sa na prevádzke neverejnej rozľahlej dátovej siete (ŽPNet), prepájajúcej existujúce lokálne počítačové siete vybraných rezortných organizácií zriaďovateľa, podieľa sa na príprave a implementácii koncepcií rezortných agendových informačných systémov a plnení ďalších odborných úloh, vyplývajúcich pre zriaďovateľa zo zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) zabezpečuje napĺňanie obsahu národného geoportálu v súlade s existujúcimi normami a štandardmi,
 - d) podieľa sa a spolupracuje na budovaní rezortných agendových informačných systémov, zameraných na zhromažďovanie, harmonizáciu a sprístupňovanie environmentálnych údajov, vytváraných organizáciami v pôsobnosti zriaďovateľa ako aj ďalších príbuzných rezortov,
 - e) zabezpečuje prevádzku webového sídla enviroportal.sk - informačného portálu rezortu zriaďovateľa zameraného na zverejňovanie informácií o životnom prostredí, informovanie o aktuálnych udalostiach v oblasti životného prostredia a publikovanie výstupov z rezortných agendových informačných systémov,
 - f) podieľa sa na mapovaní environmentálnych javov v krajine nástrojmi geoinformatiky a diaľkového prieskumu Zeme,
 - g) zabezpečuje úlohy v environmentálnej informatike v oblasti kvalifikácie a kvantifikácie životného prostredia,
 - h) podporuje kybernetickú bezpečnosť environmentálnych informácií a tvorí kybernetické (digitálne) prostredie na podporu bezpečnosti a manažmentu mimoriadnych udalostí vznikajúcich z faktorov zložiek životného prostredia,
 - i) podieľa sa na implementácii a manažmente národných a medzinárodných politík v oblasti environmentálnych informácií,
 - j) zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje súhrnné údaje a poznatky o environmentálnej situácii a jej vývoji, o prírodnom a kultúrnom dedičstve v krajine, vrátane zabezpečovania tvorby a napĺňania systému environmentálnych ukazovateľov a príslušných databáz,
 - k) sleduje vývojové trendy v jednotlivých odvetviach svojej pôsobnosti, vypracúva rozvojové zámery, odborné stanoviská a vyjadrenia pre zriaďovateľa o ostatné orgány štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a plní úlohy odborného koordinátora v prierezových odvetviach starostlivosti o životné prostredie,

- l) podieľa sa na rozvoji environmentálnej výchovy, vzdelávania, vedy, monitoringu, informatiky, štatistiky, výkazníctva a spravodajstva v rezorte zriaďovateľa, ako aj na príprave a vydávaní správy o stave životného prostredia v Slovenskej republike za príslušný kalendárny rok,
- m) podieľa sa na podpore rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (ďalej len „EVVO“) a zabezpečuje národnú koordináciu na úseku neformálnej environmentálnej výchovy, a to pri koordinácii systému certifikácie poskytovateľov environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, pričom zároveň plní funkciu administratívneho orgánu certifikácie poskytovateľov EVVO pre celé územie Slovenskej republiky, ďalej pri tvorbe a prevádzkovaní portálu environmentálnej výchovy (EWOBX) a systému štatistického zberu a vykazovania údajov v tejto oblasti na území Slovenskej republiky,
- n) zabezpečuje činnosti vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 66/2010 z 25. novembra 2010 o environmentálnej značke EÚ,
- o) pôsobí ako poverená právnická osoba podľa zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadením Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 a nariadením Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009,
- p) zabezpečuje podľa pokynov zriaďovateľa školenia na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie a vykonáva poradenskú činnosť na tomto úseku,
- q) zabezpečuje prevádzku strediska environmentálnej výchovy Dropie (SEV Dropie),
- r) zabezpečuje prevádzku redakcie Enviromagazínu a organizuje environmentálne podujatia, vrátane Envirofilmu,
- s) spolupracuje na príprave podkladov a vyhodnocovaní environmentálnych úloh súvisiacich s Agendou 2030 a implementačných dokumentov prijatých na národnej úrovni,
- t) rozpracúva environmentálne stratégie, koncepcie a programy OSN, EÚ a OECD v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj celoslovenské súhrnné environmentálne stratégie, koncepcie a programy a dokumenty podporujúce prechod na obehové hospodárstvo, vyhodnocuje ich realizáciu a zostavuje príslušné hodnotiace správy,
- u) zabezpečuje odborné úlohy starostlivosti o životné prostredie vyplývajúce z členstva Slovenskej republiky, zriaďovateľa a agentúry v medzinárodných organizáciách s environmentálnym zameraním,
- v) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z:
 1. Dohovoru o cezhraničných účinkoch priemyselných havárií,
 2. Dohovoru EHK OSN o hodnotení vplyvu na životné prostredie presahujúceho štátne hranice,
 3. Dohovoru o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva,
 4. Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia,
 5. Európskeho dohovoru o krajine,
 6. Rámcového dohovoru o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor),
 7. Dohovoru o biologickej diverzite.
- w) zabezpečuje činnosť Regionálneho centra Bazilejského dohovoru regiónu strednej Európy pre školenie a prenos technológií,
- x) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovanie Slovenskej republiky v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny,

- y) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Zelený vzdelávací fond,
- z) pripravuje a uplatňuje odborné podklady starostlivosti o krajinu, environmentálnej vhodnosti a bezpečnosti vyplývajúce zo zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zo starostlivosti o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- aa) zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrohistorického dedičstva,
- bb) podieľa sa na integrácii zelenej infraštruktúry do sektorových politík a podporuje budovanie zelenej infraštruktúry, ako významného faktoru pre riadenie prírodného kapitálu, regionálneho rozvoja zmeny klímy, riadenia rizík v prípade katastrof a manažmentu životného prostredia,
- cc) zabezpečuje koncepčnú a poradenskú činnosť v oblasti podpory budovania riadenia geoparkov, náučných chodníkov a lokalít,
- dd) vypracúva odborné podklady pre prípravu a implementáciu strategických dokumentov, legislatívnych predpisov a metodík týkajúcich sa environmentálnych záťaží, environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd, prevencii závažných priemyselných havárií a integrovanej prevencii a kontroly znečisťovania životného prostredia,
- ee) plní úlohy sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu,
- ff) zabezpečuje úlohy súvisiace s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 401/2009 z 23. apríla 2009 o Európskej environmentálnej agentúre a Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti; plní funkciu národného ohniskového bodu (NFP) Európskej environmentálnej agentúry, člena riadiacej rady Európskej environmentálnej agentúry, národného uzla Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti a vybraných národných referenčných centier,
- gg) zabezpečuje realizáciu čiastkových aktivít súvisiacich s plnením reportingových povinností, prípravy a podávania správ pre Európsku komisiu a OECD za vybrané oblasti životného prostredia,
- hh) koncepčne a koordinačne zabezpečuje a realizuje informačné, propagačné a osvetové aktivity a programy na národnej úrovni,
- ii) podieľa sa na hodnotení ekosystémových služieb a environmentálnom účtovníctve,
- jj) plní úlohy sprostredkovateľského orgánu v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a v súlade s touto zmluvou koná a rozhoduje v správnom konaní podľa § 41 a § 41a zákona o príspevku,
- kk) zabezpečuje činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,
- ll) zabezpečuje činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodu o plnomocenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,
- mm) zabezpečuje výkon činnosti manažérov kvality ovzdušia a spoluprácu pri príprave strategických, koncepčných a programových dokumentov v oblasti ochrany ovzdušia, informačnú, vzdelávaciu a propagačnú podporu ochrany ovzdušia,
- nn) zabezpečuje aktivity súvisiace s tvorbou výhľadových štúdií a scenárov v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
- oo) zabezpečuje odbornú, poradenskú a konzultačnú činnosť v rámci budovania a podpory prírodného a udržateľného turizmu,
- pp) plní úlohy sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia

4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Hlavné činnosti

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) hodnotenie environmentálnej situácie,
- k) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- l) environmentálna informatika,
- m) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- n) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- o) krajinné plánovanie, integrácia podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- p) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- q) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- r) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- s) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- t) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- u) podpora a následná realizácia výskumu a vývoja,
- v) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
- w) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
- x) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu,
- y) zverejňovanie informácií o životnom prostredí a publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia,
- z) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom, vrátane konania a rozhodovania v správnom konaní podľa § 41 a § 41a zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku“),

- aa) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,
- bb) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,
- cc) zabezpečenie plnenia úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- dd) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti životného prostredia a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
- ee) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
- ff) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o životnom prostredí v Slovenskej republike a v jej regiónoch,
- gg) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy,
- hh) plnenie úloh Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Strednodobý výhľad organizácie

Činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia sa v roku 2023 sústreďovala na kvalitné, efektívne plnenie schváleného Plánu hlavných úloh, riadenie projektov pre podporu plnenia poslania a hlavných činností agentúry, výkon činností sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia. Na základe východísk rozpočtu, ako aj dlhodobého plánu rozvoja Slovenskej agentúry životného prostredia boli v roku 2023 vykonávané činnosti pre naplnenie cieľov najmä v oblasti zabezpečenia implementácie OP KŽP. V priebehu roka 2023 boli naďalej realizované racionalizačné opatrenia v oblasti hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Hlavnými úlohami v strednodobom výhľade sú úlohy zamerané na:

1. koncentráciu hlavnej činnosti do prioritných oblastí definovaných zriaďovateľom
2. realizáciu efektívnej organizačnej štruktúry a efektívnosti nakladania so zverenými zdrojmi
3. vykonávanie poverenia v oblasti implementácie OP KŽP a komunikačných aktivít
4. kvalitný projektový manažment a príprava projektov z OP KŽP a iných programov.

V neposlednom rade sa činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia v strednodobom výhľade sústreďuje na realizáciu projektov. V roku 2023 SAŽP implementovala aktivity 22 projektov, z toho na národnej úrovni 12 a medzinárodnej a nadnárodnej úrovni 10.

3 ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) hodnotenie environmentálnej situácie,
- k) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- l) environmentálna informatika,
- m) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- n) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- o) krajinné plánovanie, integrácia podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- p) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- q) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- r) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- s) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- t) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- u) podpora a následná realizácia výskumu a vývoja,
- v) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
- w) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
- x) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu,
- y) zverejňovanie informácií o životnom prostredí a publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia,
- z) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom, vrátane konania a rozhodovania v správnom konaní podľa § 41 a § 41a zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku“),
- aa) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocnenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,

- bb) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve uzatvorenou medzi zriaďovateľom a agentúrou,
- cc) zabezpečenie plnenia úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- dd) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti životného prostredia a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
- ee) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
- ff) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o životnom prostredí v Slovenskej republike a v jej regiónoch,
- gg) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy,
- hh) plnenie úloh Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

3.1 ODBORY PRIAMO RIADENÉ GENERÁLNYM RIADITEĽOM

Odbor kontroly

Koordinoval a metodicky usmerňoval vnútornú kontrolnú činnosť SAŽP. Vypracovával plán kontrolnej činnosti a navrhoval účasť odborných zamestnancov na kontrolných akciách. Predkladal návrhy na odstránenie existujúcich nedostatkov a vedie agendu súvisiacu s kontrolnou činnosťou. Odbor vybavoval a evidoval sťažnosti, petície a súvisiace podnety.

Odbor personalistiky

Poslaním odboru personalistiky bolo komplexné zabezpečovanie podpory dosiahnutia stanovených cieľov SAŽP prostredníctvom personálnych procesov - získavania, stabilizovania rozvoja a optimálneho využívania ľudských zdrojov v SAŽP.

Činnosti odboru

- zodpovedá za oblasť prijímania a uvoľňovania zamestnancov,
- vedie personálnu agendu v SAŽP,
- zabezpečuje oblasť rozvoja a vzdelávania zamestnancov podľa potrieb SAŽP,
- zabezpečuje proces kolektívneho vyjednávania a sociálnej politiky,
- v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. a platnej kolektívnej zmluvy zodpovedá za odmeňovanie zamestnancov,
- poskytuje vedúcim podporu pri realizácii ich personálnych úloh v riadených personálnych kolektívoch,
- zodpovedá za vedenie mzdového účtovníctva a mzdovej agendy pre potreby externých inštitúcií v zmysle platnej legislatívy,
- zodpovedá za tvorbu princípov a pravidiel personálneho riadenia v SAŽP.

Odbor verejného obstarávania

Odbor verejného obstarávania sa zameriava na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zodpovedá tiež za komplexné zabezpečenie zmluvnej agendy SAŽP.

Činnosti odboru

- zabezpečuje a zodpovedá za organizáciu, metódy a postupy verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v rozsahu vykonávania činností spojených s verejným obstarávaním v súlade s príslušnou právnou legislatívou,
- zabezpečuje uplatňovanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti verejného obstarávania, vypracúva analýzy a plánovanie procesov vo verejnom obstarávaní,
- zabezpečuje v závislosti od použitého postupu verejného obstarávania zverejňovanie predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ďalších povinných formulárov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- pripravuje a zabezpečuje koordináciu podkladov potrebných na uzatváranie zmluvných vzťahov SAŽP,
- zabezpečuje publikovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR a vedie centrálnu evidenciu zmlúv SAŽP.

Odbor právnych služieb

Činnosti odboru

- podávanie návrhov, vyjadrení, žalôb a opravných prostriedkov v oblasti občianskeho, obchodného, pracovného, správneho, exekučného a konkurzného práva,
- vyhotovenie, spracovanie a pripomienkovanie zmlúv/dohôd, dodatkov k zmlúvam/dohodám, dohôd o ukončení zmlúv a súvisiacich právnych úkonov v oblasti pracovného, obchodného a občianskeho práva,
- právne poradenstvo ostatným organizačným útvarom SAŽP, vypracovanie právnych stanovísk, analýz a podkladov podľa požiadaviek vedenia SAŽP a ostatných organizačných útvarov SAŽP,
- poskytovanie právno-metodickej podpory SPO najmä v oblasti prípravy výziev na poskytnutie prostriedkov mechanizmu, zmien výziev, príprava vzorov zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zmien a dodatkov týchto zmlúv, odstúpenie od zmlúv, vymáhanie vyplatených prostriedkov mechanizmu na základe podstatného porušenia zmluvy, príprava právno-metodickej usmernení pre potreby SPO, vybavovanie agendy námietok žiadateľov proti oznámeniam o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu,
- koordinácia medzirezortného pripomienkového konania v rámci SAŽP, na základe súhlasu GR SAŽP zasielanie výsledného znenia pripomienok/zásadných pripomienok k materiálom v medzirezortnom pripomienkovom konaní, poskytovanie súčinnosti MŽP SR pri príprave legislatívnych materiálov,
- príprava právnych vyjadrení a odpovedí k podnetom, žiadostiam, sťažnostiam a pod. doručeným SAŽP, poskytovanie súčinnosti KGR v rámci vybavovania žiadostí o poskytnutie informácií na základe zákona o slobode informácií,
- zastupovanie SAŽP na súdoch, pred orgánmi činnými v trestnom konaní, správnyymi a ďalšími orgánmi v príslušných konaniach a/alebo úkonoch týkajúcich sa SAŽP.

3.2 SEKCIA PLÁNU OBNOVY

POSLANIE SEKcie

Poslaním sekcie plánu obnovy bolo zabezpečovanie kontinuálneho procesu v oblasti prípravy, riadenia, implementácie a koordinácie komponentu 2 a investície 1 z Plánu obnovy a odolnosti SR.

ORGANIZAČNÉ ČLENIENIE SEKcie

- odbor metodiky
- odbor financií a podporných činností
- odbor komunikácie
- odbor IT služieb
- odbor koordinácie regionálnych pracovísk
- centrálna pobočka a podateľňa

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor metodiky

- spolupracuje s MŽP SR a NIKA v rámci plánu obnovy pri príprave a realizácii informačných aktivít;
- vypracováva návrhy na realizáciu informačnej a publikačnej činnosti vo väzbe na prislúchajúce operačné ciele/investičné priority implementované SAŽP;
- podieľanie sa na príprave prezentácií k plánu obnovy;
- pripravuje podklady pre aktualizáciu webového sídla SAŽP v oblasti plánu obnovy;
- poskytuje metodickú podporu pri vybavovaní žiadostí o informáciu – najčastejšie kladené otázky žiadateľov/prijímateľov
- koordinuje prípravu materiálov pre vzdelávanie;
- poskytuje podporu Vykonávateľovi pri vypracovaní Harmonogramu výziev a jeho aktualizácie;
- vypracováva návrh výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO v rámci komponentu 2 a investície 1 a jej príloh, vrátane aktualizácií, na základe podnetov a skúseností s implementáciou;
- zabezpečuje zadávanie výzvy do informačného systému a vyhlásenie výzvy v IS;
- zabezpečuje metodické vstupy pre vybudovanie Informačného systému poskytovania príspevkov (IS POSPRI);
- pripravuje metodické dokumenty v rámci POO spojené s implementáciou investície 1 za proces administrácie žiadostí, kontroly plnenia podmienok poskytnutia, vydávania akceptačných stanovísk, uzatvárania zmlúv, kontroly žiadostí o platbu, schvaľovania zmien a pod.;
- metodicky usmerňuje regionálne pobočky v rámci procesu implementácie investície 1;
- zabezpečuje činnosti súvisiace s implementáciou reformy zosúladienia schém podpory;
- zabezpečuje odborné poradenstvo v oblasti energetickej hospodárnosti budov podľa zákona č. 555/2005 a Vyhlášky č. 364/2012 Z. z. a smernice č. 2018/844 z 30.05.2018, ktorou sa mení smernica 2010/31/EÚ o energetickej hospodárnosti budov a smernica 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti a v oblasti zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon);

- poskytuje súčinnosť pri projektoch zameraných na zníženie energetickej hospodárnosti rodinných domov.

Odbor financií a podporných činností

- pripravuje a aktualizuje štruktúry rozpočtu, zapracováva návrhy požiadaviek na finančné zdroje, pripravuje podklady na ich odsúhlasovanie a implementuje ich do rozpočtu plánu obnovy;
- implementuje procesy finančnej kontroly do finančného manažmentu sekcie realizovaného v rámci plánu obnovy;
- implementuje procesy finančnej kontroly do personálneho manažmentu sekcie plánu obnovy;
- zabezpečuje riadne vedenie evidencie spisov/ záznamov, vybavenie spisov/ záznamov ukončenie, resp. prevedenie spisov/záznamov do nasledujúceho roku a archiváciu spisov/záznamov v zmysle platného registratúrneho poriadku SAŽP v rámci svojej pôsobnosti.
- zabezpečuje finančné operácie spojené s Plánom obnovy zahŕňajúce samotné finančné transakcie, platby, kontroly súladu a koordináciu s rôznymi zainteresovanými stranami;
- zabezpečuje presnosť a dodržiavanie finančných predpisov v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite č. 357/2015 Z. z.;
- realizuje každodenné finančné operácie súvisiace s POO;
- zabezpečuje súlad s finančnými predpismi a internými zásadami;
- zabezpečuje koordináciu s príslušnými oddeleniami na uľahčenie hladkých finančných transakcií.

Odbor komunikácie

- vypracováva marketingovú stratégiu programu Obnovdom;
- spracováva marketingové plány a rozpočty programu Obnovdom;
- predkladá a realizuje krátkodobé akčné plány a činnosti v súlade s potrebami a vývojom programu;
- nastavuje vizuálnu komunikáciu programu a dohliada na jej dodržiavanie;
- podieľa sa na príprave prezentácií programu Obnov dom;
- spracováva informačné a vzdelávacie materiály a dokumenty pre záujemcov o program;
- aktualizuje štruktúru a obsah webstránky www.obnovdom.sk;
- podieľa sa na príprave tlačových konferencií, komunikuje so zástupcami médií, pripravuje tlačové správy, scenáre a texty pre médiá;
- zabezpečuje účasť v reláciách a moderovaných diskusiách, podcastoch a iných mediálnych formátoch;
- spravuje a obsahom naplňuje sociálne siete programu;
- podporuje šírenie obsahu na sociálnych sieťach;
- podieľa sa na výrobe videí a online vysielaní;
- pripravuje a distribuuje informačný newsletter;
- spolupracuje s externými dodávateľmi služieb, pripravuje zadania a zadáva pripomienky na zapracovanie;
- zabezpečuje viditeľné označenie regionálnych kancelárií;
- organizuje alebo sa podieľa na organizácii akcií na podporu programu Obnovdom;
- zabezpečuje účasť na výstavách a konferenciách;
- pripravuje podklady pre verejné obstarávania na dodávku tovarov a služieb;
- uskutočňuje prieskumy informovanosti verejnosti;
- komunikuje so žiadateľmi a prijímateľmi o PPM - emaily / telefonáty /;

- spracovanie a vedenie štatistík v rámci komunikácie SPO emaily, telefonáty, ostatná komunikácia,
- usmerňuje žiadateľov a prijímateľov o postupoch v rámci platných procesov pri podávaní žiadosti o PPM a ŽoP;
- poskytuje informácií ohľadom stavu žiadostí o PPM a ŽoP prostredníctvom informačných systémov SPO;
- konzultuje k zaslaným výzvam na doplnenie v rámci ŽoPPM;
- spolupracuje s metodikou na aktualizácii koncepčných materiálov;
- komunikuje so všetkými zúčastnenými subjektmi v rámci konzultačnej činnosti a realizácii projektov.

Odbor IT služieb

Činnosti odboru:

- implementácia IT systémov SPO;
- systémová administrácia a údržba dát v informačných systémoch SPO;
- projektové riadenie IT projektov SPO;
- tvorba a udržiavanie dokumentácie IT architektúry;
- zabezpečenie prevádzkyschopného stavu a údržby informačných systémov infraštruktúry SPO;
- zabezpečovanie správy systémovej údržby databáz, databázového prostredia a databázových aplikácií;
- zabezpečovanie bezpečnostnej politiky v oblasti informačných a komunikačných technológií;
- systémová a metodická činnosť pri vývoji a správe sieťových operačných systémov;
- správa IT infraštruktúry SPO;
- diagnostikovanie a následné odstránenie chýb informačných systémov;
- správa HW, SW, periférnych zariadení a sieťových prvkov SPO;
- návrhy na zlepšenie a obnovu systémov v súlade s aktuálnymi trendami IT;
- IT podpora používateľov;
- podporné technické činnosti.

Odbor koordinácie regionálnych pracovísk

- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v regionálnych kanceláriách,
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy;
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti;
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami;
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity;
- dohliada na postupy pri implementácii projektov a pokynov nadriadeného.

Regionálne pracoviská Sekcie plánu obnovy:

- Malá regionálna kancelária Nitra
- Malá regionálna kancelária Trenčín
- Malá regionálna kancelária Trnava
- Veľká regionálna kancelária Banská Bystrica
- Veľká regionálna kancelária Žilina
- Malá regionálna kancelária Lučenec
- Veľká regionálna kancelária Košice

- Malá regionálna kancelária Prešov
- Malá regionálna kancelária Liptovský Mikuláš

Centrálna pobočka a podateľňa

- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v centrálnej pobočke;
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy;
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti;
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami;
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity;
- dohliada na postupy pri implementácii projektov;
- prostredníctvom centrálnej pobočky sekcia poskytuje konzultácie pri priamom informovaní verejnosti.

3.3 SEKCIA RIADENIA PROJEKTOV SAŽP

POSLANIE SEKIE

Poslaním sekcie riadenia projektov SAŽP bola príprava a implementovanie národných a ostatných projektov financovaných z EÚ a iných zdrojov a zabezpečovanie kontinuálneho procesu v oblasti prípravy, riadenia, implementácie a koordinácie projektov a aktívne vyhľadávanie grantových možností pre oblasti činnosti SAŽP.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKIE

- odbor riadenia projektov 1
- odbor riadenia projektov 2

ČINNOSTI ODBOROV SEKIE

Odbor riadenia projektov 1

Odbor riadenia projektov 2

- príprava žiadostí o zmeny k zmluve o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov,
- koordinačná činnosť implementácie NP a iných projektov,
- koordinácia činností jednotlivých zložiek NP a iných projektov,
- metodické usmerňovanie všetkých činností NP a iných projektov,
- komunikácia so všetkými zúčastnenými subjektmi v rámci procesu implementácie NP a iných projektov,
- výkon monitorovania a publicity NP počas celej doby trvania zmlúv o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov,
- informuje o zmenách v NP a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov,
- administrovanie projektových činností v zmysle platných smerníc,
- poskytovanie interného poradenstva pri príprave projektov subjektom zapojeným do implementácie projektov,
- vedenie centrálnej evidencie projektov,
- zabezpečovanie prípravy projektových zámerov, koordinovanie prípravy ŽoNFP a manažovanie pridelených projektov,

- zabezpečovanie vyhľadávania zdrojov financovania projektov a partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni,
- zabezpečovanie koordinácie, administrácie a monitoringu projektovej činnosti v rámci SAŽP,
- aktívne vyhľadávanie a manažovanie kontraktov v oblasti zákazkovej činnosti a sponzoringu pre oblasť zverených úloh,
- predkladanie správ o projektovej činnosti zástupcu GR pre riadenie projektov,
- informuje o zmenách v projektoch a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov,
- spolupracuje na implementácii národného projektu,
- riadenie a administrácia projektovej činnosti v pôsobnosti celej agentúry.

3.4 SEKCIA ENVIRONMENTALISTIKY

POSLANIE SEKcie

Hlavná pôsobnosť a činnosť sekcie bola zameraná na zabezpečenie špecializovanej odvetvovej starostlivosti o životné prostredie, rozvoj environmentalistiky, zabezpečenie reportingových povinností, rozvoj medzinárodnej spolupráce, riadenie a implementáciu projektov na národnej a medzinárodnej úrovni.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

Pôsobnosť sekcie v odvetviach starostlivosti o životné prostredie:

- manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- prevencia závažných priemyselných havárií,
- environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- environmentálne manažérstvo a audit,
- eliminácia environmentálnych záťaží,
- odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- hodnotenie environmentálnej situácie,
- podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu,
- starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie,
- koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- poskytovanie poradenských a informačných služieb.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor environmentálnych služieb
- odbor informačnej podpory environmentálnej politiky

- odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce
- odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
- odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu
- odbor environmentálneho manažérstva
- odbor odpadového hospodárstva

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor environmentálnych služieb

Odbor environmentálnych služieb (OES) v rámci svojich činností plnil vybrané úlohy, ktoré mu boli zverené gestorom MŽP SR so zameraním na služby v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, environmentálnych záťaží, prevencie environmentálnych škôd, posudzovania vplyvov na životné prostredie a integrovanej prevencie a kontrole znečisťovania. Na národnej úrovni v spolupráci s MŽP SR sa OES podieľal najmä na implementácii zákonov, tvoril odborné podklady pre legislatívnu činnosť, spolupracoval na príprave strategických dokumentov, zákonov, vyhlášok a metodických príručiek a iných dokumentov. Zamestnanci OES boli členmi viacerých expertných skupín a výborov štátov EÚ, aktívne sa zúčastňovali pracovných zasadnutí EK, JRC, EEA, EIONET, OECD, Common Forum for Contaminated Land, EHK OSN.

V oblasti **posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA)** v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov OES zabezpečoval na základe požiadaviek a v spolupráci s MŽP SR tvorbu a prevádzku informačného systému EIA/SEA (IS EIA/SEA). V roku 2023 bola spustená nová webová stránka zameraná na proces EIA/SEA <https://www.enviroportal.sk/eia-sea>. OES poskytol z databázy IS EIA/SEA pre MŽP SR štatistické výstupy, usporiadal školenia pre pracovníkov MŽP SR a okresných úradov a zabezpečoval aktualizáciu zoznamu odborne spôsobilých osôb pre proces EIA <https://www.enviroportal.sk/eia-sea/zoznam-odborne-sposobilych-osob>. V roku 2023 OES spracoval podklady z IS EIA/SEA do Reportovacej správy EIA za roky 2017 - 2022 Information in accordance with Article 12(2) of Directive 2011/92/EU on the assessment of the effects of certain public and private projects on the environment as amended by Directive 2014/52/EU. V aktivite zameranej na metodickú podporu procesu EIA/SEA bol zaslaný na MŽP SR návrh „Metodiky hodnotenia vplyvov kvality ovzdušia na ekologické receptory“. V rámci procesu posudzovania vplyvov navrhovaných činností a strategických dokumentov na ŽP bol rozsah vykonaných prác na „Dodatočnom posúdení vplyvu vybraných 5 malých vodných elektrární na rieke Hron na riečne ekosystémy“ (ďalej len „štúdia dodatočného posúdenia“) závislý od podkladov dodaných MŽP SR, Výskumným ústavom vodného hospodárstva (VÚVH) a výsledkov ďalších štúdií. Aktivity sa sústredili na analýzu a spracovanie vybraných kapitol štúdie dodatočného posúdenia na podklade výsledkov štúdie VÚVH.

V oblasti **integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ)** OES zabezpečoval odborné poradenstvo, konzultačnú činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v oblasti IPKZ, najmä v intenciách zákona NR SR č. 39/2013 Z. z. o IPKZ v znení neskorších predpisov. Pracovisko IPKZ spolupracovalo na príprave seminára "Aktuálne legislatívne problémy v oblasti povoloňacieho procesu podľa zákona o IPKZ" (3.5. - 5.5.2023, Tatranská Lomnica) a na technicko - organizačnom zabezpečení workshopu "Proces IPKZ v SR a v ČR" (20.9. - 22.9.2023, Štrbské Pleso, hotel Patria). K dôležitým úlohám patrilo výkon členstva a práce v expertných pracovných skupinách zriadených Európskou komisiou (EK) pre smernicu o priemyselných emisiách. K najvýznamnejším úlohám na medzinárodnej úrovni patrilo predkladanie správ o implementácii smernice Európskeho parlamentu a Rady č. 2010/75/EÚ o priemyselných emisiách v SR. Bol vystavený súbor s opravenými údajmi za SR za rok 2017 (resubmisia) v CDR Eionet pre účely reportovania do EU Registry a tiež finálna verzia EU REGISTRY 2018. Na národnej úrovni s presahom na medzinárodnú úroveň OES vykonával prevádzkovanie informačného systému IPKZ (IS

IPKZ) v zmysle vyhlášky č. 11/2016 Z. z.. Pracovisko IPKZ intenzívne spolupracovalo s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní legislatívy v oblasti IPKZ, so SÍŽP na rozširovaní IS IPKZ smerom k lepšiemu obsahu, automatizovaniu dát, lepšej funkcionalite a na prepojení aplikácie IPKZ evidencie činností (súčasť IS IPKZ) s pripravovaným komplexným systémom environmentálneho dohľadu (KSED). Prebehli práce na odstraňovaní identifikovaných nedostatkov v rámci analýzy GDPR IS IPKZ a aktualizácia web stránky o problematike IPKZ na enviroportáli.

V oblasti plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v oblasti **smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o európskom registri uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok do životného prostredia (E-PRTR)** bolo zabezpečené plnenie medzinárodných záväzkov SR, najmä v súvislosti s implementáciou nariadenia EP a Rady č. 166/2006 o zriadení E-PRTR, a to koordináciou integrovaných ohlasovacích povinností voči EK o emisiách vypúšťaných z prevádzkarní evidovaných v národnom registri znečisťovania (NRZ) a veľkých spaľovacích zariadení. Pre účely správneho a kvalitného integrovaného reportingu naďalej pokračovala spolupráca s SHMÚ pri vzájomnej výmene a zdieľaní informácií medzi NRZ a IS IPKZ. Zástupcovia SAŽP pokračovali v zapojení do činnosti pracovnej skupiny v sieti Eionet EEA s názvom Ľudské zdravie a životné prostredie, ktorej súčasťou sa po významnej prestavbe siete Eionet stala predchádzajúca pracovná skupina pre priemyselné znečistenie. V súvislosti s procesom revízie smernice o priemyselných emisiách a nariadenia EP a Rady o E-PRTR boli pre MŽP SR v rámci podpory spracované viaceré stanoviská a vysvetľujúce podklady, ktoré boli okrem iného použité aj pre tvorbu pozícií za SR prezentovaných na zasadnutiach k revízii smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o E-PRTR v Rade EÚ, ako aj pre tvorbu predbežného záverečného stanoviska SR k návrhu nového nariadenia po významnej revízii nariadenia o E-PRTR.

V rámci vykonávania **funkcie národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTR)** Aarhuského dohovoru v spolupráci s SHMÚ zabezpečil zástupca SAŽP pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom vo veciach PRTR predkladaných Radou EÚ sídliacou v Bruseli a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR sídliačim v Ženeve v EHK OSN. Zástupca SAŽP sa zúčastnil na 10. zasadnutí pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR v sídle EHK OSN v Ženeve. Pre Generálny sekretariát Rady EÚ a relevantné tímy predsedníctiev v Rade EÚ, ako aj pre sekretariát Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v Ženeve v EHK OSN SAŽP vypracoval a predložil viaceré stanoviská a správy. Zástupca SAŽP v pozícii národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol PRTR intenzívne spolupracoval na národnej úrovni s prevádzkovateľom národného registra znečisťovania (NRZ), ktorým je SHMÚ; NRZ plní zároveň funkciu slovenského registra podľa Protokolu PRTR. Vzhľadom k medzinárodnému charakteru agendy Protokolu PRTR sa zástupca SAŽP stal členom pracovnej skupiny pre PRTR v OECD v Paríži, a v januári 2023 prvýkrát zúčastnil aj zasadnutia tejto pracovnej skupiny.

V oblasti **podpory odstraňovania environmentálnych záťaží (EZ)** OES vykonával systematickú správu Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ) podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach v zmysle neskorších predpisov. Realizoval implementácie IS EZ zamerané na: 1. redizajn Atlasu sanačných metód, 2. novú landpage pre časť agendy EZ – Enviroportál, 3. zabezpečenie informovanosti používateľov web stránky o spracúvaní cookies v súlade s GDPR požiadavkami, 4. vytvorenie exportov a štatistických prehľadov lokalít EZ evidovaných v IS EZ. Okrem toho boli v rámci IS EZ realizované zmeny vyplývajúce z požiadaviek GDPR, a to implementácia IS EZ s digitálnym registrom Geofondu. V rámci napĺňania ISEZ realizoval 184 aktualizácií, vytvoril 10 autorizovaných užívateľských vstupov pre štátnu správu, poskytol 123 informácií verejnosti, preveril 8 oznámení o podozrení na prítomnosť EZ, vrátane terénnych obhliadok. Zástupcovia SAŽP, ako členovia Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, predkladali posudky, príp. stanoviská na 11-tich zasadnutiach realizovaných v roku 2023, v rámci ktorých bolo hodnotených 57 záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia a 14 z monitorovania a posanačného monitorovania. Pracovníci SAŽP sú aj naďalej, členmi pracovnej skupiny podzemná voda zriadenej MŽP SR v súvislosti s implementáciou Rámčovej smernice o vode. V rámci medzinárodnej spolupráce OES úzko spolupracoval s Common Forum for Contaminated Land a skupinou NRC soli - Working group for contaminated land (EEA). Ďalšou aktivitou bola spolupráca

na medzinárodnom projekte IMPEL: Water and Land Remediation, v rámci ktorého, okrem iného, OES zrealizoval preklady 2 dokumentov do slovenského jazyka a) záverečnej správy k sanačnej metóde SW (pranie znečistených zemín) a b) záverečnej správy k sanačnej metóde MPE (viacfázová extrakcia).

V oblasti **prevencie závažných priemyselných havárií (PZPH)** OES vykonával činnosti spojené s plnením prenesených odborných úloh v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o haváriách) ako budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH (IS PZPH) a určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Vypracoval Správu o implementácii smernice Európskeho parlamentu a Rady 2012/18/EÚ za SR (reporting za obdobie rokov 2019 - 2022), ktorá bola zaslaná na Stále zastúpenie SR pri EÚ. Realizoval oznamovanie informácií o SEVESO podnikoch pre EK prostredníctvom systému e-SPIRS za SR; podieľal sa na zabezpečení aktivít v rámci pracovných skupín Seveso Expert Group, EIONET Adhoc Expert Group on Chemicals a Technical Working Group on Seveso Inspections. V roku 2023 OES verifikoval 9 bezpečnostných správ a preveril 31 oznámení o zaradení podnikov. Aktívne spolupracoval na príprave novely zákona o haváriách a zúčastnil sa 6 online pracovných stretnutí; aktualizoval GIS vrstvy: areálov SEVESO podnikov, citlivé body a reprezentatívne scenáre. Zabezpečil aktivity súvisiace so spracovaním odbornej publikácie "Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - základné princípy manažerstva rizika ZPH". OES poskytoval odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov podnikov, špecialistov na prevenciu ZPH a pracovníkov OÚ v sídlach krajov a vykonával činnosti vyplývajúce z členstva zástupcu SAŽP v Komisii pre prevenciu ZPH (poradný orgán pre MŽP SR).

V oblasti **environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd** v zmysle smernice 2004/35/ES (ELD) a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd (EŠ) v znení neskorších predpisov boli zrealizované činnosti zamerané na poskytovanie údajov pre Európsku komisiu a zasielanie informácií a pripomienok, plnenie aktivít Viacročného pracovného programu ELD (2022 – 2024) - poskytnuté aktuálne informácie o uplatňovaní článku 16 smernice ELD v národnej legislatíve. OES sa zúčastnil na 28. pracovnom stretnutí EK a expertov členských štátov, dňa 19. 09. 2023 (online) zameranom na implementáciu smernice ELD a plánované aktivity projektu v rámci Viacročného pracovného programu ELD. OES zabezpečil zber a spracovanie údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov v SR v spolupráci s OÚ OSŽP, SIŽP, zber a publikovanie údajov o podnetoch, oznámeniach a prípadoch EŠ a BHEŠ a preveril 8 potenciálnych prípadov. V rámci IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) bol vytvorený kontrolný mechanizmus zmien na stránke, optimalizovaná stránka pre SEO, vykonaný upgrade systému Symphony 3.4 na verziu 5.4. Boli vložené texty a ovládacie prvky stránky, ich kontrola a úprava v zmysle kritérií webovej prístupnosti. OES poskytoval odborné poradenstvo (6) a konzultácie (33) pre štátnu a verejnú správu (OÚ OSŽP, SIŽP), samosprávu, odbornú verejnosť, prevádzkovateľov, zainteresované skupiny a MVO. Bola aktualizovaná webová stránka enviškody/enviroportál – informačné zdroje, zverejnené publikácie.

Odbor informačnej podpory environmentálnej politiky

Činnosť odboru bola zameraná na tvorbu a systematické vyhodnocovanie [systematické vyhodnocovanie](#) indikátorov životného prostredia, obehového hospodárstva, a predchádzania vzniku odpadov. Vyhodnocovaný bol aj bol súbor výsledkových indikátorov plnenia cieľov Envirostratégie 2030.

Odbor zabezpečuje vypracovávanie a publikovanie správ o stave životného prostredia, ako aj sprístupňovanie informácií pre verejnosť. Koordinuje proces plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii za vybrané oblasti životného prostredia ako aj voči Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj. Zabezpečuje prostredníctvom členstva v pracovných skupinách siete EIONET plnenie vybraných úloh vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre.

Gestoruje tvorbu a prevádzku Informačného systému indikátorov životného prostredia, Informačného systému nakladania s ťažobným odpadom, Informačného systému o oprávnených osobách v zmysle zákona o ovzduší a prevádzkuje webstránku k problematike vykurovania v domácnostiach. Zabezpečuje tvorbu a prevádzku Informačnej platformy Zelené hospodárstvo.

- **Analýza a hodnotenie životného prostredia, sprístupňovanie informácií o životnom prostredí**
Zabezpečená bola tvorba a vyhodnocovanie súborov indikátorov – kľúčové indikátory, indikátory hodnotenia vplyvov vybraných sektorov na životné prostredie, indikátory obehového hospodárstva, indikátory predchádzania vzniku odpadov a indikátory pre vyhodnocovanie implementácie Envirostratégie 2030 (<https://www.enviroportal.sk/indikatory>).
Spracovaná a publikovaná bola **Správa o stave životného prostredia v Slovenskej republike v roku 2022.** (<https://www.enviroportal.sk/spravy/index>). Zabezpečené bolo sprístupňovanie informácií o životnom prostredí a ich aktívne šírenie v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov hlavne prostredníctvom nástroja EnviDat. Pravidelne boli publikované informácie o životnom prostredí na facebooku SAŽP.
Vytvorený a sprevádzkovaný bol **Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC)** (<https://isec.sazp.sk/>) Vytvorená bola informačná platforma k adaptácii na zmenu klímy (<https://www.klima-adapt.sk/>).
- **Podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu**
Zabezpečená bola prevádzka **Informačnej platformy Zelené hospodárstvo** (<https://www.enviroportal.sk/zelene-hospodarstvo>) ako zdroja základných informácií, dokumentov, publikácií, legislatívy a príkladov dobrej praxe z oblasti efektívneho využívania zdrojov, obehového a zeleného rastu. Pokračovala komunikácia s firmami a mestami ohľadne propagácie zelených riešení na platforme, následne zaevidovanie prihlásených riešení. Publikované boli 4 vydania Newslettera.
Vyhodnotený bol súbor indikátorov zeleného rastu.
- **Nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu**
V priebehu roka pokračovali práce na dobudovaní a prevádzkovaní Informačného systému (IS) nakladania s ťažobným odpadom v zmysle § 16 zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu ako aj jeho redizajn. (<https://www.enviroportal.sk/nto>)
- **Informačná podpora v ochrane ovzdušia**
V priebehu roka sa realizovali práce ohľadne prebudovania Informačného systému o oprávnených osobách podľa § 20 zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov. (<https://www.enviroportal.sk/technicke-cinnosti-ochrana-ovzdušia>). Rozširovala sa existujúca web stránka o vykurovaní o ďalšie informácie za účelom podpory budovania environmentálneho povedomia obyvateľstva, ktoré môže viesť k účinnému zníženiu emisií do ovzdušia z malých zdrojov znečisťovania. (<https://vykurovanie.enviroportal.sk/>).
- **Koordinácia plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii**
Vo väzbe na poverenie MŽP SR SAŽP zabezpečovala koordináciu vybraných aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré Slovenskej republike vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia. Išlo najmä o: spracovávanie analýz reportingových povinností, komunikáciu s relevantnými subjektami za účelom zabezpečenia spracovania správ, spolupráca na vypracovaní správ, predkladanie správ EK, ich evidenciu a sprístupňovanie. Zabezpečené bolo členstvo SR vo Working Group Data and Information Sharing pri EK a účasť na jej on line pracovných stretnutiach.
- **Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD**
Zabezpečovali sa úlohy vyplývajúce zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE) vrátane účasti na on line zasadnutiach.

- **Environmentálna terminológia**

V priebehu roka pokračovali práce na priebežnom dopĺňaní a aktualizácii Slovníka environmentálnej terminológie. (<https://terminologia.enviroportal.sk/>).

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie informačných nástrojov a reportingu
- oddelenie analýz a hodnotenia životného prostredia
- oddelenie LIFE

Odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce

Odbor bol poverený úlohami na podporu a následnú realizáciu výskumu, vedeckej spolupráce s univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečoval koordináciu a spoluprácu pri tvorbe stratégií, prognóz a koncepcií v životnom prostredí s celoštátnym a medzinárodným dosahom a riešenie úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí. Na národnej úrovni kooperoval pri podpore spolupráce v oblasti geoparkov a prírodného turizmu (PT), zvyšovaní environmentálneho povedomia verejnosti o geoparkoch a PT či koordinoval Sieť geoparkov SR (SG SR). Na medzinárodnej úrovni odbor plnil úlohu národného kontaktného bodu pre Európsku environmentálnu agentúru (EEA) a spolupracoval pri plnení reportingových povinností za oblasť životného prostredia (ŽP) vo vzťahu k Európskej komisii (EK). Súčasťou odboru bolo aj Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD), ktoré plnilo úlohu kontaktného bodu pre krajiny strednej a východnej Európy.

Odbor plnil najmä nasledovné rámcové činnosti:

- **Koordinácia a spolupráca pri tvorbe stratégií, prognóz a koncepcií v životnom prostredí s celoštátnym a medzinárodným dosahom**

Strategický výhľad (foresight) v ŽP pomáha zlepšovať tvorbu politík, vyvíjať nadčasové stratégie a zabezpečovať, aby boli krátkodobé opatrenia v súlade s dlhodobými cieľmi. EK sa ho snaží začleniť do všetkých oblastí politiky, aby sa naplno využila jeho strategická hodnota. V roku 2023 bolo preto základným cieľom pokračovať v riešení úloh v uvedenej oblasti so zameraním sa na tvorbu scenárov a modelov, hodnotenie megatrendov, slabých signálov a udržateľných prechodov berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej

(Vízia a stratégia rozvoja SR, ES 2030, Stratégia zahraničnej politiky SR) a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030, EÚ Green Deal a z neho vyplývajúce stratégie, 8 EAP).

Medzi hlavné aktivity patrilo najmä vydanie recenzovanej odbornej monografie s názvom Globálne megatrendy v životnom prostredí - Aktualizácia environmentálnych globálnych megatrendov a ich implikácie pre Slovensko, príprava dokumentu o prepájaní následkov straty biodiverzity s prognózovanými následkami zmeny klímy (Význam biodiverzity pre klimaticky neutrálne Slovensko) či vytvorenie obsahu a uskutočnenie analýz efektov biodiverzity a jej významu pre potreby udržateľného rozvoja a dosiahnutie klimatickej neutrality Slovenska do roku 2050. Ďalej išlo o prípravu publikácie Strategický výhľad v životnom prostredí (popisujúcej vzťah tvorby environmentálnych politík obsahujúci strategický výhľad pre lepšie plánovanie rozvoja a smerovania v oblasti ŽP) a rozpracovanie návrhu štruktúry, obsahu a anotácií kapitol publikácie Systémový pohľad na ceste k udržateľnosti. Publikácie (najmä prvá zmienaná) boli propagované v rámci rezortu ŽP, ale aj na podujatiach ako workshop k správe o stave ŽP, konferencia Životné prostredie, ochrana prírody a krajiny, Národné stretnutie Eionet-u a tiež v

rámci príprav na konferenciu COP28 v Dubaji. Podporovali sa tiež participatívne procesy pri tvorbe post 2020 politik v environmentálnej oblasti a zavádzaní environmentálneho strategického výhľadu do koncepčných dokumentov rôznych rezortov (spolupráca a konzultácie k tvorbe Scenárov pre Bratislavu 2050 v gescii Metropolitného inštitútu Bratislavy, tvorba naratívov jednotlivých scenárov, návrh ich prepojenia s kvantitatívnymi analýzami z Urban Planneru). Aktivity strategického výhľadu prinášajú tiež inovatívne prvky v oblasti ŽP (najmä podporu udržateľných prechodov/tranzícií), podporujú tiež spoluprácu s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni. V tomto zreteli išlo o foresightové vstupy do strategických dokumentov ďalších rezortov, ako aj aktívnu účasť na úvodnom zasadnutí záujmovej skupiny EPA Network Interest Group on Sustainability Research (EPAS)AŽP a draft ďalšej spolupráce na výskumných aktivitách s európskymi agentúrami ŽP. Tiež o participáciu na online stretnutí k EPAS IG on sustainability v rámci prípravy Horizont Europe projektu + WIDERA. Následne o mapovanie udržateľných prechodov/tranzícií – výskumných infraštruktúr ŽP a budovanie kapacít, prípravu podkladov a projektu CASRI z Horizon Europe (zameranom na financovanie výskumných infraštruktúr pre udržateľný rozvoj a tranzície z rámcového programu EÚ pre vedu výskum a inovácie), ktorý bol úspešne schválený EK a bude sa realizovať od roku 2024.

Medzi významné aktivity patrila aj účasť na medzinárodnej konferencii OSN o zmene klímy v Dubaji (COP28, v dňoch 30. november až 13. december 2023) s prácou v niektorých odborných skupinách a sprievodných podujatiach zameraných na vysporiadanie sa so zmenou klímy v budúcnosti. Jej hlavným záverom je rozhodnutie k prvému Globálnemu hodnoteniu (GST), pokrývajúcemu všetky oblasti klimateckej politiky, o ktorých sa na COP28 vyjednávalo, a má krajinám napomôcť pripraviť do roku 2025 ambicióznejšie národne určené príspevky (NDCs). V rámci vedeckých a odborných výstupov boli v neposlednom rade uskutočnené aj ďalšie činnosti zamerané na prezentácie, prednášky, spoluautorstvo publikácií a pod.

- **Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture a prírodný turizmus**

Na Slovensku boli v roku 2023 prevádzkované štyri územia geoparkov SR (G SR) zaradené do SG SR). *Banskoštiavnický geopark* (BŠG), *Banskobystrický geopark* (BBG), *Geopark Malé Karpaty* (GMK) a cezhraničný slovensko-maďarský *Novohrad-Nógrád UNESCO globálny geopark* (NNG), ktorý je tiež od roku 2010 členom Európskej siete geoparkov (EGN) a Globálnej siete UNESCO geoparkov (GGN). Na Slovensku evidujeme aj potenciálne územie „*Zemplín*“, ktoré chce jeho manažment nominovať ako *Geopark Zemplín* (GZL) v roku 2024 do SG SR.

Aktivity v územiach G SR boli v roku 2023 sústredené hlavne *na podporu spolupráce v oblasti geoparkov a PT, zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti o geoparkoch a PT či participáciu v Medzirezortnej komisii Siete geoparkov SR* (MkSG SR).

Medzi aktivity zamerané na podporu spolupráce v oblasti geoparkov a PT patrilo napr. pripravenie podkladov do odpočtu *Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 a Správy o stave ŽP za rok 2022*, zúčastnenie sa na *zasadnutí Slovenskej geologickej rady* (2. február 2023, Bratislava) či spolupracovanie na príprave *virtuálnej reality Štiavnického stratovulkánu* pre expozíciu Cesta v čase v Banskej Štiavnici. Tiež sem patrilo pripravenie podkladov a dát za G SR vo veci odpočtu ich aktivít (r. 2019 – 2023) formou *informácie pre ministra ŽP SR, alebo PHÚ SAŽP Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture*. Ďalej aj zúčastnenie sa *na workshope sieťovania aktérov v PT* (23. marec 2023, Banská Bystrica), spolupracovanie s oblastnými organizáciami cestovného ruchu, univerzitami a samosprávami ohľadom terénnych prieskumov a štatistických dát (výsledky výskumu z Rekreačného strediska Šachtičky) či *poskytovanie konzultácií* pre: TUZVO ohľadne PT, miestneho rozvoja a kultúrneho dedičstva; UMB v Banskej Bystrici ohľadne životného prostredia (ŽP), cestovného ruchu (CR), miestneho a udržateľného rozvoja, historickej a regionálnej geografie z aspektu turizmu; PU v Prešove ohľadne ŽP, CR, miestneho a udržateľného rozvoja, turizmu a rozvoja regiónu v Košickom samosprávnom kraji; UK v Bratislave ohľadne ŽP, CR, ekonomických,

rozvojových, sociálnych a environmentálnych aspektoch regionálneho rozvoja a EU v Bratislave ohľadne rozvojových aspektov, regionálneho a udržateľného rozvoja a turizmu.

Zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti o geoparkoch bolo v roku 2023 realizované prostredníctvom činností zameraných na koordinovanie propagačných aktivít a mediačnej činnosti. Išlo napr. o spolupracovanie so zástupcami G SR pri príprave a zabezpečení realizácie propagačno-environmentálnych činností počas podujatia *Týždeň európskych geoparkov v SR* a aktívne zúčastnenie sa na daných podujatiach v *BBG* (16. máj 2023, Ľubietová), *GZL* (1. jún 2023, Malá Trňa) a *GMK* (13. – 14. jún 2023, Pezinok, Bratislava) či aktívne zúčastnenie sa, a moderovanie na konferencii *Prírodný a vidiecky cestovný ruch* (CR), venovanej PT a G SR ako produktom CR pre zástupcov Ministerstva dopravy SR, Ministerstva životného prostredia SR (MŽP SR), Štátnej ochrany prírody SR, Národných parkov Muránska Planina a Malá Fatra, ako aj Slovenskej správy jaskýň (3. – 4. október 2023, Predná Hora). Ďalej išlo o aktívne zúčastnenie sa na environmentálno-edukačných činnostiach *II. Medzinárodného dňa geodiverzity v podmienkach SR* (5. október 2023, GMK; 12. október 2023, BŠG) a odbornom seminári *200 rokov od prvoopisu libethenitu a euchroitu J. F. A. Breithauptom pre svetovú vedu* s panelovou prezentáciou G SR (21. november 2023, Ľubietová). Tiež išlo o prípravu článkov: *Diferenciácia, identifikácia a mapovanie montánných foriem reliéfu na príklade vybraných banských oblastí* a jeho vydanie v recenzovanom vedeckom zborníku Katedry geografie a geológie, Fakulty prírodných vied UMB v Banskej Bystrici; *Geology, Morphology, and Spelothems of the Jaskyňa Dezidera Horváta Cave (Western Carpathians)* a jeho vydanie v odbornom časopise AGEOS-e (indexovaný v databáze SCOPUS); *Evaluation of Geosites from the Perspective of Geopark Management: the Example of Proposed Zemplín Geopark* a jeho vydanie v karentovanom časopise Geoheritage a spolupracovanie s GZL a TUKE, Fakultou BERG pri príprave podkladov do *vysokoškolskej učebnice* venovanej problematike zriaďovania a fungovania G SR s pracovným názvom *"Teória veľkého tresku v geoparkoch? Geopark od myšlienky k realite? Ako na geoparky?"*. V neposlednom rade išlo aj o textovo-grafické spracovanie a vytlačenie *propagačných materiálov o G SR* (Roll UP bannery – BŠG, BBG, NNG, GZL, GMK, SG SR, EGN a GGN, popularizačno-náučná skladačka o BŠG, BBG, NNG, GMK a GZL v slovenskej a anglickej verzii, tematické brožúry o GMK – pedológia, minerály, paleontológia, zoopaleontológia, geodiverzita, textový sprievodca po geologických lokalitách GZL, popularizačno-náučné letáky GZL – I. hory, II. hory, III. hory, IV. hory a mapy geomontánnych oblastí (GMO) GMK – Pezinok, Pernek, Modra, Sapag a Bratislava) či odbornej publikácie *Geotopy Banskoštiavnického geoparku – vulkanizmus a stavba územia v slovenskej a anglickej verzii*. Následne išlo aj o prípravu podkladov, dát a zrealizovanie *terénnej rekognoscácie v území GMK* zameranej na mapovanie jeho objektovej sústavy (s vyhotovením fotodokumentácie, shp vrstiev, exportov máp), tvorbu *pasportizácie geologických, montanistických a kultúrno-historických lokalít v GMO Sapag a Pernek* (374 lokalít, práca s GPS a ArcMap, máj – jún, október – november 2023) či GPS zameriavanie a spracovávanie výstupov (máp), ako aj dát súvisiacich s plánovanou prípravou budovania náučno-turistickej trasy „Štefultovský chodník“, jedného z prvkov objektovej sústavy BŠG. Priebežne (celoročne) bola realizovaná aktualizácia oficiálnej stránky G SR <http://www.geopark.sk/> a to z prostredia SR, EGN a GGN v slovenskej, anglickej i nemeckej verzii.

Zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti o PT bolo v roku 2023 realizované prostredníctvom činností zameraných na spolupracovanie so zástupcami MŽP SR a GZL vo veci prípravy *Informačného dňa o Karpatskom dohovore a Dohovore o biologickej diverzite* v území Košického samosprávneho kraja a vytvorenie prednášky *Interakcie v prírodnom turizme – Tokajský región, vrátane jej odprednášania* (12. jún 2023, online). Tiež išlo o aktívne zúčastnenie sa na medzinárodnej konferencii *Človek a krajina v minulosti IX* s prednáškou *Príklady dobrej praxe v cestovnom ruchu* (26. – 27. september 2023, Ľubietová) či spracovanie a odprednášanie ďalších prednášok: *Turizmus v Chamonix a Turizmus v Berchtesgadene* pre študentov a vyučujúcich TU v Košiciach (9. február 2023, online); *Jedinečné prírodné a kultúrne bohatstvo na Záhorí* pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (9. marec 2023); *Geoparky z hľadiska turizmu, regionálneho rozvoja a ŽP* pre študentov PU v Prešove (29. marec 2023, online); *Geoturizmus*

z hľadiska rozvoja udržateľného CR, rozvoja regiónov a ŽP pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (10. október 2023); *Príklady dobrej praxe z udržateľného turizmu v alpských krajinách* pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (17. október 2023); *RETZ LAND – príklad dobrej praxe prírodného a udržateľného turizmu* pre študentov a vyučujúcich UMB v Banskej Bystrici (25. október 2023); *Geoturizmus v Nemecku a ČR* pre študentov a vyučujúcich UMB v Banskej Bystrici (29. november 2023) a *Cezhraničná banícka krajina ERZGEBIRGE (D)/ KRUŠNOHORIE (ČR) z hľadiska rozvoja udržateľného turizmu, regiónu a ŽP* pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (5. december 2023). Inou činnosťou bolo spracovanie a vytvorenie *dotazníka (17 otázok) pre návštevníkov GMO Pezinok* v spolupráci so zástupcami GMK, vrátane jeho distribuovania v teréne do päť vybraných lokalít a uskutočneného interview s aktérmi, ako aj následného vyhodnotenia (425 ks/7225 odpovedí – štatistické výpočty a dáta, tabuľky, grafy, interpretácie). Výstupom boli spracované podklady k analýze daného územia a vytvorenie publikácie pod názvom *Geomontánna oblasť Pezinok z hľadiska rozvoja udržateľného turizmu, geoturizmu a rozvoja regiónu*. Tiež bola počas roka realizovaná priebežná aktualizácia webovej podstránky o PT a udržateľnom turizme <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/prirodny-a-udrzatelny-turizmus/priklady-dobrej-praxe-na-slovensku-a-v-zahranici>.

Na úrovni MkSG SR bola v roku 2023 sústredená spolupráca na aktivity súvisiace s administráciou platby *účastníckeho poplatku NNG v EGN a GGN*, so spracovaním žiadosti a podkladov GMK k aktualizácii rozsahu jeho územia, začleneného do SG SR ako zmeny pôvodnej nominácie geoparku či spoluprácou so zástupcami MŽP SR, Slovenského banského múzea a G SR vo veci technicko-organizačnej prípravy a zabezpečenia *rokovania zástupcov národných komisií geoparkov krajín Vyšehradskej skupiny* s aktívnym zúčastnením sa a moderovaním na danom medzinárodnom podujatí (9. – 11. máj 2023, Banská Štiavnica) zameranom na vytvorenie základného rámca dlhodobej a stabilnej spolupráce. Ďalej išlo o spolupracovanie so zástupcami MkSG SR pri príprave a zabezpečení *IV. ročníka výstavy Geoparky a geoturizmus na Slovensku* v priestoroch átria MŽP SR (25. máj – 8. jún 2023, Bratislava), ako aj prípravu *rokovania MkSG SR a Rady národných geoparkov Českej republiky (RNG ČR)* s aktívnou účasťou na MŽP SR v zmysle záverov stretnutia V4 (15. jún 2023, Bratislava) či kooperovanie so zástupcami G SR pri príprave podkladov do malého interregového projektu (SK-HU Priority 2.4.1 Preserving local heritage) vo veci organizovania *medzinárodnej konferencie* regiónom Bükk, aspirantom UNESCO globálneho geoparku v Maďarsku, tiež ako praktickej odozvy rokovania delegácii geoparkov krajín V4. Následne išlo aj o prípravu *14. rokovania MkSG SR* (zameranom na revalidovanie členstva BŠG, BBG, NNG v SG SR počas roka 2023, revalidácie GMK a evaluácie GZL do SG SR v roku 2024, 19. – 20. september 2023, Žilina), zúčastnenie sa na online *rokovaní RNG ČR* (7. november 2023, Praha) či aktívne zúčastnenie sa vo vzájomnej spolupráci so zástupcami RNG ČR pri *revalidácii členstva BŠG, BBG a NNG v SG SR* (22. – 23. november 2023, Fiľakovo a 4. – 6. december 2023, Ľubietová).

- **Národný kontaktný bod pre Európsku environmentálnu agentúru**

Slovensko sa stalo členom Európskej environmentálnej agentúry (EEA) a zároveň členom Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej siete (Eionet) 1. augusta 2001, kedy vstúpila do platnosti *Zmluva medzi Európskym spoločenstvom a Slovenskou republikou o účasti Slovenskej republiky v Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti*. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným kontaktným bodom (National focal point – NFP) sa na národnej úrovni stala SAŽP. V súčasnosti plní túto úlohu OVMS.

V roku 2023 bola zabezpečená účasť na troch zasadnutiach Riadiacej rady (Management board – MB) EEA: 98. MB meeting (23. marec 2023, Brusel), 99. MB meeting (8. jún 2023, online), 100. MB meeting (14. december 2023, Kodaň). MB je rozhodovacím orgánom EEA. Za SR je riadnou členkou MB EEA RNDr. Mária Fischerová, riaditeľka odboru koordinácie environmentálnej politiky SR, Ministerstva životného prostredia SR. Účasťou na zasadnutiach a

činnosti MB EEA sa SR aktívne podieľa na riadení a smerovaní EEA. V rámci úlohy zabezpečoval NFP SK prípravu na MB zasadnutia v úzkej spolupráci s členkou MB.

Zabezpečená bola aj účasť na high level konferencie s názvom *European Environment Network Conference* (22. marec 2023, Brusel), ktorej cieľom bolo demonštrovať význam EEA a Eionet pri plnení cieľov Európskej zelenej dohody.

NFP SK zabezpečil v roku 2023 aktívnu účasť na hlavných stretnutiach NFPs: 1. NFP/Eionet meeting (28. február 2023, Kodaň), 2. NFP/Eionet meeting (13. – 14. jún 2023, online), 3. NFP/Eionet meeting (10. – 11. október 2023, Malta). Na stretnutiach NFP/Eionet sa diskutujú informácie a správy o stave pokroku v rôznych kľúčových oblastiach rozvoja, diskutuje sa o bodoch predložených na rozhodnutie MB a Bureau EEA, ako zvýšiť podporu EEA, vplyv a viditeľnosť medzi členskými krajinami (nástroje, usmernenia, publikácie/vývoj webu, šírenie, preklady, spustenia, spoločné podujatia atď.), činnosti potrebné na zvýšenie príspevku Eionet vo vzťahu k hlavným iniciatívam EÚ. NFP SK sa zúčastnil aj workshopu organizovanom Európskou komisiou ako súčasť hodnotiaceho procesu EEA za obdobie rokov 2017 – 2021 (28. február 2023, Kodaň) a série informačných stretnutí k pracovným programom Európskych tematických centier a ich príspevkom k plneniu Stratégie EEA – Eionet na obdobie 2021 – 2030.

NFP SK aktívne spolupracoval s EEA pri zmene digitálnych nástrojov spolupráce EEA – Eionet (prechod práce do online platformy MS Teams v rámci projektu Eionet Collaboration Tolls 2.0). NFP SK a ďalší zástupcovia siete Eionet SK sa aktívne zúčastnili podujatia EEA – Eionet Day a prezentovali národnú sieť Eionet SK (1. marec 2023, Kodaň).

Jedným zo základných pracovných postupov spolupráce v sieti Eionet SK je účasť na stretnutiach. NFP SK sa zúčastnil a/alebo zabezpečoval účasť členov Eionet SK (členov siete z SAŽP ale aj externých organizácií) na webinároch, stretnutiach Eionet skupín (EG) a tematických skupín (TG), stretnutiach pracovných skupín a workshopoch (v roku 2023 spolu viac ako 30 podujatí).

Členovia siete Eionet SK sa zúčastňovali konzultačných procesov k produktom EEA (krátke správy, reporty) a poskytovali informácie v odborných dotazníkoch podľa požiadaviek EEA. Aktívne sa zapojili aj do konzultačného procesu k pracovnému programu EEA – Single Programming Document 2024 – 2026.

NFP SK vykonáva dohľad nad plnením reportingových povinností v rámci Eionet core data flows (ECDF) a plní aj úlohu národného koordinátora dátových tokov (NDFC). NDFC udržiaval národný prehľad o časovej osi dátových tokov v Reporting Obligation Database a cez Reportnet, sledoval včasné doručenie, udržiaval národný prehľad o pridelených reportéroch a nahlasoval nových reportérov EEA. Zabezpečená bola účasť na troch stretnutiach NDFCs členských krajín (9. február 2023, 15. jún 2023, 15. december 2023).

NFP SK zabezpečoval spravovanie národnej siete Eionet SK a koordinoval jej činnosť. K 31. decembru 2023 bolo v sieti Eionet SK 96 členov z dvadsiatich organizácií. Prostredníctvom Eionet Planner zabezpečoval evidenciu povinností vyplývajúcich pre SR z členstva v EEA, aktivity SR v Eionet, dohľad nad dodržiavaním termínov a všeobecný prehľad o činnosti v jednotlivých EG a TG. Zabezpečená bola správa Národného portálu Eionet SK (<https://eionet.enviroportal.sk/>).

SAŽP je členom Network of the Heads of European Environmental Protection Agencies – EPA network a pravidelne sa zúčastňuje na zasadnutiach siete. V roku 2023 bola zabezpečená fyzická účasť na obidvoch zasadnutiach: 39. EPA network Plenary (22. – 23. marec 2023, Brusel), 40. EPA Network Plenary (28. – 29. september 2023, Helsinki). SAŽP zároveň vstúpila do tzv. Troika systému k príprave 41. EPA Network plenary, ktoré bude organizované v Bratislave v máji 2024.

V rámci činnosti tzv. Interest groups EPA network je SR členom Interest group Environment and Tourism (IGET) a aktívne sa podieľa na jej činnosti. V roku 2023 bol aktualizovaný formát EEA – Eionet spravodajcu vydaný v októbri 2023 a zverejnený na Národnom portáli Eionet SK <https://eionet.enviroportal.sk/dokumenty/eea-spravodajca>

a SAŽP <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/medzinarodna-spolupraca/eea/publikacie.html>. SR sa aktívne podieľala aj na napínaní platformy Climate-ADAPT – poskytovala údaje a spolupracovala pri ich aktualizácii. Zabezpečená bola aj spolupráca

SAŽP a MŽP SR na príspevku k iniciatíve Európskej komisie „3 billion additional trees“. Ďalej bola zabezpečená prezentácia pre účastníkov kurzu v rámci vzdelávacieho programu Erasmus+ na tému Európskej environmentálnej agentúry, Eionet a spolupráce s SAŽP (11. máj 2023, SAŽP, Banská Bystrica). NFP SK organizoval Národné stretnutie členov siete Eionet SK, 20. novembra 2023 v priestoroch SAŽP v Banskej Bystrici. Cieľom stretnutia bolo informovať národných členov siete Eionet o dianí v EEA – Eionet, posilniť spoluprácu a spoločne diskutovať o benefitoch spolupráce a aktivitách v jednotlivých Eionet skupinách a na úrovni EEA. NFP SK zabezpečil organizačné zabezpečenie stretnutia ako aj obsahovú stránku.

- **Veda, výskum a inovácie**

Veda, výskum a inovácie (VVI) sú súčasťou globálnych (Sustainable Development Goals), európskych (European Green Deal) aj národných (Envirostratégia 2030 – ES 2030) strategických dokumentov a predstavujú neoddeliteľnú súčasť aktivít Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP). VVI sú zakotvené aj v štatúte SAŽP, ktorá je držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeľuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky – MŠVVaŠ) ako nevyhnutnej podmienke účasti v mnohých vedecko-výskumných projektoch. V súvislosti s týmto osvedčením a ako podklad pre hodnotenie CVTI SR, bola v rámci tejto úlohy vypracovaná aj interná smernica o evidencii vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti SAŽP.

V rámci danej úlohy SAŽP rozvíjala aktivity novovznikajúcej záujmovej skupiny (IG) v rámci Európskej platformy pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj (European Platform for Actionable Knowledge and Solutions – EPAS). EPAS bola založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami s cieľom posilniť a doplniť vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. Výsledkom aktivít v rámci IG EPAS bol schválený projekt CASRI, ktorý je financovaný z grantovej schémy Horizont Európa so začiatkom implementácie v roku 2024.

Táto úloha ďalej vytvorila priestor na prípravu a pripomienkovanie rôznych projektových návrhov strategického, ale aj vedecko-výskumného charakteru, ako napr. projekt podaný Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) v rámci mechanizmu *Technical Support Instrument* (TSI), ktorého úlohou je aktualizácia Stratégie pre adaptáciu Slovenskej republiky (SR) na zmenu klímy. Takisto boli pripomienkované a následne schválené ďalšie projektové návrhy (CLIMAAX, Mesto Žilina), bol podaný projekty Katedrou geografie a geológie, Fakulty prírodných vied, Univerzity Mateja Bela (KGaG UMB v Banskej Bystrici), a predpripravený projekt pre podanie v nasledujúcom roku 2024 (Life NatAdaptSk).

V tejto úlohe sme zabezpečili aj spoluprácu v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort životného prostredia (ŽP), napr. s MŠVVaŠ, Národným parkom Veľká Fatra (NP Veľká Fatra), Štátnou ochranou prírody SR (ŠOP SR), Prírodovedným múzeom (Slovenské národné múzeum), ďalej s univerzitami (Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, UMB Banská Bystrica) a inými inštitúciami (Centrum vedecko-technických informácií SR – CVTI SR). Taktiež sme participovali na stretnutiach klastra 6 grantového programu Horizont Európa. V rámci tejto úlohy bolo pripravených 9 vedeckých prác z čoho boli v príslušnom kalendárnom roku odpublikované 3 vedecké práce v renomovaných medzinárodných karentových a recenzovaných vedeckých časopisoch a 1 v domácich recenzovaných vedeckých časopisoch. Zvyšných 5 vedeckých príspevkov je v recenznom konaní. Vypracovaných bolo aj viacero odborných recenzných posudkov (peer review). Taktiež sme sa zúčastňovali na konferenciách, seminároch, rôznych webinároch a venovali sa popularizácii vedy.

Z ďalších činností sa odbor venoval projektovej činnosti, výskumu a monitoringu návštevnosti turistických chodníkov v rekreačnom stredisku Šachtičky, spolupráci pri koordinácii činností v oblasti ekosystémových služieb a ekosystémového účtovníctva a spolupráci pri plnení reportingových povinností za oblasť ŽP vo vzťahu ku EK (monitoring vplyvu emisií na ekosystémy).

- **Regionálne centrum Bazilejského dohovoru**

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy poskytovalo odborný servis pri implementácii princípov Bazilejského dohovoru vytváraním systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom ako aj posilnením kontroly cezhraničnej prepravy odpadov. Pomoc bola realizovaná prostredníctvom regionálnych a globálnych tréningov a školiacich aktivít, manažmentom projektov, výmenou skúseností a operatívnou činnosťou.

Okrem priamej spolupráce s regiónom RCBD bol priamym nástrojom Sekretariátu Bazilejského dohovoru v SaVE regióne a bol aktívnym členom pracovných skupín zameraných na manažment chemických látok a odpadov v rámci Bazilejského dohovoru (kontaktná skupina na strategické dokumenty, expertná pracovná skupina na revíziu prílohy Bazilejského dohovoru, expertná pracovná skupina pre Strategický rámec Bazilejského dohovoru a technicky zamerané skupiny) ako aj programu partnerstva na manažment starých počítačov (PACE II), manažment odpadov z plastov, manažment odpadov z domácností a posilnenie spolupráce pre kontrolný mechanizmus cezhraničnej prepravy odpadu (ENFORCE). RCBD spolupracovalo aj s ostatnými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment chemických látok a odpadov v rámci UNEP (environmentálny program OSN).

RCBD koordinovalo aktivity:

- asistencia pre krajiny strednej a východnej Európy pri implementácii Bazilejského dohovoru a legislatívneho rámca EÚ pre zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom;
- pomoc je realizovaná koordináciou projektov, organizáciou školiacich a tréningových aktivít a na operatívnej báze;
- aktívna účasť v programoch partnerstva a kontaktných pracovných skupinách Bazilejského dohovoru.

Medzi najvýznamnejšie projekty, ktoré RCBD riešilo patria nasledovné:

- Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu výpočtovej techniky a mobilných telefónov v Moldavsku a Bielorusku (PACE projekt);
- Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku (projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku;
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (projekt oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- EUROSTAT –PROJEKT: „ENHANCEMENT OF STATISTICAL DATA QUALITY IN THE FIELD OF PLASTIC PACKAGING WASTE IN THE SR'S CONDITIONS“.

RCBD ďalej riešilo:

- organizáciu on line tréningov a mítingov s projektovými partnermi;
- aktívnu účasť na on line/fyzických stretnutiach expertných pracovných skupín;
- organizačné zabezpečenie regionálneho stretnutia pre región strednej a východnej Európy na prípravu pozície a nominácie pre Konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (28. – 30. marec 2024, Záhreb, Chorvátsko);
- operatívnu činnosť vyžadovanú Sekretariátom Bazilejského dohovoru a na požiadanie krajinami v regióne;
- aktívne vyhľadávanie finančných zdrojov na realizáciu plánovaných aktivít;
- aktívne zapojenie do činnosti EIoNET/EEA;
- prípravu odpovedí a stanovísk (alebo spolupráca na príprave odpovede) v oblasti odpadového hospodárstva podľa priebežne prichádzajúcich požiadaviek, preštudovanie

materiálov

a pripomienkovanie dokumentov v rámci IPK a vypracovanie návrhov alebo spracovanie podkladov podľa požiadaviek (napr. z MŽP SR, EEA, pracovných skupín, a pod.).

Odbor sa organizačne členil na

- Oddelenie environmentálneho výskumu
- Regionálne centrum Bazilejského dohovoru
- Národný kontaktný bod pre EEA

Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny

Odbor sa zameriava na komplex činností zacielených na ochranu, manažment a plánovanie sídelných oblastí prepojených s voľnou krajinou. Spracováva odborné, metodické, legislatívne podklady, posudky, stanoviská a štúdie k územnému systému ekologickej stability, krajinnému plánovaniu, pozemkovým úpravám, urbanistickým materiálom, rozvojovým koncepciám a programom rozvoja sídel a regiónov so zameraním na optimálne využívanie krajiny. Zbiera a spracováva údaje z tejto oblasti, ktoré následne vyhodnocuje a informuje verejnosť o stave životného prostredia v [sídloch](#) a [regiónoch](#). Podporuje vidiecke komunity k rozvoju zdravého životného prostredia, so zachovaním prírodných a kultúrnych hodnôt vidieckej krajiny. Venuje sa vzdelávacej a osvetovej činnosti prostredníctvom odborných podujatí. Predstavuje a oceňuje inšpiratívne príklady dobrej praxe prostredníctvom národných ocenení.

Odbor spracovával odborné podklady, posudky, stanoviská k územnoplánovacej dokumentácii sídiel, k urbanistickým materiálom, štúdiám, koncepciám, k pozemkovým úpravám a pod. Materiály boli požadované predovšetkým Ministerstvom ŽP SR, Ministerstvom dopravy a výstavby SR, krajskými, okresnými, mestskými i obecnými úradmi. Podávali sa námety a pripomienky k rezortným odvetvovým a regionálnym zámerom, koncepciám a stratégiám, ktoré majú dopad na sídla, regióny a krajinu. Bola vypracovaná zonácia Lesoparku Chrasť (Žilina), dohodla sa zákazka na vypracovanie MÚSES Žilina, spracovali sa odborné podklady, boli uskutočnené rokovania, dokladovanie práce pre získanie uvedenej zákazky.

Odbor spolupracoval s mestskými úradmi a ich oddeleniami ŽP, územného, regionálneho, stavebného rozvoja, rozvoja cestovného ruchu a podával vyjadrenia k priestorovému rozmiestneniu a funkčnému využívaniu územia pre územné plány regiónov, obcí a zón (napr. PPÚ, dokumenty VÚC, rozvojové dokumenty miest a obcí a pod.).

Odbor spolupracoval s obecnými samosprávami v rámci realizácie Programu obnovy dediny, poskytoval konzultácie k projektovým zámerom, administroval podané žiadosti a sprostredkoval dotácie POD pre príjemcov dotácie.

Inovatívne činnosti odboru, ktoré sú požadované od miest, obcí, verejného, štátneho, neziskového, akademického i podnikateľského sektora, a aktéri sa na nás obracajú formou konzultácií a vysoko oceňujú naše vedomosti, skúsenosti, odporúčania, ktoré im poskytujeme.

V roku 2023 sa činnosť **OSKSR** sústredila na realizáciu aktivít, ktorých cieľom bolo podporiť:

- **Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor)**, ktorý sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva a **Dohovor o biologickej diverzite**, ktorej cieľom je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetickej, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov. Za Slovenskú republiku (SR) je gestorom Karpatského dohovoru Ministerstvo životného

prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR). MŽP SR zastáva v Karpatskom dohovore funkciu „national focal point“ a koordinuje všetky aktivity týkajúce sa agendy Karpatského dohovoru a zabezpečuje spoluprácu medzi jednotlivými dotknutými rezortmi a organizáciami v rámci vytvorenej medzirezortnej komisie. V roku 2023 MŽP SR predsedalo pracovnej skupine pre lesy a pracovnej skupine pre kultúrne dedičstvo a tradičné znalosti. MŽP SR zabezpečovalo chod pracovných skupín a dotknuté rezorty ich zastrešovali odborne. V rámci uvedeného boli výstupmi Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite ktorý sa konal hybridnou formou dňa 12. júna 2023 v priestoroch Technickej univerzity v Košiciach. Bol určený štátnej a verejnej správe, odbornej verejnosti pracujúcej v oblasti životného prostredia, ale aj ostatným záujemcom. Program sa zamerával na aktuálne témy v oblasti biodiverzity, pastierstva a salašníctva, prírodného turizmu, geoparkov a iných. Pracovné stretnutie pre veľké šelmy ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite bolo zamerané na pastierstvo a salašníctvo. Toto stretnutie sa uskutočnilo 24. mája 2023 v priestoroch Strednej odbornej školy služieb v Leviciach a bolo určené zamestnancom štátnej a verejnej správy, odbornej verejnosti pracujúcej v oblasti životného prostredia, ale aj ostatným záujemcom. Program sa zamerával na prípadové štúdie zo Slovenska a zahraničia, chov pastierskych psov, správanie predátorov pri útokoch na hospodárske zvieratá a záchranu salašníctva. Cieľom informačného dňa bola aj výmena informácií, kontaktov a skúseností. Medzi ďalšie výstupy patrí účasť zástupcu SAŽP a MŽP SR na 6. zasadnutí pracovnej skupiny pre udržateľné poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (26. - 27.4.2023, Vatra Dornei, Rumunsko). Dňa 16. mája 2023 sa online konalo 9. zasadnutie pracovnej skupiny pre trvalo udržateľné obhospodarovanie lesov. Zúčastnil sa na ňom zástupca SAŽP aj MŽP. Zasadnutie bolo zamerané na implementáciu pracovného plánu na roky 2023 – 2026.

- **Integrovanú starostlivosť o krajinu v zmysle implementácie Dohovoru o krajine Rady Európy**, vyplývajúcu z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie dohovoru na Slovensku, ktorého cieľom je trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele boli naplňované realizáciou Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy dňa 29. marca 2023 vo Zvolene (Kongresové centrum ŠDĽŠ TU vo Zvolene) v spolupráci so SLDK a FEE TU vo Zvolene; realizáciou XXVI. ročníka konferencie KRAJINA – ČLOVEK - KULTÚRA v dňoch 20. - 21. júna 2023 s podtitulom „Synergický prístup k prírodným a kultúrnym hodnotám krajiny“ v spolupráci s MŽP SR a FEE TU vo Zvolene (rokovací deň zostavený z vyžiadaných príspevkov, exkurzia s odbornými výkladmi v krajine). V rámci úlohy sa zabezpečovali manažment nominácie zástupcu SR v Cene Rady Európy za krajinu 2022/2023 (laureáta Ceny SR za krajinu 2022 obce Bojná), propagácia Ceny SR za krajinu - spracovanie brožúry národného kola v roku 2022, spracovanie grafického návrhu posteru k Cene SR za krajinu 2022 ako súčasť panelovej výstavy, realizácia putovných panelových výstav Ceny SR za krajinu, spracovanie prezentácií „Cena SR za krajinu 2022“ na Informačný deň k Dohovoru o krajine Rady Európy 2023, na konferenciu „Životné prostredie miest a environmentálna regionalizácia“ 16. - 17. mája 2023 vo Zvolene, konzultácie k hodnoteniu vplyvu navrhovaných činností na charakteristický vzhľad krajiny vo väzbe na spracovanú metodiku a pod.
- **Dedina roka (DR)** v dvojročnom cykle, ktorá je súčasťou Programu obnovy dediny (POD) a vyplýva z členstva SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny (ARGE) so sídlom vo Viedni. Jej cieľom je monitorovanie realizácie environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosti realizácie POD. Cieľom úlohy bolo zorganizovať 12. ročník národného ocenenia Dedina roka a laureáta pripraviť na reprezentáciu Slovenska v súťaži o 18. Európsku cenu obnovy dediny. Za účelom naplnenia úlohy sa aktualizovali podmienky a pravidlá Dedina roka, resp. štatút národného ocenenia, metodika hodnotenia obcí, vyhlásil sa nový 12. ročník Dedina roka, s ktorým súvisela administrácia prihlášok obcí. Dňa 18.4.2023 sa uskutočnilo 1. stretnutie členov národnej hodnotiacej komisie, v rámci ktorého bol stanovený harmonogram hodnotenia obcí. Následne prebehli výjazdy národnej hodnotiacej komisie do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie

obcí a záverečné zasadnutie národnej hodnotiacej komisie, ktoré sa zrealizovalo v dňoch 26. – 27. 7. 2023 (hotel Academic, Zvolen). Po vyhlásení výsledkov Dediny roka sa uskutočnilo slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka 2023 (obec Korňa). K výstupom úlohy patrí aj zabezpečenie administrácie finančných prostriedkov GP COOP Jednota Slovensko, s.d., grafické spracovanie a tlač brožúry Dedina roka 2023 o obciach ocenených v aktuálnom ročníku, ako aj grafické spracovanie a tlač putovnej panelovej výstavy Dedina roka 2023 o obciach ocenených v aktuálnom ročníku. V rámci členstva v ARGE sa pripravovala prihláška a preklad do NJ nominačného dokumentu pre obce Korňa a Čičmany do 18. ročníka súťaže o Európsku cenu obnovy dediny. Ďalej boli realizované činnosti týkajúce sa informovanosti, publicity a spolupráce, t. j. spolupráca s GP DR, vyhlasovateľmi DR, partnermi a partnerskými organizáciami DR, realizácia propagácie a osvetu k DR, t. j. tvorba a zverejňovanie tlačových správ a článkov, reportáží, účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, zabezpečenie výstavnej činnosti, aktualizácia webových stránok (oficiálna webová stránka DR www.dedinaroka.sk a stránka Dedina roka na sociálnej stránke Facebook).

- **Program obnovy dediny (POD)**, ktorý predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja na lokálnej úrovni, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výstupmi boli: záverečné správy a grafické odpočty z realizovaných dotácií v POD 2022, monitorovacie správy od príjemcov dotácie v období 2018 - 2022, funkčná webaplikácia pre žiadosti v roku 2023, administratívna kontrola a odborné hodnotenie žiadostí v POD 2023, hromadné rozhodnutie ministra ŽP SR o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (EF) na rok 2023, zmluvy o čerpaní dotácie (177 podporených žiadateľov), dodatky o predĺžení čerpania dotácie do 4/2024 (6 dodatkov), webinár pre štatutárov obce k čerpaniu dotácie, propagácia POD na rôznych podujatiach formou prezentácie a propagačných materiálov, aktualizovaná web stránka www.obnovadediny.sk, komunikácia s obcami a verejnosťou. Vyúčtovanie a záverečná správa pre EF za POD 2023 bude zrealizovaná až v 6/2024 z dôvodu predĺženia čerpania dotácií.
- **Environmentálna regionalizácia SR** predstavuje prierezový zdroj informácií o stave životného prostredia SR a vyčleňuje regióny environmentálnej kvality. Jednotlivé regióny sú vyčlenené pomocou analytických nástrojov v prostredí geografických informačných systémov za pomoci váženého priemeru. Zdroje informácií pozostávajú z týchto oblastí: voda, biota a krajina, pôda, horninové prostredie, ovzdušie, doprava. Okrem týchto oblastí je úloha doplnená o objekty lokálne zlepšujúce či zhoršujúce environmentálnu kvalitu, kultúrne objekty či environmentálne záťažové a škodlivé. Tiež bola do úlohy začlenená klimatická klasifikácia. Výsledkom je spracovaná **publikácia „Environmentálna regionalizácia SR“**. Je určená pre odborníkov i širokú verejnosť. Zároveň je v príprave mapová služba, ktorá bude Environmentálnu regionalizáciu reprezentovať v digitálnej online podobe, a nahradí tak tlačенú formu. Environmentálna regionalizácia spolu s témou Zelené mestá – zdravé mestá je predstavená prostredníctvom story maps (prezentuje výsledky oboch tém prostredníctvom máp, textov a fotodokumentácie).
- **Ochrana životného prostredia a adaptácia na zmenu klímy v sídelnom prostredí** – cieľom úlohy je prispieť k naplneniu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (NAS) a Akčného plánu pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (NAP). Zároveň bolo cieľom úlohy aj získavanie informácií o životnom prostredí miest a adaptácie na zmenu klímy, ich zverejnenie na dostupnom PORTÁLI pre širokú verejnosť pre ich následnú implementáciu do strategických dokumentácií samospráv. Okrem aktualizácie existujúcich webových stránok SAŽP v oblasti pokroku spracovania koncepčných rozvojových dokumentov samospráv v oblasti adaptácie a mitigácie, zmeny klímy a Zelenej infraštruktúry v procese adaptácie na zmenu klímy bol dôležitým prínosom aj návrh katalógu indikátorov adaptácie na zmenu klímy na miestnej/lokálnej úrovni a povinnosti SR voči nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EPaR) o obnove prírody - obnova

mestských ekosystémov. Okrem poradenstva pre verejnosť a participácií v pracovnej skupiny pre adaptáciu, bola SAŽP aktívna nielen pri tvorbe dokumentu Akčného plánu pre mitigáciu a adaptáciu na zmenu klímy mesta Banská Bystrica, ale aj pri formovaní článku č.6 nariadenia EPaR o obnove prírody. V rámci medzinárodnej konferencie "Klimaticky odolnejšie mestá 2023" predstavila svoje aktivity v oblasti podpory obnovy budov a zelenej infraštruktúry pre obyvateľstvo a samosprávy. Ďalšími aktivitami v rámci úlohy boli: mapovanie prvkov zelenej a modrej infraštruktúry v mestských sídlach Trenčianskeho kraja, zriadenie pracovnej skupiny k finalizácii metodologickej príručky Zelené mestá – zdravé mestá, vytvorenie nového grafického dizajnu www aplikácie, realizácia XIII. ročníka konferencie Životné prostredie miest, komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie súťaže ENVIROMESTO 2023 a jej propagácia, monitorovanie, resp. zber údajov o aktuálnom pokrytí mestskej zelene a mestského korunového zápoja stromov vo veľkých a malých mestách a na predmestiach.

V rámci úlohy bol spracovaný návrh katalógu indikátorov adaptácie na lokálnej úrovni, boli vymapované a spracované CBI indikátory v 9 mestách (88 lokalít) a mokrade v 7 mestách (39 lokalít) v trenčianskom kraji. Vytvorili sa vrstvy ako podklad pre mapy mokradí SR a zaslali na štátnu ochranu prírody. Zabezpečila sa propagácia Svetového dňa mokradí na www stránkach SAŽP. V rámci Metodiky Zelené mestá - zdravé mestá v spolupráci s odbornou pracovnou skupinou“, bola zriadená pracovná skupina k tvorbe metodiky ZM-ZM, ktorá zasadala 2x počas roka, prebiehalo zapracovanie pripomienok a návrhov jednotlivých členov do finálnej verzie metodiky ZM-ZM na základe ktorej bude prebiehať jej overovanie na vybraných mestách SR. Urobila sa analýza možností mapovania korunového zápoja prostredníctvom DPZ, porovnali sa presnosti mapovania LIDAR a Copernicus. Vytvorila sa metodika na mapovanie korunového zápoja. V rámci úlohy boli vypracované podklady pre vyjadrenie MŽP SR k článku 6 (obnova mestských ekosystémov): posunutie referenčného roka 2021 na 2024, vymedzenie územia, na ktorom sa bude monitoring vykonávať a zdroje dát. V roku 2023 bola spustená pracovná neverejná www aplikácie Životné prostredie miest s novým dizajnom a aktualizáciou o životnom prostredí miest SR. Boli spracované nové zdrojové tabuľky pre doplnenie údajov (zdroje výstupy z PHÚ, ŠÚ SR, iné relevantné údaje).

- Cieľom úlohy **Ochrana biodiverzity v krajine - Územný systém ekologickej stability** bola súčinnosť s okresnými úradmi pri postupe schvaľovacieho procesu dokumentácií RÚSES, ktoré boli spracované v rámci projektu RÚSES II. Zabezpečenie zapracovania pripomienok vznesených v rámci schvaľovacieho procesu a odovzdanie finálnych dokumentácií na príslušné okresné úrady. Ich následné zverejňovanie na webovom sídle SAŽP pre širokú verejnosť, spolupráca so samosprávou a odbornými organizáciami pri spracovaní rôznych dokumentácií o navrhovaných prvkov ÚSES. Počas roka 2023 bolo spracovaných 49 vyjadrení k výskytu prvkov RÚSES prevažne pre okresné úrady k pozemkovým úpravám. V rámci úlohy sa zabezpečuje tiež zverejnenie dokumentácií RÚSES v procese schvaľovania a zverejnenie schválených RÚSES na webovej stránke projektu <https://sazp.sk/projekty-eu/ruses-ii.html>. Ako aj zverejnenie návrhových vrstiev schválených RÚSES prostredníctvom portálu SAŽP <https://arc.sazp.sk/arcgis/rest/services/uses/ruses/MapServer>, alebo odkazov zverejnených na stránke SAŽP: <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/dokumenty-uses-v-sr>.
- Na podporu udržateľnosti miest bola ukončená pasportizácia **degradovaných území v mestách v mestách SR**. V rámci tejto úlohy bola spravená aktualizácia lokalít degradovaných území prostredníctvom komunikácie so samosprávami, ktoré boli oslovené prostredníctvom mailu, alebo osobne. Aktualizácia bola zameraná hlavne na správnosť údajov uvedených pri jednotlivých lokalitách brownfieldov, ako aj fakt či je lokalita stále nevyužívaná, alebo je opätovne využívaná. Zároveň pokračovala spolupráca v rámci koordinačných stretnutí s Ministerstvom dopravy a Ministerstvom životného prostredia a prebiehala komunikácia s odbornou a laickou verejnosťou ohľadom výskytu degradovaných území.

Organizovali sa podujatia pre odbornú a laickú verejnosť, pre verejnú a štátnu správu, akademický, neziskový a privátny sektor na témy: XIII. ročník konferencie Životné prostredie Uskutočnil sa XIII. Ročník konferencie Životné prostredie miest na tému „Svetelné znečistenie a jeho vplyvy na životné prostredie“ v Žiline a konferencia "Životné prostredie miest a environmentálna regionalizácia" vo Zvolene. Zároveň sme sa aktívne zúčastnili na Dni Zeme v meste Žilina a akcie v meste Žilina v rámci týždňa mobility, kde sme mali svoj stánok s environmentálnymi aktivitami pre základné a stredné školy.

Odbor sa podieľal na koordinácii a riešení projektov: Metodika prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu prostredníctvom scenárov budúceho využívania, Metodika pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny / ekosystémov / biodiverzity, Metodika hodnotenia a zohľadnenia rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy pri spracovávaní územnoplánovacej dokumentácie na regionálnej a lokálnej úrovni, RÚSES II, MÚSES.

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie starostlivosti o krajinu
- oddelenie starostlivosti o sídla a regióny

Odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet

Environmentálnu výchovu a vzdelávanie možno charakterizovať ako proces celoživotného vzdelávania zabezpečujúci príjem environmentálnych princípov k pozitívnemu ovplyvneniu celospoločenského konania. Je zameraný na každú sociálnu a vekovú skupinu (školskú, mimoškolskú, odbornú, ale aj širokú verejnosť). Je zrejmé, že z výchovného a vzdelávacieho hľadiska má pre ňu najvyšší význam školský systém. Tvoria ho predškolské zariadenia, školy (základné, stredné, vysoké), univerzity, vzdelávacie inštitúcie, metodické centrá a pod. Environmentálna výchova vedie žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu. Ide o rozvíjanie a najmä pochopenie nevyhnutného prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti, ktorý umožňuje sledovať a uvedomovať si dynamicky sa vyvíjajúce vzťahy medzi človekom a prostredím, kde sú vzájomne prepojené aspekty ekologické, ekonomické a sociálne. Aj v roku 2023 bolo úlohou odboru environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet (OEVVO) zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti prostredníctvom ucelenej ponuky **programov neformálnej environmentálnej výchovy na národnej a regionálnej úrovni**. Zabezpečoval praktickú, metodickú, publikačnú, projektovú a koncepčnú činnosť v tejto oblasti. Organizoval vzdelávacie a informačné podujatia, spolupracoval so zainteresovanými rezortami (MŠVVaŠ SR), inštitúciami a mimovládnyimi organizáciami na Slovensku.

- **Kódex zamestnanca SAŽP** – Ekokódex SAŽP je sprístupnený na webovej stránke SAŽP. Uskutočnilo sa online stretnutie Rady SAŽP pre Ekokódex k finalizácii Akčného plánu k uplatňovaniu Ekokódexu na rok 2023, v ktorom boli naplánované konkrétne aktivity. Pripravil a zrealizoval sa swap oblečenia, kníh a detských vecí; začalo sa s prípravou interného systému pre výmenu vecí, ale aj zdieľanie jász v rámci dochádzania do práce; vybavil a umiestnil sa kontajner na zber BRO na stojisku pred budovou SAŽP v BB; zrealizovalo sa školenie pre zamestnancov k ekošoférovaniu a elektromobilite v rámci ETM; zakúpili a distribuovali sa koše a vrecká na zber BRO v SAŽP. V závere roka zrealizované online stretnutie členov Rady ekokódexu zamerané na prípravu záverečnej správy k Akčnému plánu k ekokódexu 2023.
- **Festival environmentálnych výučbových programov ŠIŠKA** – 25. ročník festivalu na tému Odpad, určený pre všetkých priaznivcov environmentálnej výchovy (školy, verejné organizácie, občianske združenia, samosprávy a ďal.). Termín a miesto realizácie: 25. - 27. 9. 2023, horský hotel Šachtička. Počet účastníkov: 117.

- **Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR** - koordinácia medzirezortnej pracovnej skupiny tvorenej zástupcami z cca 20. štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Celkove sa zrealizovalo 6 online stretnutí a jedno dvojdnové stretnutie. Sfinalizoval sa návrh systému certifikácie a sprievodné dokumenty, pripravila sa Predkladacia správa do Porady vedenia MŽP SR na schválenie.
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBX** – na základe analýzy potrieb z predošlého roka bol zavedený zber štatistických údajov o envirovýchove (vybrané formuláre pre vkladanie obsahu boli doplnené o nové štatisticky vedené položky). Súčasne bol nastavený systém notifikácií upozorňujúcich užívateľov portálu na zapísanie štatistiky účastníkov po skončení registrovanej udalosti. Pracovalo sa tiež na návrhu prezentácie zbieraných štatistických údajov (tzv. EWodat).
- **Vzdelávanie pedagogických zamestnancov** – zrealizovali sa dve inovačné vzdelávania pre pedagógov v termínoch 09. - 13. 05. 2023 (aj v maďarskom jazyku) a 14. – 18. 05. 2023 na tému „Environmentálna výchova pre udržateľný rozvoj“. Zrealizovalo sa stretnutie so zástupcami UMB a dohodlo sa na spolupráci pri príprave budúcich pedagógov v oblasti environmentálnej výchovy.
- **Projekt Clima best** – Najlepšie skúsenosti pre klímu. Zrealizovali sa Dni otvorených dverí, zakúpilo sa osem elektrobicyklov pre zamestnancov, dva prístrešky so stojanmi na bicykle, založila sa biodiverzitná lúka a inštalovali sa stanovišťa na podporu biodiverzity v areáli SAŽP.
- **Kampane Zatoč s odpadom a KlímaTYzuj sa** – kampaň Zatoč s odpadom bola zameraná na problematiku predchádzania vzniku odpadu. Bola ukončená v júni 2023. Do kampane sme dostali 830 príspevkov a zapojilo sa 8 944 účastníkov. Súčasťou kampane bola aj samostatná časť pre učiteľov – Učiteľ v akcii kde sme dostali spolu 433 vyplnených online formulárov a do aktivít sa zapojilo takmer 10 000 žiakov a študentov materských, základných a stredných škôl. V septembri 2023 bola spustená kampaň klímaTYzuj sa, ktorá sa venuje téme zmeny klímy a spojitosti s našim bežným životom.
- **Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov** v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie na úsekoch (10 webinárov, celkový počet účastníkov 271):
 1. štátna správa odpadového hospodárstva (ŠSOH): 16 účastníkov, 17. – 21. 04. 2023,
 2. štátna správa ochrany prírody a krajiny (ŠSOPaK): 33 účastníkov, 20. – 26. 04. 2023,
 3. štátna vodná správa (ŠVS): 24 účastníkov, 20. – 21. 04. a 03. – 05. 05. 2023,
 4. vedúci/a OSŽP: 10 účastníkov, 20. – 21. 04. a 10. – 12. 05. 2023,
 5. IPKZ: 6 účastníkov, 20. – 21. 04. a 29. – 30. 05. 2023, 05. 06. 2023,
 6. štátna správa ochrany ovzdušia (ŠSOO): 8 účastníkov, 20. – 21. 04. a 05. – 07. 06. 2023,
 7. ochrana prírody a krajiny (OPaK) pre obce: 61 účastníkov, 02. - 06. 10. 2023,
 8. ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodovody a verejné kanalizácie, rybárstvo (OVaNV, VVaVK,R) pre obce: 22 účastníkov, 04. - 10. 10. 2023,
 9. odpadové hospodárstvo (OH) pre obce: 76 účastníkov, 23. - 27. 10. 2023
 10. ochrana ovzdušia (OO) pre obce: 15 účastníkov, 25. - 27. 10. a 02. - 03. 11. 2023

Odbor sa organizačne členil na

- Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu
- SEV Dropie

Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu

Zelený vzdelávací fond bol zriadený pri Slovenskej agentúre životného prostredia ako nástroj na podporu neformálnej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy. O priamu podporu sa môžu uchádzať školy, správy národných parkov a občianske združenia poskytujúce verejnoprospešné

služby aspoň s dvojročnou históriou a preukázateľnou skúsenosťou poskytovania environmentálnej výchovy.

Rozpočet ZVF je tvorený finančnými prostriedkami poskytnutými Environmentálnym fondom a to na základe zmluvy č. 234/2023 uzatvorenej medzi Slovenskou agentúrou životného prostredia a Environmentálnym fondom na rok 2023. Finančné prostriedky určené na poskytnutie dotácie ZVF na rok 2023 boli alokované vo výške 800.000,00€.

Celkovo bolo odborné hodnotených 164 projektových zámerov, 114 žiadostí komisia odporučila EF pre finančnú podporu v sume 799 257,08 €. Vyradených bolo 50 projektových zámerov v sume 313 811,54 €. Dňa 3.8.2023 sekretariát ZVF požiadal EF o navýšenie alokácie pre ďalších 37 projektov vo výške 262 806,69 €.

V rámci Zeleného vzdelávacieho fondu 5/2023 bolo podporených spolu 151 projektov z Environmentálneho fondu formou dotácie, nakoniec v celkovom objeme 1 062 806,69 €. V procese realizácie zazmluvnenia sa 10 príjemcov rozhodlo, že priznanú dotáciu čerpať nebudú, ostatní príjemcovia písomne požiadali o predĺženie oprávneného obdobia do 30.4.2024, pričom je to ošetrené Dodatkom č.2 k vyššie spomínanej zmluve.

Činnosti sekretariátu (od vyhlásenia až po ukončenie výzvy):
Zverejnenie výzvy
Príprava zmluvy medzi SAŽP a EF
Podpis zmluvy GR SAŽP a EF – sekretariát ZVF + právnik
Príprava vzoru zmluvy so žiadateľom – sekretariát + právnik
Konečný termín na zaslanie žiadosti + príprava tabuľky pre účel admin. kontroly
Administratívna kontrola projektových zámerov
Spustenie procesu odborného hodnotenia
Odovzdanie podkladov z odborného hodnotenia sekretariátu ZVF
Spracovanie podkladov z odborného hodnotenia
Zvolanie zasadnutia odbornej komisie
Zaslanie finálneho zoznamu projektových zámerov určených na podporu do Rady EF
Zasadnutie Rady EF
Rozhodnutie z EF a podpísanie ministrom ŽP SR
Zverejnenie rozhodnutia – zverejniť zoznam o poskytnutí podpory na web sídle, kt. má obsahovať všetkých žiadateľov ,ktorým bola podpora schválená.
Príprava zmlúv
Poukázanie dotácií na účty žiadateľov
Príprava dodatkov k zmluve o predĺžení oprávneného obdobia
Vyúčtovanie projektov, končí oprávnené obdobie realizácie projektov, ukončenie výzvy ZVF
Kontrola účtovných dokladov na SAŽP
Povinnosť doručenia Záverečného finančného vyúčtovania poskytnutých dotácií ZVF na daný rok pre EF

SEV Dropie

Environmentálna výchova pre všetkých je hlavným cieľom SEV SAŽP Dropie. Podporiť aktívnu participáciu žiakov všetkých typov škôl vrátane špeciálnych a inklúzia sociálnych a národnostných menšín. Pokladáme za dôležité zapojiť samosprávy aj samotných obyvateľov regiónu do praktických aktivít na ochranu prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nižinnej krajine Dolného Žitného ostrova, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie. Hlavnou obsahovou náplňou boli adaptačné a mitigačné opatrenia na zmenu klímy, ktorá sa dotýka každého segmentu nášho života.

Programy sa realizovali zážitkovou formou (questingov- hľadačiek) jednodňových exkurzií a tematických outdoorových pobytových programov pre školy a verejnosť. Na realizácii praktických programov spolupracovali samosprávy okolitých obcí (Zemianska Olča, Bodzianske Lúky, Sokolce, Brestovec, Okoč a Kolárovo), mimovládne organizácie Bratislavské regionálne ochranárske združenie (BROZ), Ochrana dravcov na Slovensku (RPS), Ekocentrum SOSNA, Správa CHKO Dunajské Luhy a Ponitrie, domovy sociálnych služieb a špeciálne školy.

Realizáciou úlohy sme prispeli k napĺňaniu cieľov a čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):

Cieľ 4: Zabezpečiť inkluzívne, spravodlivé a kvalitné vzdelávanie a podporovať celoživotné vzdelávacie príležitosti pre všetkých. Čiastkový cieľ 4.7: Do roku 2030 zabezpečiť, aby všetci študenti získali znalosti a zručnosti potrebné na podporu udržateľného rozvoja, okrem iného prostredníctvom vzdelávania o udržateľnom rozvoji a udržateľnom spôsobe života, o ľudských právach, rovnosti pohlaví, taktiež pomocou podpory kultúry mieru a nenásilia, globálneho občianstva a ocenenia kultúrnej rozmanitosti a príspevku kultúry k udržateľnému rozvoju.

Cieľ 15: Chrániť, obnovovať a podporovať udržateľné využívanie ekosystémov, udržateľne riadiť lesné hospodárstvo, bojovať proti znehodnocovaniu pôdy a zastaviť stratu biodiverzity.

Vplyv na realizáciu programov mala aj plánovaná výstavba Modelového SEV Dropie v roku 2020. Nezačala ani v roku 2022.

V roku 2023 v SEV SAŽP Dropie prebiehali tri projekty. Realizovali sa aktivity Národného projektu 310000N329 Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny, Podaktivita 3.7.12 Workshopy súťaže. Zahájili sa práce na projekte Stredisko pre zmenu klímy a environmentálnu výchovu (Living Lab) v Dropie, PdP projekt programu SK- Clima. Vypracoval sa projektový návrh NP Dropie na výstavbu modelového ekocentra, ktorý bol predložený 25.11.2023.

- Celkovo sa v rámci PHÚ 2023 realizovalo 98 environmentálnych programov a exkurzií pre 3 546 účastníkov (pre porovnanie v roku 2022 to bolo 110 environmentálnych programov a exkurzií pre 3 488 účastníkov, v roku 2021 to bolo 83 aktivít pre 2788 účastníkov).
- V rámci aktivity PHÚ Inklúzia sociálnych a národnostných menšín sú príslušníci menšín do programov integrovaní organicky a bez rozdielov (zapájajú sa detské domovy, domovy sociálnych služieb, dôchodcovia, vrátane Rómov). Rozsah a náročnosť programov a aktivít sa prispôbuje vekovej a mentálnej pripravenosti účastníkov. V aktivitách medzinárodného projektu Erasmus + s názvom ECO- COMPASS, sme zabezpečovali lektorovanie programov a figurujeme ako príklad dobrej praxe pre prácu s mladými zdravotne znevýhodnenými skupinami. Všetky programy v SEV SAŽP Dropie prebiehajú aj v maďarskom jazyku vzhľadom k regiónu pôsobnosti. Celkovo sa realizovalo **10 aktivít pre 220 účastníkov**. V SEV Dropie sme vytvorili možnosti pracovných príležitostí a praxe pre učňov zo Špeciálneho učilišťa internátneho s VJM v Okoči; V spolupráci s DSS v Okoči sme vytvorili 2 pracovné miesta na dohodu o vykonaní práce pre klientov DSS Okoč - na výpomoc v SEV Dropie.
- Realizovali sa aktivity Národného projektu 310000N329 Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny, Podaktivita 3.7.12 Workshopy súťaže. S veľkým úspechom sa realizovalo 6 zážitkových výskumníckych workshopov pre 240 účastníkov. Envirosúťaž Hypericum 2023 sa realizovala 23.5.2023 celkovo pre 56 účastníkov. V rámci networkingu sa 23.-24.6. realizovalo komunitné podujatie Slnovrat na záhrade celkovo pre 110 účastníkov. Realizovali sa dva motivačné workshopy pre pedagógov Ako sa robíť dá, celkovo pre 40 pedagógov.
- V roku 2023 pokračovali práce na projekte Stredisko pre zmenu klímy a environmentálnu výchovu (Living Lab) v Dropie, PdP projekt programu SK- Clima s celkovým rozpočtom 1 200 000,00 €. Realizovala sa čistiareň odpadových vôd pre časť areálu SEV Dropie a začala bioremediácia požiarnej nádrže. Uskutočnilo sa 17 vzdelávacích podujatí klimatickej výchovy pre 510 účastníkov.
- Participovali sme na dvoch cykloch (slovenský a maďarský jazyk) inovačného vzdelávania pre pedagógov VÝCHOVA A VZDELÁVANIE PRE UDRŽATEĽNÝ ROZVOJ- Klíma sa mení a čo vy? v SEV Dropie 13. a 17.mája 2023.

Odbor environmentálneho manažérstva

Podieľal sa na vypracovávaní strategických, koncepčných a plánovacích dokumentov na podporu, rozvoj a implementáciu nástrojov environmentálnej politiky: schéma pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), environmentálne označovanie produktov, zelené verejné obstarávanie (GPP), udržateľná spotreba a výroba (SCP) a eko-inovácie. Participoval na procese tvorby legislatívnych predpisov a podporoval aktivity v daných oblastiach.

- **Environmentálne manažérstvo a audit** - zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky plnila funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS podľa § 2 ods. 11 a), poskytovala organizáciám pomoc v súvislosti s dodržiavaním súladu s právnymi požiadavkami v oblasti životného prostredia podľa § 2 ods. 11 b), viedla a aktualizovala národný a európsky register organizácií zapísaných v schéme EMAS podľa § 2 ods. 11 c) a d), vykonávala registráciu organizácií v schéme EMAS, jej predĺženie, pozastavenie platnosti registrácie organizácií v schéme alebo vymazanie organizácie z registra organizácií začlenených do schémy v súlade s § 2. V roku 2021 sme spustili facebookový profil pre EMAS a úspešne ho prevádzkujeme aj v roku 2023. Pravidelne naň uverejňujeme príspevky z praxe registrovaných spoločností v rámci rozširovania povedomia o zásadách udržateľnosti a obehového hospodárstva vo vnútri firiem ale aj mimo nich, a to pomocou vzdelávania či rôznych projektov. Zabezpečovali sme pravidelnú prípravu podkladov pre kampaň EMAS na sociálnych sieťach. V roku 2023 sme pokračovali v realizácii kampane – Výhovorky už nEMAS!, v rámci ktorej sme zverejnili 26 príspevkov. V novembri 2023 sme sa zúčastnili pracovného stretnutia európskej expertnej skupiny EMAS v Barcelone s cieľom prediskutovať aktuálne témy a odprezentovať úspechy Slovenska v súvislosti s neustále narastajúcim počtom EMAS organizácií.
- **Environmentálne hodnotenie a označovanie produktov** - zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená a riadená Ministerstvom životného prostredia SR § 5 ods. 5 zabezpečovala prípravu návrhov skupín produktov, ako aj osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky; podľa § 7 ods. 5 zabezpečovala plnenie úloh súvisiacich s prijímaním a preverovaním kompletnosti žiadostí, preverovaním splnenia osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky a kontrolou plnenia podmienok na jej používanie, podľa § 14 odsek 2 d) plnila úlohy na úseku udeľovania environmentálnej značky EÚ v rozsahu písm. b) a c) § 14 odsek 2.
- **Zelené verejné obstarávanie (GPP)** - v zmysle bodu B.2. uznesenia vlády SR č. 92 z 27. februára 2020 k návrhu metodík pre produktové skupiny cestná doprava, kopírovací a grafický papier a počítače a monitory, SAŽP zrealizovala monitorovanie zeleného verejného obstarávania v SR za rok 2022 prostredníctvom webovej aplikácie gpp.sazp.sk a online dotazníka. Výsledky z monitorovania boli spracované v materiáli s názvom: „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike v roku 2022“. Uznesením vlády SR č. 706 z 12. decembra 2023 bola prijatá metodika pre produktovú skupinu „Počítače, monitory, tablety a smartfóny“, na príprave ktorej SAŽP aktívne participovala.
- **Udržateľná spotreba a výroba (SCP)** – zabezpečenie reportingu za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, environmentálnu stopu výrobkov a služieb. Plnenie aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Šírenie povedomia o DNEP prostredníctvom informačných prednášok a zorganizovaného webináru na tému „Verejná správa na ceste k udržateľnosti“ ako jednej z aktivít národného projektu Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku.

Odbor odpadového hospodárstva

Bol zriadený na základe zmeny organizačnej štruktúry SAŽP k 1.11.2023.

3.5 SEKCIA FONDOV EÚ

POSLANIE SEKcie

SF EÚ aj v roku 2023 zabezpečovala úlohy, ktorými bola SAŽP ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom¹ (ďalej aj *SORO*) v rámci **Operačného programu Životné prostredie**² (ďalej aj *OP ŽP*) **programového obdobia 2007 - 2013** poverená MŽP SR ako riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie (ďalej aj *RO pre OP ŽP*) na základe Splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu³ (ďalej len *splnomocnenie*) v znení dodatkov v súvislosti s plnením úloh RO pre OP ŽP.

V rámci **programového obdobia 2014 – 2020** bola SAŽP určená ako Sprostredkovateľský orgán⁴ (ďalej aj ako *SO*) na plnenie úloh RO spojených s implementáciou **Operačného programu Kvalita Životného prostredia**⁵ (ďalej aj *OP KŽP*) v zmysle Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom⁶ (ďalej aj *Zmluva o vykonávaní*) v platnom znení.

Ku koncu programového obdobia 2014-2020 bolo zmluvne účinných 1 153 projektov v celkovom objeme 1,66 mld. €. Celková suma prostriedkov účinných zmlúv o poskytnutí NFP za zdroj EÚ tvorila 1,36 mld. €. V roku 2023 bolo uzatvorených 229 zmlúv o poskytnutí NFP v objeme 202 mil. € (zdroj EÚ – 160 mil. €). K 31. 12. 2023 bolo riadne ukončených 753 projektov v celkovej výške 825 mil. € (zdroj EÚ – 672 mil. €).

Podpora zo štrukturálnych fondov smerovala do ôsmich oblastí:

1. odpadové hospodárstvo (1.1.1)
2. budovanie kanalizácií, čistiarní odpadových vôd (1.2.1) a verejných vodovodov (1.2.2)
3. vodné hospodárstvo (1.2.3)
4. ochrana prírody (1.3.1)
5. ochrana ovzdušia (1.4.1)
6. environmentálne záťaž (1.4.2)
7. protipovodňové opatrenia (2.1.1)
8. svahové deformácie (3.1.2)

V oblasti odpadového hospodárstva bolo podporených najviac projektov, až 765. Väčšina projektov bola zameraná na budovanie resp. vybavenie zberných dvorov, kompostární a zariadení na recykláciu odpadov. 389 projektov prispelo k vybudovaniu kapacít na triedenie odpadu v objeme 127 000 ton ročne a 133 projektov k vybudovaniu kapacít na zhodnocovanie odpadu v objeme 452 000 ton ročne. Druhou veľkou skupinou boli projekty zamerané na podporu predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov prostredníctvom distribúcie kompostérov do domácností. Celkovo 236 projektov, v rámci ktorých sa zakúpilo vyše 234 000 kompostérov do 776 miest a obcí po celom Slovensku.

Najviac finančných prostriedkov bolo doposiaľ adresovaných na budovanie kanalizácií, čistiarní odpadových vôd a verejných vodovodov, z ktorých bolo postavených 913 km kanalizačnej siete, 27 km vodovodnej siete a vybudovaných resp. zrekonštruovaných 37 čistiarní odpadových vôd. Spolu 57 projektov by v budúcnosti malo zlepšiť podmienky obyvateľov v 139 obciach a mestách.

Investície do vodného hospodárstva sú zamerané na dve oblasti. Prvou je monitoring povrchových a podzemných vôd, ktorému sa venuje 15 projektov. V rámci týchto projektov sa o. i. monitoruje viac

¹ Na základe UV SR č. 663/2013 zo dňa 13.11.2013 bol v rámci OP ŽP zriadený SORO s účinnosťou od 01.01.2014.

² <http://www.opzp.sk/>

³ <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=1189839&l=sk>

⁴ Na základe UV SR č. 175/2014 zo dňa 16. 04. 2014.

⁵ <http://www.op-kzp.sk/>

⁶ <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=1818003&l=sk>

ako 3 800 vodných útvarov. Druhou je zabezpečenie pozdĺžnej kontinuity a odstraňovanie bariér na vodných tokoch v celkovej dĺžke 299 km. Tejto problematike sa venuje 11 projektov.

V oblasti ochrany prírody bolo podporených 42 projektov, prevažne zameraných na vypracovanie a realizáciu programov starostlivosti a spracovanie dokumentov regionálnych a miestnych územných systémov ekologickej stability. Spracovanie dokumentov regionálnych a miestnych územných systémov ekologickej stability vykonáva SAŽP ako prijímateľ nenávratného finančného príspevku. SAŽP zároveň realizuje aj národný projekt na podporu biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska (Zelené obce Slovenska).

Ochrana ovzdušia sa realizuje prostredníctvom znižovania emisií zo stacionárnych zdrojov znečisťovania ovzdušia a náhradou zastaraných spaľovacích zariadení. Bolo podporených 23 zariadení a nahradených 14 zastaraných zariadení v 24 projektoch. Výsledkom toho bude prevažne zníženie produkcie emisií PM_{2,5}, PM₁₀ a NO_x. Ďalších 7 projektov bolo zameraných na monitoring.

Oblasť environmentálnych záťaží sa delí na geologický prieskum a monitoring a na samotné sanácie environmentálnych záťaží. Predmetom monitorovania je celkovo 143 environmentálnych záťaží na ploche 790 hektárov. Prieskumu a monitoringu sa venuje 8 projektov, ďalších 25 je zameraných na samotné sanácie. Realizáciou projektov sa zabezpečí sanácia 31 lokalít o rozlohe 103 hektárov.

Problematika protipovodňových opatrení zahŕňa okrem samotnej realizácie protipovodňových opatrení, čomu sa venuje 25 projektov s cieľom ochrániť obyvateľov a majetok v hodnote takmer 300 mil. €, aj realizáciu vodozádržných opatrení v obciach a mestách prostredníctvom 140 projektov.

SAŽP prostredníctvom národného projektu informovala širokú verejnosť o negatívnych dôsledkoch zmeny klímy, o problematike sucha a nedostatku vody.

SAŽP implementuje aj národný projekt zameraný na zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku. Základom projektu je súbor aktivít, prostredníctvom ktorých sú realizované informačné aktivity viazané na špecifické ciele 1.1.1, 1.2.3, 1.3.1, 1.4.1, 1.4.2 a 2.1.1.

Prierezovo sa téme informovania verejnosti o problematike životného prostredia venuje ďalších 33 projektov.

V oblasti monitorovania a sanácií svahových deformácií bolo implementovaných 7 projektov. Z vyše 14 000 registrovaných svahových deformácií bolo 31 preskúmaných a 7 o rozlohe 107 hektárov aj sanovaných.

Tabuľka č. 1 Kontrahovanie OP KŽP podľa špecifických cieľov ku koncu programového obdobia 2014-2020

Špecifický cieľ	Počet projektov	Celkové oprávnené výdavky	Zdroj EÚ	Zdroj ŠR	Nenávratný finančný príspevok	Vlastné zdroje prijímateľov
1.1.1	765	458 018 817	351 404 101	40 053 921	391 458 022	66 560 795
1.2.1 + 1.2.2	57	589 316 614	500 919 122	40 649 703	541 568 825	47 747 789
1.2.3	28	71 026 500	60 372 525	10 640 916	71 013 440	13 059
1.3.1	42	116 268 969	98 828 624	17 091 386	115 920 010	348 959
1.4.1	33	146 955 936	112 368 204	8 366 516	120 734 719	26 221 217
1.4.2	34	104 073 272	88 462 281	15 610 991	104 073 272	0
1.1.1 1.2.3 1.3.1 1.4.1 1.4.2 2.1.1	1	18 326 363	15 577 408	2 748 954	18 326 363	0
2.1.1	186	136 649 757	116 152 293	16 839 121	132 991 414	3 658 343
3.1.2	7	15 347 186	13 045 108	2 302 078	15 347 186	0
Celkový súčet	1 153	1 655 983 413	1 357 129 666	154 303 586	1 511 433 251	144 550 162

PRÍKLAD ÚSPEŠNE ZREALIZOVANÉHO PROJEKTU ZA ROK 2023



Názov projektu: Banská Bystrica, ochrana intravilánu pred povodňami

Prijímateľ: Slovenský vodohospodársky podnik, š.p.

Realizácia projektu: 01/2014-10/2023

Celkové oprávnené výdavky: 24 056 177,06 €

Výsledky projektu: Predmetom stavebnej časti projektu je protipovodňová ochrana mesta Banská Bystrica v úseku od r.km 172,000 od cestného mosta do Iliáša až po r.km 179,016. Stavba rieši úpravu brehov, ochranných hrádzí, vybudovanie nových nábrežných protipovodňových múrov, mobilné hradenie a spôsob vypúšťania vnútorných vôd počas prechodu návrhovej povodne v koryte Hrona a jeho doterajšieho inundačného územia cez intravilán mesta Banská Bystrica. Vybudovaná stavba zabezpečí prevedenie návrhových povodňových prietokov Q100 v koryte a k nemu prislúchajúcom ohradzovanom priestore, v priestore medzi novými nábrežnými múrmi a v priestore súčasného a budúceho inundačného územia s prevýšením 1m nad vypočítanú hladinu Q100. Stavba zabezpečí ochranu 2 949 obyvateľov potenciálne ohrozených povodňou a ochráni majetok pred povodňami v hodnote 136,9 mil. € v geografickej oblasti čiastkového povodia Hrona.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- Odbor riadenia implementácie projektov vôd
- Odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení
- Odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy
- Odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží I.
- Odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží II.
- Odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody
- Odbor riadenia implementácie národných projektov
- Odbor kontroly verejného obstarávania
- Odbor metodiky a monitorovania
- Odbor legislatívno-právny
- Kancelária riaditeľa SF EÚ (vrátane oddelenia technickej pomoci a ľudských zdrojov)

ČINNOSTI ODBOROV

Odbor riadenia implementácie projektov vôd

Odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení

Odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy

Odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží I. a II.

Odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody

Odbor riadenia implementácie národných projektov

- príprava a uzatváranie Zmlúv o poskytnutí NFP (dodatkov k zmluvám, odstúpenia od zmluvy) vrátane Zmlúv o poskytnutí NFP, v prípade ktorých je Prijímateľom SAŽP;
- monitorovanie projektov podľa právnych dokumentov pre OP KŽP;

- administrácia zmenového konania, rozhodovanie o zmenách a uzatváranie dodatkov k Zmluvám o poskytnutí NFP;
- vypracovanie podkladov pre prípravu odhadu očakávaných výdavkov;
- vypracovanie podkladov pre prípravu vyhlásenia o vierohodnosti podľa čl. 125 ods. 4 písm. e) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013;
- výkon finančnej kontroly projektov počas celej doby platnosti a účinnosti Zmlúv o poskytnutí NFP formou administratívnej finančnej kontroly alebo finančnej kontroly na mieste, zahŕňajúcu finančnú kontrolu verejného obstarávania (ďalej aj „VO“), administratívnu finančnú kontrolu žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) (okrem kontroly vykonávanej platobnou jednotkou OP KŽP), finančnú kontrolu iných skutočností (napr. dodania predmetu plnenia), ako aj administratívnu finančnú kontrolu ŽoP-finančné nástroje;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a poskytovanie súčinnosti pri riešení nezrovnalostí a prijímaní nápravných opatrení;
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- vypracovanie príslušných častí výročnej a záverečnej správy o vykonávaní OP KŽP a ich predkladanie RO, ako aj vypracovanie správ/informácii, resp. podkladov v zmysle požiadaviek Európskej komisie, CKO, ÚV SR, RO a iných subjektov;
- vypracovanie pokladov pre prípravu Plánu hodnotení OP KŽP a jeho implementácia v súlade s požiadavkami RO, CKO;
- vypracovanie podkladov do Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení;
- výkon kontroly VO, pokiaľ bola stanovená ako podmienka Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktorá musí byť splnená a overená pred uzatvorením Zmluvy poskytnutí NFP;
- zabezpečovanie agendy horizontálnych princípov v rámci OP KŽP v pôsobnosti SO v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi zo Systému riadenia EŠIF a príslušnej dokumentácie gestorov horizontálnych princípov;
- zber údajov o implementácii OP KŽP a vypracovávanie podkladov podľa usmernení a požiadaviek RO, resp. platobnej jednotky definovanej v čl. 6 ods. 3 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia;
- evidovanie a uchovávanie (archivácia) dokumentácie súvisiacej s vykonávaním úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a jej poskytovanie na účely konaní pred príslušnými orgánmi verejnej správy, EÚ, súdmi a osobám oprávnenými na výkon kontroly/audit.

Odbor kontroly verejného obstarávania

- aktualizácia Príručky k procesu VO a inej riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie časti OP KŽP podľa čl. 2 ods.1 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- kontrola VO/finančná kontrola VO projektov;
- výkon kontroly VO, pokiaľ bola stanovená ako podmienka Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktorá musí byť splnená a overená pred uzatvorením Zmluvy poskytnutí NFP;
- pri výkone finančnej kontroly VO spolupráca v úradom pre verejné obstarávanie, resp. PMÚ SR, OČTK a pod.;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia.

Odbor metodiky a monitorovania

- vypracovanie a aktualizácia manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie vrátane ich predkladania CKO, CO, OA, ÚV SR a RO v lehotách a forme stanovenej v platnom Systéme riadenia EŠIF;
- vypracovanie a aktualizácia Príručky pre prijímateľa a inej riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie časti OP KŽP podľa čl.2 ods.1 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- zavedenie účinných a primeraných opatrení proti podvodom v rámci relevantnej internej riadiacej dokumentácie;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a poskytovanie súčinnosti pri riešení nezrovnalostí a prijímaní nápravných opatrení;
- príprava stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- príprava odhadu očakávaných výdavkov;
- príprava vyhlásenia o vierohodnosti podľa čl. 125 ods. 4 písm. e) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013;
- príprava príslušných častí výročnej a záverečnej správy o vykonávaní OP KŽP a ich predkladanie RO, ako aj vypracovanie správ/informácií, resp. podkladov v zmysle požiadaviek Európskej komisie, CKO, ÚV SR, RO a iných subjektov;
- vypracovanie pokladov pre prípravu Plánu hodnotení OP KŽP a jeho implementácia v súlade s požiadavkami RO, CKO;
- vypracovanie podkladov do Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+, vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia;

Odbor legislatívno-právny

- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri vypracovaní a aktualizácii manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie;
- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri uzatváraní Zmlúv o poskytnutí NFP a ich dodatkov vrátane Zmlúv o poskytnutí NFP, v prípade ktorých je Prijímateľom SAŽP;
- vykonávanie všetkých právnych úkonov potrebných pre vysporiadanie finančných vzťahov a riadnu implementáciu OP KŽP vrátane uplatňovania sankcií a zmluvných pokút vyplývajúcich z uzavretých Zmlúv o poskytnutí NFP, uzatvárania dohody o splátkach a dohody o odklade plnenia, ako aj vykonávanie ďalších úkonov súvisiacich s riadnym a mimoriadnym ukončením Zmlúv o poskytnutí NFP;
- vykonanie všetkých úkonov súvisiacich so zabezpečením pohľadávok zo Zmlúv o poskytnutí NFP vrátane vykonávania všetkých právnych úkonov potrebných pre vznik, zriadenie, výkon, zánik a výmaz záložného práva, ako aj zastupovanie RO v katastrálnom konaní a pri registrácii a výmaze záložného práva v príslušnom registri, prijímanie zabezpečovacej zmenky od Prijímateľov a uzatváranie zmlúv o vyplňovacom práve k Blankozmenke;
- schvaľovanie prevádzkových a koncesných zmlúv o prevádzkovaní infraštruktúry nadobudnutej/zhodnotenej z prostriedkov EŠIF;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a riešenie nezrovnalostí a prijímanie nápravných opatrení;
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímanie nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- zabezpečovanie priamej komunikácie s orgánmi činnými v trestnom konaní a súdmi;

- vedenie prvostupňového správneho konania na základe § 41 ods. 5 alebo § 41a ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF v zmysle Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov;
- poskytovanie súčinnosti vecne príslušnému útvaru pri vedení druhostupňového správneho konania na základe § 41 ods. 5 alebo § 41a ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF v zmysle Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov;
- hodnotenie rizík a prijímanie opatrení na elimináciu identifikovaných rizík;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia.

Kancelária riaditeľa SF EÚ (vrátane oddelenia technickej pomoci a ľudských zdrojov)

- koordinovanie a kontrola činnosti odboru, vrátane vedenia sekretariátu riaditeľa sekcie;
- spolupracuje s odbormi pri archivácii projektových spisov (zaznamenávanie, uchovávanie a ukladanie dokumentov), vrátane ich poskytnutia pre účely konaní pred príslušnými orgánmi verejnej správy, EÚ a súdmi, ako aj ich poskytnutia oprávneným osobám na výkon kontroly/auditu;
- organizuje, zabezpečuje a koordinuje administratívno-technické úlohy sekcie v súvislosti s realizáciou OP ŽP/OP KŽP, sleduje termíny a ich dodržiavanie v súvislosti s plnením úloh SFEÚ;
- zabezpečuje informačnú, organizačnú a evidenčnú prácu sekretariátu riaditeľa sekcie, organizuje jeho denný program, návštevy, porady;
- zabezpečuje informačný tok medzi jednotlivými odbormi najmä v oblasti administrácie písomností;
- spracovanie korešpondencie a písomností v súvislosti s realizáciou OP ŽP/OP KŽP, kontrola úplnosti a evidovanie dokumentov do centrálného registratúrneho denníka SAŽP;
- zabezpečenie zverejňovania všetkých povinne zverejňovaných zmlúv súvisiacich s implementáciou OP KŽP uzatvorených sprostredkovateľským orgánom v CRZ a CRP v súlade s internými aktmi riadenia prijatými MŽP SR ako zriaďovateľom SAŽP;
- zabezpečuje riadnu evidenciu/archiváciu záznamov v zmysle registratúrneho poriadku SAŽP, vedie záznamy, protokoly, prehľady a iné súbory informácií sekcie;
- výkon finančnej kontroly v súlade s internými riadiacimi aktami;
- expertné činnosti a odborné stanoviská k aktuálnym otázkam spojených s prípravou, implementáciou, hodnotením a monitorovaním operačného programu;
- prípravu pripomienok a stanovísk k návrhom dokumentov relevantných pre oblasť implementácie EŠIF v rámci EÚ a SR;
- koordináciu postupov ostatných odborov SFEÚ v oblasti implementácie projektov.

Oddelenie technickej pomoci a ľudských zdrojov

- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri vypracovaní a aktualizácii manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie;
- vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci projektov technickej pomoci;
- monitorovanie projektov v rámci technickej pomoci podľa právnych dokumentov pre technickú pomoc OP KŽP;
- vypracovanie ŽoP v rámci technickej pomoci v súlade s riadiacou dokumentáciou pre technickú pomoc OP KŽP vrátane všetkých nevyhnutných príloh;
- vypracovanie podkladov pre sekciu ekonomiky a prevádzky SAŽP k výpočtom oprávnenej časti miezd (pre projekty technickej pomoci sprostredkovateľského orgánu);
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;

- poskytovanie súčinnosti personálnemu útvaru SAŽP v súvislosti s vedením personálnej agendy riadenia ľudských zdrojov;
- zabezpečovanie vzdelávacích potrieb a aktivít administratívnych kapacít sprostredkovateľského orgánu;
- príprava stanovísk a prijímanie nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- zabezpečovanie informovania, komunikácie a viditeľnosti pre potenciálnych žiadateľov OP KŽP v rámci relevantných častí OP KŽP;
- vypracovanie a aktualizácia podkladov do Komunikačnej stratégie OP KŽP a ročných komunikačných plánov, realizácia aktivít informovania a publicity v súlade s Komunikačnou stratégiou OP KŽP a ročnými komunikačnými plánmi;
- vypracovanie a aktualizácia podkladov do Manuálu pre informovanie, komunikáciu a viditeľnosť podpory z OP KŽP.

3.6 SEKCIA EKONOMIKY A PREVÁDZKY

POSLANIE SEKcie

Jej hlavným poslaním bolo zabezpečiť činnosti v oblasti personalistiky, činnosti a operácie finančného a majetkového charakteru, zabezpečenie obstarania tovarov a služieb nevyhnutných pre napĺňanie plánu hlavných úloh a projektovej činnosti.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

- realizoval činnosti v oblasti verejného obstarávania,
- vykonával zber ekonomických údajov pre účely výkazníctva a ekonomických analýz,
- zabezpečoval účtovné operácie,
- zabezpečoval finančné a rozpočtové operácie,
- vykonával činnosti v oblasti personalistiky,
- zabezpečoval výpočet miezd a vedie údaje súvisiace s výpočtom miezd,
- zabezpečoval prevádzku budov a zariadení SAŽP,
- realizoval investičnú činnosť SAŽP,
- prevádzkoval ZEZ (ubytovanie, údržba, správa majetku).

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor verejného obstarávania
- odbor prevádzky a správy majetku

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor ekonomiky

Hlavnou úlohou odboru ekonomiky je finančné plánovanie a rozpočtovanie prostriedkov pre zabezpečenie chodu organizácie, ich prerozdelenie a sledovanie ich čerpania. Zameriava sa tiež na vysporiadanie finančných vzťahov, daňovú oblasť a zúčtovanie z projektovej činnosti.

ČINNOSTI ODBORU

- zhromažďuje ekonomické údaje pre výkazníctvo a analytickú činnosť sekcií SAŽP;
- zabezpečuje zber a spracovanie účtovných dokladov a ich zaúčtovanie;
- zabezpečuje pokladničné operácie – vedenie pokladne;
- zabezpečuje styk s dotlačnou bankou VÚB a.s. na výbery a odvody hotovostí;
- zodpovedá za dodržiavanie interných predpisov a výkon predbežnej finančnej kontroly za delegovanú oblasť ekonomických činností centra;
- vypracúva návrhy základných interných predpisov SAŽP v organizačne vyčlenenej oblasti;
- spolupodieľa sa na tvorbe rozpočtu SAŽP;
- zabezpečuje činnosti v oblasti financovania a rozpočtu;
- zabezpečuje činnosti v oblasti účtovníctva;
- vykonáva finančné operácie SAŽP;
- vykonáva finančné manažovanie a zúčtovanie projektov.

Odbor prevádzky a správy majetku

Odbor prevádzky a správy majetku vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzkyschopnosť majetku, jeho evidenciu a správou v zmysle platných právnych predpisov. Taktiež prevádzkuje zariadenia environmentálneho zamerania (ZEZ), ktoré slúžia na aktivity environmentálnej výchovy a osvedy.

Činnosti odboru

- prevádzka budov a zariadení;
- investičných činností;
- všeobecnej správy a majetku štátu;
- prevádzkovanie ZEZ.

3.7 SEKCIA ENVIRONMENTÁLNEJ INFORMATIKY

POSLANIE SEKIE

Poskytovala služby v oblasti informačných technológií, najmä administráciou, sprístupňovaním a publikovaním environmentálnych informácií, a technickej IT podpory užívateľov v rámci SAŽP. Zabezpečovala informatickú podporu pre doménových expertov z rôznych oblastí životného prostredia, vyplývajúcu z národnej a európskej legislatívy. Spolupracovala pri budovaní informačných systémov, administrácii a vyhodnocovaní environmentálnych údajov a publikovaní informácií o životnom prostredí pre verejnosť.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKIE

- plnila dôležité úlohy, ktoré sú významné z hľadiska zhromažďovania a publikovania environmentálnych informácií na národnej úrovni,
- zabezpečovala prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na SAŽP

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor informačných systémov
- odbor prevádzky IT

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor informačných systémov

Odbor informačných systémov plnil významné úlohy pri zhromažďovaní, spracovaní, publikovaní a sprístupňovaní environmentálnych informácií na národnej úrovni.

Činnosti odboru

- vývoj a prevádzka webových sídel pre rozličné agendy životného prostredia, na podporu environmentálnych projektov a environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu,
- administrácia environmentálnych databáz atribútových a priestorových údajov,
- prevádzka informačného portálu rezortu životného prostredia enviroportal.sk,
- administrácia, publikovanie a sprístupňovanie priestorových údajov a databáz s priestorovými údajmi, v súlade so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (INSPIRE),
- vývoj a prevádzka príslušných agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS) v oblasti životného prostredia, slúžiacich na zber, administráciu, sprístupňovanie a publikovanie informácií o životnom prostredí, ako sú:
 - IS posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA) (isvs_294) - podpora procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (zákon č.24/2006 Z.Z.),
 - IS prevencie závažných priemyselných havárií (isvs_296) - zabezpečenie podpory štátnej správy na podporu zákona č. 277/2005 Z. z. v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií,
 - IS environmentálne záťaže (isvs_300) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií z registrov environmentálnych záťaží,
 - **IS integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia** (isvs_297) - evidencia a manažment opatrení zameraných na prevenciu znečisťovania, na znižovanie emisií do ovzdušia, vody a pôdy, na obmedzovanie vzniku odpadu a na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu (vyhláška č. 11/2016 Z. z.),
 - IS nakladania s ťažobným odpadom (isvs_7423) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií podľa zákona č. 514/2008 Z. z.,
 - IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (isvs_304) – v zmysle zákona č. 359/2007 Z. z.,
 - IS o oprávnených osobách na vykonávanie oprávnených meraní emisií do ovzdušia (isvs_7331) – v zmysle Zákona o ovzduší č. 137/2010 Z. z.

Odbor prevádzky IT

Odbor prevádzky IT zabezpečoval prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na

Činnosti odboru

- pripojenie do Internetu, prepojenie pracovísk a užívateľov SAŽP,
- konfigurácia, správa, prevádzka a monitoring sieťových zariadení v internej sieti SAŽP
- prevádzka serverov zabezpečujúcich sieťové služby (email, ftp, internetové a intranetové stránky SAŽP, autorizačné a autentifikačné služby, diskové úložisko),
- prevádzka serverov rezortných informačných systémov, ktorých návrh, vývoj a administráciu zabezpečuje odbor informačných systémov,
- prevádzka serverov pre interné potreby SAŽP (ekonomický systém, dochádzkový systém, evidencia pošty, tlačový server, súborové servery, videokonferenčné služby),
- prevádzka serverovne SAŽP, bezpečnosť informačných systémov na SAŽP, vrátane fyzickej bezpečnosti,
- inštalácia OS a aplikácií, technická podpora a riešenie problémov výpočtovej techniky SAŽP,
- servis a opravy výpočtovej techniky a periférií.

4 PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

Slovenská agentúra životného prostredia implementovala v roku 2023 aktivity 22 projektov, z toho na národnej úrovni 12 a medzinárodnej a nadnárodnej úrovni 10. K 31. 12. 2023 bol 14 z nich úspešne ukončených a 8 projektov pokračuje s implementáciou svojich aktivít aj v roku 2024.

Rozdelenie projektov podľa programov financovania:

- programy financovania na národnej úrovni, vrátane štrukturálnych fondov: OP KŽP (9), OP II (2), Environmentálny fond (1)
- programy medzinárodnej a nadnárodnej spolupráce: HORIZON (1), LIFE (1), SlovakAid (2), United Nations Environment Programme (UNEP) (2), Granty EHP a Nórska (2), Single Market Programme (1) a PACE (1).

Rozdelenie projektov podľa % spolufinancovania:

- 100 %-né financovanie donorom (19): OP KŽP, OP II, UNEP, PACE, Granty EHP a Nórska a LIFE (v kombinácii so spolufinancovaním MŽP SR), HORIZON
- 95 %-né financovanie donorom (1): Environmentálny fond
- 90 %-né financovanie donorom (2): SlovakAid

Neschválené žiadosti o NFP v roku 2023:

- Posun správanía v odpadovom hospodárstve z lineárnej na obehovú ekonomiku (SlovakAid)
- Bilateral initiative for practical climate education – key to understand and change (Granty EHP a Nórska)
- Areál Slovenskej Agentúry životného prostredia Banská Bystrica (Environmentálny fond)
- Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia 2023 (Environmentálny fond)

Príprava národných projektov v roku 2023:

- Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvedy (PSK) - schválené MV 11.9.2023
- Zelené obce Slovenska 2 (PSK) - schválené MV 11.9.2023
- Tvorba MÚSES ako jedného z podkladov pre krajinnooekologický plán a projekt pozemkových úprav a jej metodická podpora (PSK)
- Podpora znalostí, informovania a osvedy v obehovom hospodárstve (PSK)

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT UKONČENOU V ROKU 2023

Projekty finančne podporené z národných finančných mechanizmov, vrátane štrukturálnych fondov Európskej únie

Projekt č. 1:

Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)

- Zdroj financovania: OP KŽP
- Trvanie projektu: 17.4.2018 - 31.12.2023
- Celkový rozpočet projektu: 4 107 790,76 €
- Spolufinancovanie zo strany SAŽP: -
- Vyčerpané k 31.12.2023: 4 103 669,55 €



- **Stručná anotácia projektu:** Špecifickým cieľom projektu je zlepšiť stav ochrany druhov a biotopov a posilniť biodiverzitu, najmä v rámci sústavy Natura 2000; konkrétnym cieľom projektu je: podporiť udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov, zabezpečiť ochranu životného prostredia, aktívne prispôsobenie sa zmenám klímy a propagáciu energetickej účinnosti a nízkouhlíkového hospodárstva.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**
Poskytnutie súčinnosti okresným úradom pri schvaľovaní dokumentácií RÚSES okresov: Bardejov, Bratislava, Galanta, Hlohovec, Dunajská Streda, Humenné, Komárno, Košice – mesto, Košice – okolie, Lučenec, Malacky, Myjava, Námestovo, Pezinok, Piešťany, Prievidza, Rimavská Sobota, Sabinov, Senec, Senica, Skalica, Snina, Stará Ľubovňa, Trnava, Kysucké Nové Mesto, Považská Bystrica, Púchov, Banská Bystrica, Brezno, Krupina, Žarnovica, Žilina.
Odovzdanie dokumentácií RÚSES okresov Považská Bystrica, Banská Bystrica, Brezno, Púchov, Krupina a Žarnovica na okresné úrady k zahájeniu schvaľovacieho procesu, pokračovanie v súčinnosti pri schvaľovacom procese.
Počas trvania projektu (k dátumu 18.12.2023) bolo odovzdaných 50 dokumentácií RÚSES na okresné úrady k zabezpečeniu schvaľovacieho procesu, čím bol predmetný ukazovateľ (výstup) projektu splnený.
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** Publicita projektu je zabezpečená osadením plagátu v budove SAŽP Banská Bystrica. Informácie o projekte sú tiež zverejnené na stránke SAŽP (www.sazp.sk).
- **Projektový manažér:** Ing. Ivan Doletina
- **Finančný manažér:** Ing. Ivan Doletina

Projekt č. 2:

Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 22.3.2018 - 31.12.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 6 989 897,47
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 5 690 883,68
- **Stručná anotácia projektu:** Národný projekt s názvom Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska je zameraný na zachovanie a obnovu biodiverzity a ekosystémov mimo chránených území. Národný projekt sa zameriava najmä na realizačné opatrenia na úrovni obnovy, budovania a zachovania prírodných a poloprírodných oblastí, ako prvku zelenej infraštruktúry, a to prostredníctvom realizácie vegetačných prvkov. Národným projektom sa prispeje k zlepšeniu stavu kvality životného prostredia, a to prostredníctvom drevinovej revitalizácie existujúcich ekosystémov.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** výsadba drevín
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** informácia o projekte na webovom sídle SAŽP a informačný plagát v mieste sídla užívateľov
- **Projektový manažér:** Mgr. Lenka Gubová
- **Finančný manažér:** PhDr. Ľuboš Michalov

Projekt č. 3:

Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 9.5.2016 – 29.12.2023



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- **Celkový rozpočet projektu:** 18 326 362,56€
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 17 427 889,12€
- **Stručná anotácia projektu:** Národný projekt realizovaný SAŽP zabezpečí zlepšenie ochrany životného prostredia prostredníctvom zabezpečenia osvetu a lepšej informovanosti verejnosti a dotknutých subjektov v oblastiach jednotlivých zložiek životného prostredia. Cieľ projektu bude dosiahnutý prostredníctvom realizovania rôznych typov informačných aktivít, osvetových programov a poradenstva, čím podporí vyššiu účasť verejnosti na rozhodovacích procesoch a zvýši environmentálne povedomie verejnosti a dotknutých subjektov na riadení životného prostredia. Národný projekt významnou mierou prispeje k naplneniu cieľov Operačného programu Kvalita životného prostredia (OP KŽP) v oblasti informovanosti a poradenstva. Základom národného projektu je súbor hlavných aktivít, prostredníctvom ktorých budú realizované informačné aktivity viazané na investičné priority 1 až 4 Prioritnej osi 1 a investičnej priority 1 Prioritnej osi 2 OP. Okrem týchto aktivít budú realizované aj aktivity priezrezového charakteru, ktoré sú orientované na zlepšenie informovanosti o kvalite životného prostredia v celej prioritnej osi 1 a 2, t.j. udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry a adaptácia na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy so zameraním na ochranu pred povodňami. V rámci národného projektu bude vytvorená Národná environmentálna služba. Globálnym cieľom národného projektu je zlepšovanie kvality životného prostredia SR prostredníctvom zabezpečenia prístupu cieľových skupín k informáciám a zvyšovania povedomia v oblasti životného prostredia.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**
 - 213N32900001 - Hlavná aktivita projektu 1 (ŠC 1.1.1): Informačné aktivity v oblasti odpadov
 - 260N32900002 - Hlavná aktivita projektu 2 (ŠC 1.2.3): Informačné aktivity v oblasti vôd a vodného hospodárstva
 - 312N32900003 - Hlavná aktivita projektu 3 (ŠC 1.3.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny
 - 317N32900004 - Hlavná aktivita projektu 4 (ŠC 1.4.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany ovzdušia a IPKZ
 - 320N32900005 - Hlavná aktivita projektu 5 (ŠC 1.4.2): Informačné aktivity v oblasti environmentálnych záťaží
 - 326N32900006 - Hlavná aktivita projektu 6 (ŠC 2.1.1): Informačné aktivity v oblasti zmeny klímy
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:**
 - Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby (12,5%).
- **Propagácia a informovanosť:** Publicita projektu bola realizovaná na informačných aktivitách v zmysle zmlúv o NFP, prostredníctvom článkov a tlačových správ a prostredníctvom masívnej mediálnej kampane zameranej na environmentálne témy v rámci národného projektu. Mediálna kampaň ešte stále prebieha a bude prebiehať až do ukončenia projektu. Mediálna kampaň prebieha hlavne na sociálnych sieťach, napr. facebookové a instagramové účty kde pribúdajú statusy a iné príspevky na aktuálne environmentálne témy. Na YouTube sa vysielajú spoty, ktoré boli vyrobené v rámci národného projektu a informujú verejnosť o životnom prostredí a ochrane životného prostredia. Ďalšou časťou mediálnej kampane sú televízne a rádiové spoty. Tieto spoty boli vysielané v médiách s celoslovenským dosahom. Na mieste realizácie projektu je umiestnený plagát, ktorého fotka je v prílohe monitorovacej správy
- **Projektový manažér:** Ing. Ľubomír Viglaš
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová, Ing. Jana Bišturová, Eva Leštáková

Projekt č. 4:

Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP v roku 2022 II.

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, Technická pomoc

- **Trvanie projektu:** 01/2022 - 12/2022
- **Celkový rozpočet projektu:** 100 458,92 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2022:** 100 458,92 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt „Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP v roku 2022 II.“ je zameraný na financovanie nevyhnutných výdavkov t.j. prenájmu nebytových priestorov a skladovacích priestorov pre archív OP ŽP/OP KŽP Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) ako sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2022:** Prenájom nebytových priestorov
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+ a na web stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Mgr. Miroslava Gogová
- **Finančný manažér:** -

Projekt č. 5:

Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES)

- ☑ **Zdroj financovania:** OP KŽP
- ☑ **Trvanie projektu:** 11.2019 – 12.2023
- ☑ **Celkový rozpočet projektu:** 16 660 610,00 €
- ☑ **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- ☑ **Vyčerpané k 31.12.2023:** 16 621 258,57 €
- ☑ **Stručná anotácia projektu:** Špecifickým cieľom projektu je zlepšiť stav ochrany druhov a biotopov a posilniť biodiverzitu, najmä v rámci sústavy Natura 2000; konkrétnym cieľom projektu je podporiť udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov, zabezpečiť ochranu životného prostredia, aktívne prispôsobenie sa zmenám klímy a propagáciu energetickej účinnosti a nízkouhlíkového hospodárstva. Hlavnou aktivitou projektu je Spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability, t. j. 70 pilotných dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability. Dokumenty MÚSES sa stanú záväzným ekologickým regulatívom pre plánovacie procesy v krajine a rozhodovacia činnosť orgánov verejnej správy. Merateľnými ukazovateľmi projektu bude 70 dokumentov MÚSES ako dokument určený na ochranu rozmanitosti podmienok a foriem života na miestnej úrovni.
- ☑ **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Vypracovanie a tvorba dokumentov MÚSES
- ☑ **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- ☑ **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu
- ☑ **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu bol vyhotovený informačný plagát v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktorý je umiestnený v sídle SAŽP v Banskej Bystrici. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na webovej stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty-eu/>.
- ☑ **Projektový manažér:** Ing. Lucia Michalková
- ☑ **Finančný manažér:** Ing. Lucia Michalková



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt č. 6:

Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia

- **Zdroj financovania:** OP II
- **Trvanie projektu:** 1.4.2022 - 31.12.2023



EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne a investičné fondy
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020

- **Celkový rozpočet projektu:** 800 637,16 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 611 686,50 €
- **Stručná anotácia projektu:** Hlavným cieľom projektu je zlepšenie vybraných elektronických služieb Slovenskej agentúry životného prostredia a zlepšenie obsahu a užívateľskej prívetivosti webových sídiel www.enviroportal.sk a www.sazp.sk. Zámerom SAŽP je poskytovať také elektronické služby a informácie, ktoré sú prehľadné a praktické. Majú intuitívny dizajn, sú zrozumiteľné, ľahko vyhľadateľné a ľahko použiteľné. Minimalizujú počet krokov potrebných k dosiahnutiu cieľa. Nepýtajú si údaje, ktoré už SAŽP niekedy získala. Minimalizujú manuálne zapisovanie údajov, potrebné údaje automaticky pred vyplňajú. Zámerom SAŽP je, aby kvalitný dizajn sprevádzala zrozumiteľná navigácia, ktorá používateľom šetrí čas a námahu. Je napísaná ľudskou rečou a z perspektívy používateľa. Je vecná, stručná a je z nej jasné, komu je určená.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**
Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb
Implementácia a Testovanie
Nasadenie
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu, publicita projektu
- **Propagácia a informovanosť:** Na mieste realizácie projektu bol umiestnený dočasný pútač, informácia o projekte je zverejnená aj na webovom sídle prijímateľa: <https://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>. V rámci projektu boli vyrobené štyri prezentačné videá vo forme animovaných spotov s tematickým zameraním publikované na youtube video kanály SAŽP:
 1. Enviroportál: <https://www.youtube.com/watch?v=rOa6ubXF6lc>
 2. Environmentálne záťaž: <https://www.youtube.com/watch?v=2wFTPvnF5ak>
 3. Posudzovanie vplyvov na životné prostredie: <https://www.youtube.com/watch?v=D5fjVPuBvJk>
 4. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania: https://www.youtube.com/watch?v=-750OEws_is
- **Projektový manažér:** Ing. Patrícia Čunderlíková
- **Finančný manažér:** Ing. Slavofub Kvetko

Projekt č. 7:

Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rokoch 2022-2023

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 1.12.2022 - 31.5.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 219 377,76 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 219 299,42 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt bol zameraný na financovanie miezd zamestnancov Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) - administratívne kapacity a zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti ako aj odmien zamestnancov mimo pracovného pomeru, podieľajúcich sa na príprave, implementácii, riadení, monitorovaní a kontrole OP KŽP v období od decembra 2022 do mája 2023. Výsledkom projektu bolo dostatočné a kvalifikované personálne zabezpečenie implementácie a riadenia OP KŽP ako aj zabezpečenie zamedzenia, resp. zníženia fluktuácie zamestnancov, podieľajúcich sa na implementácii OP KŽP.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Zavedenie a realizácia spravodlivého a motivačného systému odmeňovania zamestnancov vrátane financovania ich miezd
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** -



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+ a na web stránke prijímateľa: <https://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Mgr. Miroslava Gogová
- **Finančný manažér:** Mgr. Miroslava Gogová

Projekt č. 8:

Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 25.11.2022 – 31.12.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 761 152,28 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 1 505 018,30 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt bol nástrojom na vytvorenie základného rámca pre riešenie najakútnejších problémov v oblastiach, ktoré sú, resp. budú v najbližších rokoch postihnuté dopadom zmeny klímy. Tento projekt v súlade s „Akčným plánom pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy“ síce pokrýval problematiku riešených problémov najmä z pohľadu rezortu životného prostredia, ale mal aj nadrezortný rámec, ktorý vytváral prostredie na synergické efekty realizované v oblastiach ostatných kľúčových aktérov zodpovedných za zmiernenie dopadov zmeny klímy v iných rezortoch. Riešené metodiky sa opierajú najmä o opatrenia OP KŽP, akými je napr. podpora vyhradených investícií na prispôsobenie sa zmene klímy, vrátane ekosystémových prístupov. Ďalej k nim patrí podpora investícií na riešenie osobitých rizík, zabezpečenie predchádzania vzniku katastrof a vyvíjania systémov zvládania katastrof, zmierňovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy realizáciou adaptačných opatrení, najmä preventívnych opatrení na ochranu pred povodňami, zvyšovanie úrovne pripravenosti na zvládanie mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy; zvyšovanie efektívnosti komplexného manažmentu mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Rozvoj metodík pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy, t. j. 10 novovytvorených metodík:
 - Metodické usmernenie na vypracovanie Stratégie/Akčného Plánu adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy vrátane hodnotenia klimatickej odolnosti na lokálnej a regionálnej úrovni
 - Metodické usmernenie pre posudzovanie klimatickej zraniteľnosti a klimatickej odolnosti existujúcich podnikateľských subjektov
 - Metodické usmernenie pre podporu zavádzania riešení zelenej infraštruktúry: analýza bariér, podpora implementácie dobrej praxe a odporúčania pre verejné politiky
 - Spracovanie metodických postupov pre získanie, zber a vyhodnotenie dát a informácií v oblasti adaptácie na zmenu klímy za účelom plnenia reportingových povinností na národnej i európskej úrovni
 - Metodické usmernenie pre posudzovanie klimatickej zraniteľnosti a klimatickej odolnosti nových investícií a projektov a začlenenie do procesu EIA/SEA
 - Metodika hodnotenia a zohľadnenia rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy pri spracovávaní územnoplánovacej dokumentácie na regionálnej a lokálnej úrovni
 - Metodika prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu prostredníctvom scenárov budúceho využívania územia
 - Hodnotenie miery rizika a zraniteľnosti priemyselných areálov a environmentálnych záťaží z hľadiska ich pripravenosti a zabezpečenia voči rizikám súvisiacimi s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- Metodika pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny / ekosystémov / biodiverzity
- Auditné služby v rámci spracovania metodiky hodnotenie miery rizika a zraniteľnosti priemyselných areálov a environmentálnych záťaží z hľadiska ich pripravenosti a zabezpečenia voči rizikám súvisiacim s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** Informačný plagát v budove SAŽP, webová stránka SAŽP: <https://pmis.sazp.sk/node/156>
- **Projektový manažér:** Ing. Silvia Čiaková
- **Finančný manažér:** Ing. František Valuška

Projekt č. 9:

Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 (MÚSES 2)

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 01.01.2023 – 31.12.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 3 110 201,25 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 2 954 932,92 €
- **Stručná anotácia projektu:** MÚSES predstavuje základný dokument ochrany prírody a krajiny v oblasti starostlivosti o krajinu a biodiverzitu na miestnej úrovni, ktorý sa vypracováva pre administratívne územie obce alebo katastrálneho územia. Patrí k základným podkladom pri spracovaní územnoplánovacej dokumentácie obce, je podkladom pri riešení krajinno-ekologických plánov, návrhov na využitie územia, pozemkových úprav, ekologických štúdií a ostatných rozvojových dokumentov na miestnej úrovni.

Výstupom projektu bude spracovaných 30 dokumentov MÚSES podľa implementovanej legislatívy v oblasti stavebného poriadku a krajinného plánovania, vo väzbe na zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Vypracovanie a tvorba dokumentov MUSES
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu bol vyhotovený informačný plagát v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktorý je umiestnený v sídle SAŽP v Banskej Bystrici. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na webovej stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty-eu/>.
- **Projektový manažér:** RNDr. Timotej Brenkus
- **Finančný manažér:** -



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt č. 10:

Informačný systém oprávnených osôb (IS OO)

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 1.4.2023 – 31.12.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 45 036,82 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 19 548,40 €
- **Stručná anotácia projektu:** V rámci projektu Informačný systém oprávnených osôb sa prostredníctvom hlavných aktivít zabezpečilo vytvorenie funkčného informačného systému pre sprístupnenie informácií o oprávnených osobách v zmysle legislatívnych požiadaviek v oblasti ochrany ovzdušia.



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

1. Analýza business procesov a požiadaviek - Identifikácia vrcholových prípadov použitia zakreslená pomocou UML. Analýza súčasnej dátovej štruktúry a návrh novej štruktúry spolu s popisom migračnej schémy existujúcich dát. Navrhovaná dátová štruktúra bude popísaná pomocou ERD diagramu a musí byť implementovateľná v relačnej databáze.

2. Programovanie informačného systému – Vytvorenie verejne dostupnej časti pomocou HTML, CSS, Javascript ktorá bude spĺňať kritéria kladené na weby a informačné systémy vo verejnej správe (Vyhláška 78/2020 Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu zo 16. marca 2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, <https://idsk.gov.sk/>). Vytvorenie autorizovanej časti pre oprávnené osoby v rámci ktorej môžu oprávnené osoby editovať svoje údaje. Aplikácia bude postavená na 3-vrstvovej architektúre, MVC (model view controller), kde bude oddelená prezentačná, aplikačná a dátová logika.

3. Migrácia dát – Migrácia existujúcich dát z NoSQL databázy MongoDB do relačnej databázy Oracle. Po migrácii musí byť zachovaná štruktúra vzťahov medzi entitami (Relačné vzťahy 1:n, m:n, n:1)

- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -

- **Podporné aktivity projektu:** Riadenie projektu

- **Propagácia a informovanosť:** Informačný plagát v budove SAŽP, webová stránka SAŽP:

<https://pmis.sazp.sk/node/158>, webová stránka: <https://isoo.enviroportal.sk/>

- **Projektový manažér:** Mgr. Veronika Ištenešová

- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

Projekt č. 11:

Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2022

- **Zdroj financovania:** Environmentálny fond

- **Trvanie projektu:** 7.11.2022 – 30.6.2023

- **Celkový rozpočet projektu:** 38 588,01 €

- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 5 %

- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 38 588,01€

- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu bolo vhodne zvolenými formami s ohľadom na ich efektívnosť a vypovedaciu schopnosť zabezpečiť podporu environmentálnej osvetu a vzdelávania a podporu zvyšovania povedomia v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

- Obstaranie propagačných materiálov s potlačou loga portálu Ewobox (peračník korok, korková sada (zápisník a pero), kovová fľaša, farbičky v škatuľke z dreva, omalovanka, bavlnená taška v kombinácii s korkom, sťahovací batoh s korkom, skladací dáždnik, drevená plážová súprava a búdka pre vtáčiky),

- Obstaranie cien do programov a súťaží (čelovka, termoska, outdoorové multifunkčné náradie (kliešte), skladacia karimatka penová, vreckový nôž, batoh s objemom 10 l, batoh s objemom 20 l, batoh s objemom 25 l a lekárnička)

- Cycloquesting v CHVÚ Ostrovné Lúky – obstaranie - 2 stojanov na bicykle s prístreškom, 10 bicyklov (s prilbami) a 2 sady základného vybavenia na drobné opravy a údržbu bicyklov

- Zabezpečenie ocenení pre obce umiestnené v súťaži Dedina roka 2022 : Traktorová kosačka – pre druhé a tretie miesto, krovinnorezy – pre ocenené obce v jednotlivých kategóriách

- **Plánované aktivity na r. 2024:** -

- **Propagácia a informovanosť:** informácia na webstránke SAŽP

- **Projektový manažér:** Mgr. Veronika Ištenešová

- **Finančný manažér:** Mgr. Veronika Ištenešová



Projekt č. 12:

Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS – Slovenská agentúra životného prostredia

- **Zdroj financovania:** OP II
- **Trvanie projektu:** 24.6.2022 - 13.7.2023 (mimoriadne ukončenie projektu)
- **Celkový rozpočet projektu:** 200 883,90 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 0,00 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu bolo rozšíriť spôsobilosti v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti v SAŽP a zabezpečiť súlad so zákonom č. 95/2019 Z. z. a č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti (ďalej len „zákon o KB“) v oblasti riadenia kybernetickej bezpečnosti.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**
Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb
Analýza a Dizajn
Projekt bol mimoriadne ukončený výpoveďou Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa z dôvodu nezazmluvnenia dodávateľa na realizáciu hlavnej aktivity. Projekt neprispel k naplneniu cieľov OP II.
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** -
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu, publicita projektu
- **Propagácia a informovanosť:** Na mieste realizácie projektu bol umiestnený informačný plagát, informácia o projekte je zverejnená aj na webovom sídle prijímateľa: <https://pmis.sazp.sk/ukoncene>.
- **Projektový manažér:** Ing. Patrícia Čunderlíková
- **Finančný manažér:** Ing. Slavolub Kvetko



EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne a investičné fondy
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 13:

Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku

- **Zdroj financovania:** SlovakAid
- **Trvanie projektu:** 1.10.2022 – 30.4.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 86 321,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 53 918,00 €



Stručná anotácia projektu: Pre zlepšenie životného prostredia keď na územie Moldavska prechádzajú desaťtisíce utečencov je dodávka plastových kontajnerov na odpady na hraničné prechody a na miesta koncentrácie utečencov riešenie, ktoré je dostatočne efektívne, aby zabránilo vytváraniu čiernych skládok, znečisteniu okolitej prírody plastovými odpadmi a vzniku mikroplastov. Dopad bude mať predovšetkým na najchudobnejšie a po stránke rozvoja odpadového hospodárstva najzaostalejšie oblasti krajiny.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023**
 - Analýza súčasného stavu používania plastových výrobkov a alternatív k nim, ako aj dodržiavania súvisiacej legislatívy súkromným sektorom
 - Vypracovať národný zoznam technológií, kapacít a súčasnej praxe v oblasti zberu a spracovania plastového odpadu, vrátane neformálneho sektora.

- Vypracovať súbor odporúčaní na zlepšenie inštitucionálneho a právneho rámca nakladania s plastovým odpadom s prihliadnutím na usmernenia Bazilejského dohovoru a podkladové dokumenty týkajúce sa environmentálne vhodného nakladania s plastovým odpadom.
- Skvalitnenie evidencie, vykazovania a analýzy údajov o obaloch a odpadoch z obalov prípravou a uskutočnením školenia pre orgány štátnej správy, podnikateľov a samosprávy
- Zvyšovanie povedomia a vzdelávacia kampaň o predchádzaní a minimalizácii plastového odpadu
- **Podporné aktivity projektu:** on line mítingy s partnermi
- **Propagácia a informovanosť:** web stránka, prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

Projekt č. 14:

Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technikou a mobilnými telefónmi v Moldavsku a Bielorusku

- **Zdroj financovania:** PACE/UNEP
- **Trvanie projektu:** 1.3.2022 – 30.6.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 85 640 \$
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 85 640 \$
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt je súčasťou technickej pomoci na obdobie rokov 2018 – 2021, zameraný k zlepšeniu environmentálne vhodného nakladania s nebezpečnými a inými odpadmi a na implementáciu pracovného programu nadväzujúcej iniciatívy PACE prostredníctvom rozvoja aktivít šírenia a pilotných projektov a prispeje k testovaniu a používaniu usmerňovacích dokumentov PACE a MPPI. Aktivity sú zamerané na:
 - Zlepšenie implementácie vnútroštátnych právnych predpisov o OEEZ a Bazilejského dohovoru v Moldavsku a Bielorusku
 - Podpora pri implementácii princípu rozšírenej zodpovednosti výrobcu (RZV) pre elektroodpad a výpočtovú techniku po dobe životnosti
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

Komponent 2 - Podpora pri implementácii princípu RZV pre OEEZ a výpočtové zariadenia po dobe životnosti a mobilné telefóny

 - Zabezpečiť budovanie kapacít prostredníctvom školení o základoch RZV a zdieľania skúseností a najlepších postupov implementácie RZV v iných krajinách.
 - Vypracovať súbor odporúčaní navrhovaných pre ďalšie kroky pri implementácii RZV, v prípade Bieloruska sa odporúčania zamerajú na prvky RZV, ktoré ešte neboli vypracované.
 - Vypracovať súbor nástrojov na implementáciu schém RZV na princípoch organizácie kampaní na zvyšovanie povedomia s cieľom zapojiť verejnosť a ďalšie zainteresované strany do schémy.
- **Podporné aktivity projektu:** on line mítingy s partnermi
- **Propagácia a informovanosť:** web stránka, prezentácie
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Jašíková
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková



Projekt č. 15:

Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne

- **Zdroj financovania:** UNEP
- **Trvanie projektu:** 11/2020 – 06/2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 74 987,74 € (cca 9 000 € pre RCBD)



- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP: 0 %**
- **Vyčerpané k 31.12.2023: 9 000,00 €**
- **Stručná anotácia projektu:** Poskytne strategický prehľad o súčasnej kapacite, prístupoch a iniciatívach, ktoré existujú v regióne strednej a východnej Európy pre udržateľné riadenie elektroniky od výroby po jej zneškodnenie a navrhuje odporúčania pre opatrenia a cestovnú mapu prechodu k lepšiemu zapojeniu do obehového hospodárstva v elektronickom sektore.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**
 - aktívna účasť na pravidelných on-line stretnutiach k projektu
 - konzultácia k finálnej úprave správy v súlade s požiadavkami zadávateľa
 - zapracovanie dodatočných pripomienok donora
 - aktivity súvisiace s implementáciou projektu
 - monitoring projektu
 - doladovanie finálnej úpravy správy v súlade s požiadavkami zadávateľa
 - aktívna účasť pri sledovaní zapracovania finálnych požiadaviek donora
 - zapracovanie dodatočných pripomienok donora k záverečnej správe
 - finálne spracovanie štúdie v zmysle požiadavky z UNEPU
- **Podporné aktivity projektu:** on-line míting s partnermi
- **Propagácia a informovanosť:** web stránka, prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT POKRAČUJÚCICH DO ROKU 2024

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 16:

Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST

- **Zdroj financovania:** EHP Grants
- **Trvanie projektu:** 1.2.2022 - 29.2.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 229 287,00 €, SAŽP z toho 50 013,50 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 5 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 14 290,96 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt Klíma Best - Najlepšie skúsenosti pre lepšiu klímu
Cieľom projektu bolo informovať, inšpirovať a mobilizovať verejnosť i rôzne cieľové skupiny k realizácii jednoduchých a efektívnych opatrení pre ozdravenie klímy v nadchádzajúcom desaťročí, ktoré bude kľúčové pre boj proti zmene klímy. SAŽP v projekte zastávala úlohu partnera a plnila aktivity v kampani „Menej áut, viac života“ prostredníctvom rôznych tvrdých a mäkkých opatrení určených pre verejnosť a svojich zamestnancov
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Zorganizovanie DOD, Obstaranie ebajkov, prístreškov na bicykle a solárneho systému na nabíjanie, Tematické prezentácie v rámci rôznych akcií, výroba po bytových prvkov pre zvieratá do areálu SAŽP.
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** Záverečná konferencia 02.2024
- **Propagácia a informovanosť:** <https://bioklimapark.com/klima-best/>
- **Projektový manažér:** Mgr. Andrej Šijak
- **Finančný manažér:** Ing. Slavofub Kvetko



Projekt č. 17:

Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku

- **Zdroj financovania:** Slovak Aid
- **Trvanie projektu:** 1.11.2023 – 31.5.2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 104 078,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 7 821,00 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt je zameraný na zlepšenie odpadového hospodárstva v samospráve Chašuri, mestskom sídle Surami. Hlavným cieľom projektu je podpora samosprávy Chašuri pri implementácii vnútroštátnych legislatívnych a politických požiadaviek v oblasti obecného odpadového hospodárstva s osobitným dôrazom na vytvorenie a prevádzkovanie triedeného zberu odpadov so zameraním na plastový odpad z obalov v pilotnom území mestského sídla Surami, ktorý bude v súlade s environmentálnymi, legislatívnymi a miestnymi požiadavkami a zároveň bude ekonomicky udržateľný aj po skončení projektu. Zároveň bude systém doplnený do Plánu odpadového hospodárstva samosprávy Chašuri ako základného strategického dokumentu samosprávy pre odpadové hospodárstvo. Zavedenie triedeného zberu bude sprevádzané adekvátnymi vzdelávacími a informačnými aktivitami.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Kick-off meeting – online stretnutie projektových partnerov s cieľom definovania plánu práce, komunikačných kanálov a najbližších aktivít
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:**
 - Revízia a doplnenie Plánu odpadového hospodárstva Chašuri na roky 2023 – 2027 (POH) o problematiku triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu (s využitím skúseností zo Slovenska)
 - Okrúhle stoly (jeden online počas tvorby návrhu POH, jeden prezenčný po spracovaní návrhu POH) na tému návrhov doplnenia Programu odpadového hospodárstva Chašuri
 - Príručka triedeného zberu odpadov pre samosprávy (praktická príručka s návodom na úspešné zavedenie a prevádzkovanie triedeného zberu komunálnych odpadov)
 - Seminár pre zástupcov samosprávy Chašuri o praktických otázkach implementácie Plánu odpadového hospodárstva a zavedenia a prevádzkovania triedeného zberu plastových odpadov
 - Príprava informačných materiálov – tašky s problematikou triedeného zberu a logami donora a riešiteľa projektu
 - Príprava informačných letákov pre obyvateľstvo o triedenom zbere plastových odpadov
 - Príprava informačných banerov, poskytovanie informácií prostredníctvom médií
 - Informačný seminár pre učiteľov základných škôl v Chašuri
 - Zakúpenie kontajnerov na triedený zber plastových odpadov a ich distribúcia v území
- **Podporné aktivity projektu:** On line mítingy s gruzínskym partnerom, Konzultácie so SAMRS
- **Propagácia a informovanosť:** Web SAŽP, Web RCBD, Web gruzínskeho partnera , prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 18:

Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions

- **Zdroj financovania:** Single Market Programme
- **Trvanie projektu:** 1.5.2023 - 30.4.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 37 775,93 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 18 118,88 €
- **Stručná anotácia projektu:** Zvýšenie kvality štatistických údajov o odpade z plastových obalov v podmienkach SR

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:** Identifikácia databáz relevantných pre ciele projektu, Výber potenciálnych výrobcov plastových obalov a identifikácia free-riderov a odhad ich podielu na trhu SR,
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:** Vypracovanie štúdie o podiele free-riderov v oblasti výrobcov plastových obalov v podmienkach SR, Realizácia workshopu pre zainteresované strany
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:** Zverejnenie informácie o realizácii projektu na webovom sídle SAŽP, prezentácia metodiky a výstupov projektu v rámci workshopu pre zainteresované strany
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Novikmecová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

Projekt č. 19:

Climate change and environment education centre (Living Lab) in Dropie

- **Zdroj financovania:** EEA Grants and Norway Grants
- **Trvanie projektu:** 17.06.2021 - 30.04.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 200 000,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 121 722,76 €



- **Stručná anotácia projektu:** Prebiehajúca klimatická zmena sa týka každého z nás. Preto je kľúčové dokázať problémy identifikovať a realizovať správne adaptačné a mitigačné opatrenia. A zároveň vzdelávať širokú cieľovú skupinu v problematike klimatickej zmeny. Cieľom projektu je vytvoriť ukážkové ekocentrum s realizovanými adaptačnými a mitigačnými opatreniami, ktoré budú slúžiť širokej verejnosti. A keďže rovnako dôležitá ako forma je aj obsah, druhou nosnou aktivitou je vytvorenie programu Klimatickej výchovy pre materské až stredné školy, workshop pre študentov univerzít a praktický workshop pre kľúčové subjekty v krajine- samosprávy, poľnohospodárov.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

Čiastočná realizácia opatrení z pracovného balíka 1: Living Lab – vonkajšie opatrenia

1.1: Implementácia adaptačných opatrení VODA – výstavba nádrže na zadržiavanie dažďovej vody a jej znovupoužitie pri splachovaní a polievaní; výstavba domovej a koreňovej čistiarne odpadových vôd

1.2 Realizácia ZELENÝCH adaptačných opatrení – výstavba dažďovej záhrady, interiérovej zelenej steny, zelenej strechy, vysádzanie stromov, realizácia sadbových úprav areálu a iné.

1.3: Implementácia adaptačných opatrení KOMUNIKÁCIE – chodníky, bezbariérový prístup k jazeru a parkovacie miesta vhodné pre ľudí so zníženou mobilitou z rôznych druhov vodopriepustných povrchov

1.4: Realizácia mitigačných opatrení SOLÁRNA ENERGIA – výstavba osvetlenia areálu bez elektrosmogu, revitalizácia vodárne a výstavba záložného ostrovného solárneho systému, fotovoltaiický stojan pre bicykle a autá – nabíjacie stanice

1.5: Realizácia mitigačných opatrení INFRAŠTRUKTÚRA - výstavba vonkajších sociálnych zariadení – sanitárny kontajner, separačné edukačné kútiky, klimatické ihrisko pre deti a dospelých

Čiastočná realizácia opatrení z pracovného balíka 3: Living Lab - mäkké opatrenia

3.2: Vzdelávací program klimatickej výchovy na adaptačné a mitigačné opatrenia pre zmenu klímy vrátane materských, základných a stredných škôl Climate Change Living Lab vypracovaných v spolupráci s nóorskymi partnermi projektu – Centrom pre výskum klímy Bjerknes a mestom Trondheim, a ďalšími externými odborníkmi/pracovníkmi;

3.3: Metodická príručka pre školy Climate Change Living Lab – vypracovaná v spolupráci s nóorskymi partnermi projektu - Centrom pre výskum klímy Bjerknes a mestom Trondheim, a ďalšími externými odborníkmi/pracovníkmi;

3.4: Praktický sprievodca opatreniami Climate Change Living Lab pre kľúčové subjekty.

- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:**

Čiastočná realizácia opatrení z pracovného balíka 1: Living Lab – vonkajšie opatrenia

1.1: Implementácia adaptačných opatrení VODA – výstavba nádrže na zadržiavanie dažďovej vody a jej znovupoužitie pri splachovaní a polievaní; výstavba domovej a koreňovej čistiarne odpadových vôd

1.2 Realizácia ZELENÝCH adaptačných opatrení – výstavba dažďovej záhrady, interiérovej zelenej steny, zelenej strechy, vysádzanie stromov, realizácia sadbových úprav areálu a iné.

1.3: Implementácia adaptačných opatrení KOMUNIKÁCIE – chodníky, bezbariérový prístup k jazeru a parkovacie miesta vhodné pre ľudí so zníženou mobilitou z rôznych druhov vodopriepustných povrchov

1.4: Realizácia mitigačných opatrení SOLÁRNA ENERGIA – výstavba osvetlenia areálu bez elektrosmogu, revitalizácia vodárne a výstavba záložného ostrovného solárneho systému, fotovoltaický stojan pre bicykle a autá – nabíjacie stanice

1.5: Realizácia mitigačných opatrení INFRAŠTRUKTÚRA - výstavba vonkajších sociálnych zariadení – sanitárny kontajner, separačné edukačné kútiky, klimatické ihrisko pre deti a dospelých

Čiastočná realizácia opatrení z pracovného balíka 3: Living Lab - mäkké opatrenia

3.2: Vzdelávací program klimatickej výchovy na adaptačné a mitigačné opatrenia pre zmenu klímy vrátane materských, základných a stredných škôl Climate Change Living Lab vypracovaných v spolupráci s nóorskymi partnermi projektu – Centrom pre výskum klímy Bjerknes a mestom Trondheim, a ďalšími externými odborníkmi/pracovníkmi;

3.3: Metodická príručka pre školy Climate Change Living Lab – vypracovaná v spolupráci s nóorskymi partnermi projektu - Centrom pre výskum klímy Bjerknes a mestom Trondheim, a ďalšími externými odborníkmi/pracovníkmi;

3.4: Praktický sprievodca opatreniami Climate Change Living Lab pre kľúčové subjekty.

- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka prijímateľa
- **Projektový manažér:** Ing. František Valuška
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 20

Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku

- **Zdroj financovania:** UNEP/NORAD

📄 **Trvanie projektu:** 05/2023 – 11/2024

📄 **Celkový rozpočet projektu:** 120 000 \$

📄 **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** nie

📄 **Vyčerpané k 31.12.2023:**

📄 **Stručná anotácia projektu:** Pilotné testovanie praktickej príručky na inventarizáciu plastového odpadu so zameraním na testovanie a zlepšenie použiteľnosti metodiky životnosti výrobkov v dvoch cieľových krajinách (Bosna a Hercegovina a Srbsko).

Pilotné testovanie vybraných častí technickej príručky o environmentálne vhodnom nakladaní (ESM) plastových odpadov v cieľových krajinách s cieľom zhodnotiť stav nakladania s plastovými odpadmi na základe informácií a odporúčaní obsiahnutých vo vybraných častiach príručiek a poskytnúť spätnú väzbu o užitočnosti a úplnosti testovaných častí dokumentu.

📄 **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

- Zriadenie národných poradných inventarizačných tímov
- Organizácia úvodného workshopu
- Organizácia školenia národného inventarizačného tímu o aplikácii metodiky životnosti výrobkov (PL) v spolupráci so sekretariátom BRS
- Odhad plastových výrobkov uvedených na trh (spotreba) na základe štatistík dovozu/vývozu a výroby



- Výpočet vyprodukovaného plastového odpadu na základe veku výrobkov a pravdepodobnosti, že sa takéto výrobky stanú odpadom
 - Odhad založený na prieskumoch z domácností
 - Získanie údajov o možnostiach zneškodňovania a zhodnocovania odpadu
 - Získavanie údajov o cezhraničnom pohybe (TBM) plastového odpadu
 - Príprava priebežnej správy
 - Príprava podkladu na testovanie a zhodnotenie existujúcej politiky, legislatívneho rámca a stratégie
- ☒ **Plánované aktivity projektu na rok 2024:**
- Príprava správy o najvýznamnejších kategóriách plastových výrobkov uvádzaných na trh
 - Príprava prípadových štúdií o databáze plastového odpadu pre každú cieľovú krajinu
 - Príprava správ o testovaní technickej príručky pre každú cieľovú krajinu
 - Príprava prípadových štúdií z testovania technickej príručky pre každú cieľovú krajinu
 - Organizácia národného konzultačného stretnutia zainteresovaných subjektov
 - Záverečné stretnutie
 - Príprava záverečnej finančnej a popisnej správy
- ☒ **Podporné aktivity projektu:**
Pravidelné on-line konzultácie s národnými projektovými manažérmi, externými konzultantmi, BRS sekretariátom a UNITAR
- ☒ **Propagácia a informovanosť:** Web SAŽP, Web RCBD, Web BRS sekretariátu, Web projektových partnerov, Prezentácie
- ☒ **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- ☒ **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

Projekt č. 21

TRANSCEND (Transformational and Robust Adaptation to water Scarcity and Climate change under Deep uncertainty)

- **Zdroj financovania:** Horizont Európa
- **Trvanie projektu:** 1. 1. 2023 – 31. 12. 2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 296 750,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 25 994,99 €
- **Stručná anotácia projektu:**



Projekt TRANSCEND má za cieľ nájsť riešenia a urýchliť prijatie opatrení na zvládnutie nedostatku vody v dôsledku zmeny klímy a neefektívneho hospodárenia. Tieto opatrenia sú súčasťou transformačných adaptačných politík (TAP), ktoré sa snažia prispôbiť sa budúcim zmenám a zároveň podporovať spravodlivý a udržateľný ekonomický rast a dobrú kvalitu života. TAP zahŕňajú inovatívne spôsoby rozdeľovania vodných zdrojov a ekonomické nástroje, ktoré sú prispôbené neistotám budúcnosti. Projekt sa opiera o tri hlavné piliere:

1. *Modelové územia a znalostné siete.* Základom projektu je 7 modelových území (povodí) po celom svete, vrátane povodia rieky Nitra na Hornej Nitre. Hydrologický režim ovplyvnený ťažbou uhlia a zmena klímy robia toto územie zraniteľným voči nedostatku vodných zdrojov. V každom modelovom území je vytvorená znalostná sieť, ktorá umožní rovnocennú spoluprácu medzi vedcami a zainteresovanými stranami a výmenu skúseností a vedomostí.
 2. *Modely integrujúce hydrologické a socio-ekonomické modely,* ktorých dôležitým prvkom je zahrnutie a hodnotenie neurčitosti v modeloch za účelom tvorby robustných usmernení a návrhov vhodných TAP pre rôzne budúce scenáre vývoja.
 3. *Monitoring* na podporu implementácie a presadzovania TAP v praxi.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

- Kick off meeting projektu a nastavenie spolupráce
- Národný workshop so zainteresovanými stranami z rôznych inštitúcií, ktorý bol aj založením znalostnej siete v rámci modelového územia v povodí Nitry
- Príprava podkladov pre viaceré analýzy a výstupy projektu (dostupné na <https://transcend.usal.es/digital-library/>)
- Mapovanie stakeholderov a ich kompetencií a využívania modelovania v rozhodovacích procesoch manažmentu vodných zdrojov
- Príprava pôdorysu (blueprint) pre modelovanie a monitoring vodných zdrojov v záujmovom území Hornej Nitry
- Účast' v panelovej diskusii na 1. medzinárodnom webstivale projektu, kde sme sa podelili o skúsenosti z nášho modelového územia.
- **Plánované aktivity projektu na rok 2024:**
 - Valné zhromaždenie konzorcia v Uppsale
 - Účast' na konferencii partnerského projektu NATURANCE o financovaní prírody blízkych riešení vo Viedni
 - Účast' na workshope projektu TRANSCEND a Únie stredomorských krajín v Lisabone
 - Dosiahnutie dohody so SHMÚ vo veci sprístupnenia dát pre účely projektu
 - Finalizácia prototypu modelovacej sady pre Hornú Nitru
 - Príprava scenárovej hry na základe výsledkov modelovania a ich predstavenie stakeholderom na 2. národnom workshope znalostnej siete
- **Podporné aktivity projektu:** množstvo online stretnutí a emailová komunikácia s partnermi, či už projektovými, alebo so zainteresovanými stranami.
- **Propagácia a informovanosť:** sociálne siete SAŽP a webová stránka, spolupráca na newsletteri a letákoch (v gescii partnerov), predstavenie projektu partnermi na rôznych fórach.
- **Projektový manažér:** RNDr. Radoslav Považan, PhD.; Mgr. Róbert Blaško, PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 22:

Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia

- **Zdroj financovania:** LIFE
- **Trvanie projektu:** 1.1.2020 – 31.12.2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 3 962 336,00 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 1 %
- **Vyčerpané k 31.12.2023:** 1 081 771,68 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt sa zameriava na implementáciu konkrétnych opatrení na zlepšenie kvality ovzdušia a taktiež podporuje vzdelávacie, komunikačné a monitorovacie aktivity zapojených partnerov v oblasti kvality a ochrany ovzdušia a efektívne riadenie vytvorením národnej siete manažérov kvality ovzdušia.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2023:**

Podujatia (<https://www.populair.sk/sk/podujatia/2023>):

 - Konferencia „Čistejšie ovzdušie v našich mestách a obciach – ako na to?! (180 účastníkov)
 - Odborné semináre k problematike kvality ovzdušia (4x170 účastníkov – online)
 - Odborné semináre k udržateľnej mobilite (4x35 účastníkov)
 - Študijná cesta pre zástupcov samospráv – ČR (34 účastníkov)

+ aktívna účasť na podujatiach organizovaných tretími stranami: Kaufland detský festival, Noc výskumníkov a ďalšie (<https://www.populair.sk/sk/photos-archive/2023>)

Informačné materiály (<https://www.populair.sk/sk/kategorie-dokumentov>):

 - Leták k novej právnej úprave zákona o ovzduší
 - Do školy po vlastných (3 aktivity – metodický manuál, leták, plagát)
 - Nástenný kalendár LIFE populair na rok 2024



- Diár populair na rok 2024
- Leták – spaľovanie odpadu
- Leták – správne vykurovanie
- Sada letákov k vykurovaniu
- Plagát pre školy – pomôcka na označenie aktuálnej kvality ovzdušia

+ preklad 4 letákov do maďarského jazyka

Ostatné:

- propagačné predmety: 14 druhov
- články: Obecné noviny 4x, Maxík 2x, Môj dom; aktuality na projektových weboch
- médiá: <https://www.populair.sk/sk/media-o-projekte>
- REKLAMA V SUPERMARKETOCH – MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI S TESCO STORES (VYSIELANIE RÁDIOVÝCH SPOTOV V RÁDIÁCH SUPERMARKETOV, PROPAGAČNÝ STÁNOK POPULAIR V JEDNOTLIVÝCH PREVÁDZKACH
- kampaň: Informatívne meranie NO₂ v okolí škôl (<https://dnesdycham.populair.sk/vyzva-pre-skoly>, <https://dnesdycham.populair.sk/mapa-vysledkov-merani>)
- súťaže: S vrtuľkou na cestách (<https://dnesdycham.populair.sk/foto-sutaz-2023>), Zelený svet – Teplo môjho domova (spolupráca s EVVO)
- weby: dopĺňovanie obsahu pre žiakov a školy (<https://dnesdycham.populair.sk/ponuka-pre-skoly>), úpravy v intranete projektovej stránky – uľahčenie odpočtovania aktivít partnerov projektu

• **Plánované aktivity projektu na rok 2024:**

Podujatia (<https://www.populair.sk/sk/podujatia>):

- semináre ku kvalite ovzdušia (3x),
- semináre k udržateľnej mobilite (2x),
- študijná cesta (Rakúsko, Taliansko),
- metodické dni pre učiteľov,
- aktivita do školy po vlastných

Informačné materiály:

- Leták – preprava po meste
- Brožúry o kvalite ovzdušia podľa jednotlivých krajov
- Brožúra zdravie a kvalita ovzdušia
- Príručka k udržateľnej mobilite
- Stolový kalendár LIFE populair na rok 2025
- Diár populair na rok 2025
- Leták – preprava po meste (rest z roku 2023)
- Vzdelávacia príručka pre učiteľov – monitorovanie kvality ovzdušia (rest z roku 2023)
- Rozprávková kniha na tému kvality ovzdušia (rest z roku 2023)
- Príručka pre verejnosť – nový zákon
- Brožúra: Mýty a fakty o vzduší

Ostatné: propagačné predmety (13 druhov), online spoty ku kvalite ovzdušia a udržateľnej mobilite, články v Obecných novinách, v tematických a detských časopisoch, diskusie v rozhlase a TV, online reklama, reklama v supermarketoch, súťaže, kampane (státie na voľnobež (idling), šarkaniáda)

Weby: obsah pre detského užívateľa; progres projektu – mapa SR s navštívenými obcami, školami, podujatiami (od začiatku projektu); informácie k dostupným finančným mechanizmom pre opatrenia na zlepšenie kvality ovzdušia (<https://dnesdycham.populair.sk/ako-financovat>)

- **Podporné aktivity projektu:** príprava Programov na zlepšenie kvality ovzdušia v BBSK, KSK, PSK a ŽSK; stretnutia so zástupcami miest a obcí, návštevy škôl, spolupráca pri nastavovaní a realizácii nových finančných mechanizmov atď.
- **Propagácia a informovanosť:** www.populair.sk, <https://dnesdycham.populair.sk/>
- **Projektový manažér:** Mgr. Jana Paluchová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

5 ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie Slovenskej agentúry životného prostredia v Banskej Bystrici (ďalej SAŽP) bol schválený zákonom č. 526/2022 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2023 a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ministerstvo životného prostredia SR oznámilo SAŽP záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 4027/2023, 6504/2023-8.1 zo dňa 26.1.2023.

Schválený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2023 vo výške 3 912 712,-€.

SAŽP mala v záväznom rozpise ukazovateľov schváleného rozpočtu z kapitoly MŽP SR rozpísané finančné prostriedky v podprograme 07604 Integrovaná starostlivosť o životné prostredie, trieda 05.6.0, zdroj 111 v celkovej výške 3 912 712,- €. Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2023 určené na zabezpečenie úloh v rámci jednotlivých oblastí, ktoré sú uvedené v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2023.

Tabuľka č. 2 Rozpis transferu v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi 2022 a 2021

	Rok 2023	Rok 2022	Rok 2021
Výdavky spolu	3 912 712	3 590 073	3 590 073
Z toho: bežný transfer	3 912 712	3 590 073	3 590 073
V tom: príspevok na činnosť	3 912 712	3 590 073	3 590 073
Z toho: Kapitálový transfer	0	0	0

SAŽP mala na rok 2023 schválený rozpočet bežných výdavkov 3 912 712,-€, z toho:
- príspevok na činnosť 3 912 712,- € (program 07604, funkčné členenie 0560)

V roku 2023 nebol schválený rozpočet kapitálových výdavkov.

V priebehu roka bol rozpočet SAŽP upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany MŽP SR:

Rozpočtové opatrenie č. 1/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 239 000,-€ na dofinancovanie zvýšených cien energií,

Rozpočtové opatrenie č. 2/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 40 000,- € na krytie rozpočtom nezabezpečených výdavkov súvisiacich so zabezpečením SEA procesu pre strategický dokument Plán manažmentu povodňových rizík,

Rozpočtové opatrenie č. 3/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 4 857 338,- € na dofinancovanie plátov administratívnych kapacít OP KŽP osobitne sledovaných v roku 2023,

Rozpočtové opatrenie č. 4/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 190 000,- € na zabezpečenie IT výdavkov,

Rozpočtové opatrenie č. 5/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 1 304 943,19 € na vysporiadanie individuálnych a systémových nezrovnalostí v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia za 6. a 7. účtovný rok,

Rozpočtové opatrenie č. 6/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zníženie rozpočtu vo výške - 100 000,- € viazanie finančných prostriedkov pôvodne určených na dofinancovanie osobných výdavkov administratívnych kapacít,

Rozpočtové opatrenie č. 7/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 298 282,90€ na rozpočtom nezabezpečené výdavky vrátane dofinancovania korekcie projektu č. ITMS 310011V197,

Rozpočtové opatrenie č. 8/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 56 887,88 € na rozpočtom nezabezpečené výdavky vrátane vysporiadania finančných opráv za kartel v projekte ako sprostredkovateľského orgánu OP KŽP,

Rozpočtové opatrenie č. 9/2023

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 165 500,- € na programe 07604 a +47 080,- € na programe 0EK0E03 na rozpočtom nezabezpečené výdavky,

Rozpočtové opatrenie č. 10/2023

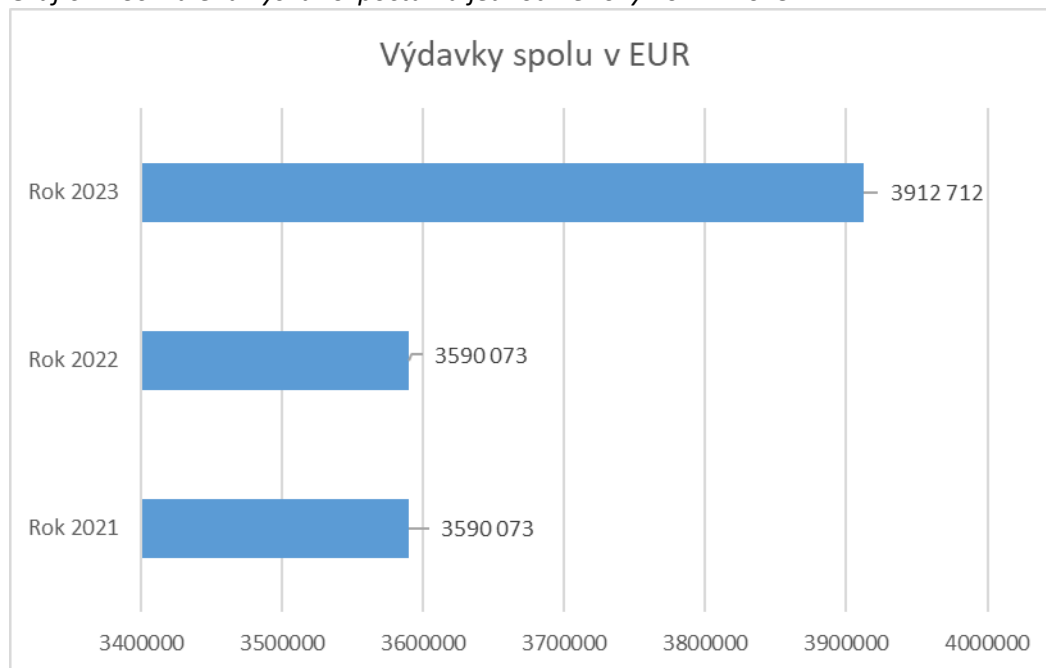
úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 1 140 630,49 € na vysporiadanie nezrovnalostí za Operačný program kvalita životného prostredia, programové obdobie 2014-2022.

Upravený štátny rozpočet /zdroj 111,0EK0E,131Z/ bol v roku 2023 vo výške 12 152 374,46 €.

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečených SAŽP upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov desiatimi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu 12 152 374,46,- € Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR (zdroj 131L) predstavovala sumu 52 000 €.

Graf č. 1 Schválená výška rozpočtu na jednotlivé roky 2021 - 2023



Následne v priebehu roka **2023** bol upravený rozpočet SAŽP vo výške **12 152 374,46 €**.

Tabuľka č. 3 Celkový rozpočet SAŽP v zmysle jednotlivých úprav za rok 2023

Schválený rozpočet/úpravy rozpočtu	Úprava (+)/(-) v €	Poznámka
Schválený rozpočet	3 912 712,00	
Rozpočtové opatrenie č. 1/2023	+ 239 000,00	Na dofinancovanie energií
Rozpočtové opatrenie č. 2/2023	+ 40 000,00	Výdavky v súvislosti so zabezpečením SEA
Rozpočtové opatrenie č. 3/2023	+ 4 857 338,00	Dofinancovanie SFEU
Rozpočtové opatrenie č. 4/2023	+ 190 000,00	Na zabezpečenie IT výdavkov
Rozpočtové opatrenie č. 5/2023	+1 304 943,19	Na vysporiadanie nezrovnalostí
Rozpočtové opatrenie č. 6/2023	- 100 000,00	Viazanie FP SFEU
Rozpočtové opatrenie č. 7/2023	+ 298 282,90	Na dofinancovanie korekcií k projektu
Rozpočtové opatrenie č. 8/2023	+ 56 887,88	Finančné opravy za kartel
Rozpočtové opatrenie č. 9/2023	+ 212 580,00	Rozpočtom nezab.výdavky + IT výdavky OEKOE
Rozpočtové opatrenie č. 10/2023	+ 1 140 630,49	Na vysporiadanie nezrovnalostí
Spolu rozpočet	12 152 374,46	

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov desiatimi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu **12 152 374,46,- €** Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR (zdroj 131L) predstavovala sumu **52 000 €**.

5.1 PRÍJMY A VÝDAVKY

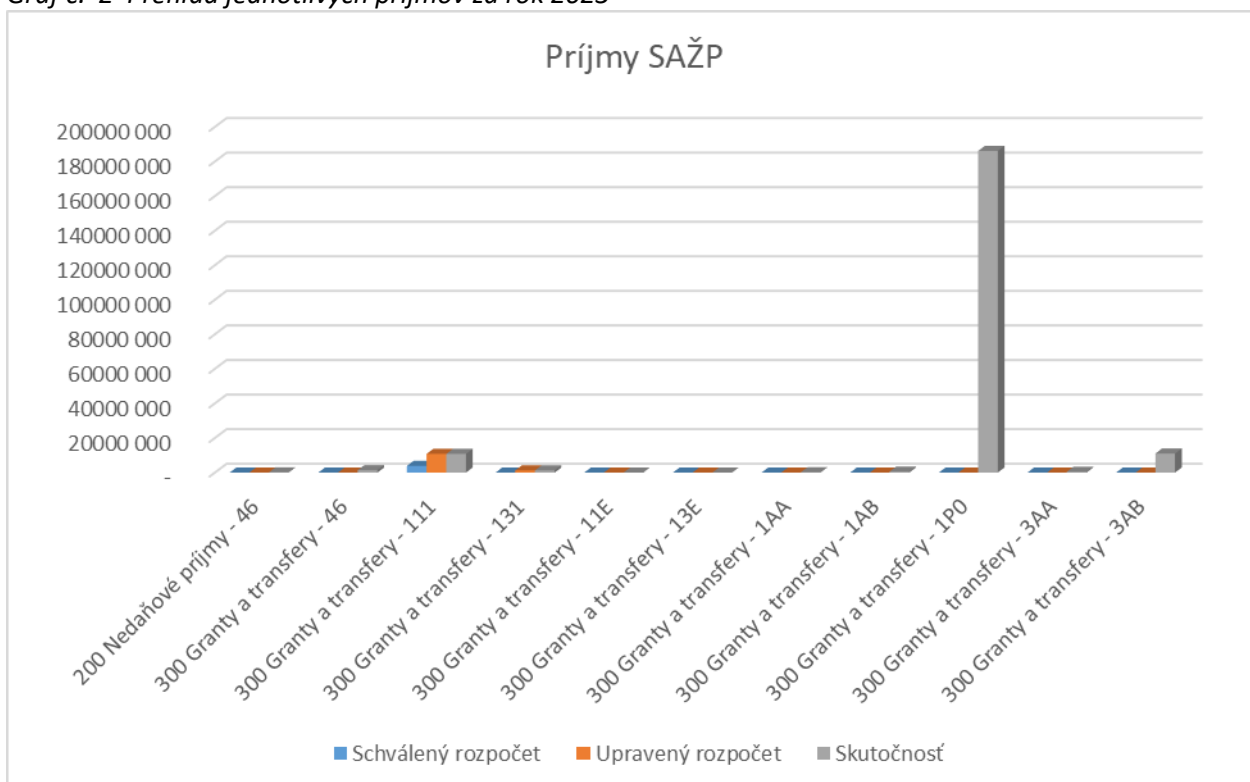
5.1.1 PRÍJMY

Za rok 2023 je celkové plnenie príjmov vo výške 212 137 986,24 €.

Tabuľka č. 4 Zloženie príjmov v €

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	46	30 000	30 000	166 439
300 Granty a transfery	46	0	0	1 383 813
300 Granty a transfery	111	3 912 712	10 847 431	10 847 431
300 Granty a transfery	131	0	1 304 943	1 304 943
300 Granty a transfery	11E	0	0	13 220
300 Granty a transfery	13E	0	0	2 333
300 Granty a transfery	1AA	0	0	196 603
300 Granty a transfery	1AB	0	0	562 091
300 Granty a transfery	1P0	0	0	186 141 237
300 Granty a transfery	3AA	0	0	465 718
300 Granty a transfery	3AB	0	0	11 054 158
CELKOM		3 942 712	12 182 374	212 137 986

Graf č. 2 Prehľad jednotlivých príjmov za rok 2023



NEDAŇOVÉ PRÍJMY (KÓD ZDROJA 46)

Skutočnosť bola vo výške 166 439,- €.

SAŽP mala na rok 2023 rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 30 000,- €, tieto boli plánované v rovnakej miere ako predchádzajúci rok a to za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 10 200,- € a z náhrad z poistného plnenia vo výške 10 800,-€ a iné príjmy vo výške 9 000,- €.

Skutočné plnenie bolo 166 439,- EUR a to v oblasti 220 príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 152 959,- €, v oblasti 290 z náhrad z poistného plnenia vo výške 11 419,- €, úroky vo výške 2 061,- €.

Iné nedaňové príjmy v porovnaní s r.2022,2021 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka č. 5 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2021 až 2023 v EUR

	Rok 2023	Rok 2022	Rok 2021
Príjmy z podnikania a vlastníctva	0	0	0
z toho: z prenajatých budov, priestorov	0	0	0
z prenajatých strojov, príst., zariadení	0	0	0
Adm. poplatky a iné poplatky a platby	152 959	70 904	66 719
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	84 932	70 904	66 719
za prebytočný hnuťelný majetok	68 027	0	0
Príjmy z predaja kapitálových aktív	0	0	9 435
Úroky z tuzemských úverov	2 061	0	0
Príjmy z účtov finančného hospodárenia	0	0	4 186
Iné nedaňové príjmy	11 419	35 727	19 872
z toho: z náhrad z poistného plnenia	643	3 669	2 726
z refundácie	678	3 376	0
vratky	0	17 042	11 728
iné príjmy	10 098	11 640	5 418
CELKOM	166 439	106 631	100 212

Graf č. 3 Skladba jednotlivých nedaňových príjmov za rok 2023



V oblasti Administratívnych poplatkov (152 959,- €) je finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223 001), za prebytočný hnuťelný majetok (223 004) vyššie ako v minulom roku.

V oblasti Iné nedaňové príjmy (11 419,- €) sú príjmy z náhrad z poistného plnenia za škody spôsobené na služobných motorových vozidlách, ktoré boli riešené aj na škodovej komisii vo výške

643,- €. V iných príjmoch sú hlavne príjmy za pripojenie do ŽP NET od ŠOP SR a Správ národných parkov na základe zmlúv vo výške 10 098,- € a vratky z refundácií vo výške 678,-€.

300 Granty a transfery (kód zdroja 46)

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 1 383 813,- €.

V uvedenom období roku 2023 na základe zmlúv boli prijaté:

- granty (311) vo výške 253 796,- €,
- transfery v rámci verejnej správy (312) vo výške 1 064 078,- €
- zahraničné granty (330) vo výške 65 939,- €.

Granty a zahraničné granty boli prijaté na projekty realizované Regionálnym centrom Bazilejského dohovoru /RCBD/, taktiež na projekty financované z Európskej environmentálnej agentúry a Podpora v oblasti zdieľania odbornosti a vedomosti EIONET.

300 Granty a transfery (kód zdroja 111)

Prijaté transfery zo zdroja 111- poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 10 847 431,- €:

- bežný transfer v celkovej výške 10 847 431,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AA, 3AA)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ- Európsky fond regionálneho rozvoja (435 147,- €) a spolufinancovanie zo ŠR (227 174,- €) v celkovej výške 662 321,- €.

Ide o prijaté transfery na projekty:

SFEÚ :

- Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rokoch 2021 -2022
- Prenájom nebytových priestorov SAŽP v rámci OP KŽP

OPII:

- Zabezpečenie mzdových výdavkov MTZ AK SO SAŽP
- Faktúry za nákupy softvéru

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AB, 3AB)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ – Kohézny fond (9 829 845,-€) a spolufinancovanie zo ŠR (1 786 404,-€) v celkovej výške 11 616 249,- €.

Ide o prijaté transfery v rámci projektov, kde SAŽP vystupuje ako prijímateľ v rámci OP KŽP:

- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality ŽP na Slovensku (Národný projekt)
- Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (Národný projekt)
- Informačný program o dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie – Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (Národný projekt)
- Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) - DOP

- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) – DOP.

Projekty OP KŽP boli financované z EÚ – Európsky fond regionálneho rozvoja a z EÚ - Kohézneho fondu + spolufinancovanie zo ŠR.

Tabuľka č. 6 Prehľad príjmov z projektov EU - v €

Projekty	Prostriedky EÚ	Spolufinancovanie zo ŠR	SPOLU
EÚ – EFRR	435 147	227 174	662 321
EU – KF	9 829 845	1 786 404	11 616 249
SPOLU	10 264 992	2 013 578	12 278 570

5.1.2 VÝDAVKY

Plnenie výdavkov celkom za rok 2023 je vo výške 39 168 947,- €.

Celkové výdavky SAŽP (39 168 947,- €) boli oproti upravenému rozpočtu 12 152 374,- €) vyššie. Upravený rozpočet je nižší oproti čerpaniu z dôvodu, že rozpočet sa neupravuje pri zdrojoch EÚ a Kohézneho fondu, nakoľko rozpočet je na platobnej jednotke.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov je nasledovné:

Tabuľka č. 7 Bežné výdavky (BV) v celých € podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
07604	111	Príspevok na činnosť	3 912 712	10 610 351	10 610 351
0EK0E03	111	Bežné výdavky	0	237 080	190 000
0EK0E03	131L	Bežné výdavky	0	0	36 000
07604	131Z	Bežné výdavky nezrovnalosti	0	1 304 943	1 304 943
07604	13B6	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	0	208 586
07604	13E	Bežné výd. Iné proj. /Living Lab, OPII/	0	0	50 426
07604	38	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	0	174 786
07604	1AA,3AA	Bežné výd. Projekty EU	0	0	292 988
07604	1AB,3AB	Bežné výd., Kohézny fond	0	0	10 262 753
07604	1P0	Bežné výd. projekty /POO/	0	0	6 089 211
07604	45	Bežné výd. z VZ štátny fond	0	0	5 000 000
07604	46	Bežné výd. z vlastných zdr.	30 000	1 435 997	545 664
SPOLU			3 942 712	13 588 371	34 765 708

Tabuľka č. 8 Kapitálové výdavky (KV) v celých € podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
07604	111	Kapit.výd.ŠR Prís. na činnosť	0	0	0
07604	131L	Kapit.výd. min.rokov	0	0	16 000
07604	1P0	Kapit. výd. Projekt POO	0	0	2 046 656
07604	1AB,3AB	Kapit.výd. Kohézny fond	0	0	2 243 280
07604	13E	Kapit.výd. Iné projekty	0	0	68 779
07604	46	Kapitálové výd. z VZ-FR	0	38 616	28 524
SPOLU			0	38 616	4 403 239

Tabuľka č. 9 Výdavky celkom v €

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
Výdavky bežného transferu	3 942 712	13 588 371	34 765 708
Výdavky kapitálového transferu	0	38 616	4 403 239
Výdavky celkom	3 942 712	13 626 987	39 168 947

Skladbu jednotlivých výdavkov z bežného a kapitálového transferu znázorňuje graf č.4

Graf č. 4 Skladba jednotlivých výdavkov SAŽP za rok 2023



Tabuľka č. 10 Celkové výdavky v roku 2023 podľa zdrojov a položiek ekonomickej klasifikácie v €

Pol.	Názov	ŠR 111	131L	131Z	13B6	1AA, 3AA	1AB,3AB	38
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	5 396 955	0	0	119 693	179 363	1 684 148	25 726
620	Poistné a prís. do poisťovní	2 107 963	0	0	53 154	70 883	965 092	11 029
630	Tovary a služby	2 977 645	0	1 304 943	35 739	42 742	7 612 760	138 031
640	Bežné transfery	127 788	0	0	0	0	754	0
600	Bežné výdavky	10 610 351	0	1 304 943	208 586	292 988	10 262 754	174 786
700	Kapitál. výdavky	0	16 000	0	0	0	2 243 280	0
	CELKOM	10 610 351	16 000	1 304 943	208 586	292 988	12 506 034	174 786

Pol.	Názov	1P0	13E	13E	45	46	111/OEK	131L/OEK	Spolu
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	2 615 784	31 566	31 566	0	28 303	0	0	10 081 538
620	Poistné a prís. do poisťovní	1 116 550	11 141	11 141	0	13 177	0	0	4 348 989
630	Tovary a služby	2 350 529	7 719	7 719	5 000 000	503 778	190 000	36 000	20 199 886
640	Bežné transfery	6 348	0	0	0	406	0	0	135 295
600	Bežné výdavky	6 089 211	50 426	50 426	5 000 000	545 664	190 000	36 000	34 765 708
700	Kapitál. výdavky	2 046 656	68 778	68 778	0	28 524	0	0	4 403 239
	CELKOM	8 135 867	119 204	119 204	5 000 000	574 188	190 000	36 000	39 168 947

Celkom boli výdavky v roku 2023 vo výške 39 168 947,- €, z toho:

- kapitálové výdavky vo výške 4 403 239,- €;
- bežné výdavky vo výške 34 765 708,- € použité na:
 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania 10 081 538,- €
 - Poistné a príspevok do poisťovní 4 348 989,- €
 - Tovary a služby 20 199 886,- €
 - Bežné transfery /nemocenské dávky, odstupné, odchodné/ 135 295,- €

Podiel na celkovom financovaní výdavkov SAŽP je nasledovný:

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu (zdroj 111+OEK) v čiastke 10 800 351,- €, t.j. 31,07 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1AA, 3AA) v čiastke 292 988,- €, t.j. 0,84 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1AB, 3AB) v čiastke 10 262 753,- €, t.j. 29,52 %
- Finančné prostriedky z vlastných zdrojov (zdroj 46) v 545 640,- €, t.j. 1,59%
- Finančné prostriedky z min. roka (zdroj 131L) v čiastke 36 000,- €, t.j. 0,10 %
- Finančné prostriedky z min. roka (zdroj 131Z) v čiastke 1 304 943,- €, t.j. 3,75 %

- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 38) v čiastke 174 786,- €, t.j. 0,50 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P0) v čiastke 6 089 211,- €, t.j. 17,50 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 13B6) v čiastke 208 586,- €, t.j. 0,60 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 13E) v čiastke 50 426,- €, t.j. 0,15 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 45) v čiastke 5 000 000,- €, t.j. 14,38%

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky uvedené v tabuľke č. 9 financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.

Tabuľka č. 11 Výdavky podľa rozpočtových položiek v €

Funkčné členenie	Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2023
0560	600 BEŽNÉ VÝDAVKY	3 912 712	10 610 351	10 610 351
	Z toho:			
0560	610 Mzdy, platy, služobné príjmy	2 252 366	5 396 955	5 396 955
0560	620 Poistné a príspevkov do poisťovní	895 702	2 107 963	2 107 963
0560	631 Cestovné náhrady	60 000	61 994	61 994
0560	632 Energie, voda, komunikácie	110 000	263 163	263 163
0560	633 Materiál	47 800	78 778	78 778
0560	634 Dopravné	86 000	102 796	102 796
0560	635 Rutinná, štandardná údržba	12 000	19 849	19 849
0560	636 Nájomné za prenájom	30 250	167 215	167 215
0560	637 Služby	384 594	2 283 850	2 283 850
0560	642 Odstupné, odchodné, ND	34 000	127 788	127 788
0560	700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	0	0
0560	710	0	0	0
	VÝDAVKY CELKOM	3 912 712	10 610 351	10 610 351

V roku 2023 rozpočtom pridelené finančné prostriedky boli vyčerpané vo výške 10 610 351,- €. Bežné výdavky 10 610 351,-€ a kapitálové výdavky 0,- €. Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR (zdroj 0EKOE) predstavovala sumu 47 080 €. Ide o finančné prostriedky z RO č.9/2023 - IT výdavky, ktoré budú použité do 31.3.2024

Finančné prostriedky boli čerpané v súlade s oznámením záväzných ukazovateľov ŠR a následných rozpočtových opatrení a boli použité na plnenie plánu hlavných úloh hlavnej činnosti SAŽP, na mzdy, odvody, režijné výdavky.

Príjmy, výdavky a finančné operácie súvisiace s opatreniami prijatými na zmiernenie negatívnych následkov nebezpečnej nakažlivej ľudskej choroby COVID-19 a opatreniami prijatými na zabránenie jej šíreniu

V SAŽP v roku 2023 neboli vykázané žiadne výdavky súvisiace s opatreniami prijatými na zmiernenie negatívnych následkov nebezpečnej nakažlivej ľudskej choroby COVID-19 a opatreniami prijatými na zabránenie jej šíreniu a nebolo prijaté ani žiadne rozpočtové opatrenie pre tento účel

Výdavky v súvislosti s ozbrojeným konfliktom na Ukrajine (vybrané príspevkové organizácie) – zdroj 11UA

V SAŽP v roku 2023 neboli prijaté finančné prostriedky a ani vykazované žiadne výdavky v súvislosti s ozbrojeným konfliktom na Ukrajine.

5.2 VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY

Výdavky na zahraničné aktivity

Vyhodnotenie zahraničných pracovných ciest zamestnancov SAŽP

V roku 2023 boli výdavky na zahraničné pracovné cesty /ZPC/ vo výške 56 270,- €. Výdavky boli oproti minulému roku vyššie o 37 851,- €.

Tabuľka č. 12 Zahraničné pracovné cesty v €

Financovanie ZPC	Rok 2023	Rok 2022	Zdroj
ZPC financované z prostriedkov ŠR	25 124	17 014	111
ZPC financované z prostriedkov vlastných zdrojov	6 181	1 405	46
ZPC financované z prostriedkov EÚ PO	307		1P01
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF,ŠR)	20 959		3AB1
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF,ŠR)	3 699		3AB2
SPOLU	56 270	18 419	

Časť ZPC bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZPC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

ZPC v zdroji 46 boli financované z prijatých grantov a transferov na realizované projekty.

ZPC mali väčšinou krátkodobý charakter za účelom účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívna participácia na činnosti Európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko;
- výmena skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP;
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov;
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiaca implementácia konkrétnych projektov.

5.3 VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2023

Celkové náklady za rok 2023 boli vo výške **24 983 519,72 €**.

Celkové výnosy za rok 2023 boli vo výške **26 682 453,43 €**.

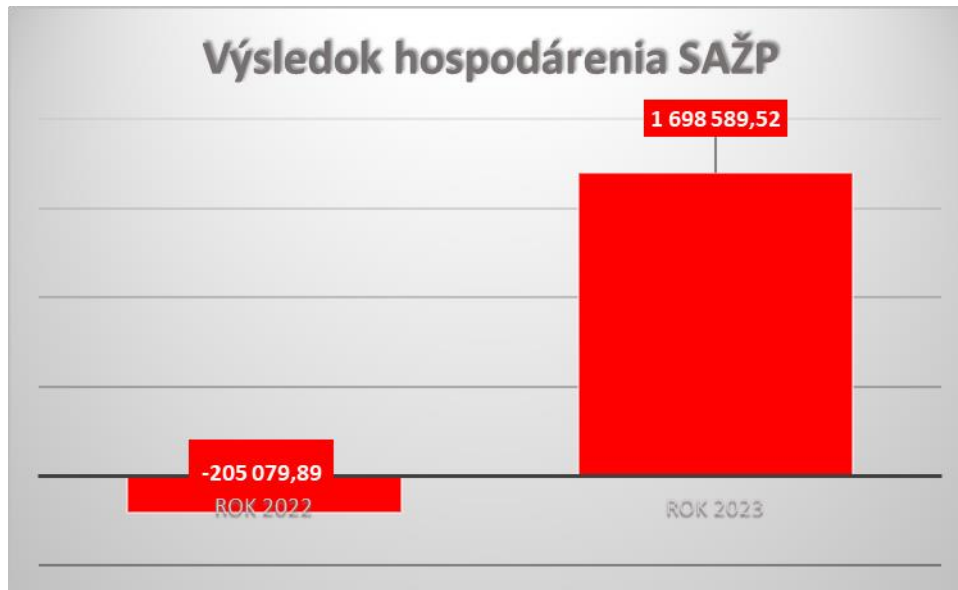
Výsledok hospodárenia za rok 2023 bol kladný a to vo výške **(+) 1 698 933,71 €**.

Splatná daň z príjmov /591/ za rok 2023 bola vo výške **344 ,19 €**.

Výsledok hospodárenia za rok 2023 po zdanení predstavoval výšku **(+) 1 698 589,52€**.

Výsledok hospodárenia SAŽP za roky 2022 a 2023 znázorňuje nasledovný graf.

Graf č. 5



SAŽP v rámci implementácie Operačného programu Kvalita životného prostredia (ďalej aj OP KŽP) vystupuje zároveň ako Sprostredkovateľský orgán (ďalej aj SO), ktorým je Sekcia fondov EÚ v rámci SAŽP, ktorému boli delegované určité právomoci na vykonávanie časti úloh OP KŽP v zmysle čl. 123 ods. 6 Nariadenia č. 1303/2013 z 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej aj všeobecné nariadenie).

V zmysle vyššie uvedeného SO vykonáva okrem iného aj administratívnu finančnú kontrolu (ďalej aj AFK) všetkých žiadostí o platbu predkladaných SO zo strany prijímateľov. V priebehu implementácie OP KŽP bolo Úradom vládneho auditu (ÚVA) v rámci výkonu vládneho auditu v závere roka 2019 identifikovaný nedostatok, t. j. že SO v rámci AFK žiadosti o platbu neidentifikoval porušenia pravidiel oprávnenosti nárokových výdavkov, nedôsledne vykonal finančnú kontrolu a nedodrжал čl. 125 ods. 4 písm. a) všeobecného nariadenia a § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.

V zmysle vyššie uvedeného SF EÚ ako SO zaslala SAŽP viaceré žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, ktorých celková požiadavka pre vrátenie prostriedkov vo finančnom vyjadrení tvorila čiastku **1 130 687,42 €**. SAŽP vyššie uvedeného nezrovnalosti k **31.12.2023** zaúčtovala v účtovníctve SAŽP na účte v zmysle usmernenia MF SR ako náklad 545/379 – záväzok voči MF SR. Uvedené bude ďalej predmetom individuálneho riešenia zo strany SAŽP, pričom SO bude vymáhať uvedené nezrovnalosti aj v ďalšom období.

5.4 ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP

5.4.1 DLHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETOK

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31.12.2023 bol v hodnote 15 091 307,91 €

Tabuľka č. 13 Majetok podľa súvahy od 01.01.2023 do 31.12.2023 v €

Účet	Názov	PS k 1.1.2023	Prírastky (+)	Úbytky (-)	KS k 31.12.2023
013	Softvér	2 139 809,63	2 442 816,00	9 958,01	4 572 667,62
021	Stavby	3 535 640,83	318 992,14	2 444,40	3 852 188,57
022	DHM	3 127 215,78	600 619,04	60 777,54	3 667 057,28
023	Dopravné prostriedky	648 204,57	14 478,48		662 683,05
029	Drobný HM ost.	207 479,47			207 479,47
031	Pozemky	1 815 471,87			1 815 471,87
032	Umelecké diela	5 374,92			5 374,92
041/2	Obstaranie DNM	354 263,53	- 45 878,40		308 385,13
01-03	Spolu DHaNM	11 833 460,60	3 331 027,26	73 179,95	15 091 307,91
073	Oprávky k DNM	1 113 489,87	411 213,00	9 958,01	1 514 744,86
081	Oprávky k stavbám	910 749,97	62 535,40	2 444,40	970 840,97
082	Oprávky k DHM	2 360 119,27	271 949,96	60 777,54	2 571 291,69
083	Oprávky k dopr.	575 137,77	17 984,79		593 122,56
089	Oprávky k drob.HM	93 043,77	2 595,00		95 638,77
07-08	Oprávky spolu	5 052 540,65	766 278,15	73 179,95	5 745 638,85
	Majetok spolu	6 780 919,95	2 564 749,11		9 345 669,06

Prehľad majetku SAŽP v roku 2023 obsahuje údaje podľa jednotlivého druhu majetku, a to obstarávaciu cenu, oprávky, opravné položky, zostatkovú hodnotu majetku.

Celkove neobežný majetok organizácie je:

– Obstarávacia cena majetku	15 091 307,91 €
– Oprávky	-5 745 638,85€
– Opravné položky	0,00 €
Zostatková hodnota majetku	9 345 669,06 €

SAŽP účtovala dlhodobý majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien, v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení.

Prírastky majetku v priebehu roka 2023 – 3 331 027,26 €, boli nasledovné:

- **013 - softvér** – 2 396 937,60 €:
 - Informačný systém poskytovanie príspevkov, financované z projektu Plán obnovy, 950 065,20 €
 - Informačný systém MÚSES 2, financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 999 600,00 €
 - Rozšírenie zálovac. SW a virtualizač. SW financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 53 546,40 €
 - Programové vybavenie Softip Profit, financované z projektu Plán obnovy, 3 600,00 €
 - Pix4D licencia , financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 6 267,60 €

- Upgrade ArcGIS licencií, financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 280 236,00 €
 - ArcGIS licencie 5ks, financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 101 020,80 €
 - Elektronický informačný systém na správu registratúry, financované z projektu Plán obnovy 48 480,00 €
- **021 – stavby** - 318 992,14 €:
- administratívna budova SAŽP Žilina, , financované z projektu OP KŽP Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2, 264 692,86 €
 - Čistiareň odpadových vôd ČOV 16EO, financované z projektu Climate change and environment education centre (Living Lab) in Dropie, 45 108,74 €
 - Prístrešok pre bicykle + stojany, financované z projektu KLÍMA BEST - najlepšie skúsenosti pre lepšiu klímu, 9 190,54 €
- **022 – stroje** 600 619,04 €:
- rôzne napr. - Dieselagregát Baudouin ESE-72TBI, Termovízna predsádzka KRYPTON FXG50 + monkulár Pulsar 3x50, Cisco cONTROLLER C9800 -L-C-K9, Cisco Access Point C9130AXE-E, PC Triline Integra A200, Dell PowerEdge R750 Server, Synology DiskStation DS1621+, Cisco Catalyst 9200L 48 – port, firewal CheckPointQuantum 6400, Kyocera TASKalfa 2554ci+, Lenovo ThinkSystem DB610S-manažov.preprín., Záhradný traktor Solo by AL-KO T, Prístrešok pre bicykle, zákl.sekcia, Disky pre diskové polia
- **023 – dopravné prostriedky** 14 478,48 €:
- Elektrobicykel CTM WIRE Xpert 6ks, financované z projektu KLÍMA BEST - najlepšie skúsenosti pre lepšiu klímu, 14 478,48 €
- **041, 042 – obstaranie DNM a DHM** – 308 835,13 € - majetok zakúpený v roku 2023.

Úbytky majetku v priebehu roka 2023 boli z dôvodu jeho vyradenia vzhľadom na neupotrebitelnosť a prebytočnosť majetku. Prebytočný majetok bol na základe kúpnych zmlúv odpredaný.

Vyradený majetok v celkovej výške obstarávacej ceny 73 179,95 €:

- 013 - softvér vo výške 9 958,01 €, neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti,
- 021 - stavby vo výške 2 440,40 € neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti,
- 022 – stroje - dlhodobý hmotný majetok vo výške 60 777,54 € - neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti (výpočtová technika, elektrické zariadenia a spotrebiče),

5.4.2 OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby

Na účte 112 Zásoby bol zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2023 vo výške 5 265,43 €. Ide o zostatok PHM v nádrži služobných motorových vozidiel (SMV).

5.4.3 POHLÁDÁVKY A ZÁVÄZKY

5.4.3.1 Pohľadávky

SAŽP evidovala celkové pohľadávky k 31.12.2023 vo výške **15 753,96 €**.

Tabuľka č. 14 Rozpis pohľadávok k 31.12.2023 v €

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	630,90	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2020
Poskytnuté prev. preddavky	064	0,00	
Ostatné pohľadávky	065	0,00	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	15,00	
Daň z príjmu	072	0,00	
SPOLU pohľadávky		645,90	Celkové pohľadávky organizácie

Tabuľka č. 15 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2023	Hodnota k 31. 12. 2022
Pohľadávky v lehote splatnosti	0,3	2
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,3	
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	0,6	2

Tabuľka č. 16 Pohľadávky podľa zostatkovej doby lehoty splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2023	Hodnota k 31. 12. 2022
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0,3	2
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,3	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	0,6	2

Pohľadávkam SAŽP venuje zvýšenú pozornosť.

Z pohľadávok v dobe splatnosti sú 645,90 € pohľadávky voči odberateľom na základe vystavených odberateľských faktúr, 15 452,48 € zaplatené preddavky na daň z príjmov PO. Pohľadávky voči zamestnancom 15,- € (Záloha na drobné nákupy). Opravné položky k pohľadávkam - neboli účtované.

5.4.3.2 Závazky

SAŽP eviduje celkové závazky k 31.12.2023 vo výške 2 927 893,70 €.

Tabuľka č. 17 Závazky podľa doby splatnosti v €

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2023
Dlhodobé závazky /r.140/ spolu z toho	9 247,66
Závazky v lehote splatnosti	9 247,66
Závazky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé závazky /r.151/spolu z toho	2 918 646,04
Závazky v splatnosti	2 697 297,37
Závazky po lehote splatnosti	221 348,67
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 927 893,70

Tabuľka č. 18 Závazky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2023	Výška k 31.12.2022
Krátkodobé závazky /r.151/ spolu z toho	2 919,-	5 690,-
Závazky v lehote splatnosti	2 697,-	3 217,-
Závazky po lehote splatnosti	222,-	2 473,-
Dlhodobé závazky /r.140/ spolu z toho	9,-	2,-
Závazky v lehote splatnosti	9,-	2,-
Závazky po lehote splatnosti	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 928,-	5 692,-

Tabuľka č. 19 Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška k 31.12.2023	Výška k 31.12.2022
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	2 919,-	5 692,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	9,-	0,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 928,-	5 692,-

Tabuľka č. 20 Závazky zo sociálneho fondu v tis. €

Sociálny fond	Rok 2023	Rok 2022
Stav k 1. januáru	2,-	8,-
Tvorba sociálneho fondu	126,-	95,-
Čerpanie sociálneho fondu	119,-	101,-
Stav k 31. decembru	9,-	2,-

Tabuľka č. 21 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. €

Názov položky	Výška k 31. 12. 2023	Výška k 31. 12. 2022	Opis
321 Dodávatelia	418,-	1 068,-	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31.12. a platené v lehote splatnosti v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	11,-	0,-	
331 Zamestnanci	0,-	688,-	Mzdy zamestnancom výplata za XII., úhrada v I.
336 Zúčt. s inš. soc. zab.	0,-	439,-	Odvody ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
341 Daň z príjmov	0,-	0,-	Daň z príjmu
342 Ostat. priame dane	0,-	117,-	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	0,-	1,-	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl.	0,-	0,-	
379 Iné záväzky	2 489,-	3 372,-	Finančné zábezpeky
SPOLU	2 918,-	5 685,-	

V predchádzajúcom prehľade je porovnanie jednotlivých záväzkov s minulým rokom.

5.5 DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov náležitú pozornosť. Pri uzatváraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, termíny vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Záväzky organizácie boli platené v lehote splatnosti (prípadne ak vyžadovali súhlas MŽP SR aj po lehote splatnosti).

Na základe príkazu ministra ŽP SR č. 2/2020-1.1 z 23.3.2020 v znení neskorších dodatkov a príkazu ministra ŽP SR č. 6/2020-1.1 z 28.9.2020 je SAŽP povinná predkladať faktúry s finančným objemom nad 3 000,- € bez DPH a s finančným objemom nad 10 000,- € bez DPH na odsúhlasenie zriaďovateľovi, t. j. Ministerstvu životného prostredia SR. Na základe tohto schválenia SAŽP vykonala úhradu faktúr až po doručení písomnom súhlase od zriaďovateľa, čím bola doba splatnosti faktúr v niektorých prípadoch nedodržaná, čo SAŽP nemala ako ovplyvniť.

Vysporiadanie pohľadávok po lehote splatnosti sa v roku 2023 riešilo priebežne. Tejto oblasti sa aj naďalej venuje zvýšená pozornosť.

5.6 ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL

5.6.1 VÝSLEDKY EXTERNÝCH KONTROL V SAŽP

- **Vykonané a ukončené vládne audity v rámci programového obdobia 2007 – 2013 vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023**

V sledovanom období ÚVA nevykonal v Sekcii fondov EÚ SAŽP kontrolu.

- **V rámci programového obdobia 2007 – 2013 bola vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023 vykonaná a ukončená nasledovná kontrola:**

V sledovanom období neboli vo vzťahu k implementácii OP ŽP vykonané v Sekcii fondov EÚ SAŽP kontroly.

Kontrola vykonaná zo strany RO pre OP ŽP:

V sledovanom období neboli zo strany RO pre OP ŽP vykonané v Sekcii fondov EÚ SAŽP kontroly.

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 boli vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023 vykonané a ukončené nasledovné vládne audity:**

Vládny audit č. 22-033 audit záverečnej dokumentácie

Vládny audit vykonal Úrad vládneho auditu. Hlavným cieľom vládneho auditu bolo overenie a získanie primeraného uistenia a správnosti údajov obsiahnutých v záverečnej dokumentácii riadiaceho orgánu (Vyhlásenie hospodáriaceho subjektu a Ročný súhrn konečných audítorských správ a kontrol) za účelom vypracovania audítorského stanoviska v zmysle č. 127 ods. 5 písm. a) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 za 8. účtovný rok.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Vládnym auditom neboli identifikované žiadne nedostatky.

Vládny audit č. 23-010 audit operácií a systémový audit

Audit vykonal Úrad vládneho auditu podľa Poverenia na vykonanie vládneho auditu č. 23-010 č. UVA-002354/2023-1 zo dňa 25. 05. 2023, ktorého hlavným cieľom je získanie primeraného uistenia o riadnom fungovaní systému riadenia a kontroly Operačného programu Kvalita životného prostredia podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 30 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014 a o zákonnosti a správnosti deklarovaných výdavkov Operačného programu Kvalita životného prostredia podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 27 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014.

Vládny audit č. 23-010 bol vykonaný formou jedného auditu, spoločne bol vykonaný systémový audit a audit operácií.

V rámci auditu operácií (II. fáza) bolo overenie vykonané na náhodnej vzorke 9 žiadostí o platbu s celkovým objemom overovaných výdavkov v sume 9 520 935,82 EUR. K týmto žiadostiam o platbu boli v rámci 6 projektov overené aj žiadosti o platbu s nimi súvisiace, t. j. žiadosti o platbu – poskytnutie predfinancovania a zálohovej platby

Vládnym auditom bolo identifikovaných celkom 7 nedostatkov, pričom 4 nedostatky boli identifikované pri overovaní fungovania systému riadenia a kontroly (systémový audit) a 3 nedostatky boli identifikované pri overovaní zákonnosti a správnosti deklarovaných výdavkov náhodnej vzorky (audit operácií – II. fáza) z toho bol 1 finančný nedostatok s vysokou závažnosťou. Vo vládnom audite boli identifikované aj individuálne nedostatky s vplyvom na kľúčové požiadavky, ktoré sa opakovali na viacerých úrovniach riadenia. **2 nedostatky boli identifikované na úrovni SO SAŽP (v rámci systémového auditu).**

Audítorská skupina pozitívne hodnotila **výrazné zlepšenie evidencie údajov a dokumentácie v rámci ITMS2014+ zo strany riadiaceho a sprostredkovateľských orgánov**, ako aj včasné zasielanie vyžiadaných dokladov a vyjadrení.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Audit operácií: neboli na úrovni SO SAŽP identifikované žiadne nedostatky

Systémový audit:

Zistenie 001 - SO nedodržel lehotu 90 dní na vyplatenie príspevku ŽoP

Zistenie 004 - SO nezabezpečil správnu evidenciu dosahovania merateľných ukazovateľov projektu

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- *na zabránenie príčiny vzniku nedostatku nedodržania lehoty 90 dní na vyplatenie príspevku ŽoP OMaM každé dva mesiace, vždy k 15 dňu v mesiaci (prvý krát 15.1.2023) zasiela vedúcim odborov (zabezpečujúcim implementáciu) zoznam predložených ŽoP, ktoré sú evidované v ITMS2014+ viac ako 80 dní; opatrenie bolo prijaté a splnené v rámci vládneho auditu č. 22-003*
- *SO SAŽP v priebehu vládneho auditu aktualizoval Manuál procedúr v. 9.1. Aktualizáciou bola o. i. upravená aj príloha E.2.3.2 kontrolný zoznam k overovaniu VMS_ZMS - „Príloha SO SAŽP_E.2.3.2 KZ k overovaniu VMS_ZMS“). V aktualizovanom kontrolnom zozname boli doplnené otázky týkajúce sa overenia plnenia hodnôt merateľných ukazovateľov projektu.*

Vládny audit č. 23-011 audit operácií

Audit vykonal Úrad vládneho auditu podľa Poverenia na vykonanie vládneho č. 23-011 zo dňa 16. 02. 2023, ktorého hlavným cieľom je získanie primeraného uistenia o oprávnenosti deklarovaných výdavkov na primeranej vzorke operácií Operačného programu Kvalita životného prostredia podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 27 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014.

Vládnym auditom bolo identifikovaných 9 nedostatkov, z toho 5 finančných nedostatkov. Najzávažnejšie nedostatky identifikované vládnym auditom sa týkajú najmä oblasti procesu verejného obstarávania, oblasti dodania tovarov a služieb a oblasti odborného hodnotenia. Podľa profesionálneho a nezávislého audítorského úsudku boli identifikované nedostatky spôsobené predovšetkým individuálnymi zlyhaniami a nedôsledným prístupom zamestnancov riadiaceho orgánu a sprostredkovateľských orgánov, ktorí sú zodpovední za jednotlivé procesy v systéme riadenia kontroly. Na úrovni SO SAŽP boli identifikované 2 nedostatky s finančným dopadom.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Audit operácií:

A001 - SO nedostatočne vykonal FK VO – neidentifikovanie porušenia princípu rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie hospodárskych subjektov

A003 - Neoprávnene nárokovanie výdavky – nesúlad nárokovanych a skutočne dodaných stavebných prác

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- *vykonol opätovnú FK VO a evidoval nezrovnalosť na úrovni prijímateľa;*
- *zabezpečil informovanie zamestnancov SF EÚ formou e-mailu, kde boli informovaní o nedostatkoch a odporúčaníach AS, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO SAŽP a zároveň boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr a zároveň boli oboznámení s dôsledkami ich konania na implementáciu OP KŽP a z toho vyplývajúce možné spomalenie implementácie OP KŽP;*
- *aktualizoval a odprezentoval zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich zistených nedostatkov v rámci VO na pravidelnej porade zamestnancov vykonávajúcich kontrolu VO;*
- *identifikoval najčastejšie nedostatky zistené pri výkone FK VO (Zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich nedostatkov v procese kontroly verejného obstarávania a predmetný Zoznam zverejnil na webovej stránke OP KŽP a informoval prijímateľov;*
- *vykonol FK nM u prijímateľa, identifikoval neoprávnené výdavky v sume 184,90 Eur, následne evidoval nezrovnalosť a ŽoVFP na prijímateľa;*
- *aktualizoval najčastejšie nedostatky zistené pri výkone FK nM zo strany SO ako aj vládnych auditov. Aktualizovaný zoznam najčastejších nedostatkov zverejnil na webovej stránke OP KŽP a informoval prijímateľov.*

Vládny audit č. 23-071 audit operácií

Úrad vládneho auditu vykonal podľa Poverenia na vykonanie vládneho auditu č. 23-071 zo dňa 15.02.2023 vládny audit č. 23-071, ktorého hlavným cieľom je získanie primeraného uistenia o zákonnosti a správnosti deklarovaných výdavkov Operačného programu Kvalita životného prostredia podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 27 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014, v oblasti vykonávania finančných nástrojov podľa čl. 37 až čl. 45 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 4 až čl. 14 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014.

Vládny audit č. 23-071 bol zameraný na overenie oprávnenosti výdavkov za oblasť vykonávania finančných nástrojov deklarovaných Európskej komisii vo vzťahu k 9. účtovnému roku.

Overenie na úrovni MŽP SR bolo vykonané v rozsahu **5 žiadostí o platbu** vo vzťahu k 5 projektom, v rámci ktorých boli vykonávané finančné nástroje v rozsahu 3 čiastkových cieľov, pričom **celkový objem overovaných výdavkov predstavoval sumu 35 334 413,00 EUR (z toho KF 16 767 960,00 EUR a EFRR 18 566 453,00 EUR)**. **Vládnym auditom neboli identifikované žiadne nedostatky.**

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Vládnym auditom na úrovni OP KŽP neboli identifikované žiadne nedostatky.

Vládny audit č. 23-073 audit operácií a systémový audit

V súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe Poverenia na vykonanie vládneho auditu č. 23-073/1 (zo dňa 14.03.2023, č. VA23-073/1) vykonala oprávnená osoba spoločnosť Ernst & Young, s.r.o. na Ministerstve životného prostredia Slovenskej republiky (riadiaci orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia) vládny audit č. 23-073.

Hlavným cieľom bolo získanie primeraného uistenia o zákonnosti a správnosti deklarovaných výdavkov podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 27 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014.

Overenie bolo vykonané na náhodnej vzorke 11 žiadostí o platbu vo vzťahu k 11 projektom v rozsahu 7 čiastkových cieľov, pričom celkový objem overovaných výdavkov predstavoval sumu 8 363 194,36 EUR.

V rámci vládneho auditu bolo identifikovaných celkovo 5 nedostatkov, z toho na úrovni sprostredkovateľského orgánu Slovenská agentúra životného prostredia 2 nedostatky.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Audit operácií:

Zistenie A001

Nedostatočné vykonanie finančnej kontroly VO – porušenie § 9 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. z dôvodu nesprávneho vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v rámci užšej súťaže (nedostatok finančného charakteru)

Zistenie A002

Nedostatočné vykonanie finančnej kontroly verejného obstarávania – neidentifikovanie porušenia § 18 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) – nezabezpečenie zmeny zmluvy, resp. nedostatočne odôvodnená zmena zmluvy, ktorá viedla k podstatnej zmene prvkov zákazky (nedostatok finančného charakteru)

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- začal výkon opätovnej FK VO a prípadnú nezrovnalosť bude evidovať na úrovni prijímateľa;
- zabezpečil informovanie zamestnancov SF EÚ formou e-mailu, kde boli informovaní o nedostatkoch a odporúčaníach AS, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO SAŽP a zároveň boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr a zároveň boli oboznámení s dôsledkami ich konania na implementáciu OP KŽP a z toho vyplývajúce možné spomalenie implementácie OP KŽP;
- aktualizoval a odprezentoval zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich zistených nedostatkov v rámci VO na pravidelnej porade zamestnancov vykonávajúcich kontrolu VO;
- identifikoval najčastejšie nedostatky zistené pri výkone FK VO (Zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich nedostatkov v procese kontroly verejného obstarávania a predmetný Zoznam zverejnil na webovej stránke OP KŽP a informoval prijímateľov;
- vykonal FK nM u prijímateľa.

Vládny audit č. 23-075 - Tematický audit

Čiastková správa z vládneho auditu č. 23-075, zo dňa 03.08.2023

Ministerstvo financií SR vykonal vládny audit na základe poverenia na vykonanie vládneho auditu č. 23-075 č. MF/010744/2023-1474 zo dňa 04. mája 2023 a Dodatku č. 1 k povereniu na vykonanie vládneho auditu č. 23-075 č. MF/010744/2023-1474 zo dňa 07. júla 2023, ktorého hlavným cieľom bolo získanie uistenia o riadnom fungovaní systému riadenia a kontroly operačného programu vo vzťahu k vybraným kľúčovým požiadavkám na úrovni povinnej osoby.

Čiastková správa z vládneho auditu č. 23-075 bola vypracovaná v súlade s § 22 ods. 2 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov z dôvodu, že je potrebné bez zbytočného odkladu prijať opatrenia na nápravu zisteného finančného nedostatku a

odstránenie príčin jeho vzniku. V tejto čiastkovej správe sa nachádzajú iba závery overenia dodržania vylúčenia konfliktu záujmov pri zadávaní zákazky „Mechanicko-biologická úprava TKO REKO časť 1“.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

V rámci časti vládneho auditu, ktorá sa viaže k tejto čiastkovej správe, bol zistený nedostatok týkajúci sa neidentifikovania konfliktu záujmov sprostredkovateľským orgánom Slovenskou agentúrou životného prostredia pri zadávaní zákazky „Mechanicko-biologická úprava TKO REKO časť 1“, ktorá bola realizovaná v rámci projektu č. 310011BXV2.

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- *vykonal opätovnú FK VO a identifikoval 100% finančnú opravu na úrovni prijímateľa;*
- *zabezpečil informovanie zamestnancov SF EÚ formou e-mailu o nedostatkoch a odporúčaniach AS, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO SAŽP a zároveň boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr a zároveň boli oboznámení s dôsledkami ich konania na implementáciu OP KŽP a z toho vyplývajúce možné spomalenie implementácie OP KŽP;*
- *aktualizoval a odprezentoval zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich zistených nedostatkov v rámci VO na pravidelnej porade zamestnancov vykonávajúcich kontrolu VO a zároveň oboznámil zamestnancov s dokumentom „Verejné obstarávanie a konflikt záujmov“;*
- *doplnil Zoznam najčastejších nedostatkov vyskytujúcich sa v priebehu implementácie projektov o nedostatky:*
 - *porušenie zákazu konfliktu záujmov pri výbere úspešného uchádzača z dôvodu, že spoločníci a zároveň konatelia úspešného uchádzača sú v rodinnom vzťahu k zainteresovanej osobe na strane prijímateľa a tento konflikt záujmov v rámci procesu zadávania zákazky nebol zo strany prijímateľa priznaný/ohlásený,*
 - *nepredloženie podpísaného Čestného vyhlásenia o neprítomnosti konfliktu záujmov v súlade s aktuálnou Jednotnou príručkou pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole VO/O;*
- *aktualizovaný Zoznam zverejnil na webovej stránke OP KŽP a informoval prijímateľov;*
- *aktualizoval MP SO, verzia 9.2 kde doplnil do prílohy KZ VO E2.2.11 otázku, týkajúcu sa predloženia čestného vyhlásenia o neprítomnosti konfliktu záujmov v súlade s Jednotnou príručkou pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole VO/O.*

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 bolo vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023 vykonané a ukončené certifikačné overovanie:**

Certifikačný orgán vykonal certifikačné overenie postupu riadiaceho orgánu/sprostredkovateľského orgánu a platobnej jednotky za účelom získania uistenia o oprávnenosti výdavkov, správnosti a zákonnosti tohto postupu na žiadosti o platbu č. 310011ARJ6300101 (poskytnutie predfinancovania) a č. 310011ARJ6400101 (zúčtovanie predfinancovania) projektu č. 310011ARJ6 „_Zberný dvor v obci Hrnčiarске Zalužany_“, prijímateľ obec Hrnčiarске Zalužany.

Certifikačný orgán identifikoval nasledujúce zistenie:

SO SAŽP nemá pre oblasť finančnej kontroly verejného obstarávania nastavené v riadiacej dokumentácii kontrolné postupy pri overovaní vykonávania medzinárodných sankcií v zmysle zákona č. 289/2016 Z. z o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o

cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií“).

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- vydal *Metodické usmernenie č. 02/2023 k overovaniu plnenia medzinárodných sankcií* zo dňa 30.06.2023;
- vydal *Príručku pre prijímateľa OP KŽP pre oblasť podpory: Prioritná os 1, Prioritná os 2, Prioritná os 3 (špecifický cieľ 3.1.2) verzia 9.1* zo dňa 30.06.2023, ktorá obsahuje aktualizované Čestné vyhlásenie úspešného uchádzača/dodávateľa o overení sankcionovaných osôb;
- vydal *Manuál procedúr SO pre OP KŽP, verzia 9.1, účinný od 30.06.2023*, ktorý obsahuje aktualizované kontrolné otázky v KZ k VO v rámci štandardnej ex post kontroly/následnej ex post kontroly a kontroly dodatkov a kontrolné otázky v KZ ku kontrole projektu v časti ŽoP.

Zistenie je uzavreté.

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 bola vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023 vykonaná a ukončená nasledovná kontrola:**

Európsky úrad pre boj proti podvodom OLAF vypracoval Záverečnú správu OLAF č. OC/2019/0982/A3.

Kontrola vykonaná zo strany RO pre OP KŽP:

1. **FKnM č. 4/2022-SAŽP** – bola vykonaná zo strany MŽP SR ako RO pre OP KŽP na základe Poverenia na vykonanie finančnej kontroly na mieste č. 4/2022-SAŽP zo dňa 08.12.2022.

Kontrola bola zameraná na overenie/kontrolu dodržiavania podmienok pre implementáciu OP KŽP, najmä dodržiavanie úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom, dodržiavanie príslušných ustanovení riadiacej dokumentácie týkajúcich sa sťažností, medializovaných podnetov a podnetov od iných subjektov prijatých na SAŽP od 12.07.2019 do 08.12.2022 a kontrola dodržiavania termínov.

Nedostatky identifikované na úrovni SO SAŽP:

Na základe záverov zo Správy z finančnej kontroly na mieste č. 4/2022 – SAŽP, zo dňa 30.01.2023, bolo vyhodnotené, že kontrolou neboli identifikované žiadne zistenia.

2. **FKnM č. 1/2023-SAŽP** – bola vykonaná zo strany MŽP SR ako RO pre OP KŽP na základe Poverenia na vykonanie finančnej kontroly na mieste č. 1/2023-SAŽP zo dňa 04.04.2023.

Kontrola bola zameraná na dodržiavanie podmienok pre správnu a včasnú realizáciu projektov:

- 1) Kompostáreň v obci Geča, kód projektu 310011BCF8
- 2) Zariadenie na zhodnocovanie BRKO – Mikroregión 11 PLUS, kód projektu 310011BTV2

Kontrolnou skupinou boli identifikované nasledujúce zistenia:

Projekt : „Kompostáreň v obci Geča“, č. ITMS 310011BCF8

- **Verejné obstarávanie: Modulový betónový systém na výrobu kompostu, VO95210162, V 47772, štandardná ex-post kontrola: Nesprávne určenie predpokladanej hodnoty zákazky**

- *Nedostatočné overenie vykonaných prác deklarovanych na faktúre č. M0052022 predloženej v rámci príloh k žiadosti o platbu č. 310011BCF8300301*

Projekt : „Kompostáreň v obci Geča“, č. ITMS 310011BCF8

Projekt: „Zariadenie a zhodnocovanie BRKO-Mikroregión 11 PLUS“, č. ITMS 310011BTV2

- *Nedostatky formálneho charakteru a ďalšie nedostatky*

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- *zabezpečil informovanie zamestnancov SF EÚ formou e-mailu o nedostatkoch a odporúčaniach kontrolnej skupiny, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO SAŽP a zároveň boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr a zároveň boli oboznámení s dôsledkami ich konania na implementáciu OP KŽP a z toho vyplývajúce možné spomalenie implementácie OP KŽP;*
- *ukončil opakovanú FK nM u prijímateľa, identifikoval neoprávnené výdavky v sume 1 965,53 Eur a zaevidoval nezrovnalosť a ŽoVFP na prijímateľa;*
- *aktualizoval a odprezentoval zoznam najčastejšie sa vyskytujúcich zistených nedostatkov v rámci VO na pravidelnej porade zamestnancov vykonávajúcich kontrolu VO a zároveň oboznámil zamestnancov s dokumentom „Verejné obstarávanie a konflikt záujmov“.*

5.6.2 VÝSLEDKY INTERNÝCH KONTROL V SAŽP

- **Vykonané a ukončené interné kontroly v rámci programového obdobia 2007 – 2013 vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023**

V sledovanom období nebola vo vzťahu k implementácii OP ŽP vykonaná a ukončená interná kontrola.

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 boli vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2023 vykonané a ukončené nasledovné interné kontroly:**

V sledovanom období nebola vo vzťahu k implementácii OP KŽP vykonaná a ukončená interná kontrola

Kontroly vykonané Odborom kontroly SAŽP

Kontroly (finančné kontroly na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov) vykonané odborom kontroly v organizačných jednotkách SAŽP a iných osobách, ktorým boli poskytnuté verejné financie, v sledovanom období boli zamerané na :

- *dodržiavanie opatrení prijatých v rámci Protikorupčného programu SAŽP so zameraním na dodržiavanie zákona č. 278/1993 Z. z. o práve majetku štátu v znení neskorších predpisov v rámci identifikovaného rizika „Nakladanie s majetkom štátu-predaj, vyradenie, likvidácia majetku“ v roku 2022,*
- *súlady vykonaných tuzemských pracovných ciest s plnením hlavných úloh, evidenciou v dochádzkovom systéme a dopravnou dokumentáciou v roku 2022,*
- *tvorbu a požitie sociálneho fondu v roku 2022,*
- *poskytnutie verejných financií v rámci Programu obnovy dediny v roku 2020 v obci Kosorín,*

- *dozriavania opatrení prijatých v rámci Protikorupčného programu SAŽP so zameraním na personálnu politiku v rámci identifikovaného rizika „Výberové konania zamestnancov organizácie“ v 2.polroku 2022,*
- *poskytnutie verejných financií v rámci Programu obnovy dediny v roku 2022 v obciach Kynceľová, Môlča, Horné Pršany, Prochot,*
- *správnosť poskytovania stravných lístkov resp. finančného príspevku na stravovanie zamestnancom SAŽP v roku 2022,*
- *evidenciu platieb pri nájomných zmluvách za obdobie roka 2022,*
- *efektívnosť a hospodárnosť vynakladania verejných financií pri odmeňovaní zamestnancov odmeňovaných mesačne z viacerých zdrojov a vykonávajúcich viaceré agendy v roku 2022, 2023,*
- *proces riadenia rizík podľa OS 02/2020 Riadenie rizík SAŽP v roku 2023,*
- *plnenie opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov vyplývajúcich z kontrol vykonaných v roku 2023.*

Zhodnotenie prijatých opatrení:

Vyhodnotenie plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z vykonaných kontrol v roku 2023 bude vykonané v roku 2024 vzhľadom na termín stanovený na prijatie opatrení 31.12.2023 a termín splnenia opatrení 28.2.2024. Opatrenia v plnení z predchádzajúceho obdobia, týkajúce sa bezpečnosti informačných systémov, ostávajú naďalej v sledovaní.

5.6.3 VÝSLEDKY KONTROL V SAŽP – SEKCIA PLÁNU OBNOVY A ODOLNOSTI

➤ Finančná kontrola na mieste č. 02/2022-OZE vykonaná Úradom vlády SR

- **Dátum začatia kontroly:** 02.11.2022
- **Hlavný cieľ kontroly:** overenie riadneho vykonávania úloh sprostredkovateľa pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti

Finančnú kontrolu na mieste vykonal Úrad vládneho auditu. Hlavným cieľom vládneho auditu bolo overenie prijatia a splnenia opatrení v nadväznosti na prípadné nedostatky zistené finančnou kontrolou na mieste č.02/2022-OZE, ktorá bola vykonaná zamestnancami Úradu vlády SR ako národnej implementačnej a koordinačnej autority v súlade s poverením na vykonanie finančnej kontroly na mieste č.02/2022-OZE zo dňa 02.11.2022

- **Identifikované nedostatky:**

Finančnou kontrolou na mieste (ďalej aj FK nM) boli zistené nedostatky.

Pri FK nM bolo identifikovaných celkovo 5 nedostatkov - 2 s nízkou a 3 so strednou závažnosťou.

Zoznam prijatých opatrení vo vzťahu k zisteným nedostatkom vyplývajúcim zo Správy z FK nM:

Poradové číslo nedostatku: 1

Názov nedostatku: "Nedostatočný počet zamestnancov a obmedzené personálne kapacity, ako aj neefektívne rozdelenie kompetencií vo vzťahu k riadeniu projektu"

Prijaté opatrenia:

Priebežná príprava a zverejňovanie výberových konaní na jednotlivé voľné pozície na verejne dostupných portáloch zameraných na trh práce zodpovednými manažermi a HR oddelením.

Stav: Toto opatrenie bolo plne implementované. Výberové konania na voľné pracovné miesta sú pripravené a zverejnené na príslušných pracovných portáloch. Aktívne spracovávame žiadosti a vedieme pohovory pre vhodných kandidátov.

Riešenie problému zastupiteľnosti bude riešené novopripravovaným Kompetenčným a podpisovým poriadkom SAŽP, ktorého súčasťou bude aj plán zastupiteľnosti pre všetky organizačné útvary (oddelenia) v rámci SAŽP, aby sa zabezpečilo plynulé a nepretržité plnenie úloh POO. .

Stav: Kompetenčný a podpisový poriadok SAŽP je dokončený, plán zastupiteľnosti je zapracovaný. Implementačný proces prebieha a my zabezpečujeme, aby všetky oddelenia boli informované o zmenách a dodržiavali predpisy.

Priebežné zabezpečovanie personálnych kapacít mimo hlavného pracovného pomeru prostredníctvom dodávateľov na základe zistených potrieb a disponibilných finančných zdrojov SAŽP.

Stav: Toto opatrenie realizujeme priebežne, angažovali sme externých dodávateľov, ktorí podľa potreby doplnia odborné personálne kapacity.

Oddelenie financií a podporných činností naplnilo plánované kapacity vo finančnom riadení, čím splnilo svoj záväzok riešiť personálne potreby a udržiavať prevádzkovú efektivitu vo svojej pôsobnosti.

Stav: Oddelenie financií a podporných činností úspešne naplnilo plánované kapacity a finančné riadenie funguje efektívne.

Poradové číslo nedostatku: 2

Názov nedostatku: "Neimplementovaná analýza vyťaženia pre výkon úloh na jednotlivých oddeleniach, oddeleniach a regionálnych úradoch"

Prijaté opatrenia:

Zaneprázdnenosť jednotlivých zamestnancov RK pri plnení úloh POO by sa dala sledovať cez „časový list zamestnancov RK“, ktorý by sa vyplňal na konci každého pracovného týždňa a ktorý by pozostával z údajov ako napr. počet činností vykonaných konkrétnym zamestnancom počas konkrétneho pracovného týždňa; by stanovila približnú lehotu na splnenie konkrétnej úlohy/úloh na osobu, počet spracovaných alebo vybavených žiadostí/žiadostí o platbu alebo iných úloh počas predmetného pracovného týždňa. Na základe predmetných ukazovateľov, s prihliadnutím na zložitosť úloh, variabilitu úloh a disponibilné zdroje, by sa dala priemerne posúdiť vyťaženosť zamestnancov a následne by sa jednotlivé úlohy efektívnejšie rozdeľovali podľa výsledok pracovného zaťaženia.

Stav: Implementácia „pracovného výkazu zamestnancov RK“ prebieha. Vypracovali sme formát a kritériá na zachytenie pracovnej záťaže jednotlivých zamestnancov RK. Prebieha pilotná fáza a zbierame údaje na posúdenie účinnosti systému.

Zabezpečenie pravidelného hodnotenia a spätnej väzby od zamestnancov a manažmentu za účelom neustáleho zlepšovania a zlepšovania systému analýzy využitia, čím sa zabezpečí jeho relevantnosť a efektívnosť pri riešení zistených nedostatkov.

Stav: Začal sa proces pravidelného hodnotenia a spätnej väzby. Vykonávame hodnotenia a zhromažďujeme spätnú väzbu od zamestnancov a manažmentu, aby sme neustále zlepšovali systém analýzy využitia.

Zabezpečenie školenia zameraného na implementáciu POO minimálne 2x ročne pre zamestnancov RK s ohľadom na nadchádzajúce výzvy a proces hodnotenia žiadostí prostredníctvom zodpovedných pracovníkov oddelenia metodiky a publicity sekcie ozdravného plánu (zameranie školení podľa potreby) .

Stav: Školenia sú naplánované a pripravujeme školiace materiály. Očakáva sa, že prvé školenie sa uskutoční čoskoro.

➤ **Audit EDA č. 23CH1003**

- **Dátum začatia kontroly: 10.10.2023**

- **Hlavný cieľ kontroly:**

Na výzvu MŽP ku kontrole EDA č. 23CH1003 pre projekt 02I01-18-V02-00002 sekcia POO predložila nasledovnú dokumentáciu:

1. ŽoPPM
2. Kompletnú dokumentáciu k vyhodnoteniu ŽoPPM
3. Podrobný odhad základných nákladov projektu (vo formáte Excel)
4. Žiadosti o platbu a poskytnuté podporné dokumenty. Ak je to možné, uveďte zoznam fakturovaných súm vo formáte Excel
5. Kompletnú dokumentáciu ku kontrole ŽoP

- **Záver z kontroly:**

Audit ešte nebol ukončený.

Vykonané a ukončené Administratívne finančné kontroly v roku 2023

- **Administratívne finančné kontroly SAŽP_K2- obnova budov / 2 Obnova budov / 1 Zlepšenie energetickej hospodárnosti rodinných domov**

➤ **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000110008 (Zálohová platba)

- **Dátum začatia kontroly: 18.01.2023**

- **Cieľ kontroly:**

- a) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie financií z mechanizmu plánu obnovy a odolnosti*
- b) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- c) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam, ich odhaľovanie a zabezpečovanie nápravy*
- d) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000110008*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000110008 schváliť v plnej výške, t.j. 750 000,00 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 18.01.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000110007 (Zálohová platba)

Cieľ kontroly:

- a) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie financií z mechanizmu plánu obnovy a odolnosti*
- b) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- c) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam, ich odhaľovanie a zabezpečovanie nápravy*
- d) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000110007*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000110007 schváliť v plnej výške, t.j. 1 200 000,00 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 22.02.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000110009 (Zálohová platba)

Cieľ kontroly:

- a) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie financií z mechanizmu plánu obnovy a odolnosti*
- b) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- c) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam, ich odhaľovanie a zabezpečovanie nápravy*
- d) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000110009*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000110009 schváliť v plnej výške, t.j. 1 000 000,00 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 03.02.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000210001 (Zálohová platba)

Cieľ kontroly:

- a) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie financií z mechanizmu plánu obnovy a odolnosti*
- b) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- c) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam, ich odhaľovanie a zabezpečovanie nápravy*
- d) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000210001*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000210001 schváliť v plnej výške, t.j. 3 368 903,81 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 23.03.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000120003 (Zúčtovanie zálohovej platby č.02I0110000110003, 02I0110000110004). Výdavky sa týkajú miezd administratívnych kapacít za mesiac 07/2022-09/2022.

- **Cieľ kontroly:**

- a) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- b) *dodržiavanie zákona o finančnej kontrole a audite, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie, osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia, rozhodnutí vydaných na základe osobitných predpisov alebo vnútorných predpisov,*
- c) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,*
- d) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam a korupcii,*
- e) *overovanie ďalších skutočností súvisiacich s finančnou operáciou alebo jej časťou a finančným riadením,*
- f) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000120003*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000120003 schváliť v plnej výške, t.j. 550 795,65 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 02.05.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000210002 (Zálohová platba)

- **Cieľ kontroly:**

- a) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie financií z mechanizmu plánu obnovy a odolnosti*
- b) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
- c) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam, ich odhaľovanie a zabezpečovanie nápravy*
- d) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000210002*

- **Záver z kontroly:**

Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000210002 schváliť v plnej výške, t.j. 176 227 086,00 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 13.07.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000110012 (Zálohová platba)
- **Cieľ kontroly:**
 - a) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
 - b) *dodržiavanie zákona o finančnej kontrole a audite, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie, osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia, rozhodnutí vydaných na základe osobitných predpisov alebo vnútorných predpisov,*
 - c) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,*
 - d) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam a korupcii,*
 - e) *overovanie ďalších skutočností súvisiacich s finančnou operáciou alebo jej časťou a finančným riadením,*
 - f) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000110012*
- **Záver z kontroly:**
Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000110012 schváliť v plnej výške, t.j. 1 000 000,00 EUR.

➤ **Dátum začatia kontroly:** 13.07.2023

- **Identifikácia overovanej finančnej operácie alebo jej časti:** Výdavky sprostredkovateľa SAŽP predložené v rámci ŽoP č. 02I0110000110011 (Zálohová platba)
- **Cieľ kontroly:**
 - g) *dodržanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti*
 - h) *dodržiavanie zákona o finančnej kontrole a audite, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie, osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia, rozhodnutí vydaných na základe osobitných predpisov alebo vnútorných predpisov,*
 - i) *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,*
 - j) *predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam a korupcii,*
 - k) *overovanie ďalších skutočností súvisiacich s finančnou operáciou alebo jej časťou a finančným riadením,*
 - l) *administratívna finančná kontrola ŽoP č. 02I0110000110011*
- **Záver z kontroly:**
Kontrolou neboli zistené nedostatky. Na základe administratívnej finančnej kontroly Vykonávateľ navrhuje predmetnú ŽoP č. 02I0110000110011 schváliť v plnej výške, t.j. 2 000 000,00 EUR.

5.6.4 KONTROLY NKÚ

1. **Správa o výsledku kontroly „Čistiarne odpadových vôd a odkanalizovanie SR“, číslo: Z-007247/2023/1063/TKA, číslo poverenia: 1860/01, zo dňa 03.10.2022 (v období od 03.10.2022 do 18.05.2023)**

Kontrola vykonaná na MŽP SR, SO SAŽP ako sprostredkovateľský orgán poskytol súčinnosť.

NKÚ SR vykonal kontrolu zameranú na ČOV a odkanalizovanie SR.

NKÚ SR vo fáze plánovania tejto kontroly definoval riziko nedostatočného plnenia záväzku SR voči EÚ a riziko nízkeho plnenia MU pripojiteľnosti - zvýšený počet obyvateľov so zlepšeným čistením komunálnych odpadových vôd. **Na výstavbu, rozšírenie a opravy kanalizačných sietí a ČOV bolo za posledných viac ako 20 rokov prostredníctvom pomoci riadených MŽP SR preinvestovaných približne 1,8 mld. eur.** OP KŽP bol jedným z najvýznamnejších zdrojov financovania investícií do odkanalizovania a ČOV, pričom **takmer 93 % predstavovala pomoc z EÚ. Na splnenie ŠC 1.2.1 Zlepšenie odvádzania a čistenia komunálnych odpadových vôd v aglomeráciách nad 2 000 EO v zmysle záväzkov SR voči EÚ bolo vyčlenených 573,76 mil. eur.**

Predmetom kontroly bolo preveriť plnenie záväzku SR voči EÚ, kontrolné mechanizmy plnenia cieľov a MU projektov a plnenie cieľov, MU a udržateľnosť vybraných projektov OP KŽP.

Kontrola NKÚ na úrovni SO SAŽP preukázala nasledujúce nedostatky:

- nedostatočné nastavenie systému overovania MU zo strany SO, ktoré pozostávalo z absencie jednoznačne a explicitne stanovenej podkladovej dokumentácie, ktorá má byť predmetom overenia MU a spôsobu preukazovania dosahovania cieľových hodnôt MU vo vnútornom písomnom postupe;
- riziko nejednotnosti a nekompatibilnosti stanovenia a vykazovania počtu EO z dôvodu chýbajúceho metodického usmernenia;
- riziko vyplývajúce z nevyhodnocovania dostatočnosti investícií s ohľadom na ekonomickú výhodnosť projektov (napr. v súvislosti s územným plánovaním), a tým možného dodatočného navyšovania nákladov projektov vyplývajúceho z viacnásobného rozširovania ČOV a neplnenia záväzkov SR v zmysle smernice o čistení komunálnych odpadových vôd.

SO SAŽP prijal opatrenia na zabránenie príčin vzniku nedostatkov a splnil prijaté opatrenia:

- vydal MP SO, verzia 9.1, kde doplnil otázky do prílohy E.2.2.5 KZ ku kontrole projektu, prílohy E.2.3.2 KZ k overovaniu VMS_ZMS, prílohy E.2.3.3 KZ ku NMS a E.2.3.4 KZ mimoriadna MS
- informoval zamestnancov SF EÚ formou e-mailu o nedostatkoch a odporúčaníach kontroly NKÚ, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO SAŽP a zároveň boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020, uvedených v platnom Manuáli procedúr SO;
- zabezpečil informovanie resp. bližšie metodicky usmernil prijímateľov o spôsobe vykazovania merateľného ukazovateľa/počet EO/Ekvivalentný obyvateľ (P0714 Zvýšený počet obyvateľov so zlepšeným čistením komunálnych odpadových vôd) a to prostredníctvom komunikácie ITMS2014+ (Hromadná správa č. 310011A089 bola zaslaná dňa 27.7.2023).

6 ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI

6.1 VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV

Mzdové výdavky na rok 2023 boli schválené v rozpočte celkom vo výške 2 252 366,- €, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 252 366,- € a z vlastných zdrojov 0 €.

Upravený rozpočet na mzdy bol celkom 5 918 572 €, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 5 396 955,- € a z vlastných zdrojov 521 617,- €.

K úpravám rozpočtu v mzdovej oblasti v priebehu roka dochádzalo z dôvodu rozpočtových opatrení od zriaďovateľa ako aj z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy a odvody. V priebehu roka bol rozpočet miezd upravený na základe rozpočtového opatrenia zo strany zriaďovateľa, - úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 3 144 589,- € na dofinancovanie platov administratívnych kapacít SFEÚ.

Mzdové výdavky za rok 2023 boli vo výške 10 081 537,- € a boli vyššie oproti roku 2022. Toto zvýšenie bolo ovplyvnené najmä v súvislosti s úpravou stupníc platových taríf ako aj zvýšenie počtu zamestnancov prijatých na projekty.

Tabuľka č. 22 Mzdové výdavky 2023 v porovnaní s rokom 2022 v €

	Rok 2023	Rok 2022
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	6 486 545	4 464 822
Príplatky osobné	2 614 840	1 903 022
Príplatky ostatné	59 747	44 309
Odmeny	920 405	841 556
SPOLU	10 081 537	7 253 709

V roku 2023 boli z celkových mzdových výdavkov 10 081 537,- € financované mzdy nasledovne:

- z prostriedkov štátneho rozpočtu vo výške 5 396 955 - €
- z projektov, z prostriedkov EU a spolufinancovania ŠR vo výške 179 363,- €
- z Kohézneho fondu a spolufinancovania ŠR vo výške 1 684 147,- €
- z projektu LIFE+ vo výške 145 419,- €
- z projektu POO vo výške 2 615 784,- €
- z Nórskeho fondu vo výške 31 566,- €
- z vlastných zdrojov vo výške 28 303,- €.

Tabuľka č. 23 Mzdové výdavky podľa zdrojov financovania v €

Text	Celkom	Z toho					
		zo ŠR	z EU+spol.ŠR	z KF+ spol.ŠR	z proj. iné	z POO	z VZ
Mzdy,platy,sl.pr...	6 486 545	2 704 298	179 363	1 676 398	176 984	1 721 400	28 103
Príplatky osobné	2 614 840	1 906 185	0	0	0	708 654	0
Príplatky ostatné	59 747	59 747	0	0	0	0	0
Odmeny	920 405	726 725	0	7 750	0	185 730	200
Spolu	10 081 537	5 396 955	179 363	1 684 148	176 984	2 615 784	28 303

Náklady na poisťovné a príspevkov do poisťovní boli vo výške 4 207 123,- € a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní vo výške 141 866,- €.

Náklady na odstupné boli vo výške 75 783,- €, na odchodné 17 589,- € na nemocenské dávky 41 924,- €.

Za rok 2023 boli vyplatené odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru na základe dohôd vo výške 2 245 134,- €.

6.2 VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2023

Priemerná mesačná mzda v roku 2023 bola **2.074 €**, čo predstavuje oproti roku 2022 nárast o **7,9 %**. Uvedený nárast je ovplyvnený nástupom nových projektových zamestnancov, ktorých platové podmienky sú stanovené v rámci rozpočtu daného projektu a valorizáciou platových taríf zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme od 1. januára 2023 o 7% a od 1.septembra 2023 o 10 %.

6.3 ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV

Limit zamestnancov SAŽP v rámci roka 2023 MŽP SR upravovalo nasledovne:

1. úprava k 1.1.2023 - 403 zamestnancov, z toho 146 kmeňových zamestnancov, 120 administratívnych kapacít, 137 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/,
2. úprava k 1.2.2023 - 451 zamestnancov, z toho 146 kmeňových zamestnancov, 120 administratívnych kapacít, 185 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/,
3. úprava k 1.4.2023 - 465 zamestnancov, z toho 146 kmeňových zamestnancov, 120 administratívnych kapacít, 199 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/,
4. úprava k 15.7.2023 - 500 zamestnancov, z toho 146 kmeňových zamestnancov, 120 administratívnych kapacít, 234 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/,
5. úprava k 18.9.2023 - 501 zamestnancov, z toho 146 kmeňových zamestnancov, 120 administratívnych kapacít, 235 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov v roku 2023 predstavoval 396,59 zamestnancov, z toho 237,52 žien a 159,07 mužov. Počet prijatých zamestnancov bol 137 a počet vystúpených zamestnancov 216 vrátane zamestnancov SFEÚ, ktorí boli k 31.12.2023 na základe Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 486 zo dňa 27. septembra 2023 delimitovaní na MŽP SR.

Tabuľka č. 24 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

Rok	Celkom	z toho		Podiel žien (v %)
		ženy	muži	
2023	396,59	237,52	159,07	59,89
2022	321,59	191,80	129,79	59,64
2021	268	163,9	104,1	61,15
2020	262,2	157,6	104,6	60,10
2019	265,8	155,0	110,8	58,3

K 31. 12. 2023 v SAŽP pracovalo 441 zamestnancov, v mimo evidenčnom stave bolo 28. Počet zamestnancov v roku 2023 pracujúcich na dohodu o práci vykonávajúcej mimo pracovného pomeru bolo 893.

6.4 ŠTRUKTÚRA ZEMSTNANCOV V ROKU 2023

SAŽP mala pracoviská v Banskej Bystrici, v Bratislave, v Žiline, v Zemianskej Olči. Dňom 01.03.2022 vznikli na Sekcii pláne obnovy regionálne kancelárie v Bratislave, v Trenčíne, v Trnave, v Nitre, v Žiline, v Banskej Bystrici, v Lučenci, v Liptovskom Mikuláši, v Prešove, v Košiciach.

Tabuľka č. 25 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch

Samosprávny kraj	počet zamestnancov k 31.12.2023	%
Bratislavský kraj	164	40,45
Trnavský kraj	6	1,12
Nitriansky kraj	14	2,81
Trenčiansky kraj	7	1,69
Žilinský kraj	39	6,74
Banskobystrický kraj	190	43,82
Prešovský kraj	7	1,12
Košický kraj	14	2,25
Spolu	441	100,00 %

6.4.1 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Priemerný vek zamestnancov v roku 2023 bol 41,6 roka, z toho u mužov predstavoval 42,5 a u žien 41,0 roka.

Tabuľka č. 26 Vývoj priemerného veku zamestnancov v období rokov 2019 až 2023

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
2023	41,6	42,5	41,0
2022	41,7	41,6	41,8
2021	41,3	41,4	41,2
2020	40,6	41,8	39,7
2019	40,4	40,8	40,0

Tabuľka č. 27 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2023

Veková hranica	Celkom		z toho			
	osoby	%	muži		ženy	
			osoby	%	osoby	%
18 - 25	23,61	22,33	23,87	18 - 25	23,61	22,33
26 - 30	28,07	28,07	28,07	26 - 30	28,07	28,07
31 - 35	33,42	33,26	33,48	31 - 35	33,42	33,26
36 - 40	38,55	38,85	38,37	36 - 40	38,55	38,85
41 - 45	42,98	42,79	43,14	41 - 45	42,98	42,79
46 - 50	47,91	47,56	48,18	46 - 50	47,91	47,56
51 - 55	52,58	53,09	52,3	51 - 55	52,58	53,09
56 - 59	57,64	57,75	57,5	56 - 59	57,64	57,75
nad 60	62,3	62	62,39	nad 60	62,3	62
Celkom	41,58	42,52	41,04	41,58	42,52	41,04

6.4.2 KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Tabuľka č. 28 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2019 až 2023

Vzdelanie	osoby					%				
	2023	2022	2021	2020	2019	2023	2022	2021	2020	2019
Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SO	2	2	3	3	3	0,45	0,56	1,05	1,14	1,14
ÚSO	33	33	21	22	26	7,49	9,27	7,37	8,37	9,85
VŠ I. st.	7	5	5	5	4	1,58	1,41	1,75	1,90	1,51
VŠ II. st.	369	289	227	208	211	83,68	81,18	79,65	79,09	79,92
VŠ III. st.	30	27	29	25	20	6,80	7,58	10,18	9,50	7,58
Spolu	441	356	285	263	264	441	100	100	100	100,00

7 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2023

7.1 HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VÝKONNOSTI ODBORNÝCH ČINNOSTÍ

Slovenská agentúra životného prostredia, ako odborná rezortná organizácia, plnila aj v roku 2023 svoje poslanie prostredníctvom realizácie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu, ale aj v oblasti efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja. Od roku 2014 vykonáva plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu.

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2023 zabezpečovala plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2023, ktorý pozostával zo 68 úloh. Úlohy riešili najmä problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaž, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru.

Všetkých 68 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2023 bolo splnených.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2023 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2023 uznesením č. 14 Porady vedenia MŽP SR, konanej dňa 21. 03. 2024.

Úlohy boli plánované, kontrolované a vyhodnocované prostredníctvom už overeného systému Evidenčných listov úloh. Dôležitou zložkou plánovania bolo presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane plánovania personálnych kapacít na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Takto zvoleným plánovacím systémom sa podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelné použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov.

Po celkovom zhodnotení stavu inštitúcie k 31. 12. 2023 v oblasti plnenia odborných činností možno konštatovať, že situácia v Slovenskej agentúre životného prostredia je dlhodobá na dobrej úrovni, o čom svedčí aj skutočnosť, že v budovaní a prevádzkovaní systémov environmentálnych informácií je SAŽP vždy pozitívne hodnotená medzinárodnými inštitúciami ako sú OECD, UNEP, EEA a. i. Inštitúcia je pripravená zvládnuť povinnosti vyplývajúce z príslušného legislatívneho rámca, Programového

vyhlásenia vlády SR v oblasti starostlivosti o životné prostredie a tým výrazne prispieť k zabezpečeniu jednoty ekonomického, sociálneho, politického a environmentálneho rozvoja Slovenska. SAŽP už v súčasnom stave má všetky predpoklady úspešne plniť úlohy reprezentácie štátnej environmentálnej politiky aj na medzinárodnej úrovni, najmä v rámci EEA, OECD, UNEP, UNESCO a pod. Svoje bohaté skúsenosti v rozvoji inštitucionálneho a legislatívneho rámca pre komplexnú problematiku starostlivosti o životné prostredie zdieľa aj s krajinami mimo spomínaných medzinárodných inštitúcií, ako sú Moldavsko, Bielorusko, Srbsko, Gruzínsko, Uzbekistan, Azerbajdžan, Arménsko a Ukrajina.

Podľa schváleného postupu zabezpečenia plnenia reportingových povinností vyplývajúcich z členstva SR v EÚ má SAŽP snahu aj naďalej pôsobiť ako centrálné spravodajské pracovisko rezortu MŽP SR, od roku 2013 aj s rozšírením pre OECD a organizačné zložky OSN, osobitne zamerané na starostlivosť o životné prostredie, trvalo udržateľný rozvoj, zelený rast, dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky, odpadové hospodárstvo, environmentálnu vedu a výchovu a pod.

Kvalitu služieb poskytovaných SAŽP garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2015) a environmentálneho manažérstva (ISO 14001: 2015), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie.

8 HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2023 ZRIAĐOVATEĽOM - MŽP

Pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne zapojenie sa organizácie aj do regionálnych a operatívnych úloh, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. Organizácia má zavedený integrovaný systém manažérstva, ktorý zahŕňa systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001: 2015 a systém manažérstva environmentu podľa normy ISO 14001: 2015. Zhoda integrovaného systému manažérstva s požiadavkami aplikovaných noriem bola potvrdená certifikačným auditom vykonaným Bureau Veritas Slovakia v roku 2005. V roku 2023 organizácia absolvovala recertifikačný audit, ktorým opätovne obhájila certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 18.09.2026. Integrovaný systém manažérstva pokrýva všetky činnosti a procesy, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb a environmentálne vplyvy prevádzkových činností SAŽP na životné prostredie. Pre úspešné fungovanie systému boli stanovené, sú trvale udržiavané a zlepšované zásady procesného riadenia podľa požiadaviek oboch noriem a potrieb SAŽP. Organizácia identifikovala environmentálne aspekty svojich procesov, činností a zariadení a prostredníctvom stanovených cieľov na ich realizovanie riadi významné environmentálne aspekty s cieľom zlepšovania svojho environmentálneho správania. V roku 2021 prebehol výkon overenia systému environmentálneho manažérstva na mieste vykonaný SGS Slovakia spol. s r. o na pracoviskách SAŽP. Overovanie a validácia systému boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009 a nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Proces registrácie SAŽP do schémy EMAS vykonalo MŽP SR ako gestor a orgán štátnej správy na úseku environmentálneho manažérstva a auditu s pozíciou príslušného orgánu a vykonalo náležitosti súvisiace so zápisom organizácie do registra podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS. Organizácia získala Osvedčenie o registrácii s platnosťou do 24.08.2024. V roku 2023 prebehlo úspešné II. opakované overenie a validácia zavedeného systému environmentálneho manažérstva.

8.1 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2023 zabezpečovala plnenie odborných úloh jednotlivých odvetví starostlivosti o životné prostredie v súlade s platným štatútom a zriaďovacou listinou. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2023, ktorý pozostával zo 68 úloh.

Úlohy riešili nosne problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaže, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru.

Všetkých 68 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2023 bolo splnených.

Kvalitu služieb poskytovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2015) a systém manažérstva environmentu (ISO 14001: 2015), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie. V roku 2023 organizácia absolvovala úspešný recertifikačný audit uskutočnený v termíne 26. - 29. 09. 2023 certifikačnou organizáciou Bureau Veritas Slovakia, ktorým sa potvrdilo ponechanie certifikátov podľa ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 v platnosti do 18.09.2026.

V roku 2023 realizovala SAŽP niektoré aktivity, podujatia, semináre či konferencie aj online formou, výstupom ktorých boli aj viaceré publikácie či zmeny v rámci informačných systémov Enviroportálu. Zoznam najdôležitejších aktivít podľa odvetvových oblastí uvádzame v nasledovnom prehľade:

I. HODNOTENIE ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA:

- Prevádzkovanie a dobudovanie informačných systémov/webstránok: Informačná platforma Zelené hospodárstvo (Pôvodná doména <https://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/> bola premenovaná na www.zelenehospodarstvo.sk)
- Presun z roku 2022: produkcia 3 videí so zameraním na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené hospodárstvo. Videá sú dostupné na Youtube stránke SAŽP: <https://www.youtube.com/@sazpvideo2051/videos>

Zoznam publikácií vydaných v roku 2023 za odbor:

- Newsletter k Informačnej platforme Zelené hospodárstvo (4x) (on-line verzia)
- Vplyv domácností na životné prostredie (2023) – online sektorová indikátorová správa
- Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2022
- Príprava sektorových indikátorových správ.

II. ENVIRONMENTÁLNA INFORMATIKA:

- Nová web stránka sazp.sk
- Nový webový portál Enviroportál
- Produkcia 4 videí zameraných na: 1. webový portál Enviroportál, 2. Informačný systém posudzovania vplyvov na životné prostredie, Informačný systém environmentálnych záťaží, 4. Informačný systém prevencie a kontroly znečisťovania.
- Vytvorenie prezentačnej steny Enviroportál a roll upov s tematikou: : 1. webový portál Enviroportál, 2. Informačný systém posudzovania vplyvov na životné prostredie, Informačný systém environmentálnych záťaží, 4. Informačný systém prevencie a kontroly znečisťovania.

III. ENVIRONMENTÁLNE SLUŽBY:

- Vypracovanie podkladov z IS EIA/SEA za roky 2017 – 2022 pre Information in accordance with Article 12(2) of Directive 2011/92/EU on the assessment of the effects of certain public and private projects on the environment as amended by Directive 2014/52/E (reporting EIA za Slovenskú republiku)

IV. ENVIRONMENTÁLNE MANAŽÉRSTVO A NÁSTROJE ENVIRONMENTÁLNEJ POLITIKY:

- **Organizácia online informačného webinára „Verejná správa na ceste k udržateľnosti“ (10.5.2023)** – predstaviť prostredníctvom dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (predovšetkým zeleného verejného obstarávania) spôsoby, ktorými je možné vykročiť

udržateľným smerom v rámci svojej organizácie a tým prispieť k budovaniu udržateľnej a ekologickej krajiny pre súčasné ako i budúce generácie. Počet účastníkov: 69.

- **Spracovanie údajov z ukončeného monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) za rok 2022 do podkladu „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2022“ a odovzdanie na MŽP SR.**
- **V schéme EMAS sme v roku 2023 zaregistrovali 27 nových organizácií a registráciu predĺžili 19 organizáciám.**
- **Vypracovanie Správy z overovania zhody produktov pre See Trade, s. r. o. Levice – nový žiadateľ o značku EÚ. Posúdenie zhody podľa rozhodnutia EK 2017/2014/EÚ pre „Detergenty na ručné umývanie riadu“ a rozhodnutia EK č. 2017/1217/EÚ pre „Čistiace prostriedky na tvrdé povrchy“.**

V. STAROSTLIVOSŤ O MESTSKÉ A VIDIECKE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE:

- 1. stretnutie členov národnej hodnotiacej komisie (18.4.2023, SAŽP BB),
- Informačný deň Dedina roka 2023 - záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie (26. – 27. 7. 2023, hotel Academic Zvolen),
- Konferencia Dedina roka - slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka (19. 10. 2023, Korňa).
- Stretnutie starostov k možnostiam podpory (13.1.2023, Michalany) – POD
- Vyhlásenie výzvy Program obnovy dediny (03.02.2023)
- Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a biodiverzite (12.6.2023, Košice)

ENVIROMESTO 2023:

- 4. ročník národného ocenenia ENVIROMESTO 2023 (4.5.2023, tlačová beseda átrium MŽP SR)
- príspevok a živý vstup v RTVS Regina na propagáciu národného ocenenia
- hodnotenie prihlášok prihlásených miest do súťaže a to v dvoch kolách v zmysle schváleného štatútu s určením víťazov v jednotlivých súťažných oblastiach dňa 2.10.2023 (SAŽP Žilina) ako i určenie laureáta nasledovne:
 - Laureát ENVIROMESTO 2023 mesto Banská Bystrica
 - Víťaz v oblasti A Zelené a obehové hospodárstvo mesto Púchov
 - Víťaz v oblasti B Ochrana prírody a krajiny mesto Liptovský Mikuláš
 - Víťaz v oblasti C Zdravé mesto mesto Vrútky
- slávnostné odovzdanie ocenení ENVIROMESTO 2023 dňa 28.novembra 2023 v priestoroch MŽP SR v Bratislave z rúk ministra MŽP SR a GR SAŽP (TS Bratislava 28. november 2023)
- získanie projektových zámerov ocenených miest, financovaných z finančných prostriedkov za ocenenie v súťaži ENVIROMESTO 2023.

XIII. ročník konferencie Životné prostredie miest:

- 5. októbra 2023 sa konala v Kongresovej sále Žilinského samosprávneho kraja v Žiline konferencia o mestskom životnom prostredí, organizovaná SAŽP Banská Bystrica v spolupráci s Ministerstvom životného prostredia SR;
- cieľom konferencie bolo upozorniť na svetelné znečistenie ako druh znečistenia ovzdušia a životného priestoru, ktorý je spôsobený nepotrebným osvetlením z ľudských zdrojov. Svetelné znečistenie má mnoho nepriaznivých účinkov na životné prostredie, biodiverzitu, zdravie ľudí, a preto je potrebné úsilie miest zamerať i na tento druh znečistenia pri tvorbe environmentálne prospešných mestských politík. Pre realizovanie týchto politík konferencia prináša informácie o finančnej podpore environmentálnych opatrení pre obce a mesta;
- konferencia sa konala hybridnou formou a bola určená primátorom miest, odborníkom mestskej, verejnej a špecializovanej štátnej správy, urbánnym expertom, odborným a vedeckým pracovníkom, ktorí sa zaoberajú tvorbou mestského prostredia, členom občianskych iniciatív a širokej verejnosti.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2023 za odbor:

- propagačné materiály - brožúra a panelová výstava prezentujúca obce ocenené v DR 2023.

VI. ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA, VZDELÁVANIE, OSVETA A KOMUNIKÁCIA:

- **Festival environmentálnych výučbových programov ŠÍŠKA** – 25. ročník festivalu na tému *Odpad*, určený pre všetkých priaznivcov environmentálnej výchovy (školy, verejné organizácie, občianske združenia, samosprávy a ďal.). Termín a miesto realizácie: 25.-27.9.2023, horský hotel Šachtička. Počet účastníkov: 117.
- **Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR** - koordinácia medzirezortnej pracovnej skupiny tvorenej zástupcami z cca 20. štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Celkove sa zrealizovalo 6 online stretnutí a jedno dvojdnové stretnutie. Sfinalizoval sa návrh systému certifikácie a sprievodné dokumenty, pripravila sa Predkladacia správa do Porady vedenia MŽP SR na schválenie.
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBX** – na základe analýzy potrieb z predošlého roka bol zavedený zber štatistických údajov o envirovýchove (vybrané formuláre pre vkladanie obsahu boli doplnené o nové štatisticky vedené položky). Súčasne bol nastavený systém notifikácií upozorňujúcich užívateľov portálu na zapísanie štatistiky účastníkov po skončení registrovanej udalosti. Pracovalo sa tiež na návrhu prezentácie zbieraných štatistických údajov (tzv. EWODat).
- **Vzdelávanie pedagogických zamestnancov** – zrealizovali sa dve inovačné vzdelávania pre pedagógov v termínoch 09. - 13. 05. 2023 (aj v maďarskom jazyku) a 14. – 18. 05. 2023 na tému „*Environmentálna výchova pre udržateľný rozvoj*“. Zrealizovalo sa stretnutie s poverenými zástupcami UMB a dohodlo sa na spolupráci pri príprave budúcich pedagógov v oblasti environmentálnej výchovy.
- **Projekt Clima best – Najlepšie skúsenosti pre klímu**. Zrealizovali sa Dni otvorených dverí, zakúpilo sa osem elektrobicyklov pre zamestnancov, dva prístrešky so stojanmi na bicykle, založila sa biodiverzitná lúka a inštalovali sa stanovišťa na podporu biodiverzity v areáli SAŽP.
- **Zelený vzdelávací fond**
 - 27.2.2023 bola v rámci Zeleného vzdelávacieho fondu vyhlásená výzva a zverejnená „Špecifikácia činnosti podpory formou dotácie na rok 2023 pre oblasť ZVF“, ktorá bola otvorená pre žiadateľov do 28.4.2023, pričom Environmentálny fond výzvu následne ponechal otvorenú až do 25.5.2023.
 - 28.9.2023 vydal minister životného prostredia SR Rozhodnutie o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu
 - 31.12.2023 všetci 151 žiadatelia boli zo strany sekretariátu ZVF zazmluvnení na základe splnenia podmienok bližšie špecifikovaných v Usmernení pre príjemcu podpory zo ZVF.
- **Kampane Zatoč s odpadom a KlímaTYzuj sa** – kampaň Zatoč s odpadom bola zameraná na problematiku predchádzania vzniku odpadu. Bola ukončená v júni 2023. Do kampane sme dostali 830 príspevkov a zapojilo sa 8 944 účastníkov. Súčasťou kampane bola aj samostatná časť pre učiteľov – Učiteľ v akcii kde sme dostali spolu 433 vyplnených online formulárov a do aktivít sa zapojilo takmer 10 000 žiakov a študentov materských, základných a stredných škôl. V septembri 2023 bola spustená kampaň klímaTYzuj sa, ktorá sa venuje téme zmeny klímy a spojitosti s našim bežným životom.
- **Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004** pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie na úsekoch (**10 webinárov, celkový počet účastníkov 271**):
 1. štátna správa odpadového hospodárstva (ŠSOH): 16 účastníkov, 17. – 21. 04. 2023,
 2. štátna správa ochrany prírody a krajiny (ŠSOPaK): 33 účastníkov, 20. – 26. 04. 2023,
 3. štátna vodná správa (ŠVS): 24 účastníkov, 20. – 21. 04. a 03. – 05. 05. 2023,
 4. vedúci/a OSŽP: 10 účastníkov, 20. – 21. 04. a 10. – 12. 05. 2023,
 5. IPKZ: 6 účastníkov, 20. – 21. 04. a 29. – 30. 05. 2023, 05. 06. 2023,

6. štátna správa ochrany ovzdušia (ŠSOO): 8 účastníkov, 20. – 21. 04. a 05. – 07. 06. 2023,
 7. ochrana prírody a krajiny (OPaK) pre obce: 61 účastníkov, 02. - 06. 10. 2023,
 8. ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodovody a verejné kanalizácie, rybárstvo (OVaNV, VVaVK,R) pre obce: 22 účastníkov, 04. - 10. 10. 2023,
 9. odpadové hospodárstvo (OH) pre obce: 76 účastníkov, 23. - 27. 10. 2023
 10. ochrana ovzdušia (OO) pre obce: 15 účastníkov, 25. - 27. 10. a 02. - 03. 11. 2023
- **Aktivity v SEV Dropie:** Vrbovačka (3.-4.3 2023) – networkingová aktivita orezávanie hlavových vrb; Kampaň ku Dňu Zeme (21. 4.23) – odstraňovanie nelegálnych skládok, Hypericum 2023 (23.5.23) – pohybovo-vedomostná súťaž pre základné a stredné školy; Slnovrat na záhrade (23. – 24.6.23) – networkingová aktivita v SEV Dropie pre širokú verejnosť; Leto na Lúkach (14. – 18.8.23) – výskumnícky workshop pre deti; Midterm Conference (22.11.23) – konferencia v SEV Dropie a online s nóorskymi partnermi projektu Living Lab Dropie

Zoznam publikácií vydaných v roku 2023 za odbor:

- **Mistríková, B., Kružliaková, L.:** Túžba objavovať a spoznávať svet nás spolu ženie vpred (Metodický materiál pre materské školy). SAŽP Banská Bystrica 2023.
- **Naše vtáctvo** – dotlač pracovných listov o vtákoch pre základné školy.
- **Učiteľ učiteľovi** – elektronická publikácia, obsahujúca aktivity samotných učiteľov na tému Zmena klímy, prihlásených v rámci súťaže Tvorivý pedagóg 2022, 39 strán.
- **Zatoč s odpadom** – PDF námety na aktivity pre potreby realizácie vzdelávacej kampane pre školy a verejnosť s rovnomeným názvom. V školskom roku 2022/2023 prebehla postupná aktualizácia a v roku 2024 plánujeme vydať kompletnú elektronickú publikáciu.
- **Život na jednej planéte** – dotlač priestorových hracích kariet zameraných na témy udržateľného rozvoja, 36 hracích kariet.
- **Šijak A. a Hamranová T.:** Leták: Menej áut a viacej života. Vo verzii Sk a Hu.
- **Zlatá Záhrada** – dotlač pracovných listov ku questu v SK a HU jazyku.
- **Krajina Lúk** – pracovné listy ku questu v SK a HU jazyku. SEV Dropie. 2023
- **Ostrovne lúky** – pracovné listy ku questu v SK a HU jazyku. SEV Dropie. 2023
- **Kalendár 2024 – 12 krokov k udržateľnosti** – v SK a HU elektronickej verzii

VII. REPORTING A PODPORA PLNENIA MEDZINÁRODNÝCH ZÁVÄZKOV, MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA:

- Dopracovanie a vydanie (tlačená aj online podoba) recenzovanej monografie **Globálne megatrendy v životnom prostredí, aktualizácia environmentálnych globálnych megatrendov a ich implikácie pre Slovensko**. Publikácia bola prezentovaná na viacerých podujatiach (workshop k správe o stave ŽP, konferencia Životné prostredie, ochrana prírody a krajiny, Národné stretnutie Eionet-u) a tiež využitá v rámci príprav na konferenciu COP28 v Dubaji.
- **Účasť v delegácii ministra ŽP SR na medzinárodnej konferencii OSN o zmene klímy v Dubaji (COP28)**, ktorá sa konala v dňoch 30. 11. až 13. 12. 2023. Jej hlavným záverom je rozhodnutie k prvému Globálnemu hodnoteniu (GST), ktoré pokrýva všetky oblasti klimatickej politiky, o ktorých sa na COP28 vyjednávalo, a má krajinám napomôcť pripraviť do roku 2025 ambicióznejšie národne určené príspevky (NDCs).
- Aktívna účasť na pravidelných online stretnutiach platformy EPAS, príprava, podanie a spolupráca na projektovom zámere **CASRI z programu Horizont Európa** – projektový zámer bol úspešný a schválený Európskou komisiou so začiatkom od 1.1.2024.
- Príprava, revízia a vydanie novej smernice o **evidencii publikačnej činnosti a podpore SAŽP v oblasti VVI**, ako aj príprava viacerých odborných a vedeckých článkov.
- **Medzinárodné rokovanie zástupcov komisií geoparkov krajín Vyšehradskej skupiny** (9. – 11. máj 2023, Banská Štiavnica), vrátane vydania knihy Geotopy Banskoštiavnického geoparku – vulkanizmus a stavba územia v SJ a AJ.
- **Revalidovanie členstva Novohrad-Nógrád UNESCO globálneho geoparku, Banskobystrického geoparku a Banskoštiavnického geoparku v Sieti geoparkov SR** za aktívnej účasti zástupcov Rady

národných geoparkov ČR (november – december 2023, Filakovo, Banská Bystrica, Banská Štiavnica).

- Aktívna účasť na **podujatí s názvom EEA – Eionet Day** (1.3.2023, Kodaň). Cieľom podujatia bolo prispieť k postaveniu EEA a siete Eionet ako kľúčovej informačnej základni pri podpore plnenia EGD, 8. EAP a ďalších iniciatív EÚ, podporiť implementáciu Stratégie EEA – Eionet na roky 2021 – 2030 a posilniť vzájomnú spoluprácu v Eionet. Zástupcovia OVMS prezentovali Národnú sieť Eionet SK: členské organizácie Eionet SK, činnosť SAŽP a tiež ciele Envirostratégie 2030, ktoré určujú priority aj pre činnosť Slovenskej republiky v Eionet. Správa zo stretnutia je zverejnená aj [webe SAŽP](#) a na [Národnom portáli Eionet SK](#).
- Účasť zástupcov SAŽP a MŽP SR na high level konferencii **European Environment Network Conference** (22.3.2023, Brusel). Cieľom konferencie s podtitulom "*Delivering the European Green Deal in Disruptive Times*" bolo demonštrovať význam Európskej environmentálnej agentúry a Eionet pri plnení cieľov EGD.
- Organizačné zabezpečenie a aktívna účasť na regionálnom prípravnom mítingu pred **Triple COP Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru**; Záhreb, Chorvátsko (28. – 30.3.2023)
- Úvodný kick off míting k projektu "**Testovanie metód inventarizácie odpadov z plastov a testovanie technických príručiek k environmentálne vhodnému nakladaniu s plastovým odpadom v Srbsku a Bosne a Hercegovine**" a Prvá misia u moldavského partnera v rámci projektu "**Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku**", ktorej súčasťou boli školenia pre štátnu správu a súkromný sektor.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2023:

- *Knihy*:
 - Radoslav Považan (ed.), Róbert Blaško (ed.), Boris Lipták, Richard Filčák, Jozef Kobza, Zuzana Lieskovská, Ľuboš Jurík, Jarmila Makovníková (2023). **Globálne megatrendy v životnom prostredí, aktualizácia environmentálnych globálnych megatrendov a ich implikácie pre Slovensko**. Slovenská agentúra životného prostredia. 130 pp. 978-80-8213-121-8 (print, online)
 - Vlastimil Konečný, Patrik Pachinger (2023). **Geotopy Banskoštiavnického geoparku – vulkanizmus a stavba úzamia**. Slovenská agentúra životného prostredia. 282 pp. ISBN 978-80-8213-094-5 (print, online).
 - Vlastimil Konečný, Patrik Pachinger (2023). **Geotopes of the Banská Štiavnica Geopark – Volcanism and Structure of the Territory**. Slovenská agentúra životného prostredia. 282 pp. ISBN 978-80-8213-118-8 (print, online).
- *Zborníky*:
 - Oľga Slobodníková (2023). **Rekreačné stredisko Šachtičky z hľadiska cestovného ruchu a životného prostredia**. Geografické štúdie 16: 88 – 126.
- *Články*:
 - Boris Lipták, Antonín Kouba, Jiří Patoka, Momir Paunović & Pavol Prokop (2024). **Biological invasions and invasive species in freshwaters: perception of the general public**. Human Dimensions of Wildlife 29(1), 48 – 63.
 - Boris Lipták, Antonín Kouba, Katarina Zorić, Lazaros Salvaras, Pavol Prokop & Momir Paunović (2023). **The attractiveness of freshwater species correlates positively with conservation support**. Anthrozoös 36(6), 971 – 984.
 - Boris Lipták, Katarina Zorić, Jiří Patoka, Antonín Kouba & Momir Paunović (2023). **The aquarium pet trade as a source of potentially invasive crayfish species in Serbia**. Biologia 78, 2147 – 2155.
 - Mário Molokáč, Zdenka Babicová, Patrik Pachinger, Enikő Kornecká (2023). **Evaluation of geosites from the perspective of geopark management: the example of proposed Zemplín geopark**. Geoheritage 15, 129 (in press).

- Alexander Lačný, Tomáš Lánczos, Jozef Hók, Štefan Józsa, Matej Rybárik, Boris Blaškovič, Patrik Pachinger (2023). *Geology, morphology, and speleothemes of the Jaskyňa Dezidera Horváta Cave (Western Carpathians)*. Acta Geologica Slovaca 12, 2 (in press).

VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky a projektová činnosť:

V rámci implementácie projektov SAŽP v roku 2023 riešila 22 projektov:

- Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II);
- Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (OP KŽP);
- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP);
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) (OP KŽP);
- Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE);
- Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technickou a mobilnými telefónmi v Moldavsku a Bielorusku (PACE);
- Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP v rokoch 2022-2023 (OP KŽP);
- Climate change and environment education centre (LivingLab) in Dropie (Granty EHP a Nórska);
- Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia (OP II);
- Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy (OP KŽP);
- Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP);
- Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2022 (Environmentálny fond);
- Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid;
- Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS – Slovenská agentúra životného prostredia (OP II);
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 (OP KŽP);
- Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST (Granty EHP a Nórska);
- Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions (Small Market Programme);
- TRANSCEND - Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty (HORIZON);
- Informačný systém oprávnených osôb (OP KŽP);
- Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore (UNEP);
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie (UNEP);
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (SlovakAid);

V roku 2023 bolo podaných 11 projektových zámerov, 4 projekty boli schválené a k 31.12.2023 je 5 projektových zámerov v štádiu hodnotenia. Na Monitorovací výbor pre Cieľ 2 (Zelenšia nízkouhlíková Európa) Programu Slovensko boli predložené 3 zámery národných projektov: „Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvetvy“, „Zelené obce Slovenska 2“ a „Tvorba MÚSES ako jedného z podkladov pre

krajinnoekologický plán a projekt pozemkových úprav a jej metodická podpora“. Prvé dva boli schválené. Zámer MÚSES bol vrátený na doplnenie pripomienok a zároveň bol pripravený zámer NP „Podpora znalostí, informovania a osvety v obehovom hospodárstve“.

Podané projekty:

- CASRI - Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation (HORIZON);
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku (UNEP);
- Posun správanía v odpadovom hospodárstve z lineárnej na obehovú ekonomiku (SlovakAid);
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (SlovakAid);
- Bilateral initiative for practical climate education – key to understand and change (Grants EHP a Nórska);
- Neznáme opeľovače (Nadácia ESET);
- Areál Slovenskej agentúry životného prostredia Banská Bystrica (Environmentálny fond);
- Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2023 (Environmentálny fond);
- Naturally Urban, Protection and Preservation of Nature, Biodiversity and Green Infrastructure in Tata and Kolárovo (INTERREG HU-SK);
- Inovačné údolie v biohospodárstve – tvorca zmeny v rozvoji trvalo udržateľného regiónu uvoľnením jeho kľúčového potenciálu (VAIA – Plán obnovy);
- Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvety (PSK)

Schválené:

- Informačný systém oprávnených osôb (OP KŽP)
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (SlovakAid);
- Areál Slovenskej agentúry životného prostredia Banská Bystrica – 5. stavebný objekt (Environmentálny fond);
- CASRI – Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation (HORIZON)

Projekty v hodnotení:

- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku (UNEP);
- Naturally Urban, Protection and Preservation of Nature, Biodiversity and Green Infrastructure in Tata and Kolárovo (INTERREG HU-SK);
- Inovačné údolie v biohospodárstve – tvorca zmeny v rozvoji trvalo udržateľného regiónu uvoľnením jeho kľúčového potenciálu (VAIA – Plán obnovy);
- Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvety (PSK);

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov SAŽP

Hlavným odberateľom výstupov plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia, ako aj projektov a výstupov z ostatných činností, je v zmysle kontraktu Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a ostatné orgány miestnej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie. Významnými odberateľmi výstupov sú najmä:

- VLÁDA SLOVENSKEJ REPUBLIKY;
- MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY A JEHO REZORTNÉ ORGANIZÁCIE (NAJMÄ: ŠTÁTNA OCHRANA PRÍRODY SR, SLOVENSKÁ INŠPEKCIA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA, SLOVENSKÝ HYDROMETEOROLOGICKÝ ÚSTAV);
- OSTATNÉ ÚSTREDNÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY;
- INÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY (PAMIATKOVÝ ÚRAD SR, ŠTATISTICKÝ ÚRAD SR, UKSÚP, BANSKÉ ÚRADY);
- ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE;
- SAMOSPRÁVA NA REGIONÁLNEJ A MIESTNEJ ÚROVNI;
- SLOVENSKÁ AKADÉMIA VIED;
- REGIONÁLNE ÚRADY VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA;
- HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ZBOR, ORGÁNY CIVILNEJ OCHRANY;
- CENTRUM PRE CHEMICKÉ LÁTKY A PRÍPRAVKY;
- PREVÁDZKOVATELIA IPKZ PREVÁDZOK;
- UŽÍVATELIA SIETE ŽPNET (SAŽP, ŠOP SR + SSJ, SIŽP, SMOPAJ);
- POVINNÉ OSOBY V ZMYSLE SMERNICE O INSPIRE A ZÁKONA O NIPI;
- ORGÁNY PRESADZOVANIA PRÁVA V SR;
- NÁRODNÝ AKREDITAČNÝ ORGÁN;
- MIMOVLÁDNE ORGANIZÁCIE;
- UNIVERZITY (TU ZVOLEN, UMB BANSKÁ BYSTRICA)
- VÝSKUMNÉ ÚSTAVY A VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE;
- ŠKOLY (MATERSKÉ, ZÁKLADNÉ, STREDNÉ, VYSOKÉ);
- ODBORNÁ AJ LAICKÁ VEREJNOSŤ;
- EURÓPSKY PARLAMENT;
- EURÓPSKA KOMISIA;
- INÉ ORGÁNY EÚ;
- EUROSTAT;
- OECD - ORGANIZÁCIA PRE HOSPODÁRSKU SPOLUPRÁCU A ROZVOJ;
- EURÓPSKA ENVIRONMENTÁLNA AGENTÚRA, ETC/RMW PRI EEA, EIONET;
- SLOVENSKÁ TERMINOLOGICKÁ SIEŤ ZRIADENÁ PRI DGT-SK ĽÓPSKEJ KOMISIE;
- ARGE - ĽÓPSKE SPOLOČENSTVO PRE ROZVOJ VIDIEKA A OBNOVU DEDINY;
- NATO - SEVEROATLANTICKÁ ORGANIZÁCIA;
- OSN, SEKRETARIÁT BAZILEJSKÉHO DOHOVORU (SBD), UNFCCC;
- PRÍSLUŠNÉ ORGÁNY ČLENSKÝCH ŠTÁTOV PRE EMAS;
- GLOBAL GEOPARKS NETWORK, ĽOPEAN GEOPARKS NETWORK;
- IGCP (THE INTERNATIONAL GEOSCIENCE PROGRAMME);

10 KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jedným z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie – Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), vychádza z Plánu hlavných úloh Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Je každoročne schvaľovaný Poradou vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky na príslušný kalendárny rok a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

V súlade s podpísaným Kontraktom medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2023 bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole Rozpočet organizácie).

Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2023 vyhodnocované:

- mesačne – pravidelným odpočtom plnenia na poradách vedenia SAŽP,
- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu na MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie Poradou vedenia MŽP SR predložením správy: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2023 (schválené uznesením č. 14 Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR dňa 21. 03. 2024).
- ročne v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1189/2001 - vykonaním verejného odpočtu v termíne do 31. 05. 2024.

Kontrakt pre rok 2023 bol uzavretý v súlade s uznesením Vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 medzi ústredným orgánom štátnej správy Ministerstvom životného prostredia SR a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou Slovenskou agentúrou životného prostredia. V kontrakte pre rok 2023 boli podrobne definované práva a povinnosti zúčastnených strán. Plnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia v roku 2023 bolo realizované v zmysle uznesenia č. 108 Porady vedenia MŽP SR zo dňa 21. 12. 2022. Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2023 realizoval celkovo 68 hlavných úloh v 8 nasledovných odvetvových oblastiach:

- I. Hodnotenie životného prostredia (5 hlavných úloh)
- II. Environmentálna informatika (12 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (14 hlavných úloh)
- IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky (7 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie (8 hlavných úloh)
- VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia (9 hlavných úloh)
- VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca (7 hlavných úloh)
- VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky (6 hlavných úloh).

Všetkých 68 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2023 bolo splnených.

Na základe uvedeného možno konštatovať, že kontrakt a Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2023 boli splnené, čo potvrdila Porada vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky dňa 21. 03. 2024 svojim uznesením č. 14, ktorým schválila splnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2023.

Príloha č. 1: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2023

VYHODNOTENIE PLNENIA
Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia
za rok 2023

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					I. Hodnotenie životného prostredia					
					27 750,-		10 235,69		10 235,69	383 371,02
1.	Budovanie národných kapacít v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí	RNDr. Považan OVMS	12.2023	Úloha splnená.	10 750,-		6 742,14		6 742,14	
<p>Anotácia: Strategický výhľad (foresight) pomáha zlepšovať tvorbu politík, vyvíjať nadčasové stratégie a zabezpečovať, aby boli krátkodobé opatrenia v súlade s dlhodobými cieľmi. Európska komisia sa ho snaží začleniť do všetkých oblastí politiky, aby sa naplno využila jeho strategická hodnota. Úloha tiež nadväzuje na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri spracovaní viacerých odborných a vedeckých publikácií. Cieľom je pokračovať v riešení úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí – tvorba scenárov a modelov, hodnotenie megatrendov, slabých signálov a udržateľných prechodov berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej (Vízia a stratégia rozvoja SR, ES 2030, Stratégia zahraničnej politiky SR) a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030, EÚ Green Deal a z neho vyplývajúce stratégie, 8 EAP). V rámci úlohy bude spracovaná recenzovaná monografia Globálne megatrendy v životnom prostredí a dokument o prepájaní následkov straty biodiverzity s prognózovanými následkami zmeny klímy. Začne sa príprava recenzovanej publikácie Strategický výhľad v životnom prostredí. Podporovať sa budú participatívne procesy pri tvorbe post 2020 politík v environmentálnej oblasti a spolupráca pri zavádzaní environmentálneho strategického výhľadu do strategických dokumentov ďalších rezortov (napr. MIRRI, MZVaEZ). Aktivity strategického výhľadu prinášajú tiež inovatívne prvky v oblasti životného prostredia (najmä podporu udržateľných prechodov/tranzícií), podporujú tiež spoluprácu s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 24, 123, 193, 194, 203, 266, 275, 287, 300, 303, 304, 306.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - V 1. polroku bola vykonaná revízia pripravovanej publikácie (recenzovaná monografia) k megatrendom. Úprava jednotlivých častí textu a aktualizácia obsahu podľa najnovšej literatúry. Zapracovanie posledných komentárov autorov a recenzentov do úvodnej kapitoly, kapitoly o biodiverzite, kapitoly o klíme a ovzduší podľa komentárov konzultantov, doplnenie niektorých najnovších zdrojov za roky 2022 a 2023. Dopracovanie formátovania štruktúry, citácií a referencií. Prehliadanie databáz s dizajnovým a fotografickým obsahom pre ich použitie v danej publikácii. Úprava grafov pre lepšie rozlíšenie a začiatok grafických prác. Jazyková korektúra publikácie a grafické dopracovanie; - publikácia Globálne megatrendy v životnom prostredí (Aktualizácia environmentálnych globálnych megatrendov a ich implikácie pre Slovensko bola v 2. polroku vytlačená v počte 250 ks a distribuovaná v rámci rezortu ŽP. Elektronická verzia bola spracovaná v podobe PDF a dostupná je na Enviroportáli. Publikácia bola prezentovaná na viacerých podujatiach (workshop k správe o stave ŽP, konferencia Životné prostredie, ochrana prírody a krajiny, Národné stretnutie Eionet-u) a tiež využitá v rámci príprav na konferenciu COP28 v Dubaji; - štúdium materiálov k budúcemu využitiu a revitalizácii priestorov a ekosystémov v okolí odstavených uhoľných baní, využitie vzniknutých Košovských mokradí ako významnej lokality pre vtáctvo; - príprava podkladov a vypracovanie jednotlivých častí odborného článku/bielej knihy o význame biodiverzity pre klimaticky neutrálne Slovensko - Význam biodiverzity pre klimaticky neutrálne Slovensko: <ol style="list-style-type: none"> 1) Príprava prehľadu podkladov k cieľom a opatreniam vo vzťahu ku klimatickej neutralite; 2) Identifikácia významu ochrany a obnovy biodiverzity ako prostriedku pre splnenie klimatických cieľov do roku 2050; 3) Analýza ekosystémov vo svetle potrieb dekarbonizácie a vyvodenie implikácií pre klimaticky neutrálne Slovensko; 4) Identifikácia národných cieľov v oblasti biodiverzity a ekosystémových služieb pre dosiahnutie klimatickej/uhlíkovej neutrality SR do roku 2050; 5) Príprava prehľadu odporúčaní pre tvorcov politík na Slovensku. - Príprava zamerania prvých kapitol: <ol style="list-style-type: none"> 1) Analýza základných degradačných procesov, ktoré vedú k prekračovaniu planetárnych hraníc (enviro limitov) a ich hnacích síl; 2) Analýza konfliktov niektorých megatrendov v oblasti adaptácie na zmenu klímy (spaľovanie lesov v elektrárňach, biopalivá, zaberanie voľnej krajiny pre fotovoltaiku (lúky, polia, lesy a pod.); 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	3) Analýza metodických postupov pre potreby prípravy strategického výhľadu v životnom prostredí a implikácie pre SR; 4) Predstavenie jednotlivých postupov pre potreby prípravy strategického výhľadu v životnom prostredí; 5) Príprava kompletného návrhu publikácie so zameraním jednotlivých kapitol reflektujúcich aktuálne výzvy a potreby v oblasti tvorby strategického výhľadu s prihliadnutím na implikácie pre tvorbu politík; - aktívna účasť na úvodnom zasadnutí záujmovej skupiny EPA Network Interest Group on Sustainability Research (EPAS), 9.12.2022, prezentácia SAŽP a draft ďalšej spolupráce na výskumných aktivitách s ďalšími európskymi agentúrami ŽP; - participácia na online stretnutí k EPAS IG on sustainability v rámci prípravy Horizont Europe projektu, ktoré sa konalo 30.1.2023 + WIDERA, príprava projektu; - konzultácie a prípravné práce na udržateľných prechodoch/tranzíciách – mapovanie výskumných infraštruktúr ŽP a budovanie kapacít; - príprava projektu CASRI z Horizon Europe, zameranom na financovanie výskumných infraštruktúr pre udržateľný rozvoj a tranzície. Ďalej zapracovanie pripomienok a rozdelenie úloh v rámci prípravy návrhu žiadosti, príprava pozvánky pre potenciálnych partnerov na Slovensku. Príprava podkladov pre Projektovú radu SAŽP, príprava podkladov a dotazníka týkajúcich sa výskumnej stratégie, zdrojov a kapacít SAŽP v rámci projektového zámeru CASRI; - konzultácie a prípravné práce na udržateľných prechodoch/tranzíciách – mapovanie výskumných infraštruktúr ŽP a budovanie kapacít; - spolupráca a konzultácie k tvorbe Scenárov pre Bratislavu 2050, tvorba naratívov jednotlivých scenárov, návrh ich prepojenia s kvantitatívnymi analýzami z Urban Planneru. Následne dopracovanie scenárov do záverečnej publikácie, jej predloženie na recenziu. Využitie doterajších skúseností a foresightových publikácií (Globálne megatrendy v životnom prostredí, Scenáre pre prírodu 2050, články); - v dňoch 30. 11. až 13. 12. 2023 účasť na medzinárodnej konferencii OSN o zmene klímy v Dubaji (COP28). Jej hlavným záverom je rozhodnutie k prvému Globálnemu hodnoteniu (GST), ktoré pokrýva všetky oblasti klimateckej politiky, o ktorých sa na COP28 vyjednávalo, a má krajinám napomôcť pripraviť do roku 2025 ambicióznejšie národné určené príspevky (NDCs); - rozpracovanie návrhu štruktúry, obsahu a anotácií kapitol publikácie Systémový pohľad na ceste k udržateľnosti, vrátane rozpracovania terminologického slovníka.									
2.	Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2022	Ing. Lieskovská OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	10 000,-		1 342,70		1 342,70	383 371,02
Anotácia: Spracovanie a publikovanie pravidelnej ročnej Správy o stave životného prostredia SR - za rok 2022. Distribúcia tlačenej formy a sprístupnenie online verzie na www.enviroportal.sk. Workshop so zainteresovanými subjektami vrátane odbornej verejnosti. Pravidelné publikovanie informácií pre verejnosť s využitím facebooku SAŽP (v dohodnutej štruktúre 4x mesačne). Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 55, 75, 119, 129, 130, 227, 273, 329, 331										
Forma výstupov: - Digitálna verzia Správy o stave ŽP SR v roku 2022 - zabezpečená bola oneskorená tlač Správy o stave životného prostredia SR v roku 2021, grafika a tlač skrátenej anglickej verzie. Spracovaná a publikovaná bola Správa o stave životného prostredia SR v roku 2022, ktorá je dostupná na: https://www.enviroportal.sk/spravy/kat21 ; - príspevky na facebooku SAŽP - spracovaný bol plán publikovania príspevkov na facebooku SAŽP. Publikovaných bolo 47 príspevkov; - workshop - bol zrealizovaný 7.11.2023.										
3.	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	Mgr. Kapusta OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	2 500,-		59,43		59,43	
Anotácia: Úloha zabezpečuje v nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (Európska environmentálna agentúra, OECD, Eurostat, DG Environment) kontinuálne hodnotenie životného prostredia prostredníctvom aktualizácie a spracovania vybraných indikátorov životného prostredia a sprístupňovania ich údajov, vrátane prevádzky jeho informačného systému, a tiež aktuálny prehľad a správu relevantných dokumentov či právnych predpisov. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 75, 119, 129, 130, 227, 273, 329, 331										
Forma výstupov: - Aktualizovaný a vyhodnotený súbor kľúčových indikátorov ŽP: analýza indikátorov a návrh ich deagregácie, resp. atomizácie pre cielenejší prístup hodnotenia ŽP, príprava požiadaviek na údaje pre aktualizáciu KEI, vyhodnotenie indikátorov aktualizovaného súboru KEI v SK a EN jazyku a ich vystavenie prostredníctvom ISI na príslušnú stránku Enviroportálu; - nové riešenie prezentačnej stránky výstupov oddelenia AHŽP (vrátane funkcionality a grafického dizajnu) ako novej platformy Enviroportálu s prepojením na ISI (pre indikátory, správy a databázu)										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>príslušných strategických dokumentov a ich vzájomné prepojenie, o.i. aj s Env①Dat-om): príprava obsahového a grafického návrhu aktualizovanej podstránky Enviroportálu ohľadne Dokumentov a Indikátorov ŽP; nastavenie technického/obsahového riešenia a postupu prác ich prípravy so Sekciou environmentálnej informatiky; spracovanie podstránky v rámci nového riešenia Enviroportálu k dokumentom ŽP a jej následné obsahové naplnenie; návrh architektúry a programovanie šablóny novej podstránky k Indikátorom ŽP;</p> <p>- prevádzkovaný ISI, vrátane aktualizovanej databázy Env①Dat: operatíva pri správe Informačného systému indikátorov (ISI), aktualizácia databázy EnviDat súvisiaca a reflektujúca údaje v Správe o stave ŽP 2021.</p>									
4.	Indikátorové hodnotenie vplyvov vybraných sektorov na životné prostredie	Ing. Štroffeková OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	1 500,-		703,38		703,38	
<p>Anotácia: Zabezpečenie kontinuálneho hodnotenia vplyvu vybraných sektorov – poľnohospodárstva, energetiky, dopravy, priemyselnej výroby, lesného hospodárstva, stavebníctva a domácností na životné prostredie formou sektorových indikátorov a správy, ktoré vytvárajú podklady pre agregovanejšie formy hodnotenia, pre hodnotenie stavu implementácie prijatých strategických dokumentov a legislatívy a následné vyhodnocovanie transformácie hospodárstva SR na nízkouhlíkové, obehové hospodárstvo, s vysokou kvalitou životného prostredia. Indikátory sú k dispozícii v elektronickej forme, ktorá umožňuje ich interaktívne prepojenie. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 55, 215, 227, 266, 273, 329, 331</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualizovaný a vyhodnotený súbor indikátorov za sektory: priemyselná výroba, energetika, doprava, poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo – online na Enviroportáli; - revízia a prehodnotenie súborov sektorových indikátorov za príslušné sektory, ktorej súčasťou bola deagregácia indikátorov podľa dohodnutého systému; - príprava požiadaviek na údaje, zber aktuálnych údajov a informácií z dostupných zdrojov potrebných pre vyhodnotenie indikátorov, ktoré boli aktualizované v 2. polroku a sú vystavené na Enviroportáli; - prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov za sektory: priemyselná výroba, energetika, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, stavebníctvo a domácnosti – online na Enviroportáli; - priebežné sledovanie vývoja a prehľadov PP, dokumentov a medz. dohovorov za príslušné sektory jednotlivými gestormi a ich priebežná aktualizácia na Enviroportáli; - správa o vplyve sektora domácností na životné prostredie (pdf) – online na Enviroportáli; - interné pripomienkovanie návrhu správy o hodnotení vplyvu domácností na ŽP, zapracovanie pripomienok; - externé pripomienkovanie návrhu správy, zapracovanie externých pripomienok a grafické spracovanie návrhu správy; - vystavenie správy o hodnotení vplyvu domácností na ŽP na Enviroportáli https://www.enviroportal.sk/spravy/detail/11782. 										
5.	Environmentálna regionalizácia Slovenska (ERS)	Bc. Mičík OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		1 388,04		1 388,04	
<p>Anotácia: Úloha má za cieľ v roku 2023 a nasledujúcom období, rozširovať znalostnú platformu Životného prostredia v EÚ, aktualizovať, sumarizovať a dopĺňať databázy geopriestorových údajov. Úloha hodnotí stav ŽP pomocou vybraných sektorových politík a stanovuje východiskovú situáciu pre miestne samosprávy na lokálnej a regionálnej úrovni v zmysle (Prioritného cieľa 3 a 4 v rámci 8. Environmentálneho akčného programu). Zároveň má za cieľ zmeniť formu reprezentácie výstupov z knižnej podoby do webovej platformy a umožniť tak rýchlejšiu, efektívnejšiu dostupnosť a možnosť upraviť výstupy podľa aktuálnej potreby v reálnom čase. Previazať dáta s centrálnym elektronickým systémom v rámci implementačného plánu ES 2030 mala by slúžiť ako jeden z nástrojov na kontrolu implementácie opatrení ES 2030 vo forme mapových výstupov pre plánované vyhodnotenie IPES 2030 v r. 2025. Naďalej pomocou GIS analyzovať regióny environmentálnej kvality na území SR. Poskytovať informácie o environmentálnej kvalite životnom prostredí na území SR pre odbornú, akademickú i laickú verejnosť. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 330, 333, 334</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualizované a doplnené podkladové databázy pre úlohu: doplnenie databázy zdravia – onkologických ochorení, aktualizácia podkladových geopriestorových databáz (zdravie obyvateľstva, biota a 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>krajina), spracovanie fotografií a doplnenie fotodatabázy ERS (námestie Levoča, Bazilika sv. Jakuba – Levoča, pútnická bazilika Panny Márie a krížová cesta (Mariánska hora), Dóm sv. Alžbety Košice, Slovenské národné múzeum Kaštieľ Betliar, Mauzóleum v Krásnohorskom Podhradí, Zádielska Tiesňava – Turňa nad Bodvou, Gotický drevený kostol – Tvrdošín, Oravská priehrada, nelegálna skládka pneumatík, brownfield Rekreačné stredisko Oravskou priehradou, Uhlisko, Nízke Tatry – sedlo Poľana, Dereše, Chopok, Vysoké Tatry – severná strana Kriváňa a hrebeňa Tatier, Kasprov Wierch, NP Veľká Fatra – Lysec, panoráma Rajeckoteplická kotlina, mesto Zvolen, CHKO Ponitrie – Vtáčnik, NP Malá Fatra – Krivánska časť – Suchý, Komjatná z Hlavačky, Pustý hrad a okolie, Belianska dolina - NP Veľká Fatra, Pivovarský potok Malá Fatra, NPR Veľký Rozsutec, Malý ľadový štít, CHKO Kysucké Beskydy, Orava – Osádka a okolie, Archeoskanzen Havránok);</p> <ul style="list-style-type: none"> - upravená štruktúra geopriestorových databáz v zmysle IPS 2030: zosúladovanie tematických okruhov Environmentálnej regionalizácie SR, Envirostratégie a IPES 2030 v kontexte štruktúry webu, resp. pripravovanej mapovej služby, boli posúdené jednotlivé mapové zostavy a dáta v nich, porovnané s víziami - indikátormi Envirostratégie 2030, na základe porovnania stanovené 3 situácie, ktoré nastávajú v možnosti zosúladenia dát pre možnosti využitia Environmentálnej regionalizácie SR ako nástroja na kontrolu implementácie Envirostratégie 2030: <ol style="list-style-type: none"> 1. Geodatabáza ERS je kompatibilná s IPES 2030 a je potrebné upraviť iba malé množstvo atribútov v databáze; 2. Je potrebné kompletne prepracovať geopriestorovú databázu tak, aby mohla slúžiť na sledovanie plnenia IPES 2030; 3. Daná geodatabáza ERS na konkrétny indikátor neexistuje buď z dôvodu že bola pre ERS irelevantná alebo neexistujú zdrojové dáta, ktorými by mala byť databáza napĺňaná; postupne sa upravili atribúty vo vybraných zdrojových dátach (shp, mdb); - štruktúra webu a návrh reprezentácie obsahovej časti: práce na portáli Living atlas ako dočasnóm sídle mapovej služby pre Environmentálnu regionalizáciu SR, zverejnenie Regiónov environmentálnej kvality SR, vypracovaná štruktúra webu, definované jednotlivé kroky potrebné pre spustenie webu - mapovej služby a tiež boli definované dáta potrebné pre doplnenie stránky; - webové rozhranie ako náhrada tlačenej formy prezentácie úlohy s previazaním na ISEC a ES 2030: stretnutie so SAŽP - odborom informačných systémov, hľadanie možnosti zázemia pre mapovú webovú službu environmentálnej regionalizácie, pracovné stretnutia k licencií a inštalácii ArcGIS servera s odborom informatiky, pod ktorým bude bežať mapová služba, konzultácia riešenia infraštruktúry mapovej služby ERS, upload digitálne spracovaných máp: Regióny Environmentálnej kvality 2020, Regióny Environmentálnej kvality 2016, Regióny Environmentálnej kvality 2010 pre možnosť porovnania stavu; - doplnené mapové zostavy a texty v „Story map“ o regióny so silne zaťaženým prostredím a výsledkami overovania metodiky úlohy ZM – ZM: dopĺňanie prezentácie Zelené mestá – zdravé mestá dostupné na adrese Zdravé mestá a životné prostredie v regiónoch Slovenska (arcgis.com), boli vložené mapové okná s identifikáciou jednotlivých miest z metodiky Zelené mestá – zdravé mestá, vypracovanie a zverejnenie mapy „Environmentálne zdravie obyvateľstva vo vybraných mestách SR“, bolo pridané slovné hodnotenie jednotlivých miest s identifikáciou slabších oblastí miest v kontexte ŽP a odporúčaniami čo zlepšiť, bol pridaný graf s porovnaním jednotlivých miest, čo sa týka dosiahnutého skóre podľa metodiky ZM-ZM, bola vložená interaktívna mapa všetkých miest SR s ich stavom podľa Environmentálnej regionalizácie, resp. ktoré mesto sa nachádza v akom regióne, v mape bola pridaná funkcionálna, podľa ktorej sa vie užívateľ lokalizovať prostredníctvom GPS v mobilnom zariadení a vyhľadať tak v akom regióne sa aktuálne nachádza, prezentácia Environmentálnej regionalizácie SR a story maps na „Konferencia ŽP miest a Environmentálna regionalizácia SR“, obstarávanie licencií pre udržanie funkčnosti ArcGIS online a prezentácie "Zdravé mestá a životné prostredie v regiónoch Slovenska" prostredníctvom Story maps. 									
II. Environmentálna informatika					37 000,-		138 927,70	15 172,25	138 927,70	308 160,98
6.	Vývoj a prevádzka webových sídel	V. Vlček SEI	12.2023	Úloha splnená.	2 500,-		0,00		0,00	
<p>Anotácia: Úloha je zameraná na prevádzkovanie webových sídel, ktorých prevádzkovateľom je SAŽP. Cieľom úlohy je zabezpečiť prevádzku webových sídel, tak aby bola dosiahnutá najvyššia miera súladu s legislatívnymi požiadavkami na prístupnosť webových sídel. V rámci úlohy budú vybrané webové sídla upravené do formálneho súladu s minimálnymi požiadavkami pre webové sídla, podľa vyhlášky č. 78/2020 Z.z. Zároveň bude úlohou zabezpečená prevádzka a správa obsahu inštitucionálneho webového sídla www.sazp.sk a jeho intranetovej verzie.</p>										
<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technická prevádzka web sídel pod správou SAŽP, pravidelné updaty, kontrola dodržiavania štandardov prístupnosti, reporting a odstraňovanie chýb, dohľad nad dostupnosťou; - Práce na starej verzii stránky sazp.sk s dôrazom na čiastočný súlad s § 14-16 vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, práce na novej verzii stránky sazp.sk s dôrazom na maximálny súlad s § 14-16 vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, spolupráca pri testovaní nového CMS systému, konverzia a tagovanie zverejnených dokumentov, úpravy web sídiel s dôrazom na čo možno najväčšie splnenie požiadaviek na súlad s § 14-16 vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy. Nová web stránka sazp.sk;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dohľad nad prevádzkou webového sídla sazp.sk a iwww.sazp.sk, zverejňovanie dokumentov a aktualizácia obsahu v spolupráci s poverenými redaktormi; - OS 6/2023 Politika riadenia používateľskej skúsenosti. 					
7.	Enviroportál	Mgr. Horváthová SEI	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		315,53	2 779,20	315,53	2 779,20
<p>Anotácia: Enviroportál tvorí základnú platformu pre publikovanie výstupov z informačných systémov, ktorá má užívateľom slúžiť na jednotný prístup k informáciám poskytovaných v oblasti ŽP, zároveň je prienikom k informáciám o ŽP uložených v databázach odborných organizácií MŽP SR a ďalších súvisiacich rezortov. Poskytuje aktuálne informácie a priestor pre webové aplikácie. Publikuje výstupy z IS na podporu implementácie zákonov a činností: IS EIA, IS PZPH, IS IPKZ, IS PNEŠ, IS EZ, ČMS. Súčasťou úlohy je aj zabezpečovanie aktivít súvisiacich s prvým pilierom Aarhuského dohovoru (právom verejnosti na prístup k informáciám o životnom prostredí) a pracovnou skupinou Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obsahovo konzistentné a aktuálne texty statických stránok: boli priebežne zverejňované aktuálne informácie, články o medzinárodných dňoch či významných podujatiach, boli vypracované návody na orientovanie sa v problematike, prípadne zapojenie sa do procesu vybraných agendových informačných systémov: 1. IS posudzovanie vplyvov na životné prostredie, 2. IS integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania, 3. IS environmentálne záťaž a 4. IS prevencia závažných priemyselných havárií; - tvorba vlastného obsahu – publicistika, spravodajstvo: boli vypracované texty zohľadňujúce zásady copywritingu a SEO pre nasledovné agendy a témy: 1. IS posudzovanie vplyvov na životné prostredie, 2. IS integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania, 3. IS environmentálne záťaž, 4. IS prevencia závažných priemyselných havárií, 5. voda, 6. ovzdušie, 7. pôda a 8. odpady; - webové sídlo optimalizované pre vyhľadávače: optimalizácia webového sídla: 1. optimalizácia obsahu a navigácie, 2. tagovanie PDF súborov, 3. zabezpečenie technického SEO, 4. responzívny dizajn; - funkčný redakčný systém: programovanie, testovanie a naplnenie nového CMS systému; - webové sídlo zosúladené s vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy: súlad s vyhláškou je zabezpečený; - obsahové a funkčné rozšírenie časti zmena klímy: prebehli 3 online a 1 osobné stretnutie k štruktúre a obsahu danej časti, bol vytvorený samostatný CMS systém a samostatné webové sídlo. 										
8.	Správa a prevádzka agendových informačných systémov verejnej správy	Ing. Pacola, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	1 500,-		128,41	804,00	128,41	804,00
<p>Anotácia: Zabezpečenie vývoja a prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú používateľské alebo aplikačné rozhranie agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS). Úlohou projektu je udržiavanie životného cyklu vytváraného softvéru pre správu a publikovanie zdrojových evidencií ISVS a zabezpečovanie súladu vývoja a prevádzky so štandardami pre informačné technológie verejnej správy. Úloha v ďalšom má zabezpečovať PREVÁDZKU, INŠTALÁCIU, MONITOROVANIE a TECHNICKÚ PODPORU softvérových aplikácií. Ide predovšetkým o klientske aplikácie, pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servisne orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacrstvovej klient-server architektúre s .html, resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú postavené na platforme C# (správa zdrojových evidencií), PHP (prezentácia údajov verejnosti), ArcGis Java Script API (webové mapové aplikácie) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server, resp. OS platformy Linux.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spoločná prevádzka aplikačných rozhraní agendových informačných systémov, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy, resp. Informačného systému životného prostredia: realizovaný monitoring a ladenie prevádzkovaných aplikačných a používateľských rozhraní informačných systémov, databáz a registrov, realizovanie opráv a drobných zmien funkčnosti aplikačného a používateľského rozhrania na základe hlásených zmenových požiadaviek, funkčné a akceptačné testovanie implementovaných zmenových požiadaviek Nasadzovanie nových verzií na testovacie a produkčné prostredie. URL pre vstup verejnosti: 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	IS EZ: https://envirozataze.enviroportal.sk/ , https://envirozataze.enviroportal.sk/Mapa/index.htm?lng=sk IS PZPH: https://app.sazp.sk/sevesopublic/ IS NTO: https://app.sazp.sk/odpady_tp/ IS OO: https://isoo.enviroportal.sk/ IS EIA/SEA: https://www.enviroportal.sk/eia-sea/informacny-system IS IPKZ: https://www.enviroportal.sk/ipkz/register-prevadzok-a-povoleni , https://www.enviroportal.sk/ipkz/register-vysledkov-kontrol , https://www.enviroportal.sk/ipkz/register-opravnonych-osob IS PaNEŠ: https://enviskody.enviroportal.sk/ - zabezpečená užívateľská podpora pre používanie klientskych rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz, užívateľská podpora zabezpečovaná na základe hlásených incidentov prostredníctvom používateľského rozhrania - gitlab.sazp.sk; - vytvorená a udržiavaná dokumentácia analýzy a dizajnu ISVS: aktualizovaná analytická dokumentácia pre IS EZ, IS IPKZ, IS EIA/SEA, IS PZPH, IS OO, dokumentácia udržiavaná v repozitári GIT - gitlab.sazp.sk; - redizajnovaná alebo zmenená architektúra existujúcich aplikačných komponent IS VS: Vytvorené, testované a nasadené do produkčnej prevádzky nové aplikačné rozhranie pre IS IPKZ, IS EIA/SEA, aktualizované API pre IS EZ podľa požiadaviek projektu Konsolidovanej analytickej vrstvy (KAV). Nová architektúra a redizajn používateľského prostredia IS OO; - spolupráca pri integráciách a tvorbe IS KSED: 3x vykonané čistenie databázy DKČaR, Vypublikované SOAP API pre číselníky IS IPKZ, 3x vytvorený a odovzdaný dump databáz IS IPKZ, DKČaR, MZV, odovzdaná dokumentácia k systémom IS IPKZ, DKČaR, MZV.									
9.	Prevádzka priestorových údajov a podpora INSPIRE	Ing. Schmidt, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	1 000,-		202,01		202,01	
Anotácia: Prevádzka priestorových údajov zabezpečuje správu, tvorbu a poskytovanie priestorových údajov klientom. Poskytovanie vykonáva permanentne pomocou mapových služieb, online prístupom, na vyžiadanie poskytnutím dát na médiu, emailom a pod. Klientmi v tomto kontexte sú úlohy PHÚ a projekty plynúce z požiadaviek MŽP SR, prípadne zo záväzkov SR voči EU. Prevádzkou priestorových údajov sa rozumie taktiež fyzické zabezpečovanie prevádzky ArcGIS servera, Enterprise geodabázy (EGDB) a Geoservera. V rámci úlohy sa vykonávajú aktivity počnúc evidenciou a uskladňovaním priestorových dát, vytváraním mapových kompozícií, budovaním geodatabáz, vykonaním GIS analýz, publikovaním mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera alebo Geoservera, poskytovaním údajov prostredníctvom EGDB, poskytovaním technickej a odbornej GIS podpory pracovníkom SAŽP, riešiteľom projektov, vedeckej a odbornej verejnosti a pod.										
Forma výstupov: - Zabezpečovanie prevádzky: EGDB (ArcSDE), http://arc.sazp.sk/arcgis/rest , https://geos.sazp.sk/geoserver/web/ ; - zabezpečovanie prevádzky a aktuálnosti: dokumentácia vzťahujúca sa k ArcGIS licenciám, evidencia pridelených licencií, licenčný server; - zabezpečovanie prevádzky a aktuálnosti: https://idatovysklad.sazp.sk , priestorové údaje - shp, GDB, mapové kompozície - mxd, pdf, jpg a iné, metadáta na rpi.gov.sk, údaje na data.gov.sk.										
10.	Správa a prevádzka databázových systémov	Ing. Schmidt, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	500,-		49,45	11 589,05	49,45	11 589,05
Anotácia: Projekt zabezpečuje spoľahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na SAŽP - Sekcia informatiky, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.										
Forma výstupov: Monitoring behu, zálohovanie, patchovanie databáz, vyladovanie výkonu, inštalácia a klonovanie databáz, správa užívateľov, migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou, správa licencií.										
11.	Prevádzka aplikácií mimo odbornej gescie SAŽP	Ing. Hubáček SEI	12.2023	Úloha splnená.	500,-		32,57		32,57	292 988,73
Anotácia:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>Zabezpečenie prevádzky a monitorovanie behu aplikácií, ktorých obsahovým garantom nie je SAŽP, ale buď priamo MŽP SR, alebo iné organizácie. Cieľom úlohy je preskúmať aktuálnu oprávnenosť prevádzky aplikácií, pre ktoré v súčasnosti nie je známa legislatíva odôvodňujúca ich prevádzku, neexistujú poverenia/zmluvy na ich prevádzku, resp. nie sú známi odborní gestori aplikácií. Zmyslom opatrenia je buď vyradiť takého aplikácie z prevádzky, alebo kompetenčne/zmluvne ošetriť ich prevádzku, resp. ju presunúť na oprávnené organizácie. Analýza bude riešiť nasledovné aplikácie (v komunikácii s uvedenými vlastníkami procesov z minulosti):</p> <p>MŽP SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENVIROINFO - Metainformačný systém informácií o životnom prostredí, • Informačný systém monitoringu ŽP, • RISO – Regionálny informačný systém o odpadoch, IS Obaly, IS Odpady • Register zariadení na zhodnocovanie odpadu <p>ÚVZ SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informačný systém o kvalite vody na kúpanie • Informačný systém o pitnej vode <p>SIŽP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DKČaR - Databáza kontrolných činností a rozhodnutí • MZV - Databáza mimoriadneho zhoršenia vôd. <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zrušené aplikácie - zrušená prevádzka systému ENVIROINFO; - zmluvne ošetrovaná prevádzka aplikácií - zrevidovaná zmluva o prevádzkovaní IS pitná voda a IS voda na kúpanie; - presunuté aplikácie na oprávnené organizácie - odovzdané súbory a databázový dump pre potreby migrácie dát z IS pitná voda a IS voda na kúpanie do interného systému ÚVZ SR; - migrované aplikácie na servery s podporou aktuálnej aplikačnej architektúry - migrácia na servery s podporou PHP 7.4. 									
12.	Corine Land Cover	Mgr. Balážovič, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	10 750,-		49,38		49,38	
	<p>Anotácia: Tvorba Corine Land Cover vrstvy súčasnej krajinnej pokrývky podľa jednotnej európskej metodiky a vrstvy zmien krajinnej pokrývky a zabezpečenie plnenia ďalších úloh v zmysle zmluvy s EEA.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mapa krajinnej pokrývky SR - čaká sa na metodiku EEA; - diseminácia výsledkov mapovania krajiny (konferencie, prednášky pre VŠ študentov, publikácia služieb) - služby sú publikované, bola nadviazaná spolupráca s Univerzitou Komenského na úrovni vedenia DP na tému CLC+; - systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov - servery sú udržiavané tak, aby všetky Corine služby boli prístupné. 									
13.	Sieťové služby – Linux/UNIX servery	Mgr. Balážovič, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	2 750,-		75,58		75,58	
	<p>Anotácia: Zabezpečenie prevádzky IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby s využitím opensource technológií, konsolidácia a kontajnerizácia služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových a serverových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funkčné služby zabezpečované servermi na báze systémov Linux/UNIX - prevádzkované služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, Monitoring, Ticketovací systém pre helpdesk, git (+gitlab), Instant Messaging, videokonferenčný systém a iné. - funkčné diskové polia – počet (8); 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizované zálohy na páskovej knižnici - realizované priebežne na dennej a týždennej báze; - systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov - realizované priebežne na dennej báze. 									
14.	BIS - bezpečnosť informačných systémov	Mgr. Balážovič, PhD. SEI	12.2023	Úloha splnená.	2 250,-		260,61		260,61	
Anotácia: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov a fyzickej bezpečnosti IKT SAŽP primárne s využitím opensource technológií.										
Forma výstupov: <ul style="list-style-type: none"> - Záznamy z permanentného monitoringu serverov a služieb - monitorovaných 663 služieb na 129 zariadeniach; - funkčný kamerový systém a elektronický zabezpečovací systém - funkčné KS a EZS; - štatistika dostupnosti/výpadkov - rozšírený monitorovací systém a štatistika; - dokumentácia incidentov serverov a služieb - priebežne v zmysle platnej legislatívy; - záloha serverov a vybraných užívateľských údajov - priebežne v zmysle platnej legislatívy. - funkčná záložné zdroje, UPS a klimatizácia v serverovni - pravidelný monitoring, neboli nutné servisné zásahy. - zvýšená bezpečnosť prístupov formou dvojfaktorovej autentifikácie (2FA) - analýza a prípravné práce. 										
15.	Sieťové služby - Windows servery	RNDr. Andel SEI	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		0,00		0,00	
Anotácia: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.										
Forma výstupov: <ul style="list-style-type: none"> - Funkčné sieťové služby Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe - riešenie problémov v prípade poruchy a každodenný monitoring; - prístupy na súborové úložisko podľa zadefinovanej hierarchie práv a antivírusová ochrana uložených dát - zásahy vykonávané podľa požiadaviek užívateľov, pravidelná aktualizácia OS a SW; - podpora užívateľov a vývojárov - podľa požiadaviek v systéme OTRS. 										
16.	Opravy VT a LAN	RNDr. Andel SEI	12.2023	Úloha splnená.	6 250,-		136 627,81		136 627,81	
Anotácia: Úloha zabezpečuje funkčnosť výpočtovej techniky SAŽP, počítačových sietí pracovísk SAŽP a ich vzájomné prepojenie. Jednou z podúloh je korektné ukončenie zmluvných vzťahov, vyplývajúcich zo zrušenej úlohy ŽPNet.										
Forma výstupov: <ul style="list-style-type: none"> - Funkčná výpočtová technika a LAN na pracoviská SAŽP - zásahy podľa potreby a požiadaviek, obstaraná technika a služby z rozpočtu SAŽP, vlastných zdrojov, projektov a rozpočtového opatrenia MŽP; - funkčné a zabezpečené prepojenie LAN pracovísk SAŽP a pripojenie do Internetu - obstarané pripojenie pracovísk SPO na 36 mesiacov do 31.8.2026; - korektné ukončenie zmluvných vzťahov zrušenej úlohy Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet - zmluvy s rezortnými organizáciami boli korektné ukončené. 										
17.	KIB – Kybernetická a informačná bezpečnosť	Ing. Podhorec UGR	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		1 186,35		1 186,35	
Anotácia: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov a fyzickej bezpečnosti IKT SAŽP podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a interných riadiacich aktov.										
Forma výstupov:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - Tvorba, implementácia a aktualizácia interných smerníc - vydaná Smernica personálnej bezpečnosti SAŽP, v príprave je Smernica riadenia zmien a kapacít a ďalšie smernice, ktoré mali byť pôvodne realizované cez projekt financovaný z MIRRI, vzhľadom na prietahy v schvaľovaní, problémom s VO a problémom realizácie do termínu v zmluve musí byť tento projekt zrušený a smernice vytvorené v réžii SAŽP; - analýza rizík kybernetickej a informačnej bezpečnosti - prebehlo zasadnutie Bezpečnostného výboru; - kontrola dodržiavania zavedených bezpečnostných opatrení - kontrola opatrení zo strany užívateľov je plánovaná po zrealizovaní školenia všetkých zamestnancov SAŽP, zároveň prebieha po zistení každého bezpečnostného incidentu na serveroch a sieti; - pravidelné preškolenie zamestnancov vo zvyšovaní bezpečnostného povedomia - zrealizovaný pilotný školiaci server SAŽP, na ktorom je zverejnené školenie Zvyšovanie bezpečnostného povedomia, školenia sa postupne zúčastnia všetci zamestnanci SAŽP; - evidencia bezpečnostných incidentov - v prípade výskytu bezpečnostného incidentu sa realizuje jeho nahlásenie zodpovedným orgánom. 					
III. Environmentálne služby										
					37 550,-		42 979,10		42 979,10	
18.	Prevádzka pracoviska v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	Ing. Kováčová OES	12.2023	Úloha splnená.	3 600,-		681,08		681,08	
Anotácia: Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a v súlade so zásadami udržateľného rozvoja SR a s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.										
Forma výstupov: <ul style="list-style-type: none"> - Update informačného systému EIA/SEA; - update zoznamu užívateľov IS EIA/SEA a ich zaškolenie s prácou v systéme IS EIA/SEA; - kontrola dát vkladných príslušným orgánom (MŽP SR, OÚ) v časti EIA; - 4 x štatistický výstup pre MŽP SR, SPU Nitra a verejnosť z databázy IS EIA/SEA; - anonymizácia dát v IS EIA/SEA za rok 2022. - spracovanie podkladu z databázy IS EIA/SEA - počet akcií EIA, ktoré zasahujú do územia ochrany prírody a krajiny. - web MapEIA - nové doplnkové vrstvy (ochrana prírody a ovzdušie), aktualizácia dát. - školenie k IS EIA/SEA pre pracovníkov štátnej správy (27.09.2023) počet účastníkov 70. - zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA; - vystavenie podkladov vyplývajúcich zo smernice GDPR pre IS EIA/SEA na webe; - programovanie IS: riešenie problému zverejňovania stavu na webe, riešenie filtra v internom IS - zadávanie podľa "časť názvu akcie" ; <ul style="list-style-type: none"> - 11.1. online pracovné stretnutie k formulárom IS URBION - organizátor Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR a zaslanie pripomienok ku formulárom; - 25.1. online pracovné stretnutie k prepájaniu IS EIA/SEA a IS URBION - organizátor MŽP SR a zaslanie pripomienok na MŽP SR k prepojeniu dvoch systémov; - 30.1. pracovné stretnutie k GDPR a IS EIA/SEA - organizátor Proenergy, s.r.o.; - 23.2. a 27.2. online pracovné stretnutie k RePowerEÚ - zaslanie podkladov o IS EIA/SEA. - komunikácia s MŽP SR k reportingu EIA za SR - informácie zo stretnutia EIA expertov EÚ; - pracovné stretnutie s MŽP k objasneniu požiadaviek reportingu EIA - 16.1, 23.1., 14.3., 25.4., 01.06., 20.06., 15.8.2023, online a spracovanie prehľad spôsobu plnenia požiadaviek vyplývajúcich z jednotlivých bodov reportingu EIA; - návrh dotazníka za účelom prieskumu nákladov spojených s realizáciou procesu posudzovania; rozposlanie OSO; - zaslanie podkladu tabuľky zhôd zákona č. 24/2006 Z.z. a smernice EIA pre MŽP SR za roky 2017 - 2022; - verifikácia dát, vyžiadanie si dokumentov z OÚ a MŽP SR; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - zaslanie na MŽP SR finálnych podkladov za SAŽP do Reportovacej správy EIA za roky 2017 - 2022 Information in accordance with Article 12(2) of Directive 2011/92/EU on the assessment of the effects of certain public and private projects on the environment as amended by Directive 2014/52/EU; - školenie k procesu EIA pre pracovníkov štátnej správy (02.06.2023) počet účastníkov 110; - metodika kumulatívnych vplyvov - analýza nových podkladov k metodike doručených pripomienkujúcou osobou, preklady a preštudovanie ďalšej príručky k hodnoteniu kumulatívnych vplyvov; - metodická príručka na hodnotenie vplyvov kvality ovzdušia na ekologické receptory - upravený a zovšeobecnený názov ("chránené územia" nahradené "ekologické receptory"), metodika spracovaná a na účely pripomienkovania zaslaná MŽP SR vrátane relevantných príloh; - aktualizácia kontaktných údajov v zozname odborne spôsobilých osôb pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie v IS EIA/SEA. 									
19.	Posudzovanie vplyvov navrhovaných činností a strategických dokumentov na ŽP	Ing. Saxová OES	12.2023	Úloha splnená.	600,-		11 529,37		11 529,37	
Anotácia: Vypracovanie štúdií dodatočného posúdenia vybraných malých vodných elektrární (ďalej len „MVE“) na rieke Hron.										
Forma výstupov: - Štúdie dodatočného posúdenia MVE: <ul style="list-style-type: none"> - preštudovanie štúdie „Dodatočné posúdenie vplyvu vybraných 5 malých vodných elektrární na rieke Hron na riečne ekosystémy“ zaslanej 10.3.2023 VÚVH; - spracovanie štúdie dodatočného posúdenia 5 MVE na podklade štúdie VÚVH „Dodatočné posúdenie vplyvu vybraných 5 malých vodných elektrární na rieke Hron na riečne ekosystémy“ závislé od výsledkov prieskumov a štúdií, ktoré neboli zrealizované; - komunikácia s VÚVH ohľadom časového harmonogramu a ďalších prác v súvislosti s ichtyologickým prieskumom a navrhovaným prezentovaním výsledkov dodatočného posúdenia a zistených záverov VÚVH; - verejné prerokovania - možnosti plnenia sú závislé od výsledkov štúdií a autorizovanej osoby spracovávajúcej primerané hodnotenie; - oznámenie k Aktualizácii Nízkouhlíkovej stratégie rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050 - možnosti plnenia sú závislé od obstarávateľa MŽP SR; - inercia k Aktualizácii Nízkouhlíkovej stratégie rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050 - možnosti plnenia sú závislé od obstarávateľa MŽP SR. 										
20.	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií	Ing. Vengrin OES	12.2023	Úloha splnená.	8 000,-		8 610,33		8 610,33	
Anotácia: Plnenie odborných úloh v zmysle poverenia ministra ŽP SR v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a súvisiacich aktivít so zabezpečovaním procesu PZPH, vrátane medzinárodných aktivít.										
Forma výstupov: - Update a upgrade registrov a modulov IS PZPH, poskytnuté informácie k problematike IS PZPH, aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk): <ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia všetkých registrov a modulov IS PZPH (podniky, činnosť, prevádzkovatelia, NL, okolie, kontroly, autorizované a odborne spôsobilé osoby); - naprogramovaný nový modul "Bezpečnostné správy" v rámci IS PZPH; - určené a aktualizované podniky s možným domino efektom a ich susediacich podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona o prevencii ZPH; - aktualizované dokumenty "Informácie pre verejnosť" podľa § 15 zákona č. 128/2015 Z. z. v IS PZPH vrátane anonymizácie osobných údajov; (39 dokumentov); - poskytnuté informácie k IS PZPH ŠS, verejnosti i odbornej verejnosti (cca 70 krát); - aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk) za oblasť prevencie ZPH; - vypracované a pripomienkované materiály ako čiastkové výstupy pracovných stretnutí k novelizácii právnych predpisov v oblasti PZPH: <ul style="list-style-type: none"> - pripravené podklady k stretnutiam týkajúcich sa prípravy novely zákona č. 128/2015 Z. z.; - aktívna účasť na 6 online stretnutiach (7.2.2023, 8.3.2023, 19.4.2023, 10.5.2023, 7.6.2023, 20.6.2023) k príprave novely zákona č. 128/2015 Z. z.; - spracované údaje vyplývajúce z vykonávacích rozhodnutí Komisie č. 2014/895/EÚ a č. 2014/896/EÚ, zapísané a aktualizované údaje do systému eSPIRS: <ul style="list-style-type: none"> - vykonaný zber a spracované údaje k otázkam dotazníka vyplývajúceho z vykonávacieho rozhodnutia Komisie č. 2014/896/EÚ; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - oznámené informácie o SEVESO podnikoch pre EK prostredníctvom systémov eSPIRS a eMARS za SR, vykonávanie funkcie "Národný reportér"; - aktívna účasť na pracovnom workshope súvisiaceho s budovaním nového systému eSPIRS v rámci EEA (27 - 28.11.2023, Kodaň); - aktualizované nadnárodné spoločnosti Seveso podnikov v SR pre potreby JRC; - spracovaná správa o implementácii smernice EP a Rady 2012/18/EÚ o kontrole nebezpečenstiev závažných havárií s prítomnosťou nebezpečných látok v súlade s článkom 21 (2) predmetnej smernice a rozhodnutím Komisie č. 2014/896/EÚ a jej zverejnenie podľa požiadaviek EK: <ul style="list-style-type: none"> - vypracovaná Správa o implementácii smernice Európskeho parlamentu a Rady 2012/18/EÚ za SR (reporting za obdobie rokov 2019 - 2022), schválená generálnym riaditeľom sekcie OH MŽP SR, zaslaná na Stále zastúpenie SR pri EÚ (september 2023); - aktivity súvisiace s požiadavkami Výboru Kompetentných autorít (CCA) a skupiny SEVESO expertov, pracovnej skupiny EIONET Adhoc Expert Group on Chemicals a pracovnej skupiny Technical Working Group on Seveso Inspections (TWG 2), spracované dotazníky, pripomienkované dokumenty a pracovné stretnutia: <ul style="list-style-type: none"> - účasť na 2 fyzických pracovných stretnutiach (7 - 9. 6. 2023, Dánsko, 17 - 20.10.2023, Lisabon) a 1 webinári (2.3.2023) v rámci pracovnej skupiny TWG2; - vypracovanie a zaslanie 3 dotazníkov súvisiacich s požiadavkami pracovnej skupiny TWG2; - účasť na 3 stretnutiach (1.3.2023, 20.11.2023 SAŽP, 23 - 24.11.2023) v rámci Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej siete (Eionet); - verifikované a doplnené údaje z bezpečnostných správ a oznámení o zaradení podnikov do IS PZPH: <ul style="list-style-type: none"> - verifikovaných 9 bezpečnostných správ SEVESO podnikov; - preverených 31 oznámení o zaradení podniku v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z.; - odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov, špecialistov na PZPH a OÚ v sídle kraja súvisiace s problematikou PZPH (cca 40 krát); - úlohy vyplývajúce z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH: <ul style="list-style-type: none"> - spracovanie Plánu kontrol podnikov na rok 2023; - aktívna účasť na 3 pracovných stretnutiach (5.4.2023, 8.8.2023, 22.11.2023) s členmi Komisie pre prevenciu ZPH k aktuálnym otázkam súvisiacich s aplikovaním zákona o prevencii ZPH vrátane spracovania 6 dokumentov a 2 stanovísk; - aktualizované GIS vrstvy areály SEVESO podnikov, citlivé body, reprezentatívne scenáre a podniky podľa § 13 zákona: <ul style="list-style-type: none"> - pripravené podklady k aktualizácii GIS vrstvy reprezentatívne scenáre SEVESO podnikov a citlivé body za Banskobystrický a Prešovský kraj; - aktualizovaná GIS vrstva areály SEVESO podnikov v SR, práca v programe ArcMap; - realizované odborné školenia a spracovaná prvá časť metodologickej príručky na posúdenie rizika vo vzťahu k PZPH podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR: <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečené aktivity súvisiace so spracovaním odbornej publikácie "Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - základné princípy manažérstva rizika ZPH"; - pripomienkovanie dokumentu, organizovanie kontrolného dňa, komunikácia so spracovateľom a prebratie finálnej verzie (14.12.2023); - zabezpečené online oponentské konanie k finálnej verzii za účasti MŽP SR, členov Komisie pre prevenciu ZPH a zboru expertov, (11.12.2023). 					
21.	Podpora pre MŽP SR v oblasti plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v oblasti smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o európskom registri uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR)	Ing. Kapustová, PhD. OES	12.2023	Úloha splnená.	4 000,-		1644,35		1644,35	
Anotácia: Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v rámci vybraných častí smernice o priemyselných emisiách. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaníach expertných pracovných skupín pre smernicu o priemyselných emisiách a pre E-PRTR na pôde Európskej komisie. Účasť zástupcov SAŽP na zasadnutiach pracovnej skupiny pre otázky ŽP (WPE) na pôde Rady EÚ. Podpora ministerstvu pri spracovaní stanovísk a pozícií v procese revízie smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o E-PRTR. Plnenie úloh pre EEA prostredníctvom zapojenia do pracovnej skupiny Ľudské zdravie a životné prostredie. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ pri zdieľaní a spracovaní informácií a údajov pre plnenie medzinárodných záväzkov SR voči EÚ.										
Forma výstupov:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>1. Komunikácia s SHMÚ, MŽP SR, EK a EEA ohľadom prenosu údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s SHMÚ v súvislosti s evidovaním prevádzok pre reporting a v NRZ po skončení ich prevádzkovania (skládky odpadov: dohoda o postupe pri evidovaní takýchto prevádzok v NRZ pre účely následného reportovania a súladu evidencií v IS IPKZ a NRZ); - aktualizovanie dátovej sady pre integrovaný reporting EPRTR+LCP za rok 2018 s ohľadom na identifikátory použité pre reporting EU Registry, zabezpečenie súladu základných identifikačných znakov pre reportingové jednotky (prevádzkarne, prevádzky, veľké spaľovacie zariadenia), riešenie opráv v dátovom súbore po prepojení na údaje z IS IPKZ; - zosúladovanie dátovej sady integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2018 s finálnym súborom EU Registry 2018 v súvislosti s ID Inspire podľa schváleného pokynu MIRRI; komunikácia a spolupráca s SHMÚ v súvislosti so závermi validácie súboru za rok 2018, vyhodnocovanie potreby opráv v súbore; <p>2. vystavené integrované údaje o emisiách z E-PRTR prevádzok a LCP zariadení v centrálnom dátovom sklade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečovanie opráv údajov v dátovej sade pre integrovaný reporting EPRTR+LCP za rok 2018 s ohľadom na zistené chyby podľa porovnania údajov do EU Registry za rok 2017 v porovnaní s rokom 2018; - vystavenie údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2022 v CDR Eionet EEA, overenie upozornení vygenerovaných počas validácie súboru pre vytvorenie finálneho draftu; <p>3. informácie, správy, pripomienkovanie podkladov pre MŽP SR, EK, Radu EÚ, EEA v súvislosti s agendou priemyselných emisií a E-PRTR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spracovaný podklad za SAŽP do riadneho predbežného stanoviska SR k návrhu nariadenia o portáli priemyselných emisií (na základe požiadavky gestora z MŽP SR); - komunikácia s MŽP SR a Stálym zastúpením SR pri EÚ v Bruseli k podkladom a návrhom EK a ČŠ k revízii smernice o priemyselných emisiách, ktoré sú prejednávané na zasadnutiach WPE v Rade EÚ; - spracované stanoviská pre prípravu pozícií na zasadnutia WPE k revízii smernice IED a nariadenia o E-PRTR na základe požiadavky gestora a Stáleho zastúpenia SR pri EÚ; - komunikácia s EEA ohľadom aktuálneho stavu dátovej sady pre integrovaný reporting EPRTR+LCP za rok 2018; - zabezpečenie odpovede pre EK v súvislosti s reportovanými údajmi za SR za tzv. rafinérске bubliny pre účely štúdie zadanej EK o integrovaných technikách riadenia emisií uplatňovaných v rafinériách minerálnych olejov; <p>4. stanoviská, pozície za SR pre MŽP SR, EK, Radu EÚ, EEA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s SHMÚ a EEA k výsledkom mapovania pôvodných a nových identifikátorov prevádzkarní E-PRTR, preverenie mapovania pripraveného v EEA, odsúhlasenie slovenskou stranou; - príprava stanoviska a pripomienok k podkladom z EEA zaslaných zo skupiny Eionet Human Health and Environment; - vyplnený a odoslaný dotazník pre EEA o potrebách a výzvach reportovania z pozície reportéra pre EU Registry a E-PRTR+LCP, koordinácia odpovedí s SHMÚ; - aktívna účasť a prezentovanie za SAŽP na online pracovnom stretnutí s EEA k reportovaniu do EU Registry a harmonizácii identifikátorov podľa INSPIRE pre použitie v reportingu (3. júla 2023); <p>5. komunikácia a výstupy zo zasadnutí pracovných skupín a workshopov v EK, Rade EÚ, EEA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - účasť na IMPEL Open Day 2023 – online, informácie o príspevku siete Impel k revízii smernice o priemyselných emisiách (1. – 2.3.2023); - účasť na online webinári EK o monitoringu v rámci smernice o priemyselných emisiách (7.3.2023); - účasť na online pracovnom stretnutí organizovanom SEP MŽP SR s pracovníčkou DG Translation v EK (28.3.2023) a dohoda o členstve v Terminologickej komisii MŽP SR; - príprava podkladov na online webinár organizovaný zo strany EEA pre SAŽP, SHMÚ (iniciatíva zo strany EEA) k riešeniu problémových oblastí pri reportingu (plánované 3. júla 2023); - sledovanie komunikácie v skupine pre Ľudské zdravie a ŽP v Eionet EEA a tematickej podskupine Znečistenie ovzdušia, vyhodnocovanie potreby pripomienkovania a reagovania na zaslané návrhy; <p>6. konzultácie, poradenstvo, poskytnuté informácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultácie pre MZV SR, zástupkyňu Národného kontaktného bodu pre Twinningové projekty k praktickým záležitostiam výkonu prác na twinningových projektoch vo všeobecnosti; - konzultácie pre zástupcu Národného kontaktného bodu pre twinningové projekty v SR na MZV SR v súvislosti s pôsobením slovenských expertov v zahraničných projektoch v pozíciách krátkodobých expertov; - konzultácie pre zástupcu SAMRS (Slovenská agentúra pre medzinárodnú spoluprácu a rozvoj) v oblasti kompetencií v štátnej a verejnej správe v oblasti ochrany ovzdušia a BAT; - aktívna účasť a prezentovanie úlohy a jej výstupov na recertifikačnom audite SAŽP (29. septembra 2023, SAŽP, B. Bystrica); - spracovanie článku o príbehu twinningového projektu medzi SR a Gréckom v období 2004 - 2005, na vyžiadanie pre MZV za účelom publikovania príbehu k výročiu 25 rokov realizácie twinningových projektov; - poskytnutých celkom 16 ďalších konzultácií; - nad rámec PHÚ: expertná účasť pracovníka SAŽP v medzinárodnom projekte v Severnom Macedónsku Twinning MK 20 IPA EN 02 22 „Ďalšie posilnenie kapacít pre efektívnu implementáciu Acquis v 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>oblasti priemyselného znečistenia", vykonané 4 expertné misie (máj, jún, júl, september 2023);</p> <p>7. pracovné stretnutia a komunikácia s SHMÚ a MŽP SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s SHMÚ a MŽP SR (sekcia informatiky) ku kvalite, presnosti a obsahu údajov dodávaných z IS IPKZ a NRZ, vzájomná kontrola a preverovanie údajov v oboch informačných systémoch pre účely reportovania údajov pre portál priemyselných emisií; - komunikácia s gestorom (MŽP SR, odbor IP) k príprave stanovísk za SR k verziám revidovaného nariadenia o E-PRTR, konzultácie s SHMÚ ako prevádzkovateľom Národného registra znečisťovania a spracovateľom údajov pre reporting E-PRTR; - komunikácia a pripomienkovanie dokumentu RePowerEU MŽP SR pre účely odstránenia duplicit v návrhu s aktuálnym PHÚ, ako aj plánovaným PHÚ SAŽP; - pracovné stretnutie s MŽP SR (sekcia EIA, sekcia informatiky), SAŽP (odbor environmentálnych služieb, odbor informačných systémov) 5. júna 2023 v SAŽP, B. Bystrici, k očakávaným požiadavkám vyplývajúcim z revidovaných EÚ predpisov; spracovanie zápisu zo stretnutia, pripomienkové konanie, distribúcia finálneho zápisu; - pracovné stretnutie s MŽP SR (odbor IP) a SHMÚ k aktuálnemu stavu reportingu podľa smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o E-PRTR (6. decembra 2023 na MŽP SR); - pracovné stretnutie s MŽP SR, sekcia informatiky k požadovaným funkcionalitám IS KSED budovaného v SIŽP pre potreby reportingu vykonávaného v SAŽP (7. decembra 2023, BA). <p>8. účasť na RKS na MŽP SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sledovanie zápisov z RKS a vyhodnocovanie informácií z nich pre účely reportingu; - neboli vznesené požiadavky na účasť na RKS. 									
22.	Environmentálne škody - prevencia a náprava v zmysle smernice 2004/35/ES a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd v znení neskorších predpisov	Ing. Ďuriančíková OES	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		2 896,01		2 896,01	
<p>Anotácia: Vykonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES pre dosiahnutie súladu s legislatívou EÚ a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona č. 359/2007 Z. z. prevádzkovaním a upgradom informačného systému (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách a zobrazovaním relevantných prírodných zdrojov. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny.</p>										
<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaslanie odpovede na požiadavku EK k článku 16 smernice ELD (MŽP SR); - preklad návrhu zápisu z 27. stretnutia zástupcov EK, čl. štátov a riešiteľov štúdií (Case study, IMPEL CAED); Online webinar Impel Open Day, dňa 1. a 2. 3. 2023. Seminar on Climate Change and Adaption and Measurement, dňa 14.4.2023; Príprava a účasť na 28. stretnutí EK a expertov členských štátov, dňa 19.09.2023 (online); - zber údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov za r. 2022: distribúcia požiadavky na OÚ OSŽP a SIŽP dňa 25.04.2023, evidencia odpovedí, kontrola údajov o fin. krytí; - preskúmanie 8 potenciálnych a 2 otvorených prípadov BHEŠ/EŠ: Radvaň nad Laborcom - výrub drevín; úhyn rýb na rieke Slatina, k. ú. Vígľaš; Lom v ÚEV Ladmovské vápence; ďalší úhyn rýb na rieke Slatinka; obec Martovce - podozrenie z trestnej činnosti; Mackov Bok; Malý Dunaj - úhyn rýb; VD Želiezovce; Krásnohorská jaskyňa - penovcové kaskády; Bioplynka Senec; - Zber údajov o prípadoch EŠ/BHEŠ a iných prípadoch podľa okresov za rok 2022: požiadavka, prílohy, aktualizácia adresárov vedúcich pracovníkov a kontaktných osôb EŠ, zaslanie požiadavky 25.04.2023 a evidencia odpovedí; - upgrade IS a zápisy prípadov do registrov EŠ/BHEŠ priebežne: vytvorenie kontrolného mechanizmu pre admin (GDPR), vytvorenie kontrolného mechanizmu zmien na stránke; - upgrade systému Symphony 3.4 na verziu 5.4 pre zlepšenie rýchlosti a bezpečnosti systému. Optimalizácia stránky pre SEO; - boli aktualizované vyhlásenie o prístupnosti podľa vyhl. č. 78/2020 Z. z.; - boli aktualizované texty na stránke IS PaNEŠ podľa vyhl. č. 78/2020 Z. z.; - bolo poskytnutých 39 informácií za oblasť environmentálnych škôd pre zainteresované skupiny (ŽS, prevádzkovatelia, finančný sektor, poisťovne, MVO); - web/EP/ informačné zdroje: <ul style="list-style-type: none"> - zverejnená met. príručka "Manažment environmentálnych škôd na chránených druhoch a chránených biotopoch európskeho významu v sieti i mimo siete NATURA 2000"; - zverejnená brožúra „Prevencia a náprava environmentálnych škôd – všeobecné informácie“; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					- odborná spolupráca s VÚVH pri tvorbe metodiky - poskytnutie odborných podkladov k problematike EŠ. Poskytnutých 7 informácií.					
23.	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly pri SAŽP v zmysle zákona o IPKZ	Ing. Lišková OES	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		4 286,83		4 286,83	
<p>Anotácia: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených MŽP SR na SAŽP s cieľom plnenie vybraných ustanovení zákona IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky. Pokračovanie prác na IS IPKZ a spolupráca pri príprave uprade na verziu 2.0, prevádzkovanie a spravovanie IS IPKZ. Konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ vyplývajúcich z kapitol I. a II. smernice o priemyselných emisiách.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ideový návrh štruktúry IS IPKZ a obsahu jeho registrov vrátane funkcionality na verziu 2.0: komunikácia s gestorom k návrhu štruktúry a obsahu IS IPKZ; komunikácia s gestorom k IS IPKZ za účelom skvalitnenia povoľovacieho procesu; práce na novom obsahu a novej funkcionalite registra BAT a BREF; spolupráca na integrácii aplikácie IPKZ Evidencia činností do KSED rozšírenie aplikácie IPKZ Evidencia činností o nadstavbové časti pre skvalitnenie informácií o povoľovacom procese pre potreby reportingu: <ul style="list-style-type: none"> komunikácia s gestorom na rozšírení aplikácie IPKZ Evidencia činností o nadstavbové časti pre skvalitnenie povoľovacieho procesu; konzultácie s pracovníkmi MŽP SR, SIŽP k aktuálnemu stavu KSED; konzultácie k rozšíreniu IS IPKZ o položky pre KSED s OIS; komunikácia s pracovníkmi sekcie informatiky MŽP SR k prepojeniu IS IPKZ a KSED; stretnutia ku technickým detailom a atribútom medzi IS IPKZ a KSED (17.7.2023., 20.7.2023, 20.7.2023, 2.8.2023, 14.11.2023, 19.12.2023); príprava číselníkov pre KSED pre potreby reportingu; rozšírenie IS IPKZ o atribúty a údaje podľa potrieb povoľovacieho procesu a reportingu do EK: <ul style="list-style-type: none"> spracovaný prehľad chýbajúcich a chybných údajov v aplikácii IPKZ Evidencia činnosti, súbor zaslaný SIŽP s požiadavkou na opravy a doplnenia, komunikácia s SIŽP; identifikácia ďalších potrieb úprav a doplnení údajov, potreba vznikla po aktualizácii údajov v databáze zo strany SIŽP, overovanie novoobjavených nezrovnalostí a kontaktovanie SIŽP s požiadavkou na nápravu; update registrov IS IPKZ a výstupy z IS IPKZ cez Enviroportál: <ul style="list-style-type: none"> online stretnutie k GDPR s firmou PROENERGY a manažérom kybernetickej a informačnej bezpečnosti (24.1.2023); práce na odstraňovaní identifikovaných nedostatkov v rámci analýzy GDPR IS IPKZ; práce na pripomienkovaní a aktualizácii smernice GDPR pre IS IPKZ; konzultácie s manažérom kybernetickej a informačnej bezpečnosti; kontrola a aktualizácia výstupov z IS IPKZ: <ul style="list-style-type: none"> register IPKZ prevádzok a povolení register oprávnených osôb, register najlepších dostupných techník; oprava chybných údajov v aplikácii IPKZ evidencia činností. konzultácie, poradenstvo: <ul style="list-style-type: none"> poskytnutých 15 konzultácií; konzultácie s OIPK SIŽP BB k prevádzkam spadajúcim pod IPKZ (16.5.2023, 17.5.2023); spracovanie databázy IPKZ prevádzok pre potreby usmernenia týkajúceho sa environmentálnych škôd na podzemných vodách a zaslanie na VÚVH; konzultácie k novému IS o vodách, analýza požiadaviek čo od nového IS o vodách požadujeme; spolupráca na dokumente SEA pre Plán manažmentu povodňového rizika v čiastkových povodiach Slovenskej republiky – aktualizácia 2021. školiace a informačné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> spolupráca na príprave seminára "Aktuálne legislatívne problémy v oblasti povoľovacieho procesu podľa zákona o IPKZ" (3.5. - 5.5.2023, Tatranská Lomnica); 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - technicko-organizačné zabezpečenie workshopu "Proces IPKZ v SR a v ČR" (20.9. - 22.9.2023, Štrbské Pleso, hotel Patria). 7. podklady a stanoviská pre novelizáciu zákona o IPKZ a vykonávacej vyhlášky; - konzultácie s gestorom k stavu návrhu novely zákona o IPKZ; - komunikácia s MŽP SR k REPowerEU, zaslanie podkladov; - analýza návrhu novej smernice IED pre potreby novely zákona IPKZ; zaslanie pripomienok k návrhu novely vyhlášky k zákonu o IPKZ na MŽP SR; - práce na spracovaní pripomienok k návrhu novely zákona o IPKZ. 8. pracovné stretnutia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP a inou štátnou správou; - pracovné stretnutia online k projektu KSED realizovaného na SIŽP (26.4., 28.6.); - pracovné stretnutie zainteresovaných strán k aktuálnym požiadavkám k návrhu nariadenia o portáli priemyselných emisií a aplikácii INSPIRE identifikátora pre IED prevádzky (5.6.2023, BB); - pracovné stretnutie s OIPK SIŽP BB k IS IPKZ a IPKZ prevádzkam (20.6.2023, 4. 8. 2023 BB); - stretnutie s pracovníkmi OIP MŽP k IS IPKZ, EP a PHÚ 2024 (21.7.2023, BB); - pracovné stretnutie MŽP SR, SIŽP, SAŽP k možnostiam rozšírenia IS KSED a jeho uplatnenia v novej stavebnej legislatíve, (15.8.2023, BA); - pracovné stretnutie s MŽP SR, SHMÚ a SAŽP k IS IPKZ a nastávajúcim úlohám pre pracovisko IPKZ na rok 2024 (6.12.2023, BA). 9. pracovné stretnutia s prevádzkovateľmi a inou odbornou verejnosťou: stretnutia s prevádzkovateľmi na slovensko-českom BAT FÓRE 2023 a konferencii APEL 2023 10. zverejnené informácie o činnosti štátnej správy v oblasti BAT: komunikácia s gestorom k návrhu BAT Centra; aktualizácia výstupov "Činnosť štátnej správy" na enviroportáli; 11. virtuálne BAT fórum – identifikácia, zhromažďovanie, úpravy, preklady prednášok a prezentácií, zverejnenie cez EP; 12. spracované a vystavené informácie o problematike IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviroportáli: <ul style="list-style-type: none"> - účasť na prezentácii stavu riešenia projektu „Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia; - spolupráca s projektovým tímom na obsahovej analýze a aktualizácii údajov zverejňovaných cez EP, pripomienkovanie novej stránky Enviroportálu; - spracovanie a vystavenie prezentácií a liniek z podujatia „Proces IPKZ v SR a v ČR (slovensko-české BAT FÓRUM 2023)“; 13. spracované, overené a skordinované informácie o prevádzkach IPKZ, prevádzkarňach a zariadeniach (základná databáza pre účely EU Registry): <ul style="list-style-type: none"> - práce na príprave dátového súboru do EU Registry za rok 2018 (interná databáza za rok 2018), identifikácia chýb a chýbajúcich údajov pri porovnaní údajov za rok 2017 s rokom 2018, opravy chýb a nezrovnalostí, navázovanie tabuliek o prevádzkarňach a LCP na tabuľky o IPKZ prevádzkach zo súboru dát z NRZ od SHMÚ za rok 2018, vyhľadávanie údajov o prevádzkach, ktoré sa v roku 2018 javia oproti 2017 ako nové; - priradovanie prevádzkarní do úrovne "site" v rámci hierarchie EU Registry; - práce na verzii č. 2 už odreportovaného súboru za rok 2017 (vystavený v CDR v decembri 2022) vzhľadom na zistenú potrebu zmien (úpravy údajov vo vzťahu k roku 2018, nové ID pre všetky úrovne hierarchie v zmysle pokynu schváleného MIRRI); - kontrola údajov dodaných SIŽP, IPK pre vybrané tabuľky do EU Registry, identifikácia nezrovnalostí, chýb a chýbajúcich informácií; - napĺňanie databázy EU Registry relevantnými údajmi o prevádzkach a odchylných hodnotách poskytnutých SIŽP, ich kontrola; - účasť na online webinári k reportingu a kvalite odreportovaných dát v EU Registry (29.3. 2023); - komunikácia s EEA ohľadom postupu prác na vystavení údajov do EU Registry; - komunikácia medzi EEA a SAŽP k možnostiam resubmisie reportovaných dát za rok 2017 do EU Registry; - komunikácia s MŽP SR a SIŽP k požiadavkám na ďalšie údaje do EU Registry; - spracovanie podkladov k odchylným hodnotám (vyžiadané z SIŽP) pre účely vloženia do súboru EU Registry za rok 2017. 14. reportované informácie o prevádzkarňach, prevádzkach IPKZ a zariadeniach do EU Registry a iné operatívne reportované informácie: <ul style="list-style-type: none"> - zaslanie potrebných InspireID pre požadované prevádzky, na základe požiadavky gestora; - vystavenie verzie 2 finálneho datasetu do EU Registry 2017, v CDR Eionet; - vystavený súbor s opravenými údajmi za SR za rok 2017 (resubmisia) v CDR Eionet pre účely reportovania do EU Registry; - vystavenie sady údajov EU REGISTRY za rok 2018 v CDR Eionet v testovacej verzii, distribúcia validačného reportu relevantným pracovníkom SAŽP a SHMÚ, odstraňovanie blokerov, upozornení a iných 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					správ identifikovaných vo validačnom reporte, dohľadovanie ďalších informácií o záveroch o BAT relevantných pre všetky prevádzky IPKZ; - finálna verzia EU REGISTRY 2018 vystavená v CDR Eionet.					
24.	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	Ing. Kapustová, PhD. OES	12.2023	Úloha splnená.	1 800,-		2 616,60		2 616,60	
<p>Anotácia: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Účasť na zasadnutiach k Protokolu PRTR na pôde Rady EÚ a EHK OSN. Výkon členstva v rámci Výboru pre chemikálie a biotechnológie v pracovnej skupine Working Party PRTR OECD na pôde OECD.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ol style="list-style-type: none"> Komunikácia a pracovné stretnutia s MŽP SR a SHMÚ: <ul style="list-style-type: none"> komunikácia s formálnym a vecným gestorom z MŽP SR k aktivitám a členstvu v pracovnej skupine Protokolu PRTR v OECD; výkon činnosti národného kontaktného bodu pre Protokol PRTR, sledovanie aktuálnych informácií o aktivitách v EHK OSN; komunikácia s novým členom NFP PRTR za SR z SHMÚ v súvislosti s aktuálnymi úlohami z EHK OSN a pracovnej skupiny PRTR v OECD; spolupráca s NFP pre Aarhuský dohovor pri zabezpečovaní podkladov pre uhradenie príspevku SR na činnosť sekretariátu Aarhuského dohovoru; dotazníky, pripomienky, návrhy k podkladom pre Radu EÚ, predsedajúcu krajinu v Rade EÚ, EHK OSN, OECD: sledovanie a vyhodnocovanie informácií, listov a výziev zasielaných zo sekretariátu Aarhuského dohovoru relevantných k agende Protokolu PRTR, súvisu s Aarhuským dohovorom a relevantných k 10. zasadnutiu pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu; požičné dokumenty na základe požiadavky MŽP SR na pracovné zasadnutia: vypracovaná pozícia za SR na zasadnutie WPIEI UNECE PRTR (konalo sa 30.10.2023 v Rade EÚ v Bruseli); podklady, informácie a účasť na zasadnutiach RKS na MŽP SR: <ul style="list-style-type: none"> sledovanie zápisov a informácií uvádzaných v zápisoch z RKS; príprava informácie pre RKS pre zasadnutie WPIEI UNECE PRTR v Rade EÚ v Bruseli 30.9.2023, odprezentovanie informácie na RKS 5.10.2023; zasadnutia na pôde Rady EÚ, EHK OSN, OECD: <ul style="list-style-type: none"> účasť za SR na zasadnutiach PRTR v OECD v Paríži: 15. zasadnutie medzinárodnej koordinačnej skupiny PRTR v OECD (25.1.2023), 6. zasadnutie Working Party PRTR v OECD (26. - 27.1.2023); účasť za SR na 10. zasadnutí pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR (10. WGP) v EHK OSN v Ženeve a na koordinačných stretnutiach ČS EÚ pred zasadnutím WGP; informácie a správy zo zasadnutí na pôde Rady EÚ v Bruseli, EHK OSN v Ženeve, OECD v Paríži: <ul style="list-style-type: none"> správa zo zahraničnej cesty (OECD, Paríž, január 2023); informácia o záveroch zasadnutí v OECD poskytnutá NFP PRTR z SHMÚ; komunikácia so zástupkyňou SZ SR pri OECD v Paríži k zasadnutiam PRTR a k ďalšej spolupráci v rámci zlepšovania fungovania spoločnej PS OECD pre poľnohospodárstvo a životné prostredie (JWPAE); správa zo zahraničnej cesty (EHK OSN, Ženeva, november 2023); flash správa zo zasadnutia 10.WGP PRTR a koordinačných stretnutí ČS EÚ spracovaná a zaslaná na MŽP SR, MZV, SHMÚ; informácia o aktuálne očakávaných zmenách v Protokole PRTR s dopadom na Národný register znečisťovania prevádzkovaný v SHMÚ (plní úlohu registra PRTR v SR) prednesená na pracovnom stretnutí s MŽP SR a SHMÚ (6.12.2023). 										
25.	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	Ing. Helma OES	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		2 222,42		2 222,42	
<p>Anotácia: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle, Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2022 – 2027), zákona č. 569/2007 Z. z. v znení</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.					
Forma výstupov: <ol style="list-style-type: none"> Aktualizovaný IS EZ a enviroportál, podklady na návrh redizajnu používateľského rozhrania: <ul style="list-style-type: none"> spracovanie dokumentácie a databázové zápisy pre jednotlivé lokality (184 aktualizácií lokalít), vytvorenie užívateľských vstupov do IS EZ pre štátnu správu (10 vstupov); pracovné stretnutia ohľadom integrácie IS EZ so systémom SIŽP v rámci národného projektu IS KSED (dňa 19.1.2023); pracovné stretnutia v súvislosti s projektom KAV (konsolidovaná analytická vrstva) MIRRI ohľadom využitia údajov z IS EZ pre analýzu (dňa 28.2.2023, 22.3.2023); pracovné stretnutie ohľadom redizajnu Enviroportálu pre oblasť environmentálnych záťaží (dňa 19.1.2023). Práce na redizajne Enviroportálu. realizované obhliadky EZ, príp. PEZ na základe požiadaviek; <ul style="list-style-type: none"> terénne obhliadky 8 lokalít v rámci 6 dní, spracovanie listov a zápisov z terénnych obhliadok: 11.1.2023 - Košice - Staré mesto - stará kanalizácia, 29.3.2023 - Rovinka - zakopaný odpad z CHZJD, 25.4.2023 - Bratislava - Petržalka - výkop, 17.5.2023 - Poprad - Kvetnica - ČOV bývalého sanatória, Kežmarok - únik ropných látok do rieky Poprad, 17.10.2023 - Chemické znečistenie odkrytých podzemných vôd (chróm) Párnické jazerá, 5.12.2023 Hlohovec - znečistenie podzemnej vody tetrachlóretylénom, Lednické Rovne - Beluša - skládka odpadu pri Váhu; účasť na zasadnutiach Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, oponentské posudky k záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia: <ul style="list-style-type: none"> Aktívna účasť na 11. zasadnutiach (v poradí 85. až 90.) Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (24.01., 31.01., 08.03., 29.03., 06.06., 22.06., 18.07., 26.09., 11.10., 12.12., 19.12.2023), posudzovaných a schvaľovaných bolo 57 záverečných správ s AR + 14 správ z monitorovania a posadačného monitorovania; fotodokumentácia resp. prezenčne listiny z inštruktážnych stretnutí pre zástupcov OSOŽP v sídle kraja a zástupcov SIŽP: <ul style="list-style-type: none"> 11.5.2023, seminár o environmentálnych záťažiacich (Banská Bystrica, radnica), 27.9. až 29.9.2023 konferencia Znečistené územia (Poprad, hotel Satel); odborná exkurzia pre študentov FZKI SPU Nitra (18.4. až 20.4.2023) - zamerané na prieskum, monitorovanie a sanáciu EZ, legislatívu a strategické dokumenty, postup v riešení EZ, problematiku EZ v medzinárodnom meradle, problematika PFAS látok a iných nebezpečných látok; prehľad poskytnutých informácií: 123 poskytnutých informácií; dotazníky podľa požiadaviek k EEA, FAO, Common Forum on Contaminated land in Europe: <ul style="list-style-type: none"> vyplnenie dotazníka: INFO REQUEST 1/23: Use of extractions with dilute nitric acid (In cooperation to: RIVM & Dutch Ministry of Infrastructure and Water Management); INFO REQUEST 2/23: EU-regulation 2020/741 on minimum requirements for water reuse; komunikácia s talianskym vydavateľstvom (Generis Publishing) ohľadom vydania článku "Management of Comntaminated sites in the Slovak Republic" v publikácii uvedeného vydavateľstva, ktorý ale bude dodatočne publikovaný v rámci zborníka ku konferencii RemTech 2022 (prezentovaný bol pracovníkmi SAŽP v r. 2022); viacnásobná komunikácia ohľadom "Information about environmental regulation" (pre Alice Tarche, Stážistka - EFl global Belgicko, Študentka agronómie - AgroParisTech, Francúzsko) - Informácie o environmentálnej regulácii v jednotlivých európskych krajinách - informácie o rôznych environmentálnych politikách na Slovensku (technické smernice, ktoré sa dajú aplikovať na prieskum kontaminovanej pôdy (vrátanie, odber vzoriek...), zodpovednosť za kontrolu spoločností, ktoré vykonávajú prieskum znečistenej pôdy/vody; Poskytnuté informácie ohľadom Metodickéj príručky na prieskum znečisteného územia ako aj informácie ohľadom zodpovednosti MŽP SR, sekcie geológie a prírodných zdrojov a komisie pre posudzovanie ZS s AR (geologické práce); Questionnaire about legal framework for the management of contaminated land country / region: Slovakia (aktualizácia dotazníku v spolupráci s MŽP SR); online stretnutie (účasť) v rámci "International HCH and Pesticides Forum" (pre členov CF-PFAS team & COMMON FORUM members). Ing. Paluchová sa zúčastnila časti podujatia (23.2.2023)- Session 1: Emerging Pollutants: Forever chemicals" vs. "one health" – PFAS, a call to rethink how we inventory, monitor, manage and avoid contaminated land; online konferencia Impel Open Day, dňa 1. a 2. 3. 2023; Emconsoil webinar Microplastic contamination in soil ecosystems – will it affect plant and soil health? by University of Ghent and Pesticide residues in European ecosystems and their hazardous properties by Wageningen University and research, dňa 23.3.2023; pracovné stretnutie Common Forum on Contaminated Land + príprava bilaterálneho stretnutia rakúskej EA a MŽP SR, Štokholm 30. mája – 2. júna 2023; ZSC Ferrara REMTECH (19. - 23.9.2023) – v rámci sekcie 27 Manažment kontaminovaných území (SESSION 27 Contaminated sites management) bola v angličtine zrealizovaná prednáška na tému kontaminovaných území spôsobených činnosťou armády na území SR (Progress in addressing contamination caused by military activities in the territory of the Slovak Republic (Katarína Paluchová, 21. september 2023); 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť									
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje								
	<ul style="list-style-type: none"> - aktívna účasť na meetingu COMMON FORUM AUTUMN MEETING 2023, 9. – 11. OKTÓBER 2023, BILBAO, ŠPANIELSKO a konferencii BASQUE COUNTRY SOIL PROTECTION CONGRESS SOILUZIOAK 2023, 10. – 11. OKTÓBER 2023, BILBAO, ŠPANIELSKO, vrátane realizácie 2 prednášok – Public awareness on contaminated sites in Slovakia (Elena Bradiaková) + State Programme of remediation of contaminated sites in SR and Atlas of remediation methods (Katarína Paluchová); - Informatívne vstupy za SR v rámci okrúhleho stola v oblasti návrhu smernice EÚ – soil law (Soil monitoring and resilience), PFAS a iné. Pozývajúce organizácie: COMMON FORUM ON CONTAMINATED LAND in EU a IHOBE (Public Society of Environmental Management of the Basque Government), Euskalduna 4, Abandoibarra Etorb., Bilbao Biscay, Španielsko; - online meeting EUSO Technical Working Group on Soil Pollution, 16 NOVEMBER 2023, príprava a realizácia vyzvanej prednášky na tému The state of the management of contaminated sites in Slovakia and its public awareness, online účasť E. Bradiaková; - bilaterálne slovensko-rakúske stretnutie (rakúska EA) sa uskutočnilo dňa 21.11.2023 na MŽP SR. Prerokovali sa 3 body: 1. Environmentálne záťaž spôsobené banskou činnosťou so zameraním sa problematiku banských vôd. 2. Draft európskej smernice o pôde, 3. Hodnotenie environmentálneho a zdravotného rizika. Prezentovaný bol Štátny program sanácie EZ (2022 – 2027) a nová prioritácia environmentálnych záťaž; 7. aktualizované webstránky vybraných implementovaných projektov EZ: <ul style="list-style-type: none"> - aktualizované: projekt Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaž (2213) (prevádzkovanie web stránky a samotného Informačného systému EZ); - projekt: Manažment riešenia lokalít z výskytom POPs zmesí / pesticídov v SR (2607) (prevádzkovanie web stránky a Registra lokalít s možným výskytom POPs látok); - revízia IS EZ ako aj Registra POPs v zmysle požiadaviek GDPR a kybernetickej bezpečnosti - anonymizácia údajov, vymazávanie starých kontaktov, literatúry a pod.; 8. pracovné stretnutia a dokumenty zo zasadnutí platformy a pracovné materiály z práce jednotlivých pracovných skupín platformy: <ul style="list-style-type: none"> - realizovali sa súvisiace aktivity, pripomenovala sa metodika hodnotenia miest v rámci aktivity Zelené mestá - zdravé mestá (v spolupráci s MŽP SR). Realizovalo sa tiež pracovné stretnutie (dňa 12.7.2023) ohľadom riešenia lokalít brownfieldov, ktoré sú zároveň v IS EZ (so zástupcami metropolitného inštitútu Bratislava diskutovali zástupcovia SAŽP a MŽP SR); 9. účasť a zápisnice z pracovných stretnutí pracovnej skupiny Podzemná voda: pracovné stretnutie 22.6.2023 a 28.11.2023; 10. prioritované lokality v IS EZ: spracovanie podkladov pre novú prioritáciu lokalít s EZ po realizácii podrobného GPŽP za účelom následnej aktualizácie v IS EZ (38 lokalít); 11. prehľad poskytnutých informácií o rizikách a sanáciách EZ: poskytnutých celkovo 26 informácií; 12. preklady dokumentov projektu IMPEL – Water and Land Remediation - realizované preklady z anglického do slovenského jazyka: <ol style="list-style-type: none"> 1. Soil washing (pranie pôdy), 2. Multi phase extraction (viacfázová extrakcia), vystavené. Prezentácia na tému The experience of the Slovak Republic in Management of contaminated sites Session 2: The international experience on contaminated sites – Part 2, Water & Land Remediation Conference, Hans Em Faculty of Forest Sciences, Landscape Architecture and Environmental Engineering, Skopje, North Macedonia, 14. a 15.11.2023. 																	
26.	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s členstvom v expertnej pracovnej skupine pre tvorbu nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru	Ing. Kapustová PhD. OES	12.2023	Úloha splnená.	1 500,-		2 279,70		2 279,70									
	Anotácia: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z členstva v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom (Expert group on Best Available Techniques and Best Environmental Practices and Toolkit for Identification and Quantification of Releases of Dioxins, Furans and Other Unintentional Persistent Organic Pollutants under the Stockholm Convention), v gescii UNEP OSN.																	
	Forma výstupov: 1. Pracovné stretnutia s MŽP SR (gestor) a ostatnými členmi expertnej skupiny na národnej úrovni; <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia so sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRŠ) k ďalšej nominácii expertov za SR do expertnej PS; - aktualizácia zoznamu expertov zapojených do činnosti expertnej pracovnej skupiny, v zmysle požiadavky zaslaný aktuálny životopis na sekretariát Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru; - sledovanie a vyhodnocovanie komunikácie a potreby pripomenkovania návrhov guidelinov zo strany sekretariátu BRŠ dohovorov, sledovanie komunikácie medzi členmi expertnej pracovnej skupiny 																	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>navzájom k pracovným podkladom a návrhom;</p> <p>2. pripomienky, návrhy k pracovným podkladom a pracovným verziám príručiek zasielaným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru v gescii UNEP OSN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikácia možných návrhov informácií a skúseností zo SR pre predloženie do pracovných verzií aktualizovaných príručiek v rámci práce expertnej skupiny; <p>3. účasť na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny (7. - 9.11.2023, Ženeva, UNEP OSN), správa zo zasadnutia expertnej pracovnej skupiny;</p> <p>4. publikované výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny vystavené v Registri najlepších dostupných techník v rámci IS IPKZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výstupy publikované v rámci informačného systému IPKZ, konkrétne v Registri BAT a BREF. 									
27.	Prevádzkovanie web aplikácií na informovanie verejnosti v oblasti ochrany ovzdušia	Ing. Virgovič OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	500,-		6,80		6,80	
	<p>Anotácia:</p> <p>Predmetom úlohy je zabezpečiť prevádzkovanie dvoch web aplikácií v oblasti ochrany ovzdušia: IS OO a Vykurovanie trochu inak. IS OO poskytuje informácie odbornej a laickej verejnosti o oprávnených osobách, ktoré v zmysle zákona 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov sú oprávnené vykonávať merania emisií do ovzdušia.</p> <p>Web stránka Vykurovanie trochu inak je zriadená za účelom podpory environmentálneho povedomia verejnosti na zlepšenie kvality ovzdušia. Zameriava sa na vykurovanie tuhým palivom v domácnostiach, ktoré sú nevýznamnejším zdrojom jemných prachových častíc v ovzduší na Slovensku.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 205, 293</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Web aplikácia IS OO a web stránka Vykurovanie trochu inak; - hlavnou aktivitou je zabezpečenie funkčnosti dvoch web aplikácií. Web Vykurovanie trochu inak je plne funkčná. K 1.6.2023 vstúpil do platnosti nový zákon č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia, ktorý priniesol nové legislatívne požiadavky na malé spaľovacie zariadenia. Tie boli následne zapracované do tejto web stránky (https://vykurovanie.enviroportal.sk/legislativa). Došlo tiež k zmene v kritériách pre dotačné schémy Obnov dom. Z tohto dôvodu bola prepracovaná kalkulačka pre výpočet nákladov pri výmene vykurovacieho zariadenia (https://vykurovanie.enviroportal.sk/modernizacia-vypocet). V časti osвета bolo zverejnených 11 videí: 1x dokumentárny film Vykurovanie v domácnostiach TROCHU INAK (26 min) a jeho 10 krátkych verzií (https://vykurovanie.enviroportal.sk/osveta/idea); - pri IS OO dochádzalo často k výpadkom, preto sa pristúpilo k úplnej rekonštrukcii tohto systému (https://isoo.enviroportal.sk/). IS OO je v súčasnosti funkčný a spĺňa všetky GDPR požiadavky. 									
28.	Podpora transformácie hospodárstva SR na zelenšie a udržateľné hospodárstvo	Ing. Vajcík OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		5 901,48		5 901,48	
	<p>Anotácia:</p> <p>Úloha je zameraná na realizáciu informačných aktivít na podporu transformácie hospodárstva SR na zelené hospodárstvo vrátane obehového hospodárstva, efektívnejšieho využívania prírodných zdrojov, ako aj dosiahnutie udržateľného rozvoja tak, ako to pre SR vyplýva z prijatých medzinárodných, európskych a národných dokumentov. Zvyšovanie informovanosti odbornej i laickej verejnosti tvorí dôležitú súčasť pri procesoch prechodu na udržateľné hospodárstvo.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 143, 185, 205, 213, 224, 227, 293</p> <p>Forma výstupov:</p> <p>1. Aktualizovaný súbor indikátorov obehového hospodárstva na www.enviroportal.sk a súbor indikátorov predchádzania vzniku odpadov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia indikátorov obehového hospodárstva; - aktualizácia podstránky na www.enviroportal.sk (https://www.enviroportal.sk/indicator/321?langversion=sk) na základe revidovaného rámca monitorovania OH; - vyhodnotenie súboru indikátorov predchádzania vzniku odpadov; <p>2. informačná platforma Zelené hospodárstvo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oslovených 501 subjektov; zverejnených 15 profilov a 19 riešení; zverejnených 105 noviniek (stav k 31.12.2023); - aktualizácia vizuálnej stránky Informačnej platformy vrátane nového administrátorského prostredia. Spustenie aktualizovanej stránky v auguste 2023; Pôvodná doména https://zelenehospodarstvo.enviroportal.sk/ bola premenovaná na www.zelenehospodarstvo.sk; - presun z roku 2022: príprava 3 videí so zameraním na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené hospodárstvo - komunikácia s externou spoločnosťou, príprava návrhov 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	scenárov, pripomienkovanie scenárov a videí, prevzatie prác (03/2023), zverejnenie videí na Youtube SAŽP (3.4.2023); 3. newsletter (4 čísla): distribúcia newslettera za 1.Q 2023, 2.Q 2023, 3.Q 2023 a 4.Q 2023									
29.	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	Ing. Novikmecová OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	1 700,-		289,20		289,20	
Anotácia: Informačný systém (IS) nakladania s ťažobným odpadom je nástrojom na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom. Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS nakladania s ťažobným odpadom je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z. IS nakladania s ťažobným odpadom na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS nakladania s ťažobným odpadom je prístupný na www.enviroportal.sk . Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 119, 136										
Forma výstupov: - Zosúladovanie IS s právnymi predpismi na ochranu osobných údajov - účasť na online prac. stret. s odborným konzultantom (PROENERGY, s. r. o.) (19.1.2023); Konzultácie s pridelenou zodpovednou osobou, absolvovanie online školenia k téme GDPR, pripomienkovanie návrhu smernice pre agend. systém IS NTO, priebežná anonymizácia osob. údajov v dokumentoch vystavených v IS; - aktualizácia vektorovej GIS vrstvy s polygómovou prezentáciou prevádzkovaných úložísk ťažobného odpadu; - informácia vystavená v Registri súhrnných správ z reportingu v IS na www.enviroportal.sk ; - tech.-org. zabezpečenie a účasť na školení pre autorizované osoby v súvislosti s plnením požiadaviek pre prístupnosť webových sídel (24.1.2023, B. Bystrica); - technicko-organizačné zabezpečenie a aktívna účasť na rokovaní pracovníkov št. správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom za účelom koordinácie štátneho dozoru v roku 2024 (30.11.2023, B. Bystrica).										
30.	Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 a súvisiacich strategických a koncepčných dokumentov	Ing. Kročková OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	1 000,-		14,92		14,92	
Anotácia: Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Envirostratégie 2030 prostredníctvom vyhodnocovania súboru navrhnutých environmentálnych indikátorov odpočtujúcich ciele ES 2030. Prevádzkovanie a aktualizácia verejne dostupnej databázy environmentálnych cieľov s prepojením na jednotlivé indikátory ŽP. Cieľom úlohy je sledovanie vývoja implementácie ES 2030 a nadväzných strategických dokumentov; sledovanie navrhnutých indikátorov a vývoj nových indikátorov, ktoré sú základným nástrojom na monitorovanie dosiahnutého pokroku smerom k napĺňaniu cieľov Agendy 2030 a ES 2030 a na sledovanie a monitorovanie národného rozvoja a posudzovania účinnosti prijímaných opatrení. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: prierezovo										
Forma výstupov: - Elektronická verzia vyhodnoteného súboru 53 indikátorov odpočtujúcich ciele Envirostratégie 2030 dostupná na Enviroportáli; - funkčne a obsahovo doprogramovaný Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC); - podklady pre vyhodnotenie udržateľného rozvoja za oblasť ŽP - spolupráca s MIRRI SR a SHMÚ k vyhodnoteniu vybraných indikátorov vo vzťahu k priemyslu a emisiám skleníkových plynov.										
31.	Slovník environmentálnej terminológie	Ing. Grófová OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	850,-		0,00		0,00	
Anotácia: Predmetom úlohy je aktualizácia environmentálnych termínov za oblasti, ktoré nie sú riešené v rámci Národného projektu „Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (NP3)“, ich publikovanie a sprístupňovanie v rámci aplikácie Slovník environmentálnej terminológie (http://terminologia.enviroportal.sk/words). Termíny uvádzané v slovníku vychádzajú z platnej národnej a európskej legislatívy, vo vybraných prípadoch môžu byť použité aj iné nelegislatívne zdroje.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: prierezovo Forma výstupov: - Priebežná kontrola a aktualizácia zdrojových dokumentov. Zaktualizované boli zdrojové dokumenty v kategóriách: biodiverzita, posudzovanie vplyvov na ŽP, voda, pôda, odpady, zdravie a ŽP, IPKZ, ovzdušie; - priebežná kontrola a aktualizácia nových termínov. Doplnené/upravené boli termíny v kategórii odpady, posudzovanie vplyvov na ŽP, zmena klímy a zosuvy.					
IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky										
					31 150,-		12 184,59		12 184,59	
32.	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	Mgr. Jurkovičová OEM	12.2023	Úloha splnená.	3 500,-		500,40		500,40	
Anotácia: Hlavným zámerom úlohy je v prepojení na európsku a národnú environmentálnu politiku a politiku v oblasti obehového hospodárstva vytvárať prostredie na uplatňovanie GPP v podmienkach SR s cieľom zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora zvýšením úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania a zvýšiť dopyt po „zelených“ výrobkoch a službách v nadväznosti na ciele ES 2030 „Zeleňšie Slovensko“ a jej implementačného plánu. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 233, 234										
Forma výstupov: 1. Národné stanoviská a podklady v súvislosti s GPP podľa požiadaviek EK a ďalších inštitúcií EK/EÚ, účasť na rokovaní pracovnej skupiny pre GPP pri EK (AG GPP), správy z rokovania AG GPP: - preposlanie návrhu verzie odporúčaní GPP EÚ pre orgány, ktoré zadávajú verejné zákazky na grafický papier a tissue papier na ÚVO so žiadosťou o pripomienkovanie - dokument so zapracovanými pripomienkami zo strany ÚVO zaslaný na EK (19.5.2023); - dňa 22.5.2023 účasť na neformálnom online stretnutí s MŽP SR za účelom diskusie k vypracovaniu stanoviska za SR k GPP pre zasadnutie pracovnej skupiny WPE k návrhu nariadenia o obaloch, spolupráca pri vypracovaní stanoviska za SR; - stanovisko pre MŽP SR k akceptácii pripomienok súvisiacich s GPP v dokumente: "Stratégia kultúry a kreatívneho priemyslu SR 2030". (26.5.2023); - poradenstvo pre MŽP SR (odbor kontroly projektov posudzovania vplyvov na ŽP), zdefinovanie aktuálnych informačných zdrojov, metodík, vzorových dokumentov pre uplatňovanie podmienok zeleného verejného obstarávania v SR, ktoré by vedeli využiť potenciálni prijímatelia v rámci Programu Slovensko 21-27; - spracovanie stanoviska k predloženému kompromisnému návrhu PRES k zelenému verejnému obstarávaniu (príloha III) a odpovede na otázky ku Klastru 7 v dokumente Steering Note (Packaging and packaging waste regulation); - aktualizácia, zaslanie aktualizovaných kontaktov („updated GPP contacts“) pre potreby GPP Advisory group, pracujúcej pri EK (4.12.2023); - spolupráca na pripomienkovaní návrhu správy OECD za SK k zelenému verejnému obstarávaniu tzv. „Good Practice Report on Green Public Procurement - Country factsheet – Slovakia“ a jeho zaslanie na MŽP SR a ÚVO dňa 12.12.2023; 2. zabezpečenie monitorovania úrovne implementácie GPP v SR za rok 2022 - odsúhlasený časový harmonogram monitorovania, kontakty cieľových subjektov k osloveniu, spracovanie podkladov z monitorovania úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2022: - dotazník monitorovania úrovne GPP – aktualizácia a úpravy v online priestore pre požadované štatistické vyhodnotenie uplatňovania GPP v podmienkach SR; - realizácia monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2022: príprava podkladov k spusteniu procesu v spolupráci s MŽP SR, odborom OIS a prevádzky IT SAŽP - harmonogram, aktualizácia kontaktov verejných obstarávateľov, dotazník, web stránka GPP, oslovovacie maily relevantným subjektom (ÚOŠS, VÚC, mestá, obce), riešenie podnetov respondentov, poskytovania IT technickej podpory, konzultácií a odborného poradenstva, finalizácia výstupov, ukončenie a uzatvorenie monitorovania GPP v SR za rok 2022; spätná kontrola a overovanie správnosti vybraných dotazníkov, spracovanie podkladov k vypracovaniu "Informácie o úrovni uplatňovania ZVO v SR za rok 2022" vrátane príloh a zaslanie na MŽP SR (19.10.2023 mail), poskytnutie údajov z monitorovania za rok 2022 Úradu pre verejné obstarávanie (ÚVO); 3. príprava návrhu a následné spracovanie metodiky/metodík, resp. aktualizácie metodiky/metodík k vybranej produktovej skupine (na základe dohody s MŽP SR a ÚVO) v spolupráci s MŽP SR a ÚVO: - Revízia národnej metodiky pre produktovú skupinu "Počítače, monitory, tablety a smartfóny": komunikácia s IT Asociáciou Slovenska - ITAS - štúdium a vyhodnocovanie pripomienok ITAS k návrhu										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>metodiky, zaslanie na MŽP SR (13.4.2023), účasť na online stretnutí s MŽP SR a ÚVO, ktorého hlavným cieľom bola diskusia k vytvoreným pripomienkam v revidovanej národnej metodike, následné zapracovanie pripomienok po IPK na ÚVO a zapracovanie pripomienok podľa výstupov online stretnutia pracovnej skupiny pre GPP;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Návrh národnej metodiky pre produktovú skupinu "Potraviny, služby hromadného stravovania a predajné automaty": aktualizácia, finalizácia a zaslanie návrhu národnej metodiky na MŽP SR (15.6.2023); - vyhodnotenie jednotlivých pripomienok odborných subjektov k návrhu metodiky a ich zaslanie na MŽP SR (24. a 25.10.2023), spracovanie stanoviska k zaslaným pripomienkam k návrhu aktualizovanej metodiky (9.11.2023); - Revízia národnej metodiky pre produktovú skupinu "Cestná doprava": príprava, spracovanie a zaslanie návrhu revízie národnej Metodiky GPP pre skupinu produktov „Cestná doprava“ na MŽP SR (15.11.2023), následné spracovanie pripomienok od ÚVO; - účasť na pilotnom stretnutí pracovnej skupiny pre zelené verejné obstarávanie na MŽP SR (11.07.2023), zápis z pracovného stretnutia; - účasť na prvom stretnutí pracovnej skupiny pre zelené verejné obstarávanie na MŽP SR (22.08.2023), zápis z pracovného stretnutia; - pripomienkovanie materiálu: „Návrh „environmentálne vhodnej“ produktovej skupiny na kalendárny rok 2023 v rámci rozvoja a realizácie zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike“; - spracovanie pripomienok k materiálu ÚVO „Podpora rozvoja zeleného verejného obstarávania v SR“; - účasť na pracovnom stretnutí na MIRRI k téme „Kritériá a požiadavky zeleného verejného obstarávania“ v súvislosti s prípravou výziev na predkladanie projektov v rámci Programu Slovensko 21-27 (2.11.2023); - účasť na treťom online pracovnom stretnutí pracovnej skupiny pre ZVO/GPP, kde hlavnými bodmi stretnutia boli Uznesenie vlády č. 478/2019, 80/2021 a príprava strategického materiálu pre ZVO na Slovensku. Správa z pracovného stretnutia (28.11.2023); Spracovanie a zaslanie stanoviska pre MŽP SR tzv. „zdôvodnenie SAŽP k zrušeniu Uznesenia č. 478/2019“. Zdôvodnenie zaslané na MŽP SR dňa 7.12.2023; Spracovanie a zaslanie hlásenia pre MŽP SR o plnení úlohy B.2. uznesenia č. 478/2019 ohľadom vykonávania školení pre ústredné orgány štátnej správy na podporu povedomia o zelenom verejnom obstarávaní (4.12.2023). <p>4. samotný NAP GPP IV. - zabezpečenie prác pri vypracovaní Národného akčného plánu pre GPP v SR na roky 2023-2027 (NAP GPP IV):</p> <ul style="list-style-type: none"> - štúdium, súhrn podkladov a aktuálnych legislatívnych zmien súvisiacich s GPP; - analýza legislatívnych zmien v oblasti GPP; - zapracovanie legislatívnych zmien v oblasti GPP do návrhu akčného plánu; - spracovanie a zaslanie podkladu na MŽP SR k návrhu strategického dokumentu zeleného verejného obstarávania v SR „NAP GPP do roku 2030“ (15.12.2023). 									
33.	Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ	Mgr. Baďurová OEM	12.2023	Úloha splnená.	2 200,-		29,59		29,59	
	<p>Anotácia: Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP. Zabezpečovanie činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Poskytovanie informácií o národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.</p> <p>Forma výstupov: <u>Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľa uchádzajúceho sa o značku:</u> Žiadatelia o udelenie environmentálnej značky EÚ – spoločnosti podnikajúce na Slovensku, ktoré podali alebo sa pripravujú na podanie oficiálnej žiadosti o udelenie značky: 1. žiadateľ: Bukocel, a. s. Hencovce (výrobca), výrobok: Bukocel (sulfátová bielená buková papierenská buničina z FSC alebo z PFC certifikovanej dreveniny), posudzovanie podľa: rozhodnutia EK č. 2019/70/EÚ pre skupinu produktov „Grafický papier a tissue papier a výrobky z tissue papiera“. Výsledok posúdenia: Žiadateľ nedodržiava stanovené podmienky integrovaného povolenia, čím nesplnil základné povinné požiadavky každého uchádzača o environmentálnu značku. Týmto zároveň</p>									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť										
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje									
	<p>nesplnil Kritérium 1 (Emisie do vody a ovzdušia) rozhodnutia. Z uvedených dôvodov bol proces posudzovania zhody za účelom udelenia značky EÚ ukončený. Žiadateľ bol o výsledku informovaný listom č. 12185/2023 z 30. 3. 2023.</p> <p>2. žiadateľ: See Trade, s. r. o. Levice (distribútor, predajca), výrobky: čistiace a pracie detergenty na domáce a profesionálne použitie (10 výrobkov), posudzovanie podľa: rozhodnutia EK 2017/2014/EÚ pre „Detergenty na ručné umývanie riadu“ a rozhodnutia EK č. 2017/1217/EÚ pre „Čistiace prostriedky na tvrdé povrchy“. Výsledok posúdenia: Ide o výrobky vyrobené v Španielsku, ktoré plánuje žiadateľ dovážať a predávať na Slovensku pod svojou obchodnou značkou (svojou etiketou). Španielsky výrobca je držiteľom značky EÚ na tieto výrobky, preto bol v rámci procesu posudzovania kontaktovaný aj kompetentný orgán v Španielsku, ktorý vydal španielskemu výrobcovi certifikát EU Ecolabel. Dňa 19. 7. 2023 uskutočnené pracovné stretnutie. Cieľom stretnutia bolo získanie doplňujúcej dokumentácie k posúdeniu zhody, fyzické oboznámenie sa s výrobkami uchádzajúcimi sa o značku a prehľadka pracovných a skladových priestorov spoločnosti vzhľadom na plnenie legislatívnych predpisov. Spracovaný návrh hodnotiacej správy SK/019/00001-SK/020/00001 z overovania zhody produktov a 5. 10. 2023 zaslaný Komisii DNEP na pripomienkovanie. Po zapracovaní pripomienok spracovaná konečná hodnotiacia správa SK/019/00001-SK/020/00001, ktorá bola 24. 10. 2023 zaslaná na MŽP SR ako podklad k vyhotoveniu licenčných zmlúv.</p> <p>3. písomná komunikácia so žiadateľom podnikajúcim v Kysuckom Novom Meste o udelenie značky EÚ v skupine produktov „Tissue papier a výrobky z tissue papiera“ (rozhodnutie EK č. 2019/70/EÚ). Ide o žiadateľa, ktorý sa odmlčal v roku 2021 a doteraz nepristúpil k zaregistrovaniu žiadosti. Zasláné požiadavky k vyšpecifikovaniu produktov (spracovaný súhrn základných informácií) a k predloženiu základných dokladov potrebných k začatiu procesu posudzovania produktov.</p> <p><u>Vykonané dohľady nad dodržiavaním zmluvných podmienok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dňa 20. 12. 2023 zaslaný list držiteľovi značky EÚ Slovenská Grafia, a. s. Bratislava s požiadavkami na predloženie dôkazovej dokumentácie k vykonaniu dohľadu nad dodržiavaním podmienok licenčnej zmluvy SK/053/00001. Predpokladaný termín ukončenia dohľadu je 31. 1. 2024. <p><u>Poskytnuté poradenstvo potenciálnym žiadateľom o značku:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - písomná komunikácia so žiadateľom podnikajúcim v Bratislave o udelenie značky EÚ v skupine produktov „Interiérové upratovacie služby“. Objasnenie vymedzenia tejto skupiny produktov podľa Článkov 1 a 3 rozhodnutia EK č. 2018/680/EÚ, ktoré určujú, či sa služba žiadateľa môže uchádzať o značku EÚ; - dňa 26. 7. 2023 mailom zaslané informácie o možnosti udelenia značky EÚ spoločnosti, ktorá ponúka recyklované gymnastické kruhy; - 11. 7. 2023 identifikované povinnosti v súvislosti s označovaním výrobkov a ich balenia na Slovensku pre zahraničnú spoločnosť, ktorá predáva športovú muníciu - 11. 10. 2023 zaslané prvé požiadavky na predkladanie dokumentácie a informácií v súvislosti so žiadosťou záujemcu z Nitry o značku EÚ na výrobky z tissue papiera (papierové vreckovky); - 3. 11. 2023 zaslaná odpoveď záujemcovi z Lučenca o národnú značku EVP na absorpčný materiál o možnosti udelenia národnej značky; - 6. 12. 2023 telefonicky poskytnuté informácie zástupcovi Mestského úradu Trenčianske Teplice o existencii technických podmienok na posypové materiály na zimnú údržbu a nutnosti ich plnenia pred použitím posypových materiálov v kúpeľnom meste; - 6. 12. 2023 poskytnutá informácia Cechu kachliarov (záujemca o značku EVP) o existencii národných environmentálnych kritérií na udelenie národnej značky EVP pre „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ (Oznámenie MŽP SR č. 2/22); <p><u>Overovanie pravdivosti tvrdení o env. vlastnostiach výrobkov (environmentálne označovanie typu II), vystavenie Certifikátu SAŽP typu II:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - žiadateľ: LP MAN s. r. o. Bánovce nad Bebravou, produkty: MEDIMAN 2020 - osobné ochranné prostriedky kategórie III, výsledok: dňa 1. 3. 2023 vystavený Certifikát SAŽP typu II s overenými tvrdeniami; - 2. aktualizovaný národný register produktov so značkou EVP a značkou EÚ a ich držiteľov, správnosť a aktuálnosť údajov vložených do databázy ECAT v súvislosti s podanými žiadosťami o EÚ a udelenými licenčnými zmluvami; - aktualizovaný národný register produktov so značkou EVP a značkou EÚ a ich držiteľov; - aktualizované údaje v databáze ECAT v súvislosti s licenčnou zmluvou SK/053/00001 uzatvorenou 24. 2. 2023 medzi držiteľom značky EÚ (Slovenská Grafia, a. s. Bratislava) a MŽP SR; - aktualizované údaje v databáze ECAT v súvislosti so zaregistrovanými žiadosťami SK/019/00001 a SK/020/00001 žiadateľa o značku EÚ (SEE Trade, s. r. o. Levice). 																		
34.	EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS	Ing. Toporcerová OEM	12.2023	Úloha splnená.	6 400,-		3 888,05		3 888,05										
	Anotácia:																		

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečovaním požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č. 351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činnosti v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS.</p>									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ukončený proces registrácie EMAS organizácií EUCOS SK, s. r. o., Aarsleff Hulín, s. r. o., EKOM PLUS, s. r. o., essential data, s. r. o., Slovenský plynárenský priemysel, a. s., JZPVK - Company, s. r. o., INPEK HOLDING, a. s. (po novom STANTER, a.s.), Železničné stavby, a. s. Košice, ATEX-OK, s. r. o., KOSIT WEST s.r.o., AVA-stav s.r.o., SCORP spol. s r.o., PLEX s.r.o., ENVIGEO, a.s., Oraving, s.r.o., Metrostav Slovakia, a. s., MOUREZ, s.r.o., Thermal + s.r.o., HÍLEK a spol., a.s., Slavia Production Systems a.s., SYLEX, s.r.o., TRUCK TATRY s.r.o., REVISTAV, s.r.o., Veríme v zábavu, s.r.o., MIP Slovakia, s.r.o., Fidelity Trade s.r.o., BM-MONT, s.r.o.; - prebiehajúci proces registrácie EMAS organizácií SALES CORP s.r.o., LZ-Stav s.r.o., Global Facility a.s., BAUGROUP, s.r.o.; - ukončený proces predĺženia registrácie EMAS organizácií Doprastav, a. s., FERRMONT, a. s., IRBIS SLOVAKIA, s. r. o., ARPROG, akciová spoločnosť Poprad, Adifex, a. s., ESP Consult, s. r. o., EKOFORM, spol. s r.o., Chemkostav, a.s., BETPRES, s.r.o., SEWA, a.s., Colas Slovakia, a.s., VODOHOSPODÁRSKE STAVBY, a. s., AQUAMONT, s. r. o., DAG SLOVAKIA a. s., SOAR SK, a. s., STAVEKO-SK, a.s., EUROVIA SK, a. s., DYNAMIK CONSTRUCTION s. r. o., Swietelsky-Slovakia spol. s r.o.; - ukončený proces registrácie združených EMAS organizácií BLOCK CRS, a. s., Magna PT, s. r. o.; - ukončený proces predĺženia združenej registrácie EMAS u organizácie Schaeffler Kysucké Nové Mesto spol. s r. o. a Schaeffler Skalica spol. s r. o. pod združenou registráciou EÚ v Nemecku DE-158-00016, Wiegel Sereď žiarové zinkovanie, s. r. o.; - prebiehajúci proces predĺženia registrácie EMAS u organizácií 3 Energy s. r. o., HAKOM s. r. o., SMS a. s., STRABAG Pozemné staviteľstvo s. r. o., banet s. r. o., TuCon a.s., MBM-GROUP a. s., MENERT spol. s r. o.; - ukončený proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS u organizácií HOCHTIEF SK, s. r. o., VIAKORP, s. r. o., ŽOS-EKO, s. r. o., Keraming, a. s., MION BUILDING COMPANY, s. r. o., COMBIN BANSKÁ ŠTIAVNICA, s. r. o., INGSteel, spol s r. o., TSS GRADE, a. s., Brantner Gemer, s. r. o., MULLDEX, s. r. o., UNISTAV, s. r. o., PEhAES, a. s., MBM-GROUP, a. s., MENERT spol. s. r. o., SAROUTE, s. r. o., banet, s. r. o., TuCon, a. s., Pb Bau, s. r. o., SYTIQ, a. s., IC Holding, s. r. o., 3 Energy, s. r. o., BauTop, s. r. o., IBEG, a.s., LPTex, s.r.o., Svoma, s.r.o., PORR, s.r.o., NÚSCH, a.s., GART sk, s. r. o., INTERBAU, s. r. o., BLOCK CRS, Tomáš Pohori, TOPSTAV É&A s.r.o., AB - STAV, s.r.o., PREIFFER SK, s.r.o., Skanska SK, a. s., EuroBau, s. r. o., Strabag, s.r.o., Construction TRADE, a.s. Eko-svip, s.r.o., TRIS, spol. s r.o., PREIFFER SK, s.r.o., VÁHOSTAV-SK, a.s., Unistav, s.r.o., LUKYstav, s.r.o., Reinter, s.r.o., HORNEX, a.s., PSin., a.s., Dúha, a.s., CED Consulting s. r. o., MIPE Invest, s.r.o., PRIMACHLAD, a.s., RAIL Group a.s., BAUMANN Nitra s.r.o., GMT Plus s.r.o, Metrostav DS, PEhAES, a.s., ROKO gips, s.r.o., SLOVDACH, s.r.o., Erpos, spol. s r.o., Gasmonta s.r.o., CS, s.r.o., BauTop, s.r.o., ViOn, a. s., Doprastav, a.s., PB bau, s.r.o.; - prebiehajúci proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS u organizácie EUCOS SK s.r.o., SYTIQ a.s., IC Holding, s.r.o., Nexa s.r.o., IRES M+R s.r.o.; - ukončenie registrácie EMAS u organizácie Veríme v zábavu, s. r. o., INVEX spol. s r.o., HITECO TEAM a.s.; - zmena názvu spoločnosti INPEK Holding, a.s. na STANTER, a.s. - stanovisko + nové Osvedčenie; - poradenstvo a komunikácia pre organizácie k procesu registrácie – obsahové a časové hľadisko vo väzbe na dopyty žiadateľov prevažne zo stavebného sektora; - konzultácia pre EO v súvislosti so zmenami v overovaných subjektoch, zmenou overovateľa a procesným lehotám registrácie; - aktualizácia plánu činností registrácie EMAS v nadväznosti na riešené procesy a subjekty; - aktualizácia stimulov, ktoré štát ponúka registrovaným spoločnostiam pre správu o EMAS pre Európsky parlament a Radu; - aktualizácia údajov registrovaných spoločností v SR EMAS k mesiacu máj - Call for EU EMAS May 2023 statistics a k mesiacu november - Call for EU EMAS November 2023 statistics; - účasť na online dotazníkovom prieskume konzorcia EMAS Club projektu v súvislosti s aktualizáciou aktuálnych procesov registrácie EMAS v rámci SR (7.6.2023); - spracovanie dotazníka „EMAS Peer Review for Competent Bodies 2023“ pre EK za SR v spolupráci s MŽP SR, odoslaný 25.5.2023; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia stimulov, ktoré štát ponúka registrovaným spoločnostiam pre správu o EMAS pre Európsky parlament a Radu; - účasť na EMAS Awards – Catalonia 2023, CB Forum meeting a EMAS Experts Committee (24.11. – 25.11., Barcelona, Španielsko) + vypracovanie správ zo ZPC; - aktualizácia EÚ Registra vo väzbe na pravidelnú kontrolu dát lokalít SR v národnej a združenej registrácie zo strany príslušného orgánu; - aktualizácia registra EMAS na národnej úrovni vo väzbe na zmeny registrovaných spoločností v schéme; - účasť na stretnutí s MŽP SR za účelom prediskutovania zákonných úprav procesu registrácie EMAS (2.3.2023); - zaslanie stanoviska SAŽP pre MŽP SR k hlasovaniu o uznaní požiadaviek systému environmentálneho manažérstva Ecoprofit za zodpovedajúce požiadavkám EMAS v súlade s článkom 45 Nariadenia (ES) č. 1221/2009; - spracovanie vyjadrenia vo veci participácie v procese VO cez inštitút „inej osoby“ v zákazke EMAS; - účasť na online zasadnutí Technického výboru SNAS na akreditáciu environmentálnych overovateľov (10.11.2023). 									
35.	Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky	Ing. Dudková OEM	12.2023	Úloha splnená.	4 050,-		2 031,80		2 031,80	
	<p>Anotácia: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní a vykonávaní činností súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov v kontexte princípov obehového hospodárstva vo väzbe na podnety a požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov spočíva v zabezpečovaní aktívnej účasti a plnení požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických, strategických a pracovných dokumentov. Spolupráca s členmi komisie DNEP pri vyhľadávaní kontaktov k osloveniu technických expertov a ďalšie zabezpečovanie prác s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.</p>									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozpracovaný proces revízie osobitných podmienok na skupiny produktov: „Tuhé ušľachtilé palivá z biomasy“: technický expert zo Strojnickej fakulty STU Bratislava spracoval 23. 5. 2023 technické stanovisko k požiadavkám stanoveným v Oznámení MŽP SR č. 1/20; Stanovisko bude podkladom pre „Informáciu k vypracovaniu návrhu osobitných podmienok na aktualizovanú skupinu produktov“; Práce na doplnení pripravovaného aktualizovaného návrhu osobitných podmienok na predmetnú skupinu produktov o relevantné kritériá udržateľnosti pre palivá z tuhej biomasy a dokladovanie ich udržateľnosti vychádzajúc z aktuálnych právnych predpisov (§ 14b zákona č. 363/2022 Z. z., účinného od 1. 1. 2023) a ďalej práce na prehodnotení technických parametrov tuhých palív z biomasy vzhľadom na nové štandardy platné pre predmetnú skupinu produktov od 1. 7. 2023 (STN EN ISO 17225-8: 2023 STN EN ISO 18123: 2023); - „Drôtokamenné konštrukcie“: s pripravovanou revíziou osobitných podmienok Oznámenia MŽP SR č. 1/21 pre „Drôtokamenné konštrukcie“ v roku 2024 boli vykonané prvé práce: prieskum trhu (výrobcov, predajcov, distribútorov), preverené a aktualizované právne a technické predpisy a najnovšie technologické poznatky súvisiace s touto skupinou produktov a ich vplyvy na špecifické ukazovatele stanovené v osobitných podmienkach; - účasť na online meetingu FCB (28. 3. 2023, 21. 11. 2023) a online meetingu EUEB (29. 3. 2023, 22. 11. 2023); - kontrola a spracované pripomienky k slovenskému prekladu nasledujúcich európskych environmentálnych kritérií v rámci Komitológie: <ul style="list-style-type: none"> - požiadavky rozhodnutia EK, ktorým sa menia rozhodnutia (EÚ) 2017/175 a (EÚ) 2018/680, požiadavky na energetickú účinnosť v turistických ubytovacích zariadeniach s environmentálnou značkou EÚ a pri interiérových upratovacích službách s environmentálnou značkou EÚ pre určité energeticky významné výrobky; - požiadavky rozhodnutia EK, ktorým sa určujú obdobia platnosti kritérií environmentálnej značky EÚ a súvisiacich požiadaviek na posudzovanie a overovanie - bez pripomienok; - požiadavky rozhodnutia EK, ktorým sa mení a dopĺňa a opravuje rozhodnutie (EÚ) č. 2014/763, ktorým sa ustanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre absorpčné hygienické produkty a opakovane použiteľné menštruačné kalíšky (dokument D088269/02); - požiadavky rozhodnutia EK, ktorým sa mení a dopĺňa a opravuje rozhodnutie (EÚ) č. 2021/1870, ktorým sa ustanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre kozmetické výrobky a výrobky na 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>starostlivosť o zvieratá (8128/23 + ADD 1) - bez pripomienok;</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanovisko pre EK k riešeniu otázky environmentálnej značky pre kozmetické výrobky a priamej tlači na obaly; na základe požiadavky EK kontrola výšky poplatkov (EU Ecolabel Fees Table) za registráciu žiadostí o značku EÚ a ročných poplatkov za používanie značky EÚ platných v SR uverejnených na stránkach EK. Informácia zaslaná na EU Ecolabel Helpdesk dňa 21. 7. 2023; - na základe požiadavky EK dňa 8. 8. 2023 zaslaná na EU Ecolabel Helpdesk aktualizovaná štatistika o počte produktov so značkou EÚ a licencií udelených v SR. Zároveň vyplnený dotazník - prieskum o možnosti získavania údajov o ročnom obrate produktov so značkou EÚ. - pravidelne aktualizovaný register národných a európskych environmentálnych kritérií na web stránke SAŽP. 									
36.	Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť prechodu na zelené a obehové hospodárstvo - osвета a implementácia na národnej úrovni	Ing, Lorencová OEM	12.2023	Úloha splnená.	10 000,-		3 250,61		3 250,61	
<p>Anotácia:</p> <p>Európska komisia prijala nový akčný plán obehového hospodárstva (CEAP) v marci 2020. Je to jeden z hlavných stavebných kameňov európskej Zelenej dohody, novej európskej agendy pre udržateľný rast. Prechod EÚ na obehové hospodárstvo zníži tlak na prírodné zdroje a vytvorí udržateľný rast a zamestnanosť. Je to tiež nevyhnutný predpoklad na dosiahnutie cieľa EÚ v oblasti klimatickej neutrality do roku 2050 a na zastavenie straty biodiverzity. Nový akčný plán ohlasuje iniciatívy počas celého životného cyklu výrobkov. Zameriava sa na navrhovanie výrobkov, propaguje procesy obehového hospodárstva, podporuje udržateľnú spotrebu a jeho cieľom je zabrániť plytvaniu, predchádzať vzniku odpadov a využívať zdroje v hospodárstve EÚ čo najdlhšie. Zavádza legislatívne a nelegislatívne opatrenia zamerané na oblasti, v ktorých opatrenia na úrovni EÚ prinášajú skutočnú pridanú hodnotu.</p> <p>Zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, ekoinovácie a ostatné súvisiace politické, strategické a technické nástroje s cieľom podnietiť záujem o udržateľné modely výroby zo strany MSP a podporiť udržateľné modely spotreby v podmienkach SR v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi na národnej úrovni v kontexte DNEP uplatňovaných v podmienkach SR.</p> <p>Aktívna komunikácia s relevantnými subjektmi v národných a medzinárodných štruktúrach súvisiacich s vyššie uvedenými témami.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 297, 300, 301, 303</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - V rámci One Planet network žiadosť o spoluprácu MŽP SR, MH SR, MDaV SR a MParV SR pri reportovaní aktivít podcieľa SDG 12.1 „Realizácia 10-ročného rámca programov pre udržateľnú spotrebu a výrobu“; - platforma One Planet - reporting aktivít za rok 2022; - vyplnenie dotazníka z dielne The Institute for European Environmental Policy k aktuálnym otázkam o European Green Deal; - vypracovanie 2x Submission form expertnou pracovnou skupinou na CE a SCP a jeho zaslanie na EK v spolupráci s MŽP SR pri vypracovaní dotazníka k politikám SR v téme cirkulárnej ekonomiky (pred konaním online expertnej pracovnej skupiny (jún, december)); - účasť na online expertnej pracovnej skupine EK na CE a SCP (8.6., 15.12.); - účasť na misii OECD na Slovensku k 3. hodnoteniu environmentálnej výkonnosti SR, blok Environmentálny manažment (14.6.2023); - účasť na dotazníkovom prieskume v rámci efektívnejšieho podávania informácií pomocou webu Science for Environment Policy; - pripomienkovanie Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady o predchádzaní úniku plastového granulátu s cieľom znížiť znečistenie mikroplastami a zaslanie stanoviska SAŽP na MŽP SR (20.12.); - Spolupráca s platformou Circular Slovakia: zabezpečenie PER ROLLAM hlasovania členskej schôdze o dôležitých bodoch fungovania platformy, partnerské stretnutia zakladajúcich členov platformy Circular Slovakia (online (30.1.), SBA (16.3.), SAŽP (13.6.), online (20.9.)), príprava Circular Summit 2024 - aktívna účasť na stretnutiach, spolupráca s Circular Shield pri príprave workshopu "Ako na zelené nakupovanie - teória a prax" na Circular Summit, aktívna účasť na cirkulárnych raňajkách v priestoroch KOLO, o. z. (5.4.) a Business Lease (26.9.) - zamerané na udržateľnú mobilitu, pracovné stretnutie 1on1 za účelom zefektívnenia spolupráce SAŽP a platformy (3.8.); - Zapojenie sa do dotazníkového prieskumu v rámci výskumu TUZVO a ČZU v Prahe - prístup zástupcov verejnej správy a podnikateľskej sféry k bioekonomike; - Národná podnikateľská cena za životné prostredie v Slovenskej republike: účasť v hodnotiacej komisii – určenie poradia prihlásených subjektov a následné zaslanie hodnotiaceho hárku organizátorovi 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>súťaže ASPEK, osobná účasť na slávnostnom odovzdávaní cien v Trenčianskych Tepliciach (7.12.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Príprava súťaže Zelený Merkúr 2024: propagácia 4. ročníka súťaže (novinky SAŽP - webstránka, sociálne siete, newsletter Circular Slovakia), komunikácia s víťazmi predošlého ročníka súťaže (SMZ Jelšava) za účelom vyhotovenia tlačovej správy a jej následné rozoslanie partnerom na propagáciu, oslovenie Súkromnej školy umeleckého priemyslu Bohumila Baču za účelom vyhotovenia cien, oslovenie organizačných partnerov za účelom uzatvorenia memoranda o spolupráci; - 23.5.2023 stretnutie so zástupkyňou spoločnosti Circular Shield (recyklácia tetrapakov a výroba hygienického papiera). Konzultované boli témy ako možnosti využitia environmentálnych charakteristík VO na úrovni územnej samosprávy pre nákup daných výrobkov, legislatíva GPP na Slovensku, plány danej spoločnosti v SR ako i možnosti vzájomnej spolupráce do budúcnosti. 									
37.	Transformácia na klimaticky neutrálne obehové hospodárstvo udržateľnou spotrebou s výrobou v podmienkach SR v súlade s cieľmi Európskej zelenej dohody /Green deal	Mgr. Krajčová OEM	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		474,14		474,14	
<p>Anotácia: Podpora rozvoja a implementácie DNEP - dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (environmentálne označovanie, EMAS, GPP a SCP) v podmienkach SR prostredníctvom realizácie aktivít, aktívnej komunikácie a poskytovaním informácií prostredníctvom dostupných médií a platforiem relevantným subjektom; rozšírenie povedomia o týchto nástrojoch vzdelávacími aktivitami a kampaňou, čím sa naplňujú ciele ES 2030. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 298</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravidelná aktualizácia web stránok sazp.sk (predovšetkým podstránky Ekoinovácie, Veda pre environmentálnu politiku, Environmentálna stopa, Príručky k environmentálnej stope výrobkov (PEF) a organizácií (OEF), Kategórie pre PEFCR/OEFCR, Prechodná fáza environmentálnej stopy) a emas.sk; - propagácia DNEP - príprava a zabezpečenie zverejnenia príspevkov na sociálnych sieťach SAŽP (Facebook SAŽP, Facebook EMAS, Instagram, Twitter); - sumarizácia podkladov za OEM k agende dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky - propagácia uvedeného v rozhovore pre SITA prostredníctvom rozhovoru s GR SAŽP; - príklady dobrej praxe GPP: Hlavné mesto SR Bratislava - „Zakladanie a údržba verejnej zelene a služby s tým spojené na pozemkoch vo vlastníctve a v správe hlavného mesta SR Bratislavy“ a "Upratovacie služby pre bytové domy"; - vyplnenie Dotazníka k revízii kompetencií na výskum, vývoj a inovácie za OEM v časti „Tvorba verejných politík“ pre účely mapovania kompetencií vo verejnej podpore výskumného a inovačného prostredia na Slovensku (6.3.2023); - GPP helpdesk: odpovede pre ÚVO k otázke týkajúcej sa EMAS-u vo verejnom obstarávaní, pre Národnú banku Slovenska k otázke týkajúcej sa GPP a rekonštrukcie chodníka, pre Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva k otázke týkajúcej sa obstarania tlačiarenských služieb; komunikácia a poradenstvo s ÚVO za účelom spracovania odpovedí na otázky zaslané vo forme žiadosti v rámci kontaktného formulára GPP Helpdesk a následné zaslanie odpovede; poskytnutie poradenstva v súvislosti z monitorovaním GPP v SR za rok 2022 pre mesto Šaľa, Banskobystrický a Košický samosprávny kraj; poradenstvo pre spoločnosť NANO 4 SOLUTIONS s.r.o. v súvislosti s environmentálnymi charakteristikami v rámci produktovej skupiny GPP „Náterové farby, laky a vodorovné dopravné značenie“; Osobné stretnutie v KOLO – Bratislavské centrum opätovného použitia (28.2.2023) a následné vypracovanie Dohody o vzájomnej spolupráci SAŽP a KOLO, n. o. za účelom spolupráce pri propagácii environmentálnych značiek prostredníctvom organizácie pravidelných informačno-vzdelávacích aktivít pre žiakov škôl v priestoroch KOLO - 1. workshop s prezentáciou „Keď nakupovať, tak zodpovedne. Rozhodujte sa podľa správnych značiek na výrobkoch. Poznáte ich?“ a praktickou ukážkou produktov s environmentálnymi značkami pre 29 žiakov Francúzskej medzinárodnej školy v Bratislave (6.12.2023); - 16.5.2023 stretnutie so zástupcami spoločnosti L.A. Holding za účelom predstavenia ich aktivít (zjednodušená uhlíková kalkulácia pre malé a stredné firmy predovšetkým pre stavebný sektor). Na stretnutí boli diskutované plány danej spoločnosti ako i možnosti vzájomnej spolupráce do budúcnosti; - aktívna účasť na školeniach „Zabezpečenie školiacich aktivít a aktualizácia školiacich materiálov o ZVO". 1. blok – Environmentálny nákup nábytku (7.2.2023), 2. blok - Zelené stavby (31.5.2023) a 3. blok - Počítače, osvetlenie, elektrická energia (14.9.2023) organizovanom spoločnosťou creatio eu s.r.o. v rámci projektu Európskej komisie na tému zelené verejné obstarávanie za účelom získania odborných a praktických vedomostí v súvislosti s nákupom nábytku s využitím princípov zeleného verejného obstarávania; - v súvislosti s novo-pripravovaným návrhom smernice EK o zelených tvrdeniach - Green Claims Directive (GCD) boli na MŽP SR zaslané spracované podklady k príprave prvotnej pozície Slovenska k smernici. Uskutočnilo sa pracovné stretnutie na pôde MŽP SR k vypracovaniu pozície za SR k článkom smernice 1-9 a dňa 30.5.2023 a tiež 1.12.2023 boli na MŽP SR zaslané spracované podklady k 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>príprave pozície Slovenska k ďalším článkom smernice (čl. 1.2, 2.7 až 2.11, 7, 8, 10, 11);</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONECO racioenergia 2023: Prezenčná účasť na workshope „Verejný obstarávanie energeticky efektívnych verejných budov“ – príspevok v panelovej diskusii o možnostiach využitia environmentálnych kritérií pri obstarávaní stavebných prác; - prednáška na pôde Katedry sociálneho rozvoja a práce Ekonomickej univerzity v Bratislave pre študentov 4. ročníka v rámci predmetu Zelená ekonomika na tému „Cirkulárna ekonomika a dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky“; - 2 príspevky na webinár Verejná správa na ceste k udržateľnosti vo forme prezentácií pod názvami "Udržateľnosť v oblasti dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky" a "Zelené verejné obstarávanie v SR". Prezentácia príspevkov na webinári dňa 10.5.2023; - aktívna účasť na panelovej diskusii na konferencii: "Chemické fórum" v Bratislave, ktorá bola zameraná na podporu nahrádzania nebezpečných chemických látok a zelenú tranzíciu chemického priemyslu. Výstup OEM v panelovej diskusii sa týkal predovšetkým environmentálneho označovania produktov (EU Ecolabel) (12.10.2023); - Prezentácia „The growing trend of EMAS registrations in Slovakia“ v kontexte zeleného verejného obstarávania - expert meeting príslušných orgánov pre registráciu EMAS (24.11.2023, Barcelona, Španielsko); - prezentácia „Dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky“ na konferencii SAŽP - Životné prostredie – ochrana prírody a krajiny (30.11.2023, Banská Bystrica); - online účasť na pracovných stretnutiach v dňoch 11.12.2023 (MŽP SR, SAŽP, ÚVO) a 14.12.2023 (MŽP SR, SAŽP, ÚVO, IEP) k navrhovanému opatreniu IEP v rámci aktualizácie akčného plánu pre odpadové hospodárstvo; - spracovanie podkladov k DNEP (Environmentálne označovanie produktov, EMAS, Zelené verejné obstarávanie - vrátane údajov z monitorovania úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2022) do Správy o stave ŽP za rok 2022; - dňa 1.12.2023 účasť na zasadnutí Technickej komisie č. 72 Environmentálne manažérstvo. Obsahom programu bolo zhrnutie výsledkov činností komisie za rok 2023 a plán práce na rok 2024. 									
38.	Druhé opakované overenie a validácia implementovaných požiadaviek systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v SAŽP	Ing. Mrenicová K-SE	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		2 010,00		2 010,00	
<p>Anotácia: Udržiavanie a rozvíjanie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS s cieľom zlepšovania environmentálnej kvality poskytovaných služieb a verejne prezentovať svoje environmentálne správanie a postoj k životnému prostrediu prostredníctvom zamerania svojej činnosti, realizovaných výstupov a projektov v súlade so strategickými dokumentami a verejnými politikami v rezorte Ministerstva životného prostredia SR.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interné audity integrovaného systému manažérstva a EMAS boli vykonané v súlade s Programom interných auditov integrovaného systému manažérstva a EMAS pre rok 2023 na jednotlivých organizačných jednotkách SAŽP v termíne august - september 2023. Spolu bolo vykonaných 7 interných auditov. Auditorské tímy pracovali v zložení 1-2 zamestnanci. Za príslušnú auditovanú organizačnú jednotku sa auditu zúčastnil riadiaci zamestnanec. Auditmi bola potvrdená pripravenosť aplikovaného integrovaného systému manažérstva na vykonanie II. dozorného auditu podľa požiadaviek ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 a auditu EMAS podľa požiadaviek; - výkon II. opakovaného overenia a validácie implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS sa uskutočnila podľa zmluvy o poskytovaní služieb č. SAŽP SE/2020/112 v termíne 30.5.-1.6.2023 na pracovisku SAŽP Tajovského 28, Banská Bystrica a Karloveská 2, Bratislava; - spracované aktualizované Environmentálne vyhlásenia v predpísanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS bolo zverejnené na www.sazp.sk https://www.sazp.sk/sazp/environmentalne-vyhlasenie-emas.html. 										
V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny										
					32 550,-		32 626,46	30 000,00	32 626,46	30 000,00
39.	Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom	Ing. Mojžišová	12.2023	Úloha	8 000,-		4 379,08		4 379,08	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						rozvoji Karpát (Karpatský dohovor) a Dohovor o biologickej diverzite (CBD)	OSKSR		splnená.	
<p>Anotácia: Medzinárodný zmluvný dokument Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (ďalej len „karpatský dohovor“) sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu 7 zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva. Karpatský dohovor je zameraný na široký okruh tém, ku ktorým sa vypracovávajú samostatné protokoly. Gestorom Karpatského dohovoru je MŽP SR a gestorom príloh, ktoré sú zamerané na špecifické problematiky sú príslušné rezorty.</p> <p>Dohovor o biologickej diverzite (CBD) a jeho cieľ, ktorým je biologická diverzita a jej ochrana, zahŕňa rôznorodosť živých foriem na všetkých úrovniach od genetickej rozmanitosti v rámci určitého druhu, cez druhovú rozmanitosť všetkých rastlín, živočíchov a mikroorganizmov, po rozmanitosť spoločenstiev organizmov v ekosystémoch. Cieľom Dohovoru o biodiverzite je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetickej, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov. Ochrana prírody a biodiverzity, ekosystémov a ich služieb je kľúčovou podstatou pre ekonomický rozvoj, blahobyt a zdravie ľudstva ako aj celej planéty. Jedine pochopením holistickej a komplexnej ochrany prírody a biodiverzity, ktorú aj samotný dohovor zahŕňa, je možné dosiahnuť aj ciele Agendy 2030 a trvalo udržateľných cieľov (tzv. SDGs/Sustainable Development Goals) ako aj iných medzinárodných dohovorov.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 13, 33, 90</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podklady k príprave strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR): plán stretnutí komisií Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite; - stanoviská, záznamy a pracovné podklady k národnej, EÚ a medzinárodnej spolupráci - podľa požiadaviek MŽP SR a nariadených zamestnancov; - informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite: uskutočnil sa 12.6.2023 v Košiciach; - aktívna účasť v pracovných skupinách na národnej, EÚ a medzinárodnej úrovni, pracovné stretnutia: <ul style="list-style-type: none"> - účasť zástupcu SAŽP a MŽP SR na 6. zasadnutí pracovnej skupiny pre udržateľné poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (26. - 27.4.2023, Vatra Dornei, Rumunsko); - účasť zástupcu MŽP SR na COP 7 ku Karpatskému dohovoru (11.-13.10.2023. Belehrad, Srbsko) - účasť zástupcu SAŽP zrušená MŽP; - zasadnutie pracovnej skupiny pre trvalo udržateľné obhospodarovanie lesov - online (16.5.2023); - pracovné stretnutie pre Kultúrne dedičstvo UNESCO ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite - zrušené sekretariátom. - Informačný deň - Stretnutie pracovnej skupiny pre veľké šelmy (24.5.2023, Levice); - príprava nástenného kalendára ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite - nerealizované z dôvodu neskorého ukončenia VO a nedostatočných finančných prostriedkov; aktualizácia webovej stránky ku Karpatskému dohovoru - priebežne podľa potreby. 										
40.	Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture a prírodný turizmus	Ing. Pachinger OMVS	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		4 279,72		4 279,72	
<p>Anotácia: Geoparky predstavujú územia vedeckej dôležitosti nielen z pohľadu geologického (neživá príroda), ale aj biologického (živá príroda) a tiež z pohľadu archeologickej, montanistickej, kultúrno-historickej či etnografickej osobitosti a rozmanitosti (kultúrna zložka krajiny). Sú budované v súlade so stratégiou udržateľného rozvoja, majú potenciál pre vedecký výskum a slúžia na environmentálnu propagáciu, vrátane vzdelávania. Majú významný aspekt pre miestny rozvoj smerujúci k novým ekonomickým a kultúrnym aktivitám regiónu (prírode blízky a udržateľný turizmus, ktorý výhľadovo predstavuje významnú oblasť národného hospodárstva), paralelne s úsilím ochrany a zachovania bohatstva geo- a biodiverzity Slovenska.</p> <p>Slovenská republika sa problematike budovania a prevádzkovania geoparkov ako územiám s vysokým potenciálom regionálneho a miestneho rozvoja venuje od roku 2002. Systematickú podporu im vyjadrila Vláda SR schválením „Návrhu koncepcie geoparkov SR“ v roku 2008 s následnou aktualizáciou v roku 2015 a prijatím „Akčného plánu pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie geoparkov SR“, ako aj schválením Implementačného plánu ES 2030.</p> <p>V zmysle uvedenej koncepcie a v súlade s usmernením organizácie UNESCO bola v roku 2015 konštituovaná aj „Medzirezortná komisia Siete geoparkov Slovenskej republiky“ so štatútom poradného orgánu ministra ŽP SR, ktorá zároveň plní úlohy národnej komisie pre geoparky a reprezentuje riadiaci výbor „Sieť geoparkov SR“ vyhlásenej v roku 2016.</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>Zámerom úlohy bude napomáhať územiám zaradených do Sieť geoparkov SR: Novohrad-Nógrád UNESCO geopark (NNG), Banskštiavnický geopark (BŠG), Banskobystrický geoparku (BBG), Geopark Malé Karpaty (GMK) a perspektívnemu územiu „Geopark Zemplín - GZL“ k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je podporiť budovanie a prevádzkovanie geoparkov SR so zameraním na fungujúcu a udržateľnú formu popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochranu prírodného a kultúrno-historického dedičstva pre budúce generácie.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pracovno-koordináčne stretnutia so zástupcami MŽP SR (SGPZ, SOPB, SMVP), GSR (BŠG, BBG, NNG, MKG) a perspektívneho územia (ZLG); - Podklady do odpočtu Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 za G SR/SAŽP; - účasť na zasadnutí Slovenskej geologickej rady (2. február 2023, Bratislava); - aktívna spolupráca na príprave virtuálnej reality Štiavnického stratovulkánu, výstupu z POD 3 pre expozíciu Cesta v čase BŠ; - spracovávanie publikácie „Geotopy Banskštiavnického geoparku - vulkanizmus a stavba územia“ do AJ a VO (letáky, skladačky, brožúry, sprievodcovia, bannery o G SR); - podklady do Správy o stave ŽP za rok 2022 (časť geoparky SR); - podklady a dáta za G SR vo veci prípravy odpočtu aktivít (r. 2019–2023), spracovávaného v 1/2024 ako informácie pre ministra ŽP SR; - spolupráca so zástupcami GSR pri príprave a zabezpečení realizácie propagačno-environmentálnych aktivít počas podujatia Týždeň európskych geoparkov a aktívna účasť na daných podujatiach v BBG (16. 5. 2023, Ľubietová), ZLG (1. 6. 2023, Malá Trňa) a GMK (13. - 14. 6. 2023, Pezinok, Bratislava); - príprava, aktívna účasť a moderovanie na konferencii „Prírodný a vidiecky CR“, venovanej prírodnému turizmu a geoparkom SR ako produktom CR pre zástupcov MD SR, MŽP SR, ŠOP SR, NP Muránska Planina, NP Malá Fatra a SSJ. (3. - 4. 10. 2023, Predná Hora); - aktívna účasť na environmentálno-edukačných aktivitách „II. Medzinárodného dňa geodiverzity v podmienkach SR“ (5. 10. 2023, GMK; 12. 10. 2023, BŠG); - aktívna účasť na odbornom seminári „200 rokov od prvoopisu libethenitu a euchroitu J.F.A. Breithauptom pre svetovú vedu“ s panelovou prezentáciou GSR (21. 11. 2023, Ľubietová); - vydaný článok „Diferenciácia, identifikácia a mapovanie montánných foriem reliéfu na príklade vybraných banských oblastí“ v recenzovanom vedeckom zborníku Katedry geografie a geológie FPV UMB v Banskej Bystrici; - graficky spracované a vytlačené propagačné materiály o G SR (Roll UP bannery - BŠG, BBG, NNG, ZLG, GMK, SG SR, EGN a GGN, popularizačno-náučná skladačka o BŠG, BBG, NNG, GMK a ZLG (SJ, AJ), tematické brožúry o GMK - pedológia, minerály, paleontológia, zoopaleontológia, geodiverzita a textový sprievodca po GZL); - textovo-grafické podklady (v Indesigne) a vytlačená publikácia „Geotopy Banskštiavnického geoparku - vulkanizmus a stavba územia“ vo SJ a AJ; - vydaný článok „Geology, Morphology, and Spelothems of the Jaskyňa Dezidera Horváta Cave (Western Carpathians)“ v odbornom časopise AGEOS-e (indexovaný v databáze SCOPUS); - vydaný článok „Evaluation of Geosites from the Perspective of Geopark Management: the Example of Proposed Zemplín Geopark“ v karentovanom časopise Geoheritage; - textovo-graficky spracované popularizačno-náučné letáky GZL - I., II., III., IV. hory a mapy geomontánnych oblastí GMK - Pezinok, Pernek, Modra, Sapag a Bratislava; - aktívna spolupráca s GZL a TUKE, fakultou BERG pri príprave a spracovaní podkladov vysokoškolskej učebnice s tematikou zriaďovania a fungovania geoparkov v SR s pracovným názvom "Teória veľkého tresku v geoparkoch? Geopark od myšlienky k realite? Ako na geoparky?"; - podklady, dáta, fotodokumentácia a terénna rekognoscácia zameraná na mapovanie objektivej sústavy GMK a tvorby jej pasportizácie geologických, montanistických a kultúrno-historických lokalít v GMO Sapag a Pernek (374 lokalít, práca s GPS a ArcMap, máj - jún, október - november 2023); - výstupy terénneho mapovania s vytvorením projektu pasportizácie objektivej sústavy GMK (.shp vrstvy projektu, exporty máp z GPS zameriavania); - výstupy (mapy) z GPS zameriavania a dáta súvisiace s plánovanou prípravou budovania NTT Štefultovského chodníka ako jedného z prvkov objektivej sústavy BŠG; - textovo-grafické podklady a priebežne aktualizovaná web stránka www.geopark.sk z prostredia SR, EGN a GGN v troch jazykových verziách (SJ, AJ, NJ); - spolupráca so zástupcami NNG a MŽP SR (SMVP) k zrealizovaniu administrácie platby (objednávka, faktúra) účastníckeho poplatku NNG v EGN a GGN za rok 2023; - žiadosť a podklady GMK k aktualizácii rozsahu územia, začleneného do Sieť geoparkov SR ako zmeny pôvodnej nominácie; - spolupráca so zástupcami MŽP SR (SGPZ, SOPB, SMVP) SBM a G SR vo veci organizovania rokovania zástupcov národných komisií geoparkov krajín V4, aktívna účasť na danom medzinárodnom rokovaní (9.-11. 5. 2023, Banská Štiavnica) a náležitá agenda (pozvánka, 1. a 2. cirkulár, memorandum o spolupráci, objednávky, faktúry, zmluvy, TOZ, atď.); - spolupráca so zástupcami MkSG SR pri príprave a zabezpečení IV. ročníka výstavy "Geoparky a geoturizmus na Slovensku" v priestoroch átria MŽP SR (25. 5. - 8. 6. 2023, Bratislava); - spolupráca so zástupcami MkSG SR pri príprave rokovania MkSG SR a RNG ČR s aktívnou účasťou na MŽP SR v zmysle záverov stretnutia V4 (15. 6. 2023, Bratislava); - kooperácia so zástupcami G SR pri príprave podkladov do malého interregového projektu (SK-HU Priority 2.4.1 Preserving local heritage) vo veci organizovania medzinárodnej konferencie regiónom Bük, 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>ašpirantom UNESCO globálneho geoparku v Maďarsku, ako praktickej odozvy rokovania delegácii geoparkov krajín V4;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14. rokovanie MksG SR s aktívnou účasťou (hlavným programom revalidácie BŠG, BBG, NNG v roku 2023, ako aj následnej revalidácie GMK a evaluácie GZL do SG SR v roku 2024, 19.-20. 9. 2023, Žilina); - aktívna účasť na online rokovaní Rady národných geoparkov ČR (7. 11. 2023, Praha); - príprava podkladov a aktívna účasť pri revalidovaní členstva BŠG, BBG a NNG v SG SR vo vzájomnej spolupráci so zástupcami RNG ČR (22. - 23. 11. 2023, Fiľakovo; 4.- 6. 12. 2023, Ľubietová); - dotazník (425 ks/17 otázok) pre návštevníkov GMO Pezinok v spolupráci so zástupcami GMK. Distribuovaný dotazník v teréne na piatich vybratých lokalitách s uskutočneným interview s aktérmi a vyhodnotených 7 225 odpovedí (štatistické výpočty a dáta, tabuľky, grafy, interpretácie); - podklady k analýze územia GMO Pezinok a vytvorená publikácia z výskumu „Geomontánna oblasť Pezinok z hľadiska rozvoja udržateľného turizmu, geoturizmu a rozvoja regiónu“; - prednášky: <ul style="list-style-type: none"> - „Turizmus v Chamonix“ a „Turizmus v Berchtesgaden“ a ich odprednášanie pre študentov a vyučujúcich TU v Košiciach (9. 2. 2023, online); - „Jedinečné prírodné a kultúrne bohatstvo na Záhorí“ a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (9. 3. 2023); - „Geoparky z hľadiska turizmu, regionálneho rozvoja a životného prostredia“ a jej odprednášanie pre študentov PU v Prešove (29. 3. 2023, online); - „Geoturizmus z hľadiska rozvoja udržateľného CR, rozvoja regiónov a ŽP“ a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (10. 10. 2023); - „Príklady dobrej praxe z udržateľného turizmu v alpských krajinách“ a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (17. 10. 2023); - „RETZ LAND – príklad dobrej praxe prírodného a udržateľného turizmu“ a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich UMB v Banskej Bystrici (25. 10. 2023); - „Geoturizmus v Nemecku a ČR“ a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich UMB v Banskej Bystrici (29. 11. 2023); - „Cezhraničná banícka krajina ERZGEBIRGE (D)/KRUŠNOHORIE (ČR) z hľadiska rozvoja udržateľného turizmu, regiónu a životného prostredia“ - prednáška pre študentov a vyučujúcich UK v Bratislave (5. 12. 2023); - priebežne aktualizovaná webová podstránka o prírodnom a udržateľnom turizme; - účasť na workshope sieťovania aktérov (23. 3. 2023, Banská Bystrica); - spolupráca so zástupcami MŽP SR (SOPB) a GZL vo veci prípravy programu ID o Karpatskom dohovore a Dohovore o biologickej diverzite v území KSK a vytvorená prednáška „Interakcie v prírodnom turizme - Tokajský región“ vrátane jej odprednášania (12. 6. 2023, online); - aktívna účasť na medzinárodnej konferencii „Človek a krajina v minulosti IX“ s prednáškou „Príklady dobrej praxe v cestovnom ruchu“ (26. - 27. 9. 2023, Ľubietová); - aktívna účasť (moderovanie 1. sekcie: Prírodný CR) na vedeckej konferencii „Prírodný a vidiecky CR“ organizovanej MŽP SR a MD SR (3. - 4. 10. 2023, Predná Hora); - aktívna spolupráca a konzultácie s OOCR, univerzitami a samosprávami ohľadom terénnych prieskumov a štatistických dát (výsledky výskumu RS Šachtiky); - poskytnuté konzultácie pre: 1) TUZVO ohľadne prírodného turizmu, miestneho rozvoja a kultúrneho dedičstva, 2) UMB v Banskej Bystrici ohľadne ŽP, CR, miestneho a udržateľného rozvoja, historickej a regionálnej geografie z aspektu turizmu, 3) PU ohľadne ŽP, CR, miestneho a udržateľného rozvoja, turizmu a rozvoja regiónu v KSK, 4) UK v Bratislave ohľadne ŽP, CR, ekonomických, rozvojových, sociálnych a environmentálnych aspektov rozvoja regiónu, 5) EU v Bratislave ohľadne rozvojových aspektov, regionálneho a udržateľného rozvoja a turizmu; - spracované pripomienky k podkladom o Karpatskom dohovore a dohovore o biologickej diverzite vo veci turizmu a COP7. 					
41.	Integrovaná starostlivosť o krajinu – implementácia Dohovoru o krajine Rady Európy	Mgr. Bohalová OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		1 275,08		1 275,08	
<p>Anotácia: Úloha vyplýva z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie Dohovoru o krajine Rady Európy na Slovensku, ako aj zo samotného dohovoru. Cieľom je zabezpečiť implementáciu Dohovoru o krajine Rady Európy, trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať spoluprácu so zmluvnými stranami dohovoru v oblasti implementácie dohovoru a napĺňať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele sú napĺňané prostredníctvom čiastkových aktivít vyplývajúcich z jednotlivých úloh v procese implementácie dohovoru. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 57, 58, 59, 61, 62, 306</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pripomienky k vyhláske Úradu pre územné plánovanie a výstavbu SR o obsahu a spôsobe spracovania územnoplánovacej dokumentácie a o územnoplánovacích podkladoch, spracovanie kapitoly do Správy o stave ŽP 2022 o implementácii Dohovoru o krajine RE na Slovensku v roku 2022, spracovanie monitorovacích správ; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - odborné a organizačné zabezpečenie XV. ročníka Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy 2023 (29.3.2023, Kongresové centrum ŠDĽ TU vo Zvolene): komunikácia so spoluorganizátormi, MŽP SR a moderátorom o obsahovej náplni a témach podujatia, programu, návrh prednášajúcich, podklady pre grafický návrh pozvánky s programom a jeho korekcia, prezentácie k Cene za krajinu 2022 na podujatie a zabezpečenie slovenskej verzie filmu "Ku koreňom", príhovor zástupcu SAŽP na podujatie, atď.; - organizačné a odborné zabezpečenie XXVI. ročníka Konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2023 (20.06. - 21.06. 2023, hotel Dixon, Banská Bystrica) s podtitulom „Synergický prístup k prírodným a kultúrnym hodnotám krajiny“: komunikácia so spoluorganizátormi, odbornými garantmi, moderátormi, 1. cirkulár konferencie, definovanie tematických okruhov a obsahovej náplne 1. rokovacieho dňa a odbornej exkurzie v spolupráci s odbornými garantmi, programu z vyžiadanych príspevkov a oslovovanie prednášajúcich, harmonogram odbornej exkurzie, grafický návrh pozvánky a programu podujatia, technicko-organizačného zabezpečenia odbornej exkurzie, príhovory zástupcov MŽP SR a GR SAŽP, banner, zverejnenie prezentácií z konferencie na web spolu s fotogalériou a programom, atď.; - konzultácia pre starostku obce Bartošova Lehôtka k ochrane hodnôt krajiny v rámci spracovávaných pozemkových úprav, konzultácia pre EKOS PLUS s.r.o. ohľadom hodnotenia vizuálnych vplyvov pre veterné elektrárne, konzultácia pri vypracovaní štúdie vplyvu investičného zámeru Veterný park Báb na krajinný ráz a charakteristický vzhľad krajiny v spolupráci s FEE TU vo Zvolene (navrhovateľ Envis s.r.o.); - Cena RE za krajinu 2022/2023 – manažment nominácie zástupcu SR v Cene Rady Európy za krajinu 2022/2023: príprava nominačného dokumentu – prihlášky laureáta národného kola Ceny SR za krajinu 2022 (obec Bojná) na európsku cenu (formulár, fotografie s popisom, film, poster): kontrola správnosti anglického prekladu odborných termínov v nominačnom dokumente, návrhy na korekcie filmu "Ku koreňom" o aktivitách projektu a komunikácia s jeho spracovateľmi a laureátom, podklady k záverečným titulkom filmu a fotodokumentácie s popisom v AJ, spolupráca pri príprave posteru o projekte v AJ a jeho korekcia, list pre veľvyslanca Stálej misie SR pri Rade Európy v Štrasburgu, kompletizácia nominačného dokumentu a jeho zaslanie, komunikácia so zástupcom Stálej misie SR pri Rade Európy v Štrasburgu ohľadom postupu nominácie; - Cena SR za krajinu 2022 - publicita: podklady do brožúry o poslednom ročníku národného kola (textové podklady o činnosti nominantov, úvodné slovo, výber fotografických príloh, prehľad národných a európskych kôl ceny), jazyková korektúra brožúry, grafický návrh brožúry, pripomienky k návrhu brožúry, komunikácia s MŽP SR v súvislosti so schválením grafického návrhu brožúry, grafický návrh posteru ako súčasť putovnej panelovej výstavy, textové a fotografické prílohy k posteru, korekcie a zabezpečenie jeho tlače, zabezpečenie tlače brožúry Cena SR za krajinu 2020, zabezpečenie putovnej panelovej výstavy Cena SR za krajinu na Informačnom dni k Dohovoru o krajine Rady Európy dňa 29.3.2023, na konferencii Krajina – Človek – Kultúra 20.6.2023 v hoteli Dixon, inštalácia výstavy v priestoroch Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici od 21.9. do 27.10.2023, vytvorenie informačného letáku k výstave, prezentácia „Cena SR za krajinu 2022“ na Informačný deň k Dohovoru o krajine Rady Európy 2023, na konferenciu Životné prostredie miest a environmentálna regionalizácia 16.-17. 5. 2023 vo Zvolene, zabezpečenie slovenskej verzie filmu "Ku koreňom" na Informačný deň. 					
42.	Dedina roka 2023	Ing. Mojžišová OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		9 173,10	30 000,00	9 173,10	30 000,00
<p>Anotácia: Dedina roka (DR) je súčasťou Programu obnovy dediny (POD), vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola DR od roku 2001 (organizuje sa dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. DR je motiváciou pre obce propagovať svoje úspechy navonok a získavať si priestor pre podnikateľské a iné aktivity. V roku 2023 sa vyhlási 12. ročník Dediny roka. Zapojením sa do súťaže o Európsku cenu obnovy dediny posúva SR vnímanie obnovy dediny a rozvoja vidieka na európsku úroveň. Okrem informovanosti, publicity a spolupráce, bude v roku 2023 zabezpečená účasť a prezentácia laureáta Dediny roka 2023 na 18. ročníku súťaže o Európsku cenu obnovy dediny. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 307, 310</p>										
<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie Dediny roka 2023, agenda týkajúca sa členstva SR v ARGE, nominácia víťaznej obce do súťaže o ECOD: <ul style="list-style-type: none"> - vyhlásenie 12. ročníka DR 2023 (18.1.2023, tlačová beseda átrium MŽP SR), aktualizované podmienky a pravidlá, prihlášky obcí, metodika hodnotenia obcí, zoznam prihlásených obcí do DR 2023, 1. stretnutie členov národnej hodnotiacej komisie (18.4.2023, SAŽP BB), výjazdy národnej hodnotiacej komisie do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie obcí v území ZÁPAD 31.5-1.6.2023 (Vinosady, Veľké Ripňany, Bzince pod Javorinou, Gajary), VÝCHOD 13.-14.6.2023 (Benkovce, Jakubova Voľa, Spišské Tomášovce), SEVER 31.-23.6.2023 (Korňa, Čierne, Rakovo, Čičmany), STRED 28.6.2023 (Necpaly); - preklady korešpondencie a tlačových správ z a do nemeckého jazyka, účasť na valnom zhromaždení ARGE (12. 5. 2023, Hofheimer Land, Nemecko) účasť na slávnostnom vyhlásovaní výsledkov a odovzdávaní ocenení 17. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny obce Kláštor pod Znievom (12. 5. 2023, Hofheimer Land, Nemecko), druhé zasadnutie medzinárodnej hodnotiacej komisie spolu s valným zasadnutím (22-24.10.2023, Lichtensteig, Švajciarsko) bolo zrušené; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						<ul style="list-style-type: none"> - Informačný deň DR 2023 - záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie (26. – 27. 7. 2023, hotel Academic Zvolen), - výsledky Dediny roka 2023 (13. 9.2023, Korňa), - Konferencia Dedina roka - slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka (19. 10. 2023, Korňa), - realizované projekty ocenených obcí (), - pracovná verzia nominačného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce do 18. ročníka súťaže o ECOD a stratégia víťaznej obce v 18. ročníku súťaže o ECOD (16.11.2023, Žilina); - Tlačové správy, články v printových médiách (Obecné noviny, Rolnícke noviny), reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách; - účasť, prednášky a prezentácie na seminároch, výstavách a konferenciách, (Atraktívnejší vidiek, 21.2.2023, TU Zvolen a medzinárodná konferencia Spolupráca krajín stredoeurópskeho regiónu vo vidieckej turistike 9-10.10. 2023, Lesnica), - účasť na slávnostnom odovzdávaní Európskej ceny obnovy spolu obcou Kláštor pod Znievom, (Hofheimer Land,10.-13.5.2023), obec Kláštor pod Znievom, Dedina roka 2021 si prevzal bronzovú Európsku cenu obnovy dediny za viacero mimoriadne presvedčivých projektov na slávnosti v bavorskej obci Hofheimer Land (12.5. 2023), - realizované výstavy prezentujúce obce ocenené v DR 2021 a DR 2023 (DR 2021 - Atraktívnejší vidiek, 21.2.2023, DR 2023 - Hrušov 13. -16.10.2023, Korňa, 18. 10. - 20.11.2023, Veľké Ripňany 20.11-12.12. 2023), - propagačné materiály - brožúra a panelová výstava prezentujúca obce ocenené v DR 2023. 				
43.	Program obnovy dediny	Ing. Veselovská OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		2 038,64		2 038,64	
	<p>Anotácia: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifík vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2023 sa dotačný program POD bude realizovať v troch činnostiach. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 2, 3, 6, 7, 8, 9 67, 68, 69, 71, 73, 83, 84, 85, 95, 153, 194, 310</p>									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ročník 2022 bol predĺžený do roku 2023, tzn., že grafický odpočet a veci s tým súvisiace sa budú vykonávať ešte v 2. polroku, čerpanie financií bolo úspešné pri 80 obciach (1 obec nečerpá dotáciu 2022); záverečné vyhodnotenie je potrebné na EF predložiť koncom júna 2023; - monitoring ročníkov 2018 - 2021, kontrola v obci Kosorín (apríl 2023); - štatistika ročníka 2022; finalizácia vecných a grafických odpočtov za rok 2022; - príprava špecifikácie 2023 a k tomu prislúchajúca webaplikácia, žiadosť, usmernenie pre žiadateľov, povinné prílohy, webstránka, testovanie webPOD, vyhlásenie výzvy 2023 (2.2. - 3.4.2023), telefonické, osobné a emailové konzultácie k podávaniu žiadostí; - administratívna kontrola a tabuľky admin. kontroly, formuláre k doplneniu/oprave chýbajúcich príloh k žiadosti, telefonické, emailové a osobné konzultácie k procesu doplnenia dokladov, protokoly o vyradení žiadateľov, zoznam vyradených žiadateľov na stránke www.obnovadediny.sk, komunikácia s verejnosťou prostredníctvom textových informácií na obnovadediny.sk; - metodika odborného hodnotenia, odborné hodnotenie a tabuľky odborného hodnotenia, stretnutia pracovnej skupiny, zasadnutie pracovnej skupiny (ZMOS, VIPA, SPOD, MŽP); - podklady pre potreby zasadnutia Rady fondu (podklady pre REF zaslané dňa 25.5.2023); - príprava rozhodnutia ministra ŽP o pridelení dotácií v 2 etapách - prvá Časť podporených žiadateľov 139 žiadateľov dňa 8.8.2023 rozhodnutie č. 66062/2023 a po navýšení alokácie o skoro 300 tisíc ďalšie rozhodnutie 38 žiadateľov zo dňa 24.8.2023 rozhodnutie č. 70059/2023; - štatistika 2023, vypracovanie dotazníka pre verejnosť a zverejnenie na stránke obnovadediny.sk, komunikácia s verejnosťou o procese prostredníctvom stránky obnovadediny.sk. - vypracovanie a zverejnenie zoznamov o vyradení, nepodporení, podporení a podporení po navýšení alokácie, vypracovanie oznámení pre úspešných žiadateľov a distribúcia oznámení. - zmluva pre príjemcu dotácie na základe požiadaviek EF, príprava dokladov ku zmluve podľa požiadaviek EF, zverejnenie potrebných dokumentov na stránke obnovadediny.sk, telefonické, emailové a osobné konzultácie ohľadom dokladov ku zmluve a realizácie projektov; - webinár pre príjemcov dotácie 5.9.2023, príprava usmernenia pre príjemcu dotácie vrátane dokladov potrebných k vyúčtovaniu, vypracovanie 172 zmlúv v spolupráci s kolegami so Žiliny, 5 obcí dotáciu 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>nečerpá, tri SC ohľadom distribúcie a podpísaniu zmlúv pre urýchlenie procesu pre potreby vyúčtovania a realizácie projektov, zvyšné zmluvy boli distribuované poštou;</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s obcami a vyjadrenie formou listu o súhlase SAŽP so zmenou časti projektu v rámci POD týkajúce sa obcí Vysoká nad Kysucou, Bohdanovce nad Trnavou, Sedliská; - vypracovanie žiadosti o predĺženie oprávneného obdobia na EF pre 6 žiadateľov, vypracovanie dodatkov k tomuto predĺženiu a iných dodatkov, ktoré vyvstali v procese. - príprava špecifikácie POD na rok 2024, komunikácia s EF; príprava weblinku na podávanie žiadostí 2024; - dotazník pre verejnosť ohľadom POD (štatistické údaje, zapojiteľnosť do POD, pripomienky, návrhy na zmenu); - informovanosť a osveta o Programe obnovy dediny na konferenciách, workshopoch, stretnutiach: Stretnutie starostov k možnostiam podpory (13.1.2023, Michalany), Atraktívnejší vidiek (21.2.2023, Zvolen), Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a biodiverzite (12.6.2023, Košice), TU Zvolen a medzinárodná konferencia Spolupráca krajín stredoeurópskeho regiónu vo vidieckej turistike 9-10.10.2023, Lesnica); - účasť na konferenciách, workshopoch, stretnutiach, informačných dňoch súvisiacich s témami potreby obnovy dediny a adaptačných opatrení pre potreby príprav špecifikácie 2024; - finalizácia špecifikácie pre ročník 2024 - zaslaná prvotná verzia na EF dňa 27.7.2023 a následné opakované pripomenutie sa k riešeniu ročníka 2024 zo strany SAŽP dňa 25.8.2023, prvotné pripomienky zo strany EF prišli dňa 20.9.2023 s požiadavkou o dopracovanie príručky pre žiadateľa, ktorá bola v pracovnej verzii na EF zaslaná dňa 27.10.2023 po online s EF a následne po poradách dopracovaná do 95% podoby dňa 15.12.2023 - je potrebná ešte komunikácia s EF; - pripomienkovanie zmluvy pre rok 2024 medzi EF a SAŽP dňa 20.12.2023 - pokračovať sa bude v 1/2024. 					
44.	Ochrana životného prostredia a adaptácia na zmenu klímy v sídelnom prostredí	Ing. Garčárová Mgr. Andrejčinová Ing. Vaculčíková Ing. Sláviková OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	6 250,-		7 384,31		7 384,31	
<p>Anotácia: NAS spolu s NAP predstavuje základné dokumenty pre proces adaptácie na všetkých úrovniach a vo všetkých relevantných sektoroch. Prípravou konceptu uceleného sys-tému pre mestá a obce na jednom prístupovom webovom portáli, ktorý umožní samosprávam získavať najlepšie dostupné informácie, ktoré sú potrebné pri iniciácii, príprave a implementácii adaptačných procesov v sídelnom prostredí. Jednou z hlavných úloh spojenou s vytváraním a udržívaním bezpečných a inkluzívnych obydlií pre ľudí je vytvorenie zdravého sídelného prostredia odolného voči nepriaznivým dôsledkom zmeny klímy. Strategický rámec starostlivosti o zdravie pre roky 2014 – 2030 je založený na štyroch prioritných oblastiach politických opatrení. Pokračovaním zberu údajov o sídelnom ŽP sa naplňuje databáza informácií, ktorá slúži k informovaniu verejnosti o kvalite jednotlivých zložiek ŽP prostredníctvom webu a informačných podujatí. Súťaž Enviromesto hodnotí a overuje plnenie národných politík v oblasti starostlivosti o ŽP. Cieľom úlohy je prispieť k naplneniu cieľov spomínaných strategických dokumentov. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 22, 27, 151, 152, 169, 186, 191, 194, 297, 214, 307, 330</p>										
<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vytvorenie pracovnej skupiny pre nový web OSKSR; - vytvorenie dotazníka pre obce, mestá, úrady (pripomienkovanie pracovnou skupinou) a jeho odoslanie respondentom (17.4.2023); - spracovanie výstupov dotazníka od 402 respondentov, z toho 90 % obce, potreba opätovného rozoslania dotazníka pre mestá v spolupráci so ZMOS; - stretnutie pracovnej skupiny (16.6.2023) a návrh architektúry webu v časti obce. - zapracovanie výstupov dotazníka od 31 respondentov mestských samospráv. - 20.9.2023 stretnutie pracovnej skupiny za účelom vyhodnotenia dotazníka a návrhu riešenia nového webu – návrh webu sa odložil vzhľadom na prípravu nového Enviroportálu a webplatformy na zmenu klímy aby sa vyhlo duplicitu. - aktualizácia, chronologizácia a nové zdroje pre SAŽP web -časť Zelená infraštruktúra a Zmena klímy: https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/zmena-klimy, https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura; Aktualizácia, chronologizácia a nové internetové zdroje boli vykonané na nižšie uvedených prelinkoch: update: https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/adaptacne-a-mitigacne-opatrenia, https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena- 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>infrastruktura/publikacie1, https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/uzitocne-linky-a-propagacne-materialy</p> <p>Nové podstránky: https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/mitigacne-strategicke-dokumenty, https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/zmena-klimy/adaptacia-na-lokalnej-urovni;</p> <ul style="list-style-type: none"> - doplnené nové zdroje lokálnych koncepcných rozvojových dokumentov, publikácií, užitočných webových zdrojov, propagačných materiálov, konkrétnych návrhových opatrení v oblasti adaptácie a mitigácie, zmeny klímy a Zelenej infraštruktúry. - výstup: aktualizovaná web stránka SAŽP: https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/zmena-klimy - aktívne účasti na pracovných stretnutiach a tvorbe dokumentu Akčný plán pre mitigáciu a adaptáciu na zmenu klímy mesta Banská Bystrica - participácia na tvorbe dokumentu k článku č.6 nariadenia EPaR o obnove prírody; - pracovné stretnutia v PSA: účasť 20.6.2023, - prezentácia prednášky "Podpora obnovy budov a ZI" na medzinárodnej konferencii "Klimaticky odolnejšie mestá 2023" 26.-27.9.2023 v Bratislave; - úvodná správa ku návrhu katalógu indikátorov pre adaptáciu, navrhované indikátory adaptácie na lokálnej úrovni (11 katalógových listov) - podklady pre mapovanie mokradí a indikátorov CBI v mestách trenčianskeho kraja (vyhľadávanie lokalít z dostupných územnoplánovacích podkladov, štúdiách o meste EIA, SEA, z ortofoto snímok, z HIKING maps z mám Slovenského vodohospodárskeho podniku); - vymapovanie CBI indikátorov v katastrálnych územiach miest Bojnice, Handlová, Nemšová, Nová Dubnica, Nováky a Trenčianske Teplice, zhotovenie fotodokumentácie z mapovania, spracovanie popisu zmapovaných lokalít; - vymapovanie mokradí v mestách Považská Bystrica, Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Nemšová, Nová Dubnica, Trenčianske Teplice, Brezová pod Bradlom. Spracovanie popisu a fotodokumentácie, lokalít, spracovanie shp. vrstvy mapovaných mokradí; - komunikácia s MŽP SR k Wetland City accreditation, následne oslovenie ŠOP SR ohľadom možnosti nominácie vybraných miest Ružomberok, Tvrdošín a Bratislava, príprava podkladov pre mestá a komunikácia s mestami; - prezentácia prednášky "Význam mokradí v mestskom prostredí" na konferencii "Životné prostredie miest a environmentálna regionalizácia" 16.5.2023 vo Zvolene; - Svetový deň mokradí 2.2.2023, publicita, osveta o význame mokradí k svetovému dňu mokradí 2023 na sociálnych sieťach SAŽP. - podklad pre mapu mokradí SR (výber mokradí zo spracovaných dokumentácií RÚSES, spracovanie shp. vrstvy, spracovanie popisu lokalít do databázy), zaslanie vrstvy na Štátnu ochranu prírody. - uskutočnilo sa pracovné stretnutie na MŽP SR k prehodnoteniu postupu prác na tvorbe metodiky ZM-ZM (01.03.2023); - boli zapracované pripomienky od jednotlivých sekcií MŽP do návrhu metodiky a spracované vyhodnotenie doručených pripomienok; - vypracovanie žiadosti o účasť v pracovnej skupine k tvorbe metodiky ZM-ZM a jej následné rozposlanie navrhovaným členom, príprava harmonogramu pracovnej skupiny; - vytvorenie pracovnej skupiny k tvorbe metodiky ZM-ZM na základe nominácií od oslovených orgánov a organizácií; - účasť na 1. zasadnutí pracovnej skupiny (19.6.2023) na pôde MŽP SR, prezentácia návrhu metodiky ZM-ZM (vypracovanie pozvánky, rozposlanie, záznam z pracovného stretnutia); - sumarizácia došlých návrhov a pripomienok k dopracovaniu finálnej verzie metodiky, vypracovanie ich vyhodnotenia s odôvodnením akceptované/neakceptované, zapracovanie relevantných pripomienok do metodiky ZM-ZM; - účasť na 2. zasadnutí pracovnej skupiny (25.9.2023) na pôde MŽP SR, zhodnotenie pripomienok týkajúcich sa jednotlivých navrhovaných indikátorov, ich upresnenie a zdôvodnenie, vyhotovenie záznamu z pracovného stretnutia; - rozposlané pracovné materiály – zapracovanie pripomienok do námetu metodiky a tabuľkového prehľadu vyhodnotenia pripomienok členom pracovnej skupiny k druhému kolu pripomienkovania; - účasť na online stretnutí so sekciou zmeny klímy MŽP (21.9.2023) - predstavenie problematiky tvorby metodiky ZM-ZM, doplnenie obsahovej náplne metodiky pre PHÚ na rok 2024; - sústreďovanie doručených pripomienok k dopracovanému návrhu metodiky ZM-ZM z druhého kola pripomienkovania od členov pracovnej skupiny; konzultácie s členmi pracovnej skupiny (MZ SR, ÚVZ SR, MŽP SR) k opätovným pripomienkam, dopracovaniu metodiky ZM-ZM a prípadnej zmeny obsahovej štruktúry danej metodiky; - konzultácie s p. Hruškom o možnosti sledovania indikátora svetelný smog na úrovni miest SR v metodike ZM-ZM počas konferencie ŽPM (5.10.2023); - vyhodnotenie pripomienok a návrhov od členov pracovnej skupiny z 2. kola pripomienkovania, vzájomné konzultácie s MŽP SR a ÚVZ SR k zmene obsahovej štruktúry metodiky; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie podkladov pre MŽP SR k substanovisku na potrebu vypracovania Národnej stratégie SR pre Globálne zdravie; - finalizácia metodiky ZM-ZM v zmysle doručených pripomienok; - prerokovanie návrhu grafiky webovej aplikácie (online dáta – Životné prostredie miest SR) s odborom IT 13.4.2023 v Banskej bystrici, zaslané spracované dáta na odbor informatiky pre ich zverejnenie; - odsúhlasenie grafického návrhu - titulnej stránky zo štyroch navrhnutých variánt; - konzultovanie grafického návrhu ako i príprava podkladov na aktualizovanie dát pre mesta z vybraných PHÚ; - spustenie implementácie údajov tak ako už zaslaných tak doposiaľ nezpracovaných (konzultácia k zdrojovým tabuľkám); - online data ŽPN pracujú pod zmenenou doposiaľ pracovnou verziou https://zpm.deviant.sazp.sk/about-the-website; - príprava TOZ konferencie, výber miesta konania konferencie, komunikácia s VÚC Žilinského samosprávneho kraja ohľadom možnosti poskytnutia priestorov; - zostavenie programu konferencie na tému "SVETELNÉ ZNEČISTENIE A JEHO VPLYVY NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE" naštudovanie problematiky, výber prednášajúcich a ich následné oslovovanie; - 5. októbra 2023 sa konala v Kongresovej sále Žilinského samosprávneho kraja. Konferencia sa konala hybridnou formou. Všetkým prihláseným účastníkom boli zaslané prednášky, ktoré odzneli na konferencii. Konferencia mala kladný ohlas; - 9. komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie súťaže ENVIROMESTO 2023: - oslovenie partnerov súťaže, administrácia prihlášok, stretnutie členov hodnotiacej komisie, slávnostné odovzdávanie ocenení mestám oceneným v súťaži ENVIROMESTO 2023; zabezpečenie vyhlásenia národného ocenenia ENVIROMESTO 2023 na MŽP SR; vyhlásenie 4. ročníka národného ocenenia ENVIROMESTO 2023 (4.mája 2023, tlačová beseda átrium MŽP SR Bratislava), podklady TS pre propagáciu národného ocenenia v médiách, príspevok živý vstup v RTVS Regina ohľadom vyhlásenia národného ocenenia 16.5.2023, komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie národného ocenenia ENVIROMESTO 2023: oslovenie partnerov súťaže, kreovanie a vymenovanie hodnotiacej komisie, oslovenie miest SR ohľadom národného ocenenia, administrácia prihlásených miest (11), zaslanie prihlášok zapojených miest hodnotiacej komisii na hodnotenie I. kola, hodnotenie prihlášok prihlásených miest a to v dvoch kolách v zmysle schváleného štatútu s určením víťazov v jednotlivých súťažných oblastiach dňa 2.10.2023 (SAŽP Žilina) ako i určenie laureáta nasledovne: <ul style="list-style-type: none"> - Laureát ENVIROMESTO 2023: mesto Banská Bystrica - Víťaz v oblasti A Zelené a obehové hospodárstvo: mesto Púchov - víťaz v oblasti B Ochrana prírody a krajiny: mesto Liptovský Mikuláš - Víťaz v oblasti C Zdravé mesto: mesto Vrútky - slávnostné odovzdanie ocenení ENVIROMESTO 2023 dňa 28.novembra 2023 v priestoroch MŽP SR v Bratislave z rúk ministra MŽP SR a GR SAŽP (TS Bratislava 28. november 2023); - usmernenia a oslovenie víťazných miest ohľadom využitia získaných finančných prostriedkov ocenenia ENVIROMESTO 2023, na základe ktorých mestá spracovali a zaslali projektové zámerov na ich využitie v roku 2024; - zisťovanie a overovanie možností k získaniu informácií ohľadom pokrytia mestskej zelene v sídlach prostredníctvom diaľkového prieskumu zeme (metódou Lidar a Kopernikus) v súlade s metodickým usmernením návrhu nariadenia k článku 6; - 2.2.2023 pracovné rokovanie na MŽP SR (k návrhu nariadenia o obnove prírody (NRL) k článku 6 (obnova mestských ekosystémov): posunutie referenč. roka 2021 na 2024, vymedzenie územia, na ktorom sa bude monitoring vykonávať a zdroje dát; - podklady pre MŽP SR k monitoringu zelene - územia monitoru (plocha - zastavané územie s buferom 1 km), referenč. rok, doplnky k čl. 6 do definícií zelene, monitorovacia sieť (1 x1 km) a i. Percento pokryvu koruny stromov v rámci obce – tvorba definície; - spracovanie vyjadrenia k článku 6 Smernice o obnove prírody - ohľadom výsadby alochtónnych druhov do mestskej zelene; - posúdenie a analýza metodiky Klimasken s návrhmi na spracovanie metodiky pre mapovanie pokrývnosti zelene. 					
45.	Ochrana biodiverzity v krajine - Územný systém ekologickej stability	M. Měrka OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	2 600,-		1 753,47		1 753,47	
Anotácia: Koncepcia ÚSES bola na Slovensku schválená na základe uznesenia Vlády SR č. 394/1991 a stala sa základným východiskom systémového začlenenia ÚSES do reálnej environmentálnej politiky, bola podporená schválenou ES 2030. Podpora biodiverzity je zahrnutá v územných systémoch ekologickej stability komplexne pre všetky zložky životného prostredia s dôrazom na zabránenie úbytku biodiverzity v sídlach a regiónoch. Cieľom úlohy je ochrana biodiverzity v krajine prostredníctvom územného systému ekologickej stability.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>Úloha bude riešená vo viacerých etapách: Súčinnosť spracovateľa, obstarávateľa s príslušnými okresnými úradmi pri schvaľovaní RÚSES, dopracovanie 6 RÚSES (okresy Považská Bystrica, Púchov, Brezno, Banská Bystrica, Žarnovica, Krupina) o návrhovú časť a kompletizácia celej dokumentácie, spolupráca so ŠOP SR pri návrhu biocentier a biokoridorov, interakčných prvkov zverejnenie na webovej stránke schválené textové a grafické časti RÚSES. Odovzdanie schválených RÚSES MŽP SR, ŠOP SR. Schválený dokument RÚSES sa stane ekologickým regulatívom odvetvových plánov, územných plánov, projektov pozemkových úprav, programov ochrany prírody a krajiny, programov starostlivosti o lesy, iné odvetvové plány. Schválené RÚSESy sa stanú súčasťou rozhodovacieho procesu štátnej správy (územné rozhodnutia, stavebné povolenia a pod.). Pokračovanie na mape ekologickej stability obcí a miest Slovenska. Bude sa pokračovať na vytvorení registračných listov prvkov RÚSES. Bude doplnená ArcGIS REST služba SAŽP o návrhové časti RÚSES už schválených dokumentácií RÚSES z projektu „Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)“.</p> <p>V súčasnej dobe platný Generel nadregionálneho systému ekologickej stability Slovenskej republiky, ktorý vytvára základ pre stratégiu ochrany ekologickej stability, biodiverzity a ochrany genofondu Slovenskej republiky a pre tvorbu nižších úrovní ÚSES je z roku 1992 (aktualizovaný v roku 2000). Od roku 2000 došlo k novým zmenám v krajine, pričom časť biokoridorov bola zastavaná, znefunkčnená. Pre zabezpečenie ochrany širšieho okolia migračných koridorov zveri je preto spracovať aktuálny dokument vychádzajúci zo získaných informácií ohľadom výskytu migračných biokoridorov z projektov RÚSES a projektov TRANSGREEN, CONNECTGREEN, SAVEGREEN, DARE TO CONNECT.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 59, 61, 62, 146</p>									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spolupráca s okresnými úradmi pri schvaľovaní dokumentácií RÚSES: Bardejov, Bratislava, Dunajská Streda, Hlohovec, Humenné, Komárno, Košice - mesto, Košice - okolie, Lučenec, Malacky, Myjava, Námestovo, Pezinok, Piešťany, Prievidza, Rimavská Sobota, Sabinov, Senec, Senica, Skalica, Snina, Trnava, Považská Bystrica, Púchov, Banská Bystrica, Brezno, Krupina, Žarnovica; - ukončená spolupráca s OU schválením a odovzdaním RÚSES okresov: Galanta, Hlohovec, Humenné, Komárno, Košice-mesto, Košice-okolie, Kysucké Nové Mesto, Lučenec, Malacky, Námestovo, Senec, Skalica, Snina, Trnava; - priebežné mapovanie a overovanie prvkov RÚSES okresov: Púchov, Brezno, Banská Bystrica, Žarnovica Krupina; - spolupráca so ŠOP SR pri tvorbe návrhovej mapy RÚSES okresov Považská Bystrica, Žilina, Púchov, Brezno, Banská Bystrica, Žarnovica, Krupina; - návrhová mapa RÚSES okresov Banská Bystrica, Brezno, Považská Bystrica, Púchov, Krupina, Žarnovica, Žilina; - bolo vydaných 45 vyjadrení k pozemkovým úpravám; - spolupráca s VÚC BB pri príprave ÚPD VÚC ohľadom spracovania RÚSES okresu Banská Bystrica; - boli spracované 4 podnety k územnoplánovacej dokumentácii obcí; poskytnuté podklady RÚSES Trnava Mestu Trnava k medzinárodnej urbanistickej súťaži návrhov pre lokalitu Trnava – Prúdy; - poskytnuté informácie pre GC GEOCONSULT BA k PD Zlepšenie cyklistickej infraštruktúry v TSK – úsek Nosická priehrada – Považská Bystrica, žel. stanica, súčasnosť s OU Košice-okolie k vyňatiu pozemku k. ú. Ploské z MÚSES; - konzultácie so spoločnosťou EKOJET, s.r.o. Bratislava k prvkom RÚSES okresu Kysucké Nové Mesto a Čadca k spracovaniu hodnotenia pre líniové stavby v týchto okresoch, zaslanie linkov na priestorové údaje návrhových máp (biocentrá a biokoridory) dokumentov RÚSES aktualizovaných od roku 2005 do súčasnosti, ktoré sú sprístupnené prostredníctvom našich GIS služieb; - vypracovaná odpoveď na dotaz Ing. Cákociho – Studio adc team, s.r.o. k existencii prvkov ochrany prírody na riešených plochách v k.ú. Pavlovce nad Uhom v rámci spracovaného RÚSES okresu Michalovce; - odovzdané schválené RÚSES okresov: Bytča, Gelnica, Galanta, Hlohovec, Kežmarok, Komárno, Košice-mesto, Košice-okolie, Kysucké Nové Mesto, Nové Zámky, Medzilaborce, Námestovo, Nové Mesto nad Váhom, Poltár, Revúca, Rožňava, Skalica, Snina, Veľký Krtíš, Vranov nad Topľou, Zlaté Moravce; - účasť na pracovných rokovaníach s MŽP SR k riešeniu problematiky posudzovania dokumentácií RÚSES v zmysle zákona č. 24/2006 o posudzovaní vplyvov na ŽP; - účasť na kontrolných dňoch k postupu prác a kvality spracovaných dokumentácií RÚSES, na základe záveru z kontrolných dní budú pripomenky externého pripomienkovateľa ku spracovaniu dokumentácií RÚSES v súčasnosti s MŽP SR zapracované počas pripomienkovacieho procesu prebiehajúceho na okresných úradoch; - zverejnené schválené RÚSES vo formáte PDF na web stránke SAŽP a vypracovanie registračných listov: Bytča, Galanta, Hlohovec, Komárno, Košice-mesto, Košice-okolie, Kysucké Nové Mesto, Námestovo, Nové Mesto nad Váhom, Poltár, Skalica, Snina, Vranov nad Topľou; - zverejnené RÚSES okresov na web stránke SAŽP (Banská Bystrica, Brezno, Krupina, Považská Bystrica, Púchov, Žarnovica), odovzdané na okresné úrady; - aktualizácia textov na www stránku SAŽP k dokumentáciám ÚSES a k Projektu RÚSES II.; - priebežne dopĺňaná vrstva pre mapu ekologickej stability miest a obcí zo schválených RÚSES; priebežné dopĺňanie biocentier a biokoridorov zo schválených RÚSES do ArcGIS REST služby; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - priebežné spracovávanie podkladu pre GNUSES zo schválených RÚSES: Bytča, Galanta, Hlohovec, Komárno, Košice-mesto, Košice-okolie, Kysucké Nové Mesto, Námestovo, Nové Mesto nad Váhom, Poltár, Skalica, Snina, Vranov nad Topľou; - sumarizovanie údajov o migračných trasách RÚSES vs. CinnectGreen, DaRe_to_Connect, SaveGreen. 									
46.	Degradované územia v urbanizovanej krajine	Ing. Robenek OSKSR	12.2023	Úloha splnená.	2 700,-		2 343,06		2 343,06	
<p>Anotácia: Úloha nadväzuje na práce v roku 2022, ktoré dokončili mapovanie a inventarizáciu degradovaných území vo vybraných mestách Košického a Trnavského kraja. Na základe spracovanej metodiky boli identifikované a inventarizované degradované územia v mapovaných mestách. Cieľom úlohy je aktualizácia zmapovaných lokalít vo všetkých zmapovaných mestách na území SR v spolupráci s miestnymi samosprávami prostredníctvom webovej aplikácie degradovaných území na portály www.degradovaneuzemia.sk, sledovanie miery regenerácie degradovaných území, spropagovať tematiku brownfieldov, taktiež ďalším cieľom úlohy je sústrediť sa na návrh riešení revitalizácie brownfieldov prostredníctvom systematického prístupu vychádzajúceho z metodiky revitalizácie brownfieldov, analýza príkladov dobrej praxe revitalizácie brownfieldov. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 330, 334</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vykonanie mapovania degradovaných lokalít v mestách Spišská Stará Ves, Bardejov, Svidník, Stropkov a Medzilaborce; - spracovanie fotografickej dokumentácie, mapových príloh; nahranie súborov na ftp server do dátovej štruktúry, úprava fotografií a vkladanie logotypu, vytvorenie GIS vrstiev pre dané lokality a následne zobrazenie vo webovej aplikácii www.degradovaneuzemia.sk; - v rámci úlohy bol vytvorený adresár emailových adries, na ktoré bola odoslaná požiadavka s aktualizáciou výskytu degradovaných území pre mestské samosprávy Slovenska. Bolo oslovených dokopy 134 miest vo všetkých samosprávnych krajoch SR, ktoré boli oslovené 3x. 70 miest zaslalo odpovede k aktualizáciami údajov degradovaných území alebo so žiadosťou o vyradenie územia z databázy degradovaných území; - vypracovanie materiálu s príkladmi riešenia degradovaných území v urbanizovanom prostredí v elektronickej forme. Materiál je vo finálnej forme a bude zverejnený na webovej stránke a vo webovej aplikácii; - webová aplikácia je funkčná, doplnená o drobné úpravy funkcionality a úpravy vzhľadu. Po procese aktualizácie bola webová aplikácia sprístupnená bez hesla pre širokú verejnosť a samosprávy; - v rámci tejto pracovnej skupiny sa uskutočnili online stretnutia v mesiacoch február a apríl. Na obdivoch stretnutiach sa preberal progres na prácach uskutočňovaných v roku 2022 a 2023; - najhlavnejšou témou bola aktualizácia databázy degradovaných území prostredníctvom oslovenia samospráv a dohodnutie si časového a pracovného rámca tejto aktualizácie. V druhom polroku 2023 spolupráca pokračovala, preberali sa mimo aktualizácie webovej aplikácie aj téma metodiky revitalizácie a jej aplikovanie aj na iné scénare pre verejné služby. 										
VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia					43 830,-		41 221,78		41 221,78	223 625,95
47.	Koncepcná činnosť v oblasti EVVO	RNDr. Bačkorová OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		2 788,42		2 788,42	
<p>Anotácia: Úloha priamo súvisí s opatreniami Implementačného plánu Envirostratégie 2030, v ktorých sa uvádza potreba dôsledne realizovať opatrenia Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvety do roku 2025 (Opatrenie č. 270) a zvýšiť využívanie vonkajších a vnútorných priestorov a kapacít organizácií pre zvyšovanie povedomia o prírodných a kultúrnych hodnotách územia (Opatrenie č. 278). SAŽP prispeje k realizácii menovaných opatrení viacerými spôsobmi, a to vyhodnocovaním Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, napĺňaním internej Koncepcie rozvoja EVVO v SAŽP do roku 2030, poskytovaním partnerstva pri implementácii ES 2030 v oblasti EVVO na regionálnu úroveň, či budovaním náučného areálu a enviroučebne ako ekocentra mestského typu. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 299, 310</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezortná koncepcia EVVO do r. 2025 – aktualizoval sa zoznam členov Komisie MŽP SR pre EVVO, začiatkom roka (19.1.2023) bol spustený odpočet aktivít RK EVVO za rok 2022, po uzavretí odpočtu prebiehala administrácia výstupov a ich spracovanie, pripravilo a zrealizovalo sa online zasadnutie komisie (22.3.2023), na ktorom boli odprezentované výstupy odpočtu, zo zasadnutia bol spracovaný 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)										
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť										
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje									
	<p>zápis a bol zaslaný všetkým členom komisie. Informácie o rezortnej koncepcii boli odprezentované na rezortnom podujatí Ekohry v BA (23.11.2023);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 – na začiatku roka sa zrealizoval odpočet Akčného plánu koncepcie za rok 2022 a následne sa pripravil Akčný plán na rok 2023. Uskutočnilo sa online stretnutie Rady SAŽP pre Ekokódex (13.4.2023) a sfinalizoval sa Akčný plán k Ekokódezu na rok 2023, v ktorom boli naplánované konkrétne aktivity v oblasti udržateľnej mobility, zavedenia BRO a akcií typu SWAP; pripravil a zrealizoval sa swap oblečenia (31.1., 28.9., 28.11. 2023 v rôznych prevádzkach), swap kníh (25.10.2023) swap detských vecí (13.12.2023); začalo sa s prípravou interného systému pre výmenu vecí, ale aj zdieľanie jász v rámci dochádzania do práce; vybavil a umiestnil sa kontajner na zber BRO na stojisku pred budovou SAŽP v BB; zrealizovalo sa školenie pre zamestnancov k ekoférovaniu a elektromobilite v rámci ETM (21.9.2023); zakúpili a distribuovali sa koše a vrecká na zber BRO v chodbách a kuchynkách SAŽP; prihlásilo sa do zberu kefiek Curaprox. V závere roka sa uskutočnilo online stretnutie členov Rady ekokódezu (8.11.2023) a začalo sa s prípravou záverečnej správy k Akčnému plánu k ekokódezu 2023, ako aj záverečného odpočtu Akčného plánu internej koncepcie EVVO za rok 2023; - regionálne koncepcie EVVO – zorganizovali sa dve stretnutia zástupcov samosprávnych krajov k EVVO, a to 1. v Trenčíne (18.1. 2023) so zameraním na skúsenosti so spoluprácou so školami a ich motiváciou a 2. v Žiline (13.11.2023) so zameraním na tému financovania aktivít EVVO v kraji. Zo stretnutí boli spracované zápisy a výstupy boli distribuované účastníkom prostredníctvom zdieľaného priečinku. Priebežná spolupráca a komunikácia medzi SAŽP a zástupcami krajov prebieha prostredníctvom vytvorenej mailovej skupiny a zdieľaného priečinku. Zúčastnili sme sa tiež sieťovacích podujatí organizovaných samosprávnymi krajinami k téme EVVO - Envirodišputy (28.6.2023, Zvolen) a Enviro.parti (23.11.2023, BB) v BBSK, Workshop s EVVO organizáciami (5.12.2023, Ružomberok) v ŽSK; - aktívna prezentácia systémového prístupu k EVVO na Slovensku na 2. česko-slovenskom seminári k EVVO (4.10.2023) v Banskej Bystrici; - mestské ekocentrum – na výstavbu ekocentra v areáli SAŽP boli vo februári vydané stavebné povolenia. Pre potreby VO boli aktualizované rozpočty k areálu a ďalšia potrebná dokumentácia; - vypracovala sa dokumentácia piatich projektov, ktoré boli podané cez Envirofond v časti E (popisy, prílohy, relevantné štúdie a ďalšie). Koncom roka boli vyhlásené výsledky výzvy, avšak projekty neboli podporené. Začalo sa preto pracovať na podkladoch k výzve v rámci programu Slovensko – dažďová záhrada. Základný edukačný koncept bol čiastočne spracovaný v rámci pripravených projektových žiadostí. Do areálu sa podarilo inštalovať dve cyklostojiská, vytvoriť biodiverzitunú lúku a rôzne stanovišťa na podporu biodiverzity, a to vďaka realizácii prebiehajúceho projektu Clima Best z Nórskeho fondov. 																		
48.	Certifikácia poskytovateľov EVVO	Mgr. Šávoltová OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		1 421,08		1 421,08										
	<p>Anotácia: Od roku 2019 SAŽP koordinuje "Medzirezortnú pracovnú skupinu pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR", zloženú zo zástupcov štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Hlavnou náplňou práce je príprava systému certifikácie poskytovateľov EVVO na Slovensku. Nový certifikačný systém bude predstavovať mechanizmus pre budovanie siete enviro-výchovných organizácií, nastaví požiadavky kvality v oblasti poskytovania EVVO a podporný inštitucionálny a finančný aparát. Úloha je naviazaná na Opatrenie č. 273 Implementačného plánu ES 2030 (Vytvoriť sieť štátnych aj neštátnych stredísk environmentálnej výchovy s cieľovým stavom porovnateľným so štandardom európskych krajín. Na úrovni štátu, krajských a lokálnych samospráv vytvoriť mechanizmus na dobudovanie siete environmentálno-výchovných stredísk vo všetkých krajinách). Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 304</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pracovná skupina - príprava a realizácia 5. online stretnutí pracovnej skupiny (13.2., 17.3., 24.4., 29.5., 19.6. 2023) zameraných prípravu systému certifikácie poskytovateľov EVVO v SR a vývoj portálu environmentálnej výchovy EWOBX. Konkrétne sa pracovná skupina zaoberala jednotlivými fázami procesu certifikácie, činnosťou orgánov certifikácie a tvorbou súvisiacich dokumentov. Zápisy a výstupy stretnutí sú vedené v zdieľanom priečinku pracovnej skupiny. Komunikácia s členmi pracovnej skupiny. Príprava a realizácia 6. online stretnutia (určenie termínu, zostavenie programu, príprava podkladov, konzultácie s právnikom), spracovanie výstupov (zápis, sprievodné dokumenty). Zadané online domácej úlohy ku kvalifikácii Pracovníka EVVO a jej spracovanie. Príprava a realizácia 2-dňového stretnutia (11. – 12.10.). Domacia úloha – spracovanie výstupov pripomienkovania kvalifikačných požiadaviek na Pracovníka EVVO, konzultácie a spolupráca s p. Medalom. Následné spracovanie zápisu a výstupov zo stretnutia. Pracovník EVVO – spracovanie výstupov z pripomienkovania kvalifikačných požiadaviek na Pracovníka EVVO, konzultácie a spolupráca s Medalom. Online stretnutie so zástupcami Špirály (spracovanie zápisu a pripomienok). Požiadavka na korektúry finálneho návrhu systému. Administrácia zdieľaného priečinku na google disku; - systém certifikácie - postupná tvorba a návrh kritérií a procesov certifikácie, nastavovanie inštitucionálneho a finančného rámca, komunikácia a spolupráca s MŽP SR a so SEVV Pavučina (ČR). Stretnutie na MŠVVaŠ SR (2.5.2023) k začleneniu Pracovníka EVVO do národnej sústavy kvalifikácií. Postupná tvorba dokumentov súvisiacich s jednotlivými fázami certifikácie (Žiadosť o certifikáciu/recertifikáciu, Zmluva medzi poskytovateľom a žiadateľom o certifikáciu, logo systému certifikácie a logo pre certifikovaného poskytovateľa, Popis činnosti certifikačných orgánov (Gestor, Administrátor, Štatút Audítora a Rady audítorov, Štatút Odbornej rady, Sadzobník pre finančné ohodnotenie audítorov, Čestné vyhlásenie audítora, Dohoda o vykonaní práce pre audítora a i.). Konzultácie s právnikom a postupné 																		

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>dopracúvanie dielčích dokumentov (Zmluva s poskytovateľom, Popis činnosti certifikačných orgánov, Sadzobník, Čestné vyhlásenie, DoVP). Príprava podkladov k 2dňovému októbrovému stretnutiu pracovnej skupiny (finalizácia manuálu) a jeho realizácia (dokumenty týkajúce sa auditu, audítorov, žiadosti a zmluvy, loga, popisu systému, kritérií a spätnej väzby z krajských webinárov). Spracovanie podkladov pre ministra k stavu EVVO v SAŽP aj vzhľadom k certifikácii a harmonogramu prípravy systému. Prezentácia certifikácie na 2. česko-slovenskom seminári k EVVO. Spracovanie finálneho návrhu systému certifikácie (textová a grafická úprava jednotlivých dokumentov, zostavenie Príručky systému), snaha o posunutie materiálu na IPK;</p> <p>- webová aplikácia - diskusie s programátorom, stretnutie (29.6.2023) k príprave a analýze elektronického podporného systému pre administráciu a propagáciu certifikácie. Postupná tvorba obrazoviek k webovej aplikácii certifikácie; tvorba webovej aplikácie, zapracúvanie výstupov z dvojdňového stretnutia; stretnutie s programátorom k harmonogramu prípravy online aplikácie na podporu systému; konzultácie s riaditeľom sekcie informatiky k zabezpečeniu úlohy v novom roku.</p>									
49.	EWOBX - portál environmentálnej výchovy	Mgr. Šíjak OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		1 185,58		1 185,58	35 330,44
<p>Anotácia: EWOBX je medzirezortný portál environmentálnej výchovy, ktorého cieľom je zhromažďovať a zdieľať informácie o environmentálnej výchove, rozvíjať vzájomnú spoluprácu a sieťovanie ľudí a organizácií pôsobiach v environmentálnej výchove. Na jeho naplnenie a ďalšom vývoji spolupracuje približne 20 štátnych a mimovládchých organizácií a samospráv, ktorých práca je koordinovaná v rámci "Medzirezortnej pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR". V ďalšej etape jeho vývoja sa činnosť sústreďuje na cieľnú propagáciu a sieťovanie, na tvorbu a skvalitňovanie poskytovaných nástrojov, migráciu existujúcich webov a databáz pod doménu portálu. Strategickou víziou je na báze EWOBXU vytvoriť systém štatistického zberu a vyhodnocovania údajov o EVVO v SR. Takýto systém zabezpečí relevantné informácie pre odpočtovanie envirovýchovných cieľov Envirostratégie 2030 (Opatrenie č. 267 Pravidelne vykonávať analýzy súčasného stavu EVVO vo formálnom aj neformálnom vzdelávaní, čím sa zhodnotí jeho účinnosť.) ako aj množstva ďalších koncepčných dokumentov (ako sú Monitorovanie programového rozpočtovania (MŽP SR), Výkaz o ďalšom vzdelávaní (MŠVVaŠ SR), Príprava správy CAF (MŽP SR), Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025 (MŽP SR), Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028 (IUVENTA), Program odpadového hospodárstva SR, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025 a podklady pre IEP MŽP SR, Koncepcia budovania siete environmentálno-vzdelávacích centier v BSK, Aarhus, Programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja, Národná stratégia ochrany biodiverzity, Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti). Prevádzka portálu si tiež vyžaduje údržbu a komunikáciu s používateľmi a programátorom na dennej báze. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 295</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propagácia a sieťovanie - v I. polroku prebehla rozsiahla propagácia portálu prostredníctvom mailových skupín. Rozposlaný bol propagačný mail s informáciami a letákom. Propagácia prebiehala taktiež počas akcií a súťaží organizovaných SAŽP (inovačné vzdelávanie učiteľov, metodické dni, deň otvorených dverí, stretnutie krajov k EVVO, Envirodišputy BBSK a ďalšie). Počas zasadnutia Komisie MŽP SR pre EVVO k Rezortnej koncepcii EVVO do roku 2025 prebehlo školenie pre národné parky. Zrealizoval sa workshop (8.6.2023) pre učiteľov v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja. V II. polroku sa propagoval portál najmä prostredníctvom kampane Klimatizuj sa, ďalej sa uskutočnil workshop počas Festivalu environmentálnej výchovy ŠÍŠKA a propagácia prebehla taktiež na Envirohrách (23.11.2023) s kolegami z rezortných organizácií a počas workshopu s EVVO organizáciami organizovanom ŽSK (5.12.2023); - tvorba a vývoj - začiatkom roka (16.1.2023) sa uskutočnilo stretnutie k Plánu tvorby a propagácie portálu. Počas roka sa priebežne pracovalo na zlepšení funkcionalít portálu, užívateľského prostredia a tvorbe nových nástrojov (Prechod cez úrovne, Filtrácia a nová záložka Projekty, Manuál FAQ, priradenie Ponuky EVVO, zobrazovanie Podobných článkov, odstránenie registrácie cez Edupage, doplnenie možnosti prepojenia webov cez Iframe, dopĺňanie formulárov a nastavovanie notifikácií v súvislosti s prípravou štatistického zberu dát a ďalšie). Pracovalo sa tiež na tvorbe systému Hodnotenia obsahu - predovšetkým hodnotenie udalostí účastníkmi po ich skončení (prostredníctvom jednotného hodnotiaceho formulára dostupného na vygenerovanom linku alebo QR kóde); - systém štatistického zberu a vyhodnocovania - systém sa kreoval a konzultoval v spolupráci s Pracovnou skupinou pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR. Doplnili sa nové štatistické údaje do formulárov Organizácie, Udalosti a Zdroje. Následne prebehlo ich testovanie v ostrej prevádzke, doplnenie potrebných textov a položiek, odstránenie nedostatkov a chýb. Nastavili sa notifikačné správy pre zapísanie štatistických údajov v priebehu alebo po skončení udalostí a tiež systémové správy v rámci vnútornej komunikácie s užívateľmi portálu. V II. polroku sa začalo s prípravou prezentácie štatistických údajov - analýza dashboardov rôznych webstránok a portálov, výber vhodných nástrojov, identifikácia kľúčových indikátorov pre oblasť EVVO a náčrt obrazoviek tzv. EWODatu (webové prostredie slúžiace na prezentáciu údajov o EVVO prostredníctvom vybraných indikátorov); - migrácia webov - údržba webových stránok aktuálne prebiehajúcich programov zmigrovaných pod doménu ewoboxu (Zelený svet, Zatoč s odpadom, EnvirOtázky), prebehli stretnutia k aktualizácii a migrácii školského programu Ekologická stopa. V druhom polroku sa aktualizoval program Ekologická stopa; - administrácia a údržba - komunikácia s redaktormi SAŽP ohľadom odpočtu RKEVVO a naplnenia obsahu portálu, zabezpečenie plynulej prevádzky, odstraňovanie funkčných chýb, poradenstvo cez online 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	chat a kontaktný formulár.									
50.	Zelený vzdelávací fond	Mgr. Mistríková OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		4 812,37		4 812,37	
<p>Anotácia: Účelom ZVF je podpora environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom presadzovania princípov spoločnej zodpovednosti v súlade s opatreniami Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 a s ES 2030. Finančná podpora fondu je zabezpečená prostredníctvom Environmentálneho fondu. Realizáciou ZVF sa prispieva k napĺňaniu konkrétnych opatrení Implementačného plánu ES 2030 (Opatrenie č. 265 a 266), Stratégie SR pre mládež na roky 2021 – 2028 a podporuje sa rozvoj environmentálnej výchovy v mimovládnom sektore na regionálnej úrovni. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 293, 294</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vyhlásenie nového ročníka ZVF 5/2023 - zverejnené články a mediálnej kampane spolu s direct mailami priamo konkrétnym žiadateľom realizoval sekretariát ZVF (viac ako 4 000 mailov). Na základe podaných žiadostí prebieha aktuálne (jún) administratívna kontrola, ktorej výstupom je databáza projektov. Z minulého ročníka ZVF 4/2022 bola v rámci monitorovania odovzdaná Záverečná finančná správa spolu so Záverečnými správami a fotodokumentáciou realizovaných projektov v roku 2022; - webová stránka je pravidelne aktualizovaná podľa potrieb sekretariátu ZVF. V mesiacoch január - február sa sekretariát ZVF podieľal na tvorbe špecifikácie ZVF a zároveň pripravoval Usmernenie pre žiadateľa. Databáza žiadostí je realizovaná v tomto roku prostredníctvom webovej aplikácie na prihlasovanie (rozpracovaných 437 žiadostí, poslaných 229, fyz. prišlo 214 žiadostí, ktoré sa následne spracovávajú podľa Manuálu činnosti ZVF). Administrácia zahŕňala: administratívnu kontrolu, hodnotenie, prípravu a zverejnenie zmlúv so žiadateľmi o podporu v CRZ ako aj dodatkov o predĺžení oprávneného obdobia do 30. apríla 2024. V rámci ročníka ZVF 5/2023 sa zazmluvnilo 151 žiadateľov, z toho 10 subjektov odstúpilo od zmluvy a nebude čerpať dotáciu. V súčasnosti ekonomické oddelenie postupne uvoľňuje finančné prostriedky príjmom podpory. Zúčtovanie prebehne až v roku 2024. 										
51.	Vzdelávanie pedagogických zamestnancov	Mgr. Vlčák OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		1 184,03		1 184,03	
<p>Anotácia: MŠVVaŠ SR vydalo v októbri 2020 pre SAŽP Oprávnenie na poskytovanie inováčného vzdelávania pod názvom "Environmentálna výchova a vzdelávanie pre udržateľný rozvoj". Vzdelávanie prebieha v súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch. Je zamerané na rozvoj vedomostí a didaktických zručností pre uplatňovanie cieľov ES 2030 v školskej praxi a je určené pre nasledovné kategórie: učiteľ MŠ, učiteľ prvého stupňa ZŠ, učiteľ druhého stupňa ZŠ, učiteľ SŠ, vychovávateľ. V roku 2023 plánujeme zrealizovať minimálne dve vzdelávania, z toho jedno v maďarskom jazyku (počet vzdelávaní závisí aj od pandemickej situácie). Pokračuje nadväzovanie spolupráce a rokovania s univerzitami na príprave programov vzdelávania pre budúcich učiteľov. Úloha prispieva k realizácii Opatrenia č. 266 Implementačného plánu ES 2030 (Zabezpečiť vhodné podmienky pre také vzdelávanie, ktoré učiacim sa sprostredkuje poznatky, postoje a zručnosti, ktoré podporia vytváranie takých hodnotových orientácií, ktoré im umožnia zaujať stanovisko a prispieť k plneniu cieľov stanovených v tejto stratégii, riešeniu problémov, spojených so životným prostredím a jeho udržateľným rozvojom). Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 294</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inovačné vzdelávanie pre pedagógov - v rámci úlohy prebehlo technicko-organizačné zabezpečenie 2. turnusov inováčného vzdelávania (9.5. - 18.5. 2023). Pripravil sa plagát a pozvánky, prebehlo prihlasovanie a registrácia účastníkov, tvorba a úpravy programu, zostavili sa prezenčné listiny a ďalšie administratívne dokumenty, prebehla komunikácia s lektormi a úpravy modulov inováčného vzdelávania, tlač manuálu pre učiteľov v slovenskom a maďarskom jazyku, TOZ záverečných skúšok (6.6., 8.6., 12.6., 20.6. 2023) pre účastníkov vzdelávania a príprava Osvedčení o absolvovaní inováčného vzdelávania; - vzdelávanie budúcich učiteľov - komunikácia s poverenými osobami z UMB, príprava podkladov a realizácia stretnutia s poverenými zástupcami UMB (doc. Gáperová a doc. Kaliský). Na stretnutí boli prediskutované možnosti spolupráce na príprave budúcich pedagógov v oblasti environmentálnej výchovy. Vypracoval sa návrh informačného listu predmetu "Environmentálna výchova pre učiteľov" ktorý bude pravdepodobne zaradený do výučby na UMB v letnom semestri 2024; - vzdelávanie národnostných menšín - táto úloha bola realizovaná prostredníctvom inováčného vzdelávania v maďarskom jazyku (9.5. - 13.5.2023), pripravil sa manuál pre učiteľov v MJ, počas vzdelávania bolo zabezpečené tlmočenie do MJ, účastníci mali možnosť prezentácie svojich záverečných projektov v MJ. 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
52.	Vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy a samosprávy	Ing. Svitaňová Krajčiová OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	10 000,-		8 670,89		8 670,89	
<p>Anotácia: Úloha rieši technicko-organizačné zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov štátnej a verejnej správy. Vzdelávanie sa realizuje v rámci vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 (ktorou sa ustanovujú podrobnosti o OKP na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o ŽP), a tiež v rámci vzdelávacieho programu pre odborných zamestnancov ochrany prírody a krajiny (v zmysle platnej akreditácie MŠVVaŠ SR). Úloha sa zameriava aj na vzdelávanie interných pracovníkov environmentálnej výchovy, s cieľom rozvíjať ich kompetencie potrebné pre realizáciu kvalitnej EV a implementáciu aktuálnych výziev Envirostratégie 2030 do svojej praxe. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 294</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov - v priebehu roka 2023 bolo zrealizovaných 10 odborných priprav na získanie OKP u zamestnancov OÚ MVSR - OSŽP, SIŽP a obcí. Odborná príprava sa uskutočnila formou webinárov prostredníctvom MS Teams, (každý v rozsahu 5 pracovných dní), spolu 271 účastníkov: <ol style="list-style-type: none"> štátna správa odpadového hospodárstva (ŠSOH): 16 účastníkov, 17. – 21. 04. 2023, štátna správa ochrany prírody a krajiny (ŠSOPaK): 33 účastníkov, 20. – 26. 04. 2023, štátna vodná správa (ŠVS): 24 účastníkov, 20. – 21. 04. a 03. – 05. 05. 2023, vedúci/a OSŽP: 10 účastníkov, 20. – 21. 04. a 10. – 12. 05. 2023, IPKZ: 6 účastníkov, 20. – 21. 04. a 29. – 30. 05. 2023, 05. 06. 2023, štátna správa ochrany ovzdušia (ŠSOO): 8 účastníkov, 20. – 21. 04. a 05. – 07. 06. 2023, ochrana prírody a krajiny (OPaK) pre obce: 61 účastníkov, 02. - 06. 10. 2023, ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodododky a verejné kanalizácie, rybárstvo (OVaNV, VVaVK,R) pre obce: 22 účastníkov, 04. - 10. 10. 2023, odpadové hospodárstvo (OH) pre obce: 76 účastníkov, 23. - 27. 10. 2023 ochrana ovzdušia (OO) pre obce: 15 účastníkov, 25. - 27. 10. a 02. - 03. 11. 2023 akreditovaný vzdelávací program Ochrana prírody, biodiverzity a krajiny - realizácia akreditovaného vzdelávania sa prekladá na rok 2024 z viacerých dôvodov - nepostačujúca finančná alokácia na úlohu, operatívne úlohy zo strany MŽP (Zelený balík, ZVF), slabý záujem o vyhlásený program, nekomunikácia oslovených lektorov v rámci programu, o ktorý bol záujem; vzdelávanie odborných pracovníkov environmentálnej výchovy - pracovníci odboru EVVO sa zúčastnili vzdelávania s názvom Ako účiť o zmene klímy, ktoré sa konalo 24. - 26.1. 2023 v obci Virt. Ďalšie vzdelávanie sa uskutočnilo v termíne 15.2. - 16.2. 2023, kurz viedol lektor EV a pedagóg Masarykovej univerzity Michal Medek. Obsahom bola realizácia praktických experimentov, oboznámenie sa s metodikou dvoch výučbových programov (Environmentální technológovia a Príroda veda), prezentácia pilierov českej EV (ciele EV, EV pre cieľové skupiny, tvorba logických modelov programu), skúsenosti s klimatickým vzdelávaním v ČR (ciele a princípy klimatického vzdelávania, publikácia Klima se mně, spoločná tvorba programov), predstavenie metodiky TORE a jej využitia pri príprave programov či expozícií, konzultácie k projektom OEVVO (areál, certifikácia a ďalšie). 										
53.	Programy praktickej EVVO v SEV SAŽP Dropie	Ing. Vajliková OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	10 830,-		10 794,27		10 794,27	
<p>Anotácia: Úloha prispieva k naplneniu kapitoly 13.1., 13.2. a 13.3. ES 2030, v ktorých sa uvádza potreba dôsledne realizovať opatrenia Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025. Realizáciou úlohy sa zabezpečia vhodné podmienky pre také vzdelávanie, ktoré učiacim sa sprostredkuje poznatky, postoje a zručnosti, ktoré im umožnia zaujať stanovisko a prispieť k plneniu cieľov stanovených v tejto stratégii, riešeniu problémov, spojených so životným prostredím a jeho udržateľným rozvojom. Ďalej sa zlepši informovanosť miestnych subjektov o výhodách vyplývajúcej z lokálnej ochrany prírody, ako aj informačné a propagačné aktivity v oblasti ochrany a starostlivosti o prírodu a krajinu vrátane podpory výchovy, vzdelávania, osvetu a výskumu. Programy pre verejnosť prezentujú mäkké formy turizmu s nízkym vplyvom na prírodu. Získané znalosti o ochrane prírody a biodiverzity prispievajú k väčšiemu záujmu o udržanie a zlepšenie súčasného stavu a napomôžu zlepšeniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>Hlavným cieľom praktických programov v SEV SAŽP Dropie je podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nižšej krajine Dolného Žitného ostrova, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie a propagovať región aj prostredníctvom stratégie Naturpark Dolný Žitný ostrov, ktorého súčasťou je aj SEV SAŽP Dropie. Programy sa budú realizovať zážitkovou formou (questingov - pátračiek) jednodňových exkurzií a tematických outdoorových pobytových programov pre školy a verejnosť (v závislosti od realizácie prestavby ubytovne). Inováciou je program Microtus minibus, terénne zážitkové laboratórium na vodné, lúčne a lesné ekosystémy. Bude sa realizovať v rámci spolupráce na projekte LIFE Microtus II. Ťažiskovou témou praktických programov je prebiehajúca klimatická zmena a strata biodiverzity.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 294, 301, 307, 310</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jednodňové exkurzie a programy pre žiakov - v roku 2023 sa realizovalo 42 jednodňových programov a exkurzií celkovo pre 1710 detí a žiakov. Z toho 5 aktivít sa realizovalo mimo SEV Dropie (8.3. medzinárodný trh dobrovoľníctva Bratislava, 16.3. Enviroakadémia v Trnave, 21.4. kampaň Upracme Slovensko (CHVÚ Ostrovné lúky), 2x výstava hmyzích hotelov). 1 program pre univerzitu (UKF Nitra - študenti UKF); - outdoorové pobytové programy - uskutočnilo sa 21 outdoorových pobytových programov celkovo pre 506 návštevníkov. 2 programy pre univerzity (UKF FPV Nitra a UMB KG Banská Bystrica). 3 programy sa realizovali v rámci projektu Erasmus + . V SEV Dropie participovalo na študijnom pobyte Českého Ramsarského výboru. V rámci Svetového dňa pre životné prostredie sme privítali Mladých reportérov pre životné prostredie (YRE), ktorí spracovali rôzne zaujímavé témy regiónu; - programy pre verejnosť - celkovo sa v roku 2023 realizovalo 14 envirosobôt (otvorené pre verejnosť od 10:00-18:00) s počtom návštevníkov 299. Zhotovilo sa 5 mediálnych výstupov vo forme podcastu Dobré noviny, Križovatky, výstupy pre RTVS Hlavné správy, Zatoč s odpadom v anglickom jazyku. Pripravili sa 2 prezentačné videá z workshopov v SEV Dropie (https://www.youtube.com/watch?v=UyKXzu7qJlg), (https://www.youtube.com/watch?v=rBcAtCLNP3Y&t=196s). Spracovala sa infografika Kalendár 2024 - 12 krokov k udržateľnosti; tlačená verzia questov v SK, HU a EN jazyku - Zlatá záhrada, Krajina Lúk, Ostrovné lúky; - inklúzia sociálnych a národnostných menšín - realizovalo sa 10 aktivít pre 204 účastníkov; spolupráca so Špeciálnou základnou školou internátnou - Bentlakásos Speciális Alapiskola a Odborným učilištom internátnym - Bentlakásos Szaktanintézet v Očkoči ohľadne pracovných príležitostí a praxe pre učňov; spolupráca s DSS v Očkoči - 2 x DoVP pre klientov DSS Očkoč - na výpomoc v SEV Dropie; spolupráca s CDR Kolárovo (2 pobyty pre deti z CDR). 									
54.	Zelený balíček	Rajnohová, MSc. OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		8 584,16		8 584,16	188 295,51
	<p>Anotácia:</p> <p>Prostredníctvom tejto úlohy SAŽP zabezpečuje praktickú environmentálnu výchovu a vzdelávanie školskej (materské, základné, stredné školy) a širokej verejnosti na celoslovenskej a regionálnej úrovni. Vytvára tak podmienky pre vzdelávanie, ktoré učiacim sa umožní prispieť k naplneniu cieľov Envirostratégie 2030 (Opatrenie č. 266 IP Envirostratégie). V ponuke sú etablované programy, ktoré majú svojich stálych nasledovateľov, ale aj novinky, ktorých úlohou je zasiahnuť široké publikum. Jednou z nich je aj realizácia projektu Zelený balíček z dielne MŽP SR, ktorého cieľom je podpora envirovýchovy priamo v podmienkach škôl. Intenzívna osвета a komunikácia s verejnosťou prebieha formou kampane Zatoč s odpadom, a to na báze desiatich mesačných výziev pre jednotlivcov aj školy. Kampaň prispieva k popularizácii Envirostratégie 2030, realizácii Opatrenia č. 271 IP Envirostratégie (zorganizovať celoplošnú kampaň a vzdelávacie aktivity na podporu zodpovednej a uvedomelej spotreby produktov, aktívnu participáciu a predchádzanie vzniku odpadu) ako aj realizácii opatrení ďalších strategických dokumentov (Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025, Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025, Agenda 2030, Koncepcia vodnej politiky do roku 2030, Európska zelená dohoda či Nový akčný plán EÚ pre obehové hospodárstvo). V pláne je tiež komplexná prestavba školského programu Ekologická stopa s cieľom rozšíriť cieľové skupiny o širokú verejnosť, administratívne firmy a organizácie. V zmysle schválenej Didaktiky EVVO SAŽP bol na obdobie nasledujúcich rokov nastavený nový koncept metodických publikácií tak, aby spĺňal kritériá a požiadavky súčasnej environmentálnej politiky v oblasti EVVO. Publikácie budú postupne zamerané na kľúčové témy Envirostratégie 2030 a ich implementáciu do výchovno-vzdelávacieho procesu na školách. V nasledujúcom roku to bude téma zmeny klímy. V publikáciách budú použité tvorivé práce detí zo zrealizovaných kreatívnych súťaží, čo umožní ich ďalšie využitie na envirovýchovné účely. Snahou SAŽP je adaptovať vytvorené metodiky a materiály pre potreby menších či znevýhodnených skupín a do tvorby edukačných pomôcok zapájať samotných študentov.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 294, 300, 301</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zelený balíček – boli spracované nasledujúce podklady: prehľad publikácií v rámci jednotlivých balíčkov a stav ich rozpracovania, prehľad práce ľudí na projekte, metodika a spoločný scenár jednotlivých školení, návrh obsahu a vizuálu Ekokódexu školy, príprava programu jednotlivých školení podľa spoločného scenára a spracovanie záverečných testov, spracovanie ppt prezentácií na štyri témy balíka, 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>príprava scenára a nahovorenie prezentácií, konvertovanie videí. Príprava publikácií – spracovanie tém do publikácií o zmene klímy. Zelený balíček bol zastavený na základe Dohody o ukončení zmluvy medzi SAŽP a Envirofondom s nadobudnutím účinnosti 17.8.2023. Ďalšie práce na Zelenom balíčku preto nepokračovali;</p> <p>- ponuka pre školy:</p> <p>1. Regionálne výchovné programy: harmonogram na I.polrok, 2.2. Deň mokradí – interaktívna prednáška pre 3. ročník ZŠ Kolárovo a workshop Upcykluj so SEV Dropie; realizácia programu Tajomstvá hmyzu - ZŠ Pavla Križku v Kremnici (70 detí) - 9.2.2023; realizácia programu o odpade na MŠ Dolná v Kremnici (47 detí) - 9.2.2023; realizácia programu Tajomstvá hmyzu - ZŠ Senohrad (55 detí) - 22.2.2023, realizácia programu Preč s odpadom - ZŠ Tajovského (16 detí) - 21.2.2023; realizácia programu o klíme – ZŠ Moskovská 9.3.2023; realizácia programu Tajomstvá hmyzu/odpad – MŠ Trnavá hora (50 detí) - 18.4.2023; realizácia aktivít pre ZŠ v Podlaviciach (25 žiakov 3. ročníka) na tému voda, odpad a environmentálne záťaž - 18.5.2023, realizácia programu Lesná pedagogika - ZŠ Kremnica (25 detí) - 19.10.2023. Fotodokumentácia a články z niektorých akcií sú voľne dostupné na portáli EWOBBOX. Taktiež propagácia na FB a stránke Envirovýchovy. Na jeseň 2023 boli všetky programy zrušené kvôli administratívnej výpomoci pre Zelený vzdelávací fond;</p> <p>2. celoslovenské súťaže a programy – Zelený svet: 27. ročník súťaže na tému: Voda je život bol spustený 25. 11.2022 a prebiehal do 28.4.2023. Do 27. ročníka prišlo viac ako 2700 výtvarných a takmer 100 literárnych prác. Hlavná cena súťaže sa odovzdala osobne v Žiline. V lete 2023 sa spravila databáza Zelený svet 2022 zo súťažných prác. V novembri 2023 bol spustený 28. ročník súťaže na tému Teplo môjho domova. Vyhlásená bola taktiež kategória pre učiteľov: Tvorivý pedagóg. Prebieha propagácia súťaže. Tento ročník je v spolupráci s projektom LIFE - Populair. Ekostopa: začiatkom roka sa naplánovala migrácia pod Ewobox (vytvorenie admin. rozhrania, štruktúra a dizajn novej stránky, úprava a nahodenie textov). 18.4. inštalácia Ekomerača v Tihányiovskom kaštieli v B.B., Ekomerač dostupný do júla oslovil tisícky návštevníkov. Ekomerač a Ekostopa bola tiež prezentovaná na akcii Noc výskumníkov v septembri 2023 - cez 10 000 návštevníkov. EnvirOtázniky – 17. ročník online vedomostnej súťaže bol 4.5. spustený. Okruhy otázok spojené s tvorbou publikácie o klíme: Schladí klimatizáciu klíma?, Antroposcéna, Od Tatier k Dunaju, Ráno ma osvieti, Viem čo jem, Zmobilizujem sa, V lete chcem zimu a v zime teplo, Hádžem z koša do koša, Kade chodím, tade sadím, Dnes si to užijem. Žiaci súťažili o atraktívne ceny. Súťaž ukončená 4.6.2023. Do súťaže sa zapojilo 1234 súťažiacich z 58 škôl a výhercom boli odovzdané ceny. Databáza súťažných prác - plán: spracovanie fotografií zo 6. kola súťaže Enviropektrum v rámci sa presúva na rok 2024. Bola vytvorená nová databáza zo súťažných prác zo 27. ročníka Zelený svet. Pokračovalo sa so zveľadovaním a využívaním databázy na ilustráciu publikácie: Odpady, ilustrácia tlačových správ - každý mesiac pri propagácii kampane Zatoč s odpadom/KlímaTYzuj sa alebo pri iných príležitostiach;</p> <p>- ponuka pre verejnosť - Zatoč s odpadom (výzvy): Zrealizovaná kampaň Zatoč s odpadom (január-jún 2023). Každý mesiac nová výzva k publikácií (Systém verzus jednotlivec, Jedlé plytvanie, Čo máme v koši, Darčeky s hodnotou, Móda sa už nenesí, Príliš vzácny odpad, Pripime si s planétou, Papierové trampoty, V kontakte s kožou, Raz a dost), propagovaná v rôznych FB skupinách (pedagógovia, zborovňa, zavretá škola, 1. stupeň, vychovávateľa, inovatívne vzdelávanie, moderný učiteľ, minimalisti.sk, zero waste Slovakia) a mimo nej cez emaily (MŽP SR - pravidelne a iné organizácie, inštitúcie), každý mesiac sa uskutočnilo vyhodnotenie, spracovali sa príspevky k Učiteľovi v akcii, tvorili sa články, tlačové správy. Do záverečného zberovania sa dostali tí účastníci, ktorí sa zapojili minimálne do 3 výziev počas trvania kampane. Súčasťou 2. ročníka sú odborní garanti. Zvýšil sa počet ocenených účastníkov vo výzvach (školy aj jednotlivci). Do kampane sme dostali 830 príspevkov a zapojilo sa 8 944 účastníkov. KlímaTYzuj sa - nová kampaň zameraná na zmenu klímy. Každý mesiac nová výzva k publikácií, propagovaná v rôznych FB skupinách (pedagógovia, zborovňa, zavretá škola, 1. stupeň, vychovávateľa, inovatívne vzdelávanie, moderný učiteľ, minimalisti.sk, zero waste Slovakia) a mimo nej cez emaily (MŽP SR - pravidelne a iné organizácie, inštitúcie), každý mesiac sa uskutočnilo vyhodnotenie, spracovali sa príspevky k Učiteľovi v akcii, tvorili sa články, tlačové správy. Kampaň pokračuje aj v roku 2024.</p> <p>Jarné upratovanie s Maxom: výzva vyhlásená už po 4x, prebiehala od 28.3. do 15.5. Prišlo nám 280 príspevkov, výzvy sa zúčastnilo cca 4840 zberačov a vyzbierali 2010 vriec odpadu.</p> <p>Iné akcie: 24.5.2023 - zrealizovaný Festival Zeme so 7 partnermi (účastníci: 400 žiakov a učiteľov z 13 ZŠ a 1 MŠ z B.B., ZV a okolia). 21.6.2023 - Deň otvorených dverí na SAŽP - 120 účastníkov. 23.-24.6. - realizácia aktivít o vode na akcii Slnovrat na Dunaji. 23.-24.6: Clima Fest - aktívna účasť v rámci projektu Clima Best - účasť 150 ľudí. 29.9.2023 - Noc výskumníkov - prezentácia našich aktivít plus Ekomerač, Ekostopa a projekt Clima Best - cez 10 000 účastníkov;</p> <p>- publikácie a pomôcky - inovovali sa jednotlivé námety na aktivity z publikácie Zatoč s odpadom (Móda sa už nenesí, Príliš vzácny odpad, Pripime si s planétou, Papierové trampoty, V kontakte s kožou, Raz a dost). Zrealizovaná kampaň Učiteľ v akcii (prihlásených 300 učiteľov MŠ, ZŠ, SŠ). Spracovanie 10 tém z publikácie o klíme KlímaTYzuj sa (Schladí klímu klimatizácia, Antroposcéna, Od Tatier k Dunaju, Ráno ma osvieti, Jem čo viem, Zmobilizujem sa, V práci som cool, Z košíka do koša, Kade chodím, tade sadím, Dnes si to užijem). Bola vydaná elektronická publikácia Výber najlepších aktivít zo súťaže Tvorivý pedagóg 2022;</p> <p>- propagácia a prezentácia - v I. polroku prebehla rozsiahla propagácia kampane Zatoč s odpadom, kampane Učiteľ v akcii, komunikácia s učiteľmi, propagácie výziev na FB, na stránke kampane, cez kontakty. Pravidelná propagácia školských súťaží a programov (FB, EWOBBOX, web SAŽP). Pravidelné príspevky na FB a EWOBBOX. Priebežné zasielanie metodických materiálov cieľovým skupinám. V II. polroku prebehla rozsiahla propagácia kampane KlímaTYzuj sa, kampane Učiteľ v akcii, propagácia výziev na FB, na stránke kampane a cez kontakty. Pravidelne boli propagované aj aktivity odboru EVVO, tvorené príspevky na FB a EWOBBOX. Nová MŠ publikácia sa distribuovala vo veľkom do materských škôl na dobierku od augusta 2023 do decembra 2023. Vybrané obrázky zo súťaže Zelený svet boli</p>									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
zarámované a sú využívané ako propagačné predmety.										
55.	Programy pre verejnosť a podporná činnosť	Ing. Kučerová OEVVO	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		1 780,98		1 780,98	
<p>Anotácia: Úloha sa zameriava na zvyšovanie environmentálneho povedomia širokej verejnosti prostredníctvom podujatí realizovaných SAŽP alebo účasťou na podujatiach realizovaných inými rezortnými alebo partnerskými subjektami. Verejnosť má tiež možnosť bezplatnej výpožičky filmov o životnom prostredí či účasti na výstavách SAŽP. Systematická komunikácia so širokou verejnosťou je riešená formou kampane k významným environmentálnym dňom (VED), na báze mesačných výziev pre jednotlivcov a školy, pričom vychádza z rovnomennej publikácie Zatoč s odpadom. Cieľom kampane je popularizácia Envirostratégie 2030 všeobecne a zároveň realizácia Opatrenia č. 271 Implementačného plánu ES 2030 (zorganizovať celoplošnú kampaň a vzdelávacie aktivity na podporu zodpovednej a uvedomelej spotreby produktov, aktívnu participáciu a predchádzanie vzniku odpadu). Realizáciou kampane sa zároveň naplňajú opatrenia ďalších koncepčných dokumentov ako sú: Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025, Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025, Agenda 2030, Koncepcia vodnej politiky do roku 2030, Európska zelená dohoda či Nový akčný plán EÚ pre obehové hospodárstvo. V rámci úlohy sa pokračuje s prípravou databázy obrazových materiálov (obrázkov, kresieb, fotografií, grafík) z oblasti životného prostredia, ktorých autorské práva sú vo vlastníctve SAŽP. Ide predovšetkým o tvorivé práce detí a mládeže z výtvarných a fotografických súťaží. Týmto spôsobom bude zabezpečené ich ďalšie využitie a envirovýchovné pôsobenie, a to prostredníctvom webových stránok alebo publikácií, v ktorých budú použité. Zároveň prispejú k prezentácii autorov, k propagácii súťaží, samotnej SAŽP ako aj rezortu. Zameranie úlohy je priezrové pre podpornú propagačnú a činnosť SAŽP. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 300</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ekotopfilm-Envirofilm (október 2023) - príprava aktuálneho ročníka v spolupráci so spoločnosťou Ekotopfilm a MŽP SR, spracovanie návrhu programu sprievodných podujatí organizovaných SAŽP; Festival Zeme 2023 (25. 5. 2023) - technicko-organizačné zabezpečenie realizácie enviroaktivít pre deti, študentov a širokú verejnosť - 400 účastníkov, Kampaň ETM 2023 - zapojenie SAŽP do kampane formou podpory a realizácie aktivity - hromadná preprava detí z MŠ, DOD SAŽP 21.6.2023 - spolupráca s OEVVO pri príprave a realizácii podujatia. Záznamy z podujatí, pozvánky, programy a fotodokumentácia je v archíve K-RSE; - vytvorenie internej fotogalérie SAŽP na úložisku https://piwigo.org/, vypracovanie manuálu na používanie databázy, spustenie funkčnosti a otvorenie systému pre naplňanie a používanie internými zamestnancami; - výpožičky filmov z videotéky SAŽP zabezpečované pre externé subjekty a pre nekomerčné účely, zoznam výstav SAŽP pravidelne aktualizovaný a vystavený na TITANE SAŽP (\\192.168.110.70\SAZP_dokumenty\Dokumenty_vseobecneho_pristupu\Vystavy SAZP); - vydané publikácie, spracované letáky, plagáty, brožúry, pozvánky, programy a iné grafické výstupy sú archíve K-RSE. 										
VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca					36 250,-		17 200,17		17 200,17	69 600,12
56.	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	Ing. Grófová OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	2 500,-		390,81		390,81	
<p>Anotácia: Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia, bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivity spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa vody pre potreby sekcie vôd MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHÚ SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu predložených správ.</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: opatrenia vyplývajú z medzinárodných záväzkov</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priebežná evidencia nových právnych predpisov. Zaevidovaný bol 1 nový právny predpis. Z predpisu nevyplývala nová reportingová povinnosť; - zoznam reportingových povinností na rok 2024 a prvú polovicu roka 2025 za oblasť Voda. - Správy predložené za SR na EK: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mapy povodňového ohrozenia a mapy povodňového rizika. 2. Zoznam vôd určených na kúpanie v SR pre kúpaciu sezónu 2023. 3. Dotazník o transpozícii a implementácii smernice č. 86/278/EHS o ochrane životného prostredia a najmä pôdy v prípadoch, keď sa v poľnohospodárstve využívajú kaly z čistenia komunálnych odpadových vôd, za referenčný rok 2022. 4. Plán manažmentu správneho územia povodia Dunaja a Plán manažmentu správneho územia povodia Visly - aktualizácia 2021 (Časť 2: elektronické súbory). 5. Rozhodnutie o neuplatňovaní opätovného využívania vody na poľnohospodárske zavlažovanie. 6. Správa o výsledkoch monitorovania sledovaných látok alebo skupín látok za Slovenskú republiku (Watch list 2023). 7. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vôd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2021-2022. 8. Správa Slovenskej republiky o kvalite vôd určených na kúpanie v roku 2023. - Iné súvisiace aktivity: <ul style="list-style-type: none"> - priebežná komunikácia s riešiteľmi pre správy podľa smernice o povodniach, rámcovej smernice o vode, smernice o vode určenej na ľudskú spotrebu, smernice o env. normách kvality; - sprístupnenie správ podľa smernice 91/271/ESH, ktoré boli predložené na EK v rokoch o 2004-2018 cez Enviroportál; - 2x online pracovné stretnutie (príprava správ mapy podľa smernice 2007/60/ES); vedenie koordinačného stretnutia Reporting Voda 2024; - 1x pripomienkovanie relevantných materiálov (guideline pre reportovanie podľa dusičnanovej smernice); - priebežná evidencia správ predložených za SR na EK na Enviroportáli a zálohovanie relevantnej dokumentácie na serveri Titan SAŽP; - účasť na stretnutiach pracovných skupín (PS pre implementáciu dusičnanovej smernice, PS Podzemná voda, PS Monitoring, PS IS Voda); - 5x spolupráca na príprave podkladového materiálu (podklade pre stanovisko k revízii smerníc WFD, GWD a EQSD; vyjadrenie k nejednotným zoznamom obcí ležiacich v CHVO Žitný ostrov a kanalizačných aglomeráciách, podklad pre Dodatok k Rámcovému programu monitorovania vôd – Indikátory; návrh požiadaviek na IS VODA za SAŽP; dotazník Data and Reporting k mítingu vodných riaditeľov); - 2x pripomienkovanie (návrh NV SR, ktorým sa ustanovujú hranice chránených oblastí prirodzenej akumulácie vôd; guideline pre reportovanie podľa dusičnanovej smernice; CIS WFD guideline No. 24 Zmena klímy; - spolupráca na koordinácii poskytnutia údajov pre UNEP za indikátor SDG6.3.2 Podiel vodných útvarov s dobrou kvalitou vody a spracovanie Indikátorového listu k SDG6.3.2. Spolupráca na vyhodnotení indikátora SDG6.5.1 Integrovaný manažment vodných zdrojov; - 6x účasť na online stretnutiach (3x WG DIS, webinári k reportingu podľa rámcovej smernice o vode, webinár k SGD6.3.2), webinár EEA k správe o stave vôd; - 2x pripomienkovanie materiálov (správa EEA o vodách na kúpanie v SR, návrh EK za SK Fact sheet k smernici o pitnej vode); - 1x bilaterálne online stretnutie so zástupcami Európskej komisie k stavu spracovania elektronickej verzie plánov manažment povodí. 					
57.	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	Ing. Grófová OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	1 800,-		919,28		919,28	
<p>Anotácia:</p> <p>Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia, bola MŽP SR poverená SAŽP.</p> <p>Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd životného prostredia, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, podľa dohôd s gesčnými sekciami koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu predložených správ. Úloha je zameraná na vecné riešenie nasledovných oblastí životného prostredia: Ovzdušie, Adaptácia na zmenu klímy, Chemické látky, Hluk, Iné a zastrešovanie jednotného systému predkladania správa EK a ich evidencie v rámci celej kapitoly Životné prostredie.</p> <p>Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: opatrenia vyplývajú z medzinárodných záväzkov.</p> <p>Forma výstupov:</p> <p>1. Aktivita:</p> <p>1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku Životné prostredie;</p> <p>1.2. Analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre problematiku Životné prostredie;</p> <p>1.3. Zoznam reportingových povinností na rok 2024.</p> <p>- prehľad právnych predpisov zverejnených v Ú. v. EÚ za obdobie 16.12.2022 - 15.12.2023;</p> <p>- počet zaevidovaných predpisov: 48;</p> <p>- počet vykonaných analýz: 5;</p> <p>- zoznam reportingových povinností na rok 2024 a prvý polrok 2025 za oblasť Životné prostredie.</p> <p>2. správy predložené Európskej komisii: 48:</p> <p>1. Správa o používaní v uzavretých priestoroch v rizikovej triede 3 a 4 počas roka 2022,</p> <p>2. Informácia o dovoze neodpadovej ortuti a neodpadových zmesí ortuti za rok 2022,</p> <p>3. Správa týkajúca sa národných emisných inventúr za obdobie rokov 1990 – 2021,</p> <p>4. Informatívna správa o inventúrach podľa smernice EP a Rady (EÚ) 2016/2284 o znížení národných emisií určitých látok znečisťujúcich ovzdušie,</p> <p>5. Projekcie emisií podľa súhrnu NFR,</p> <p>6. Správa o národných plánoch a stratégiách pre adaptáciu na zmenu klímy, 2023 (National climate change adaptation planning and strategies, 2023),</p> <p>7. Integrovaná národná energetická a klimatická správa o pokroku - Informácie o adaptácii pokiaľ ide o rozmer dekarbonizácie 2023 (Decarbonisation adaptation progress reporting, 2023),</p> <p>8. Modul pre účty materiálových tokov v rámci celého hospodárstva (EW-MFA) - roky 2017 – 2021,</p> <p>9. Modul pre dane súvisiace so životným prostredím podľa hospodárskej činnosti - roky 2017 – 2021,</p> <p>10. Dotazník o odpade z elektrických a elektronických zariadení za rok 2021,</p> <p>11. Mapy povodňového ohrozenia a mapy povodňového rizika,</p> <p>12. Údaje o miere prípravy na opätovné použitie a recyklácie komunálneho odpadu za ref. rok 2021,</p> <p>13. Údaje o množstve komunálneho odpadu ukladaného na skládky za ref. rok 2021,</p> <p>14. Údaje o dosiahnutom zberovom podiele pre prenosné batérie a akumulátory a údaje o úrovni recyklácie použitých batérií a akumulátorov a o dosiahnutej recyklačnej efektívite za rok 2021,</p> <p>15. Správa o dodržaní noriem pre síru stanovených v smernici EP a Rady 2016/802/EÚ o znížení národných emisií určitých látok znečisťujúcich ovzdušie, rok 2022,</p> <p>16. Správa podľa čl. 26(1) (b) (c) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 1005/2009 o látkach, ktoré poškodzujú ozónovú vrstvu za rok 2022,</p> <p>17. Správa o monitorovaných údajoch uvedených v čl. 9 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/2284/EÚ o znížení národných emisií určitých látok znečisťujúcich ovzdušie, ktorou sa mení smernica 2003/35/ES a zrušuje smernica 2001/81/ES,</p> <p>18. Správa o vozidlách po dobe životnosti za rok 2021,</p> <p>19. Údaje o skládkovaní biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu za ref. rok 2021,</p> <p>20. Údaje o množstve potravinového odpadu a predchádzaní vzniku potravinového odpadu za rok 2021,</p> <p>21. Údaje o opätovnom použití výrobkov za ref. rok 2021,</p> <p>22. Informácia o udalostiach podľa článku 18 ods. 2 smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za obdobie od 1. 5. 2022 do 30. 4. 2023,</p> <p>23. Správa o spotrebe ľahkých plastových tašiek v roku 2021,</p> <p>24. Ročná správa o obaloch a odpadoch z obalov (ref. rok 2021),</p>					

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<p>25. Správa o stavebnom odpade a odpade z demolácií za ref. rok 2021,</p> <p>26. Zoznam vôd určených na kúpanie v SR pre kúpaciu sezónu 2023,</p> <p>27. Dotazník o transpozícii a implementácii smernice č. 86/278/EHS o ochrane životného prostredia a najmä pôdy v prípadoch, keď sa v poľnohospodárstve využívajú kaly z čistenia komunálnych odpadových vôd, za referenčný rok 2022,</p> <p>28. Správa o národných údajoch o kvalite paliva za rok 2022,</p> <p>29. Plán manažmentu správneho územia povodia Dunaja a Plán manažmentu správneho územia povodia Visly - aktualizácia 2021 (Časť 2: elektronické súbory),</p> <p>30. Správa o implementácii smernice Európskeho parlamentu a Rady 2012/18/EÚ o kontrole nebezpečenstiev závažných havárií s prítomnosťou nebezpečných látok, ktorou sa mení a dopĺňa a následne zrušuje smernica Rady 96/82/ES za obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2022,</p> <p>31. Správa o vykonávaní nariadenia ((EÚ) 2017/852 za vykazované obdobie 2021 a 2022,</p> <p>32. Informácie o dovoze odpadovej ortuti za rok 2022,</p> <p>33. Správa o kvalite ovzdušia podľa vykonávacieho rozhodnutia Komisie 2011/850/EÚ (časti B, C, G, E1a, G),</p> <p>34. Modul pre účty emisií do ovzdušia - rok 2017 – 2021,</p> <p>35. Modul pre účty fyzických tokov energie - roky 2019 – 2021,</p> <p>36. Modul pre účty odvetvia environmentálnych tovarov a služieb - roky 2019 – 2021,</p> <p>37. Správa o výnimkách za rok 2022 v zmysle článku 9 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2009/147/ES z 30. novembra 2009 o ochrane voľne žijúceho vtáctva,</p> <p>38. Správa o výnimkách za roky 2021 a 2022 v zmysle článku 16 smernice Rady 92/43/EHS z 21. mája 1992 o ochrane prirodzených biotopov a voľne žijúcich živočíchov a rastlín,</p> <p>39. Integrovaná správa: Správa o veľkých spaľovacích zariadeniach podľa smernice 2010/75/EU Údaje o uvoľňovaní a prenosoch znečisťujúcich látok a odpadov podľa nariadenia 166/2006,</p> <p>40. Informácia o neuplatňovaní nariadenia EP a Rady 2020/741 o minimálnych požiadavkách na opätovné využívanie vody (detto PHU č. 56 RepVoda),</p> <p>41. Správa o preprave odpadu za rok 2022,</p> <p>42. Správa o výsledkoch monitorovania sledovaných látok alebo skupín látok za Slovenskú republiku (Watch list 2023),</p> <p>43. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vôd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2021-2022,</p> <p>44. Správa Slovenskej republiky o kvalite vôd určených na kúpanie v roku 2023,</p> <p>45. Modul pre účty výdavkov na ochranu životného prostredia - roky 2019 – 2021</p> <p>46. Informácie o zónach a aglomeráciách - predbežne údaje podľa čl. 6 (2) vykonávacieho rozhodnutia Komisie 2011/850/EÚ, časť B,</p> <p>47. Informácie o režime hodnotenia - predbežné údaje podľa čl. 7 (2) vykonávacieho rozhodnutia Komisie 2011/850/EÚ, časť C,</p> <p>48. EU Registry 20217 - resubmisia údajov.</p> <ul style="list-style-type: none"> - zoznam správ obsahuje aj správy za oblasť Voda (správa č. 11, 26, 27, 29, 40, 42, 43, 44) a Odpady (správa č. 10, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 41), EÚ Registry a EPRRT (správa č. 39, XX), a SEVESO (správa č. 30), ktoré sú predmetom samostatných úloh PHÚ. Spracovateľmi správ sú viaceré rezortné aj mimorezortné organizácie. SAŽP vypracovala 1 správu (1x za oblasť Ovzdušie a spolupracovala na spracovaní 10 správ (1x oblasť Ovzdušie, 2x oblasť Voda, 7x oblasť Odpady). V rámci iných úloh PHU SAŽP spracovala ďalšie 2 správy (správa č. 30 za oblasť SEVESO a správa č. 48 za EU Registry); - zverejnenie aktualizovaného zoznamu správ predložených na EK, právnych predpisov a reportingových povinností na webovej stránke SAŽP; - 1x spolupráca na príprave správ (Adaptačná správa podľa §19 (1) nar. 2018/1999); - 1x koordinácia prípravy správ (správa podľa čl. 9 smernice 2016/2284 (NECD)); - 3x účasť na pracovných stretnutiach (webinár k reportingu Adaptačnej správy; pracovné stretnutie k príprave správy podľa smernice 2011/92/EÚ (EIA/SEA); pracovnom stretnutí k problematike reportingu EPRTR a EU Registry); - 2x účasť (online) na workshopoch (workshop určený pre balkánske krajiny – skúsenosti s výberom lokalít a monitorovania ukazovateľov pre identifikáciu dopadu znečistenia ovzdušia na ekosystémy; workshope k reportingu podľa vyk. rozh. Komisie 2011/850/EU pre správy o kvalite okolitého ovzdušia); - zverejnenie správ predložených EK cez Enviroportál. <p>3. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii;</p>									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - priebežná evidencia správ predložených za SR na EK na Enviroportáli a zálohovanie relevantnej dokumentácie na serveri Titan SAŽP; - podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR; - 1x pripomienkovanie materiálov (neformálne IPK k rokovaciemu poriadku RKS). 									
58.	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa oblasti odpadov	Ing. Novikmecová OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	6 200,-		4 637,28		4 637,28	
<p>Anotácia: Plnenie reportingových požiadaviek za oblasť odpadov vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie (smernice Európskeho parlamentu a Rady 86/278/EHS, 94/62/ES, 1999/31/ES, 2000/53/ES 2006/21/ES, 2006/66/ES, 2008/98/ES, 2012/19/EÚ, 2019/904, nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2150/2002, 1013/2006, 1257/2013, 2017/852, 2019/1021, nariadenie Rady 2021/770). Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov, evidovať metodické pokyny EK a usmernenia Eurostatu týkajúce sa spracovania správ, spolupracovať s MŽP SR pri spracovaní správ, predkladať správy EK spôsobom ustanoveným v príslušných právnych predpisoch, viesť evidenciu predložených správ. Úlohou SAŽP je spolupracovať s MŽP SR, MF SR a ŠÚ SR v zmysle schváleného systému riadenia vlastného zdroja EÚ založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov v SR. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: opatrenia vyplývajú z medzinárodných záväzkov.</p>										
<p>Forma výstupov: 1. Aktivita: 1.1. zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť odpadov: priebežná aktualizácia zoznamu právnych predpisov (doplnenie 5 predpisov); 1.2. analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre oblasť odpadov: spracovanie 1 novej analýzy a aktualizácia 2 analýz reportingových požiadaviek; 1.3. zoznam reportingových povinností relevantných pre oblasť odpadov v roku 2024; Spracovanie zoznamu reportingových povinností relevantných pre oblasť odpadov v roku 2024; 2. Aktivita: 2.1. zápisy z pracovných stretnutí: - účasť na 4 webinároch EEA k EU wide reportingu on re-use (26.1.2023, 27.4.2023, 1.6.2023, 30.11.2023); - účasť na pracovnom stretnutí s MŽP SR, SZVEP k PHÚ SAŽP na r. 2023 (9.2.2023, online); - účasť na tréningovom kurze Eurostatu ShowVoc - New tool for browsing statistical classification (28.3.2023, online); - účasť na 2 TAC mítingoch k smernici (EÚ) 2019/904 (19.6.2023, 11.-12.12.2023 online); spolupráca pri príprave 7 správ (obaly a odpady z obalov, znižovanie spotreby ľahkých plastových tašiek, opätovné použitie výrobkov, batérie a akumulátory, OEEZ, staré vozidlá, stavebný odpad a odpad z demolácií); spolupráca pri spracovaní podkladov a účasť na stretnutí so zástupcom EK k návrhu vyk. rozh. Komisie k výpočtu, overovaniu a nahlasovaniu údajov o obsahu recykl. materiálov v nápoj. fľašiach (25.7.2023, online); kontrola návrhu SK prekladu návrhu vyk. rozh. Komisie k výpočtu, overovaniu a nahlasovaniu údajov o obsahu recykl. materiálov v nápoj. fľašiach; - spolupráca ŠÚ SR a MŽP SR pri stanovení výberovej vzorky pre analýzu zmesového odpadu; 2 prac. stretnutia s MŽP SR k PHÚ SAŽP na rok 2024 za oblasť odpadov (31.7.2023, 6.9.2023, online); organizácia a účasť na úvodnom pracovnom stretnutí so ŠÚ SR, MŽP SR k aktualizácii metodiky pre analýzu ZO (26.9.2023, Bratislava); spolupráca so ŠÚ SR a MŽP SR pri stanovení výberovej vzorky pre analýzu zmesového odpadu (prac. stretnutie 8.12.2023, online) spolupráca pri návrhu opatrení k PVO a PVPO (v rámci navrhovanej zmeny smernice 2008/98/ES); 2.2. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii za oblasť odpadov - zabezpečenie predloženia správ na EK a ich evidencia: 1. Informácia o dovoze neodpadovej ortuti a neodpadových zmesí ortuti za rok 2022 (Spracováva a predkladá MŽP SR, OERBB) 2. Údaje o opätovnom použití za rok 2021 3. Správa o vozidlách po dobe životnosti za rok 2021 4. Správa o dosiahnutom zberovom podiele pre prenosné batérie a akumulátory a o efektívite a dosiahnutej úrovni recyklácie použitých batérií a akumulátorov za rok 2021</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					5. Správa o odpade z elektrických a elektronických zariadení za rok 2021 6. Údaje o miere prípravy na opätovné použitie a miere recyklácie komunálneho odpadu za rok 2021 (Predkladá ŠÚ SR.) 7. Údaje o množstve potravinového odpadu a údajov týkajúcich sa predchádzaniu vzniku potravinového odpadu za rok 2021 8. Údaje o množstve komunálneho odpadu ukladaného na skládky za rok 2021 (Predkladá ŠÚ SR.) 9. Údaje o množstve biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu ukladaného na skládky za rok 2021 10. Informácia o udalostiach podľa čl. 18 ods. 2 smernice EP a Rady 2006/21/ES 11. Správa o ročnej spotrebe plastových tašiek za rok 2021 12. Správa o obaloch a odpadoch z obalov za rok 2021 13. Údaje o zhodnocovaní stavebného odpadu za rok 2021 14. Správy o preprave odpadu za rok 2022 3. Aktivita: - účasť na 3 zasadnutiach expert. skupiny (28.2.-1.3.2023 (online), 14.-15.6.2023 (online), 26.-27.10.2023 (Luxemburg)) - štúdium a pripomienkovanie dokumentov, prezentácia o neformálnej návšteve Eurostatu v SR (15.6.2023), pripomienkovanie návrhu ročného stanoviska k vhodnosti predložených údajov za ref. rok 2021; - účasť na webinári k výsledkom projektu Developing pilot accounts for marine, freshwater and urban ecosystems and packaging materials (Finish Environment Institute) (16.2.2023, online); - testovanie .xls formátov pre predkladanie výkazov podľa nar. (EÚ, Euroatom) 2021/770; - účasť na workshope on the Implementation of a Deposit Refund Scheme (DRS) for products in DRS packaging organizovaného MPRVAŽP Cyperskej republiky (12.6.2023, online) a spolupráca pri organizácii prednášajúcich za SR; - spolupráca pri vypíňaní a predkladaní štatistického výkazu PROSTAT za ref. rok 2021; - účasť na diskusnej skupine (DS) "Cross-checks and balancing" (1.8.2023, online); - účasť na DS "Coefficients for waste composition analysis" (2.8.2023, online); - účasť na 2 DS "Placed on the Market based on coefficients and production and trade statistics" (3.8.2023, 5.10.2023,online); - účasť na 2 DS "Private imports and after placed-on-the-market exports" (8.8.2023, 5.10.2023, online); - účasť na neformálnej návšteve Eurostatu na Slovensku (21.-22.3.2023) - tech.-org. zabezpečenie návštevy, online stretnutie so zástupcami Eurostatu, SAŽP, MŽP SR a MF SR (16.1.2023), online stretnutie so zástupcami MŽP SR (16.2.2023, 16.3.2023), spolupráca na spracovaní Country overview on plastic packaging data collection, prezentácia (spoločná s MŽP SR) o spôsobe zberu a spracovania údajov o odpade z plastových obalov, pripomienkovanie správy z neformálnej návštevy Eurostatu; - koordinácia a spolupráca pri vyplňovaní dotazníka Európskeho dvora audítorov "Performance audit on the EU own resource based on non-recycled plastic packaging waste".					
59.	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD	Ing. Lieskovská OIPEP	12.2023	Úloha splnená.	2 500,-		1 573,25		1 573,25	
Anotácia: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Joint Working Party on Agriculture and Environment (JWP AE). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: opatrenia vyplývajú z medzinárodných záväzkov.										
Forma výstupov: - Komunikácia k implementácii OECD Recommendation on Environmental Information and reporting. Účasť na misii OECD k príprave Environmental Performance Review SK (13.-14.6.2023). Zaslание údajov v požadovanej štruktúre za stav ŽP, environmentálne dane a zavlazované územia; - spracovanie a odoslanie na OECD správy o vývoji v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti za rok 2022; - účasť na zasadnutí JWP AE (6.-7.4.2023, 9.-10.11.2023), účasť na mimoriadnom zasadnutí JWP AE (20.6.2023), účasť na WPEI (21.-22.11.2023).										
60.	Zabezpečovanie plnenia povinností SR,	RNDr. Považan, PhD.	12.2023	Úloha	10 250,-		5 392,83		5 392,83	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti Eionet a členstva Slovenskej agentúry životného prostredia v EPA Network	Ing. Guzmová OVMS		splnená.						
	<p>Anotácia: Plnenie povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre (EEA), v Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti (Eionet) a v sieti Európskych environmentálnych agentúr (EPA Network), najmä: zastúpenie a aktívna účasť v Predstavenstve EEA (Management Board – MB); plnenie funkcie Národného ohniskového bodu (NFP) pre EEA a koordinácia spolupráce s EEA v sieti Eionet v rámci SR pri konzultačných procesoch a pri poskytovaní údajov a expertízy; plnenie povinností podávania správ v stanovených kľúčových dátových tokoch (Eionet Core Data Flows); plnenie úloh vyplývajúcich i) z funkcie národného koordinátora dátových tokov (National Data Flow Coordinator – NDFC), ii) z funkcie národného vedúceho skupiny (national group lead) v Eionet skupinách (Eionet groups – EG) a v tematických skupinách (thematic groups – TG), iii) z členstva v EG/TG; spravovanie národného uzla siete Eionet SK a prevádzka Národného portálu Eionet SK; koordinácia projektovvej činnosti; účasť na zasadnutiach EPA Network a participácia na činnosti siete a jej záujmových skupinách (interest groups – IG). Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 193, 194, 203, 266, 286, 287, 300, 303, 304, 306.</p>									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečenie účasti SR na 3 zasadnutiach MB: 98th MB meeting 23.3.2023, 99th MB meeting 8.6.2023, 100th MB meeting 14.12.2023; - zabezpečenie prípravy na zasadnutia MB: štúdium materiálov, príprava stanovísk/súhrnov, účasť na koordinačných stretnutiach s SK členom MB, priebežná komunikácia a spolupráca s členom MB; - zabezpečenie účasti SR na high level konferencii s názvom „EU stakeholder day: European Environment Network Conference, 22.3.2023; - účasť na 3 NFP/Eionet stretnutiach: (28.2.2023, Kodaň; 13. - 14.6.2023, online; 10. – 11.10.2023, Malta); - zabezpečenie prípravy na NFP/Eionet stretnutia: štúdium materiálov, aktívna účasť na prípravných stretnutiach organizovaných Troikou (20.2.2023, 5.6.2023, 2.10.2023), interné konzultácie; - aktívna účasť na podujatí „EEA-Eionet Day“ (1.3.2023) s prezentáciou národnej siete Eionet SK formou "National Corner": prezentácia členských organizácií Eionet SK, činnosť SAŽP, ciele Envirostratégie 2030, Slovensko ako krajina - aktívna účasť na workshope organizovanom Európskou komisiou ako súčasť hodnotiaceho procesu EEA za obdobie rokov 2017 – 2021 (28.2.2023, Kodaň); - spolupráca s EEA pri zmene digitálnych nástrojov spolupráce EEA – Eionet (prechod práce do online platformy MS Teams v rámci projektu Eionet Collaboration Tolls 2.0): prípravné stretnutie (29.11.2023), informačné stretnutie organizované NFP SK a EEA pre všetkých členov Eionet SK (6.12.2023), prezentácia pre členov Eionet SK + priebežné informovanie; - účasť na sérii informačných stretnutí k pracovným programom ETCs a ich príspevkom k plneniu Stratégie EEA – Eionet 2021 – 2030: 1. ETC Biodiversity and Ecosystems (30.1.2023); 2. ETC on Sustainability Transitions (28.4.2023), 3. ETC Climate Change Mitigation (4.5.2023); účasť; 4. ETC Biodiversity (12.5.2023); 5. ETC Circular Economy and Resource Use (17.5.2023); - aktívna účasť a/alebo zabezpečenie účasti členov Eionet SK (členov siete z SAŽP ale aj externých organizácií) na webinároch, stretnutiach Eionet skupín (EG) a tematických skupín (TG), stretnutiach pracovných skupín a workshopoch. Členovia Eionet SK + NFP SK sa v roku 2023 zúčastnili spolu viac ako 30 podujatí. NFP SK vedie evidenciu účasti na podujatiach, ktorá tvorí prílohu záverečnej správy k plneniu úlohy; - účasť na dvoch pravidelných zasadnutiach EPA Network: 39th EPA Network Plenary (22. – 23.3.2023, Brusel), 40th EPA Network Plenary (28. – 29.9.2023, Helsinki); - vstup do tzv. Troika systému k príprave 41. zasadnutia EPA network na Slovensku - činnosť v rámci členstva v záujmovej skupine IGET: <ul style="list-style-type: none"> - štúdium materiálov: zaslaných z IGETu; dokumentov UNWTO ohľadom udržateľného cestovného ruchu a životného prostredia; dokumentov ohľadom udržateľného turizmu, životného prostredia a regionálneho rozvoja; dokumentov UNWTO ohľadom udržateľného turizmu a udržateľného rozvoja; dokumentov zameraných na rozvoj regiónov a turizmus v špecifických geografických územiach. - sledovanie európskych a svetových trendov v rámci udržateľného rozvoja, udržateľného turizmu, kultúrneho a prírodného dedičstva, rôznych foriem, druhov a trendov CR. Cestovný ruch na COP28. - pripomienkovanie dokumentov a poskytovanie informácií v odborných dotazníkoch podľa požiadaviek EEA v stanovených termínoch členmi siete Eionet SK, NFP SK a MB SK: <ul style="list-style-type: none"> - konzultačný proces k pracovnému programu EEA, Single Programming Document 2024 - 2026: konzultácia na národnej úrovni s členmi Eionet SK, MŽP SR a členom MB; účasť na pracovných stretnutiach s NFPs a EEA (16.3.2023, 26.4.2023, 22.5.2023); zaslanie stanoviska za SK, príprava finálneho stanoviska s NFPs; - príklady politiky a opatrení SK, ktoré riešia vplyv zmeny klímy na ľudské zdravie prostredníctvom zmeneného množstva a kvality vody; - pripomienky k indikátoru „Ekonomické straty v dôsledku extrémov súvisiacich s klímou v Európe; - pripomienky k návrhu EEA briefing on Impacts of Pesticides on Health and Ecosystems in Europe; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - vyplnenie dotazníka iniciatívy Mission Restore our Oceans and Waters by 2030; - revízia draftu Eionet publikácie Beating cardiovascular disease — the role of Europe's environment; - zaslanie informácií pre EEA k Review of pre-mapping of food waste prevention efforts in Slovakia; - zaslanie informácií k Food Waste Prevention Country Profile; - pripomienky k EEA briefing 'Upscaling nature-based solutions for climate resilience and nature restoration - Acting local, thinking regional'; - pripomienky k EEA indikátoru 'Economic losses from climate-related extremes in Europe'; - štúdium tematických materiálov týkajúcich sa činnosti skupín; - individuálne pripomienkovanie správ EEA a indikátorov; - prezentácia pre účastníkov kurzu v rámci vzdelávacieho programu Erasmus+; - práca na Climate-ADAPT; - príprava správ z podujatí (EEA – Eionet Day); - spolupráca SAŽP a MŽP SR na príspevku k iniciatíve Európskej komisie „3 billion additional trees“; - EEA – Eionet Spravodajca – vydaný v septembri 2023 v PDF forme, zaslaný členom Eionet SK a zverejnený na Národnom portáli Eionet SK https://eionet.enviroportal.sk/dokumenty/eea-spravodajca a na webovej stránke SAŽP https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/medzinarodna-spolupraca/eea/publikacie.html; - plnenie povinností vyplývajúcich z úlohy NDFC: <ul style="list-style-type: none"> - účasť na stretnutiach NDFC: 9.2.2023, 15.6.2023; 15.12.2023; - asistancia reportérom - nahlasovanie nových reportérov EEA, správa reportérov v systéme, asistencia pri komunikácii s EEA; - udržiavanie národného prehľadu o časovej osi dátových tokov a prehľadu o pridelených reportéroch pre jednotlivé dátové toky; - Správa národnej siete Eionet SK: <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie členstva v EG a TG a jeho pravidelná aktualizácia v systéme a internej evidencii, komunikácia s členmi Eionet SK, registrácia na stretnutia, technická pomoc; - zabezpečenie nominácie nových členov podľa potreby; - koordinácia činnosti EG a TG; - informovanie členov siete Eionet SK:; webináre, stretnutia, povinnosti, aktuálne dianie v EEA/Eionet vrátane pracovných príležitostí v EEA; - Eionet planer – evidencia a pravidelná aktualizácia povinností a aktivít vyplývajúcich pre SR z členstva v EEA, evidencia účasti na stretnutiach, dohľad nad dodržaním termínov; - národné stretnutie členov Eionet SK bolo zorganizované dňa 20.11.2023, v priestoroch SAŽP v Banskej Bystrici. Prezentácie a zápis zo stretnutia sú dostupné na Národnom portáli Eionet SK; - stretnutie bolo hybridné s osobnou účasťou 30 členov siete Eionet SK, vrátane GR SAŽP a conutry desk officera z EEA. Cieľom stretnutia bolo informovať národných členov siete Eionet o dianí v EEA – Eionet, posilniť spoluprácu a spoločne diskutovať o benefitoch spolupráce a aktivitách v jednotlivých Eionet skupinách a na úrovni EEA; - spravovanie obsahu Národného portálu Eionet SK: vytvorenie užívateľských účtov pre členov Eionet SK, napĺňanie a aktualizácia obsahu, príprava a zverejňovanie nových informácií. Národný portál Eionet SK je dostupný tu https://eionet.enviroportal.sk/. 					
61.	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	RNDR. Lapešová OVMS	12.2023	Úloha splnená.	10 000,-		4 277,72		4 277,72	69 600,12
<p>Anotácia: Plnenie medzinárodného záväzku SR, ktorý bol potvrdený dohodou medzi vládou SR (zast. MŽP SR) a Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD) v nadväznosti na projekt OSN-UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01 „Establishment of the Regional Centre for Training and Technology Transfer in the Slovak Republic“. Ide o aktivitu, ktorou sa SR významne angažuje ako zmluvná strana Bazilejského dohovoru v rámci environmentálneho programu OSN-UNEP (United Nations Environment Programme). Činnosť RCBD je zameraná na pomoc a spoluprácu s regiónom SaVE pre implementáciu Bazilejského dohovoru zameraného na environmentálne vhodné nakladanie s nebezpečným odpadom a kontrolný systém jeho cezhraničnej prepravy. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov, realizáciou medzinárodných workshopov a tréningov, distribúciou informácií a aktívnou účasťou v programoch partnerstva a v kontaktných skupinách v rámci Bazilejského dohovoru a ostatných viacstranných environmentálnych dohovorov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcem Bazilejského dohovoru 2012 – 2021 a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu.</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	RCBD je aktívne zapojené do kontaktných pracovných skupín vytvorených konferenciou zmluvných strán BD a do spolupráce s ostatnými regionálnymi centrami Bazilejského a Štokholmského dohovoru. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 195, 200, 203, 204, 306.									
	<p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operatívne úlohy vyžadované BRS sekretariátom, operatívna komunikácia s krajinami v regióne; príprava na COP16 BD a spolupráca so SaVE regiónom (účasť na online mítingu; 19.04.2023); - hodnotenie vybraných projektov pre 2. výzvu na predkladanie projektov v rámci programu partnerstva na manažment plastov; online míting s partnerom v BiH k realizácii projektového zámeru; - spracovanie pripomienok BRS sekretariátu do predloženého projektu v rámci 3. kola výzvy SGP na predloženie Riadiacemu výboru; - spracovanie podkladov k hodnoteniu činnosti regionálnych centier, prekladanému na konferenciu zmluvných strán; - spracovanie dotazníkov pre BRS Sekretariát: (k odbornej podpore pri tvorbe legislatívneho rámca krajín SaVE regiónu pre BRS Sekretariát a k podpore národného reportingu SaVE regiónu a k nelegálnej preprave SaVE regiónu); - aktívna účasť na konferencii zmluvných strán Bazilejského dohovoru COP16; Ženeva, 4.-11.5.2023; - online hodnotenie projektov realizovaných z NORAD finančného zdroja; 20.6.2023, online hodnotenie projektu SAMRS/2019/MD auditorom; - odstúpenie Plánu činnosti na roky 2024 – 2027 na Sekretariát Bazilejského dohovoru; - komunikácia s BRS k príprave regionálneho workshopu na manažment odpadov s obsahom PCB (realizácia plánovaná v roku 2024); - aktívna účasť na webinári k prezentácii spoločenskej hry propagujúcej Bazilejský dohovor, vyvinutej na sekretariáte BD v Ženeve, 25.9.2023; - prípravné aktivity k online stretnutiu regionálnych centier Bazilejského a Štokholmského dohovoru, príprava prezentácie k odpočtu aktivít za obdobie 11/2022 – 10/2023; - prípravné aktivity súvisiace so začiatkom implementácie projektu rozvojovej pomoci v Gruzínsku; - aktívna účasť na online stretnutí regionálnych centier Bazilejského a Štokholmského dohovoru; 6. - 8.11.2023; - účasť na online panelovej diskusii v rámci climate change konferencii k problematike udržateľnosti a manažmentu odpadov z plastov; 8.12.2023. <p>Aktivity vyžadované vedením v programe partnerstva follow up PACE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pravidelné koordinačné online stretnutia pracovnej skupiny; pravidelné koordinačné online stretnutia co-chairs – sekretariát BRS; - príprava programu pre webinár č.3; - konzultácie a príprava doprovodného programu ku COP16; príprava predkladanej správy o činnosti PACEII; - aktualizácia zoznamu na pozvanie nových členov PACE II; príprava predkladanej správy o činnosti PACEII; - úlohy súvisiace s projektovou skupinou na prípravu tréningov a šírenie informácií; - aktívna účasť s prezentáciou na online webinári k medzinárodnému dňu e-odpadu; 20.10.2023; - online stretnutie, komunikácia k WRF konferencii (world resource forum) s termínom september 2023; príprava aktivít k E-waste day (14.10.); - príprava projektových tém na predloženie donorom; príprava prvého fyzického stretnutia; - hľadanie vhodných expertov – konzultantov na prípravu dokumentov na manažment starých chladničiek, chladiacich a výhrevných zariadení a RRT obrazoviek; <p>Aktivity v rámci pracovnej skupiny ENFORCE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prípravné aktivity na 7. míting ENFORCE (aktualizácia cestovnej mapy; spracovanie dotazníka k aktuálnej situácii za SaVE región, príprava prezentácie); - komunikácia s krajinami v SaVE regióne, spolupráca s RCBD v Moskve v rámci zberu informácie za región; - aktívna účasť na 7. mítingu ENFORCE; Paríž, Francúzsko 25. – 28.1.2023; úlohy vyplývajúce zo stretnutia (aktualizácia cestovnej mapy po fyzickom stretnutí, súbor otázok pre región na zistenie aktuálnej informácie pre potreby reportingu činnosti a potrieb regiónu, správa zo ZPC); - komunikácia s regiónom ohľadom oficiálnej nominácie za región a konzultácia so zástupcami regiónu k príprave na 8. pracovné stretnutie; <p>Program partnerstva na plastový odpad (PWP):</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripomienkovanie metodického usmernenia ku komunikačnej stratégii, pripomienkovanie výstupu 1 z aktivity 2 projektovej skupiny 1; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie pripomienok k predkladaným dokumentom na Fórum na RZV pre plasty, projekt predložený v rámci 2. kola výziev je vybraný na finančnú podporu; - aktívna účasť pri príprave technických dokumentov; <p>Aktivity v rámci pracovnej skupiny na revíziu príloh BD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktívna účasť na online prípravných mítingoch v roku 2023 a na programe expertnej skupiny v súlade s odsúhlaseným harmonogramom na COP16; - aktívna účasť na online mítingu expertnej skupiny na revíziu príloh BD; 11. -14.12. 2023; <p>Aktivity v rámci pracovnej skupiny OEWG:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktívna účasť na 13. mítingu pracovnej skupiny; Ženeva 21.-23.2.2023; <p>Aktivity v rámci programu partnerstva na odpady z domácností:</p> <ul style="list-style-type: none"> - online stretnutia programu partnerstva; 30.1.2023; 20.6.2023;20.9.2023; - revízia návrhu na základe pripomienok od zmluvných strán; <p>Aktivity a úlohy súvisiace s pozíciou pozorovateľa na vyhodnotenie Strategického rámca Bazilejského dohovoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktívna účasť na 3. stretnutí pracovnej skupiny; Ženeva 24.-25.2.2023; účasť na online stretnutí, september 2023; aktívna účasť na online stretnutí 11. – 14.12.2023; - spracovanie doplňujúcich návrhov do dokumentu pre strategický rámec BD. <ul style="list-style-type: none"> - Regionálny prípravný míting pred triple COP Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru; Záhreb, Chorvátsko, 28. – 30.3.2023: prípravné aktivity k organizácii, komunikácia s právnym odborom, komunikácia s BRS sekretariátom, podklady pre odbor VO na nákup leteniek, prenájom priestorov a tlmočenie, komunikácia s účastníkmi; zabezpečenie rokovacích priestorov a tlmočenie AJ – RJ, technicko-organizačné zabezpečenie a aktívna účasť, spracovanie a odstúpenie priebežných správ ako aj finálnych správ-popisnej a finančnej; - aktualizácia stavu projektov vyžiadaná odborom riadenia projektov 2; - konzultácie k Dohode o vyrovnaní pre projekt SGP- regionálny v spolupráci s externou právnickou formou; - odstúpenie požadovaných doplňujúcich podkladov k výzve oficiálnej rozvojovej pomoci pre Gruzínsko; - príprava projektového zámeru v spolupráci s BRS sekretariátom so zameraním na manažment odpadov z plastov v Bosne a Hercegovine a Srbsku: príprava a preklad návrhu kontraktov pre partnerov v BiH a Srbsku, príprava zadávacích podmienok pre externých expertov a zverejnenie na webe RCBD; - konzultácia s BRS k projektovému návrhu pre Srbsko na vytvorenie IS k cezhraničnej preprave odpadov; - online hodnotenie projektov realizovaných z NORAD finančného zdroja; 20.6.2023; - online hodnotenie projektu SAMRS/2019/MD audítorm; - operatívna komunikácia s krajinami v regióne pri príprave Plánu činnosti na roky 2024 – 2027 a príprava textovej časti Plánu činnosti konzultovaná s krajinami SaVE regiónu; - aktivity súvisiace s rozhodnutím SAMRS k schváleniu projektu rozvojovej pomoci v Gruzínsku, spolupráca so SAMRS pri projektovej zmluve, príprava kontraktu s GE partnerom, komunikácia s právnym odborom SAŽP, konzultácie s GE partnerom; - spracovanie pripomienok k zmluve na projekt „Awareness Raising on ESM Management of Plastic Wastes in Montenegro” odsúhlasený v rámci 3. kola výziev SGP, finančný zdroj NORAD a príprava návrhu kontraktu s partnerom z Čiernej Hory; - podporný list pre albánskeho partnera k spolupráci na problematike odpadov z plastov; - konzultácia so Severným Macedónskom k príprave regionálneho workshopu, predkladá sa na TAIEX; - komunikácia s BRS k príprave regionálneho workshopu na manažment odpadov s obsahom PCB (realizácia plánovaná v roku 2024), online konzultácia; 18.10.2023; - pravidelné hľadanie finančných zdrojov na realizáciu aktivít požadovaných krajinami v regióne; - komunikácia s odborom bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce MŽP SR k rozvojovej spolupráci v roku 2023; - konzultácie so SAMRS pre spoluprácu cez nástroj SSE a mikrogranty; - online konzultácie s partnermi z Moldavska a Gruzínska do projektových výziev Oficiálnej rozvojovej pomoci SR a následná príprava projektov: konzultácie v rámci projektových tímov, so SAŽP projektovým odborom; odstúpenie dvoch projektových zámerov na SAMRS; - odstúpenie požadovaných doplňujúcich podkladov k výzvam oficiálnej rozvojovej pomoci pre MD a Gruzínsko 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						<ul style="list-style-type: none"> - Informácia z BRS sekretariátu o rozhodnutí Steering Committee o financovaní regionálneho projektu predloženého v rámci 2. kola výzvy programu partnerstva na manažment odpadov z plastov; - komunikácia s IMPEL (sieť environmentálnych inšpektorátov) pre perspektívnu projektovú spoluprácu; - konzultácia s BRS k projektovému návrhu pre Srbsko na vytvorenie IS k cezhraničnej preprave odpadov; konzultácia s UNEP/MAP k spolupráci na roky 2024-2027; - konzultácia s TAIEX a Severným Macedónskom na spoločnú organizáciu regionálneho workshopu; konzultácia s UNODC k spolupráci na problematike cezhraničnej prepravy odpadov; - aktualizácia stránky www.bcrc.sazp.sk; propagácia činnosti na stránke sazp.sk; - odpočet aktivít vyžadovaný sekretariátom Bazilejského dohovoru (dvojiročná periodicita). - online účasť na science policy paneli organizovanom UNEP; 24.1.2023; - pripomienkovanie podkladov k príprave 3 videí na podporu PVO zaslaných z oddelenia analýz a hodnotenia životného prostredia; - pripomienkovanie dokumentu Country fact sheet on waste prevention - Slovak Republic v rámci EEA (zaslané z MŽP SR); - pracovné stretnutie so zástupcom UNDP Slovensko; 31.1.2023; - účasť na online webinároch (štatistika odpadov, E-odpad valuable resource for the European Circular Economy, Copywriting, IMPEL, circular economy and resource use, environmentálne vhodné nakladanie s odpadovými batériami, Technológie pre zelenú transformáciu, IWWG FOOD for BRAIN so zameraním na spracovanie bioodpadu, Eco-innovation supplement for electronics - business models, circularity and learnings from developing countries, REGISTRATÚRA, OECD ku globálnemu partnerstvu k RZV, CYRKL webináre Využitie platformy k lepšej orientácii na meniacom sa trhu s odpadmi, chemická recyklácia plastového odpadu, nová cirkulárna legislatíva EÚ; ekomodulácia poplatkov v systéme rozšírenej zodpovednosti výrobcov); - pripomienkovanie podkladov k organizačnému a rokovaciemu poriadku RKS; - pripomienkovanie nového obsahu Enviroportálu v súvislosti s témou odpadového hospodárstva a stretnutie k pripravovanej mobilnej aplikácii Asistent triedenia, 5.10.2023; - pripomienkovanie reportu "Tracking waste prevention at the EU level" z EEA na požiadavku z MŽP SR; - odpoveď na prosbu o informácie z moldavskej Environmentálnej agentúry ohľadom praxe v EU s bio rozložiteľnými obalmi v rámci rozšírenej zodpovednosti výrobcov; - podklady k Oficiálnej rozvojovej spolupráci vyžadované MŽP SR; - spracovanie informácie pre MŽP SR k spolupráci so Severným Macedónskom a s Azerbajdžanom; - pripomienky k materiálom „Review of pre-mapping of food waste prevention efforts in Slovakia“ a „Food waste country profile“, zaslaných z MŽP SR; - podklady vyžadované Sekciou zahraničných vzťahov a environmentálnej politiky MŽP; - poskytnutie informácii k realizovanému twinning light projektu na vyžiadanie MŽP; - účasť s prezentáciou na festivale environmentálnej výchovy „Šiška“, zameranom tento rok na tému odpady, 25.9. – 27.9.2023; - aktívna účasť na príprave Národného projektu Slovensko za časť odpady, návrhy aktivít, online stretnutia, projektový dokument, Účasť na pracovnom online stretnutí so zástupcami MŽP SR k projektovému zámeru NP Slovensko; 14.11.2023; - účasť na online webinári záverečné prezentácie súvisiace s evaluáciou vybraných projektov rozvojovej pomoci, organizované MZVa EZ SR; 3.11.2023; - aktívna účasť s prezentáciou na workshope ENVIRONMENTÁLNE DÁTA, INFORMÁCIE A HODNOTENIA; 7.11.2023, Bratislava-VÚVH; - aktívna účasť na konferenciách (Eko fórum Senec s prezentáciou k téme predchádzanie vzniku odpadov; 7.11.2023; Senec; Inovatívne riešenia neplytvania potravinami, organizovanej spoločnosťou TESCO; 21.11.2023; Bratislava; APEL2023 – Aktuálne požiadavky enviro legislatívy; 7.12.2023); - účasť na online stretnutí pracovnej skupiny pre Strategický rámec a akčný plán pre odpadové hospodárstvo k problematike priemyselných a nebezpečných odpadov a k problematike komunálnych odpadov; 15.11.2023; - Aktualizácia vstupov do textu Zamerania bilaterálnej rozvojovej spolupráce SR na rok 2024; - príprava návrhu pre nové opatrenia na predchádzanie vzniku odpadu a potravinového odpadu na požiadavku OOH MŽP, konzultácia s MŽP; - preštudovanie materiálov k žiadosti o stanovisko k návrhu nariadenia o predchádzaní úniku plastového granulátu (požiadavka z MŽP); - práca na obsahu portálu k predchádzaniu vzniku odpadov, príprava ďalších vhodných príkladov z praxe PVO, oslovovanie zástupcov škôl, firiem a samospráv pre zostavenie počiatočného súboru príkladov z dobrej praxe, komunikácia s programátorkou portálu, programu a oslovovanie spikrov na konferenciu, komunikácia s moderátorom podujatia, s MŽP SR, s firmou zabezpečujúcou technickú stránku konferencie, TOZ Konferencie PVO 2023, spracovanie fotografií, článok s vyhodnotením podujatia; Banská Bystrica, 25.5.2023; - Rada Ekokódexu SAŽP: online SAŽP stretnutie; 13.4.2023, 8.11.2023; spolupráca na príprave dotazníka k využitiu e-kolobežiek/e-bicyklov, rozposlanie dotazníka a jeho vyhodnotenie; spolupráca na 				

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						<p>zriadení zdieľanej knižnice v priestoroch SAŽP, Rožňavská 24, BA;</p> <ul style="list-style-type: none"> - účasť na online workshope EIONET (skupina circular economy and resource use), 29.3.2023; - bilaterálne stretnutie s EEA (skupina pre CE) ohľadom aktuálnych tém SR v problematike obehového hospodárstva; 19.4.2023; - účasť na webinári EEA "Headache fractions in mixed municipal waste", 11.5.2023; - účasť na webinári UNEP „Eco-innovation supplement for electronics - business models, circularity and learnings from developing countries“, 4.5.2023; - pripomienky k materiálom „Review of pre-mapping of food waste prevention efforts in Slovakia“ a „Food waste country profile“, zaslaných z MŽP SR; - účasť na online informačnom stretnutí k budúcej spolupráci členov siete Eionet v online priestore Microsoft Teams, 6.12.2023; <p>EUROSTAT –projekt: „Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions“</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovné online mítingy 13.7.; 19.7.;10.8.; 23.8.;13.9.; 20.9.;24.10.;9.11.2023;22.11.;27.11.;13.12.2023; - práca s databázami právnych foriem a NACE kódov súvisiacich s relevantnými inštitúciami; - účasť na stretnutí pracovnej skupiny (ESTAT POM); 5.10.2023; - práca s databázami registrovaných firiem a NACE kódov súvisiacich s relevantnými inštitúciami + databáza výrobcov obalov do 100 kg ročne; - práca s databázami k tržbám a s vykázanými údajmi firiem registrovaných ako výrobcovia obalov; - priebežné online konzultácie projektového tímu k selekcii v zozname potenciálnych výrobcov obalov a k využitiu údajov o tržbách; - pripomienkovanie a preklad priebežnej správy pre donora. 				
62.	Manažment projektov Regionálneho centra Bazilejského dohovoru	RNDr. Lapešová OVMS	12.2023	Úloha splnená.	3 000,-		9,00		9,00	
	<p>Anotácia: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činností regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, prijatými rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (COP14 BD, COP9 RD a COP9 ŠD), predbežne odsúhlasenými rozhodnutiami online spoločnej konferencie zmluvných strán v júli 2021 (COP 15 BD, COP 10 RD a COP 10 ŠD) a v júni 2022 na fyzickom stretnutí a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2020-23). Plán činnosti RCBD sa aktualizuje v súlade s požiadavkami rozhodnutí konferencie zmluvných strán (COP), s národnými prioritami ako aj s aktuálnou situáciou v krajinách, ktorým RCBD poskytuje odborné služby. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 195, 200, 203, 204, 306.</p>									
	<p>Forma výstupov: 1. projekt Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technikou a mobilnými telefónmi v Bielorusku a Moldavsku (aktivity projektu, správy z mesačných online mítingov, spracované dotazníky, metodické príručky, priebežné správy, finálne správy, web);</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultácia s projektovými partnermi ku komponentu č.2 projektu; 11.1.2023; report z online mítingu a odstúpenie partnerom, spracovanie osnovy; - konzultácia s právnou kanceláriou, BY partnerom, finančným manažérom SAŽP k riešeniu problému so zaslaním finančnej splátky partnerovi do BY; - dodatok č.2 k Dohode projektu; pripomienky a dopĺňanie výstupov a podkladov pripravovaných v rámci aktivít 2.1 a 2.2.; - dokumentácia tréningového manuálu odstúpená na pripomienky pre BY a MD partnera; - spracované odporúčania k RZV odstúpené na pripomienky BY a MD partnera; - online stretnutie s projektovými partnermi k príprave záverečného tréningu, príprava programu na tréning včítane zabezpečenia externých prenášajúcich; - práca na aktivite 2.3 (príručka k osvete pre zvyšovanie triedeného zberu elektroodpadu); - pripomienkovaná dokumentácia tréningového manuálu – doplnená podľa výstupov zo záverečného workshopu; - zapracované pripomienky BY a MD k odporúčaniam k RZV; 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - práca na výstupe z aktivity 2.3 k zvyšovaniu povedomia o projektovej téme, oslovenie OZV v krajinách Európy k poskytnutiu informácií o kapaniach na šírenie povedomia a spracovanie zaslaných návrhov do dokumentu – finalizácia a odstúpenie partnerom; - preklad výstupu z aktivity 2.3 (Príručka k osвете) do ruského jazyka a prevzatie prekladov do ruského jazyka od partnerov; - spracovaná finálna správa od konzultanta v projekte; odstúpenie finálnej popisnej správy a finálnej finančnej správy. <p><i>2. projekt Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku (aktivity projektu, výstupy, odstúpenie priebežných správ donorskej inštitúcie, vizibilita projektu, správy z organizovaných online a fyzických mítingov; záverečná správa);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - online časť na diskusii pri okrúhlym stole na vyhodnotenie prieskumu k plastovým výrobkom a plastovému odpadu v rámci druhej aktivity projektu; - finalizácia priebežnej správy č.1 na odstúpenie na SAMRS; - pripomienkovanie reportu z diskusie za okrúhlym stolom k prezentovaniu výsledkov prieskumu v aktivite 2 projektu; - pravidelné interné konzultácie SAŽP teamu k príprave vzdelávacích aktivít; - práca na aktivite č. 2.2 (príprava návrhu metodológie na inventarizáciu infraštruktúry MD súvisiacej s plastovým odpadom, odstúpenie partnerovi); - report z aktivity 2.1.1. a z aktivity 2.1.3. a odstúpenie partnerovi; - príprava k aktivite č. 3 (propagačné a vzdelávacie materiály ku kampani, príprava komunikačnej stratégie); - dodatok č.1 k zmluve so SAMRS v spolupráci s právnym odborom; - online mítingy s MD partnerom k aktuálnemu stavu implementácie a príprava 1. misie u partnera; 6.9.2023, 25.9.2023; - výstup z aktivity 2.3.1 (odporúčania na zlepšenie inštitucionálneho a právneho rámca nakladania s plastovým odpadom), pripomienkovanie; - prípravné činnosti k 1. misii u partnera, zabezpečenie a samotná realizácia misie u partnera v Moldavsku; 9. – 12.10.2023; - spracovanie finančnej správy finančným manažérom na odstúpenie donorovi; - príprava priebežnej správy č.2 na odstúpenie donorovi; - odsúhlasená finančná správa nezávislého audítora; - žiadosť o druhú splátku od donora SAMRS, následné zaslanie platby moldavskému partnerovi; - zapracovanie pripomienok k priebežnej správe č.2; - príprava a realizácia online mítingu, včítane prezentácií, s MD partnerom a expertmi v rámci aktivity 2; 18.12.2023; - práca na aktivite č. 3 (príprava informačných a vzdelávacích materiálov k téme plasty). <p><i>3. projekt na pilotné testovanie metód inventarizácie odpadov z plastov (aktivity projektu, priebežná správa, finálna správa, komunikácia s projektovými partnermi, koordinačné stretnutia, výstupy z inventarizácie);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - dohoda medzi donorem a SAŽP (SSFA); interné schvaľovanie SSFA; - kontrakty s partnerskými krajinami (Bosna a Hercegovina a Srbsko), zapracované pripomienky právneho odboru, na súhlas na podpis GR; podpísané kontrakty zaslané do partnerských krajín; - príprava a zverejnenie odborných zadávacích podmienok (ToR) pre externých expertov; - príprava kontraktov pre externých expertov a konzultácie s právnym odborom; - pravidelná online komunikácia s projektovými partnermi a s UNITAR; - komunikácia s ohniskovým bodom BiH k projektovému dokumentu; - komunikácia s expertom UNITAR kvôli tréningu na inventarizáciu odpadov z plastov; zabezpečenie tréningov s projektovými tímami; - online tréning na inventarizáciu odpadov z plastov podľa UNITAR toolkitu pre BiH; 12.9.2023 a pre Srbsko; 26.9.2023; - metodika na testovanie technickej príručky; - výstupy partnerov k zberu dát a priebežné správy z realizácie projektových aktivít od partnerov; - odstúpená priebežná finančná a priebežná popisná správa pre donora; - príprava podporných aktivít na testovanie technickej príručky a konzultácia dokumentov s BRS; - zaslanie dotazníka a spracovanej technickej príručky na testovanie do oboch krajín. 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>4. <i>Projektové návrhy už predložené v rámci výziev a projektové návrhy v príprave v rámci ešte otvorených výziev.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s odborom bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce MŽP SR k rozvojovej spolupráci v roku 2023; - konzultácie so SAMRS pre spoluprácu cez nástroj SSE a mikrogranty; - online míting s partnerom v BiH k realizácii projektového zámeru; - zapracovanie pripomienok BRS sekretariátu do predloženého projektu v rámci 3. kola výzvy SGP na predloženie Riadiacemu výboru; - projektový zámer v spolupráci s BRS sekretariátom so zameraním na manažment odpadov z plastov v Bosne a Hercegovine a Srbsku; - komunikácia s IMPEL (sieť environmentálnych inšpektorátov) pre perspektívnu projektovú spoluprácu; <p><i>Projekt č. 2638 Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - prípravné aktivity k implementácii projektu; podpísaná zmluva medzi SAŽP a SAMRS; - príprava programu pre úvodné stretnutie projektových tímov SAŽP a gruzínskeho partnera, online stretnutie; 23.11.2023; - príprava programu pre stretnutie k finančným záležitostiam, online pracovné stretnutie s gruzínskym partnerom; 14.11.2023; <p><i>Projekt Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - dohoda malého rozsahu (SSFA)-pripravená na podpis; - príprava kontraktu s partnerom z Čiernej Hory. 					
VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky					12 500,-		1 312 404,41		1 312 404,41	20 745 247,57
63.	Pracovné skupiny, pracovné porady – operatíva pre MŽP SR	RNDr. Brenkus SE	12.2023	Úloha splnená.	3 500,-		2 541,85		2 541,85	8 135 867,38
<p>Anotácia: Podpora aktivít v rámci rezortu MŽP SR a iných rezortov, ktoré sú operatívne vyžiadané počas kalendárneho roka.</p> <p>Forma výstupov: V roku 2023 bolo uskutočnených množstvo pracovných rokovaní a stretnutí k jednotlivým úlohám PHÚ a projektom - uvádzame aspoň niektoré z nich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12.1., Bratislava - pracovná porada k úlohe z PHÚ 2023 Zelený balíček; - 13.1., Handlová - pracovné stretnutie k projektu cirkulárnej ekonomiky pre JTF; - 24.1., Žilina - odovzdanie staveniska k rekonštrukcii z projektu MÚSES; - 25.1., Bratislava - pracovné rokovanie na MŽP SR; - 2.2., Bratislava - stretnutie k projektu MÚSES - pozemkové úpravy; - 7.2., Hriňová – Slovenský vodohospodársky podnik – pracovné stretnutie k štúdii Vodná nádrž Hriňová – ochranné pásmo; - 3.3., Bratislava – stretnutie so zástupcami Úradu vlády; - 10.3., Bratislava – hodnotenie projektov pre Úrad vlády; - 15.3., Kolárovo – pracovné stretnutie k implementácii projektu ČOV Dropie; - 28.-29.3., Bratislava – Environmentálny fond – pracovné rokovanie k POD a ZVF; - 13.4., Bratislava – pracovné rokovanie so zástupcami SFEÚ; - 19.4., Handlová, Žilina – pracovné stretnutie k transformačnému fondu, kontrolný deň Žilina; - 23.5., Bratislava - MŽP SR pracovné rokovanie so zástupcami sekcie obehového hospodárstva k téme „Analýzy v rámci obehového hospodárstva na Slovensku“; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						<ul style="list-style-type: none"> - 1.6., Dolná Strehová – stretnutie so zástupcami Mikroregiónu Hont; - 7.6., Dobšiná - stretnutie so zástupcami Mestských lesov Dobšiná – rokovanie v oblasti vodozádržných opatrení lesných ekosystémov; - 13.7., Bratislava – stretnutie so zástupcami Ministerstva dopravy a zástupcami MŽP SR, sekcie ochrany prírody a biodiverzity k spoločným prienikom úloh PHÚ 2023; - 31.7.-1.8.2023, Bratislava – stretnutie k PHÚ 2024 na MŽP SR; - 16.8. – komposeriát Štítnik – stretnutie vodozádržné opatrenie R. Sobota – stretnutie s externým projektovým manažérom; - 17.8., Bratislava – stretnutie s Mgr. Seifertovou – GR sekcie posudzovania vplyvov na ŽP, stretnutie so zástupcami SFEÚ; - 22.8., Žilina, Nováky – stretnutie so zástupcami asociácie Zelené strechy, stretnutie s p. riaditeľom transformačného fondu Fortischem; - 5.10., Žilina – účasť na konferencii Životné prostredie miest; - 19.10., Korňa – účasť na slávnostnom odovzdávaní ocenení Dedina roka 2023; - 7.11., Bratislava – pracovné stretnutie na MŽP SR. 				
64.	Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP	Ing. Čunderlíková SRP	12.2023	Úloha splnená.	2 000,-		336,61		336,61	12 525 506,74
	<p>Anotácia: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP.</p> <p>Forma výstupov: 1. <i>Implementované projekty:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku / OP KŽP; prierez kap. 1,3,5,6 - Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska / OP KŽP; prierez kap. 5 - Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) / OP KŽP; prierez kap. 5 - Climate change and environment education centre (Living Lab) in Dropie / Granty EHP a Nórska; prierez kap. 6 - Spracovanie dokumentácie ochrany prírody a krajiny – územné systémy ekologickej stability pre vybrané okresy na miestnej úrovni (MÚSES) / OP KŽP; prierez kap. 5 - Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE; prierez kap. 1 - Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVe regióne / UNEP; prierez kap. 7 - Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technikou a mobilnými telefónmi v Moldavsku a Bielorusku / PACE; prierez kap. 7 - Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST / Granty EHP a Nórska; prierez kap. 6 - Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia / OP II; prierez kap. 2 - Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid; prierez kap. 7 - TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty) / HORIZON; prierez kap. 7 - Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy / OP KŽP; prierez kap. 1 - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2022 / Environmentálny fond; prierez kap. 6 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - Spracovanie dokumentov miestnych úzmených systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 / OP KŽP; prierez kap. 5 - Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in SRs conditions / Small Market Programme; prierez kap. 1 - Informačný systém oprávnených osôb / OP KŽP; prierez kap. 1 - Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP; prierez kap. 7 - Prevencia plastového odpadu - rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / UNEP. prierez kap. 7 - Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (SlovakAid). 2. <i>podané projektové žiadosti:</i> <ul style="list-style-type: none"> - CASRI - Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation (HORIZON); - Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku (UNEP); - Posun správania v odpadovom hospodárstve z lineárnej na obehovú ekonomiku (SlovakAid); - Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (SlovakAid); - Bilateral initiative for practical climate education – key to understand and change (Granty EHP a Nórska); - Neznáme opeľovače (Nadácia ESET); - Areál Slovenskej agentúry životného prostredia Banská Bystrica (Environmentálny fond); - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2023 (Environmentálny fond); - Naturally Urban, Protection and Preservation of Nature, Biodiversity and Green Infrastructure in Tata and Kolárovo (INTERREG HU-SK); - Inovačné údolie v biohospodárstve – tvorca zmeny v rozvoji trvalo udržateľného regiónu uvoľnením jeho kľúčového potenciálu (VAIA – Plán obnovy); - Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvetly (PSK). 3. <i>úspešne ukončené projekty:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2022 / Environmentálny fond; - Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technikou a mobilnými telefónmi v Moldavsku a Bielorusku (PACE); - Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP); - Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II); - Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (OP KŽP); - Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP); - Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) (OP KŽP); - Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP v rokoch 2022-2023 (OP KŽP); - Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia (OP II); - Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy (OP KŽP); - Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP); - Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 (OP KŽP); - Informačný systém oprávnených osôb (OP KŽP). 					
65.	Spolupráca pri zabezpečovaní bilaterálnej, rozvojovej spolupráce	Mgr. Baslarová SRP	12.2023	Úloha splnená.	1 000,-		781,09		781,09	83 873,45
Anotácia: Cieľom úlohy je, prostredníctvom prehľbovania kontaktov slovenských expertov s ich zahraničnými partnermi a odovzdávania skúseností, dobrej praxe a odbornej expertízy v kľúčových environmentálnych										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>témach, posilňovať reformné úsilie a transformačné kapacity našich zahraničných partnerov, a tým upevňovať vzájomné bilaterálne vzťahy s perspektívou prípravy zázemia pre spoločné projekty so slovenskými subjektmi.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priebežne boli spracované a distribuované informácie k vybraným krajinám, sledované webináre komunikácie s EEA s aktívnou účasťou a zapojením zodpovedných osôb z ORP2; vedená je databáza zapojených bilaterálnych kontaktov a sú sledované relevantné projektové výzvy zamerané na bilaterálnu spoluprácu. - priebežný monitoring potrieb jednotlivých krajín v oblasti ŽP a odpovedanie na otázky a výzvy zapojených bilaterálnych subjektov. - začatá spolupráca so zástupcami Nórskeho kráľovstva v rámci projektu LivingLab Dropie, pridané aktivity; - spolupráca na projektoch a aktivitách EEA; - spolupráca so Srbskom v rôznych oblastiach ŽP a pripravovaná spolupráca s Čiernou horou a ďalšími krajinami skupiny West Balkans; - priebežná účasť na rokovaníach, webinároch so zástupcami krajín 6EAP a EEA. 					
66.	Veda, výskum a inovácie	RNDr. Považan, PhD. Mgr. Blaško, PhD. OVMS	12.2023	Úloha splnená.	5 000,-		3 801,67		3 801,67	
<p>Anotácia: Veda, výskum a inovácie (VVI) sú súčasťou globálnych (SDGs), európskych (EGD) aj národných (ES 2030) strategických dokumentov. VVI sú zakotvené aj v štatúte SAŽP, ktorá je držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeľuje MŠVVaŠ) ako nevyhnutnej podmienke účasti v mnohých vedecko-výskumných projektoch. V rámci tejto úlohy bude SAŽP rozvíjať aktivity novovznikajúcej platformy EPAS (Európska platforma pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj, European Platform for Actionable Knowledge and Solutions). EPAS je založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami a jej cieľom je posilniť a doplniť vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. Ďalej vytvára priestor na prípravu projektových návrhov vedecko-výskumného charakteru (napr. Horizont Európa – rámcový program EÚ financujúci projekty v oblasti vedy, výskumu a inovácií). Rovnako na zabezpečenie účasti v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort ŽP (napr. v rámci MŠVVaŠ), spoluprácu s univerzitami a SAV resp. vložného na vedecko-výskumné konferencie, na vydanie článkov, príp. prístup do vedeckých databáz. Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 300, 303, 304, 306.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktívna účasť na pravidelných online stretnutiach platformy EPAS a účasť na ad hoc online stretnutiach vyvolaných zo strany lead partnera platformy EPAS; - príprava, podanie a management projektu CASRI: komunikácia a koordinácia s hlavným partnerom EPAS platformy - online stretnutia; nominácia expertov za SAŽP, predstavenie konzorcia (7.2., 20.3.); spolupráca pri podaní projektu - projektový zámer bol úspešný a schválený Európskou komisiou so začiatkom od 1.1.2024; evaluácia a príprava zmluvy o spolupráci; evaluácia materiálov k stretnutiu CASRI a ENCA; - účasť na dvoch nových dotazníkoch vo vzťahu k výskumným požiadavkám a budovania demonštračného prípadu v rámci projektu CASRI; - workshop na tému Nature friendly energy transitions v rámci projektu CASRI platformy IG EPAS (3.7.); - pripomienkovanie správy o environmentálne bezpečnej energetickej tranzícii v rámci prvého workshopu projektu CASRI; - revízia materiálu k pripravovanému projektu Interreg Danube; - pripomienkovanie a konzultovanie projektového zámeru adaptácie SR (cez mechanizmus TSI), ktorý podalo MŽP na EK; - výzva IMPETUS so zameraním na financovanie projektov v oblasti Citizen Science; - zapájanie sa do vedecko-projektovej činnosti: stretnutie so zástupcami prestížneho Crowther Lab (ETH) o novej budúcej spolupráce v rámci projektu SEED (online 20.3.2023); - komunikácia a príprava projektového zámeru v rámci výzvy APVV ohľadom bilaterálnej spolupráce Slovensko – Srbsko; - pripomienkovanie projektového zámeru LIFE NatAdaptSk (Nature-based solutions for climate - change adaptation in Slovakia); - pripomienkovanie projektového zámeru CLIMAAX; - koordinácia a online stretnutia s partnermi za účelom prehlbovania spolupráce a nastavenia možnosti nového smerovania vo výskume; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	<ul style="list-style-type: none"> - asistovanie (CVTI SR) pri organizácii národného podujatia EU Soil mission - oslovenie stakeholderov a účasť na online stretnutí organizovanom švédskou SLU (23.3.); - podklady pre navrhovanú internú smernicu o evidencii publikačnej činnosti; - podklady do smernice o „Evidencii VV činnosti pre SK CRIS“; - podklady pre CVTI SR o vedeckých výstupoch SAŽP v súvislosti s osvedčením spôsobilosti vykonávať vedu a výskum; - práca na dotazníku k revízii kompetencií vo VVal; - vyplnenie dotazníku Environmental performance review (OECD) pre MŽP za oblasť vedy, výskumu, inovácií a medzinárodnej spolupráce; - nominácia RNDr. Radoslava Považana, PhD. do Pracovnej skupiny pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie - za rezort ŽP; - registrácia SAŽP do portálu APVV; - účasť na workshope Horizont Európa na EF UMB v B. Bystrici (11. 10. 2023); - popularizácia vedy - uverejnenie odborného príspevku na webe EWOBBOX; napísanie a zverejnenie štyroch príkladov dobrej praxe z udržateľného turizmu a udržateľného rozvoja na webe EWOBBOXu; - konzultácia/pripomienkovanie diplomovej práce pre obhajobu; štúdium materiálov z 3. stretnutia pracovnej skupiny pre otvorenú vedu; - účasť na medzinárodnej výskumnej výprave za účasti predstaviteľov z Prírodovedného múzea (Múzeum SNP) a kolegov z Jihočeskej univerzity v ČB v okolí Komárna za účelom výskumnej činnosti v oblasti biologických invázií (18.7.2023); - terénne práce v súvislosti s prípadovou štúdiou eradikácie populácie raka červeného pri Tur. Tepliciach (7.9. a 22.9.) v spolupráci s Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích, ŠOP SR a NP Veľká Fatra; - príprava, revízia a vydanie novej smernice o evidencii publikačnej činnosti a podpore SAŽP v oblasti VVI, kde je OVMS zodpovedné za evidenciu publikácií na SAŽP; - spolupráca na tvorbe Rámcového plánu rodovej rovnosti SAŽP ako podmienky účasti v projektoch Horizont Európa; - online účasť na vedeckých a expertných seminároch; - analýza dát a príprava grafických výstupov pre potreby prípravy vedeckých článkov. Zbieranie dát formou dotazníkového prieskumu pre potreby vyhodnotenia súčasného stavu vedomostí žiakov ZŠ o biologických inváziách; - príprava prezentácie na Konferenciu SAŽP Životné prostredie: Ochrana prírody a krajiny; - stretnutie pracovného tímu k podanému projektu na KGaG UMB v B. Bystrici, v ktorom O. Slobodníková pôsobí ako odborník z externej inštitúcie SAŽP (25. okt. 2023); - príprava nového článku pod názvom 1. "Springing up like mushrooms: established populations of the invasive red swamp crayfish in Slovakia" (v súčasnosti v recenznom konaní v časopise BioInvasions Records, IF2021=1,672), 2. "Taming the terminological tempest invasion science" v recenznom konaní v časopise Biological Reviews (IF2022=10) a článku s názvom: "Invisible invaders: range expansion of feral Neocaridina davidi offers new opportunities for generalist intercellular parasites", ktorý je v recenznom konaní v časopise Biological Invasions (IF2022=2,9), vznik týchto článkov je výsledkom medzinárodnej a medzirezortnej spolupráce, v rámci podpory VVČ SAŽP; - revízia a pripomienkovanie pripravovaného vedeckého článku Lim H., ...Blaško R.,... et al. (202X). Overlooked branch turnover creates a widespread bias in forest carbon accounting. Zasláný do Nature Ecology & Evolution - čaká sa na posúdenie editorom; - odborný posudok článku (peer-review) zasláného na posúdenie pre publikovanie v časopise Diversity (IF2022=2,4), pod názvom: Human Dimensions and Visitors' Perspective in Freshwater Crayfish Conservation: The Case of a Protected Area in Italy, ktorý je publikovaný na adrese: https://doi.org/10.3390/d15090999; recenzia odborných článkov pre recenzovaný časopis Geografická revue a recenzovanie 2 vedeckých článkov a napísanie recenzných posudkov (O. Slobodníková) z pozície peer reviewer pre redakcie vedeckých časopisov; - príprava konceptu ďalších vedeckých prác v rámci aktivít v oblasti vedy a výskumu; - participácia na stretnutí Horizon Europe, CL6 HE (9.2.2023), kde boli prezentované novinky a výzvy CL6; - konzultácia s Ramboll, ktorý na objednávku Európskeho parlamentu robí prieskum o tom, ako jednotlivé členské krajiny pracujú a zahŕňajú sociálny aspekt dopadov zmeny klímy do svojich politík a stratégií; - online stretnutia a koordinácia s MŽP a kolegami zo SAŽP ku požiadavke MŽP zahrnúť iniciatívu EK zasadiť 3 miliardy stromov navyše do roku 2030 do PHÚ na rok 2024; - príprava akčných krokov a návrhov pre management biologických invázií v povodí Turca so zástupcami NP Veľká Fatra (osobne dňa 19.7.2023); - monitoring turistických chodníkov a vyhodnotenie sčítavania turistov; - komunikácia a spolupráca s dodávateľom služby monitoringu návštevnosti dvoch turistických chodníkov ohľadne poskytnutej služby (priebežne); 									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<ul style="list-style-type: none"> - monitoring návštevnosti - komunikácia s odborom VO a OE ohľadom služby monitoringu návštevnosti (priebežne); - spolupráca so ŠÚ SR ohľadom poskytnutia dát z posledného cenzu (31.3.2023); - sledovanie a evidovanie počtu prechodov návštevníkov v druhom monitorovanom období 2023-2024. Vytváranie dát a výskumných podkladov; - pravidelná kontrola sčítačov priamo v teréne (každý mesiac) a spolupráca s poskytovateľov služby monitoring návštevnosti; - vytváranie priebežných podkladov do vedeckého článku o monitoringu návštevnosti za druhé skúmané obdobie; - publikovanie vedeckých článkov v recenzovaných a karentových časopisoch: Lipták B. et al. (2024). Biological invasions and invasive species in freshwaters: perception of the general public. Human Dimensions of Wildlife 29(1): 48-63. https://doi.org/10.1080/10871209.2023.2177779. Lipták B. et al. (2023). The attractiveness of freshwater species correlates positively with conservation support. Anthrozoös 36(6): 971-984. https://doi.org/10.1080/08927936.2023.2254551. Lipták B. et al. (2023). The aquarium pet trade as a source of potentially invasive crayfish species. Biologia 78: 2147-2155. https://doi.org/10.1007/s11756-023-01347-0; - editačné a analytické činnosti a tvorba grafických výstupov v rámci pripravovaných vedeckých článkov; - revízia a pripomienkovanie vedeckého článku, ktorý sa zaoberá prenosom závažných ochorení organizmov vo vodnom prostredí v spolupráci s Univerzitou Duisburg-Essen v Nemecku; - publikovanie a zverejnenie vedeckého článku O. Slobodníkovej (2022) "Percepcia prírodného a udržateľného turizmu vo vybraných chránených územiach Slovenska" vo vedeckom časopise Geografické informácie 26/2, p. 227-243, ISSN 1337-9453. DOI: 10.17846/GI.2022.26.2.227-243; - publikovanie a zverejnenie vedeckého článku O. Slobodníkovej (2023) "Rekreačné stredisko Šachtičky z hľadiska cestovného ruchu a životného prostredia" vo vedeckom zborníku Geografické štúdie 16: recenzovaný vedecký zborník Katedry geografie a geológie Fakulty prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici; Banská Bystrica: Belianum, 2023. ISBN 978-80-557-2017-3, s. [88-126]. https://doi.org/10.24040/2023.9788055720494; - vedecký článok ohľadom monitoringu návštevnosti za prvé skúmané obdobie (2022/2023) v RS Šachtičky („Monitoring počtu prechodov návštevníkov v rekreačnom stredisku Šachtičky“, autorka O. Slobodníková, vytvorenie fotodokumentácie do článku. Prebieha recenzné konanie; - vedecký článok ohľadom kultúrneho a prírodného dedičstva („Zachovávanie kultúrneho a prírodného dedičstva z hľadiska udržateľného turizmu“, autorka O. Slobodníková). Prebieha recenzné konanie. 					
67.	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na základe Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom	Mgr. Mrázik, PhD. SFEÚ	12.2023	Úloha splnená.	500,-		1 304 943,19		1 304 943,19	0,00
Anotácia: SAŽP sa ako SO podieľa na implementácii OP KŽP pre programové obdobie 2014-2020. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP KŽP na SAŽP zabezpečuje SF EÚ v Bratislave a v Banskej Bystrici prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie projektov a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory plynulej a efektívnej implementácie OP KŽP. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SF EÚ tvoria: <ul style="list-style-type: none"> - odbor riadenia implementácie projektov vôd; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží I; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží II. - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor legislatívno-právny; 										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
					<p>- kancelária riaditeľa SF EÚ. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SO v rámci OP KŽP v súlade so splnomocnením RO.</p> <p>Forma výstupov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAŽP ako SO pre OP KŽP v roku 2023 uzavrel: <ul style="list-style-type: none"> - 247 zmlúv o poskytnutí NFP + 292 dodatkov k zmlúvam o poskytnutí NFP, - 20 zmlúv o zriadení záložného práva, pričom všetky boli zverejnené v CRZ a sú teda účinné, - 166 zmlúv o vyplňovacom práve k blankozmenke, pričom všetky boli zverejnené v CRZ a sú teda účinné. - V roku 2023 na SO prebehlo: <ul style="list-style-type: none"> - 598 zmenových konaní, - 2806 administratívnych finančných kontrol ŽoP a 1787 finančných kontrol VO, - 195 finančných kontrol na mieste. - Bolo vysporiadaných 148 žiadostí o vrátenie finančných prostriedkov, pričom došlo k vysporiadaniu 90 nezrovnalostí. - SO v roku 2023 zistil 87 nezrovnalostí. - SO pre OP KŽP sa v roku 2023 podieľal na vypracovaní podkladov: <ul style="list-style-type: none"> - Výročná správa o vykonaní OP KŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP KŽP, odhad očakávaných výdavkov operačného programu, záväzný plán kontrahovania, čerpania a plnenia merateľných ukazovateľov, ŽoP na EK, zoznamy o všetkých vykonaných/vykonávaných kontrolách, auditoch a certifikačných overovaniach za OP KŽP za príslušný účtovný rok, šetrenie tretích strán, podklady k SŽoP. - SO vydal v roku 2023: 5 x MP SO, verzia 9.0, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 a 5 x Príručku pre prijímateľa, verzia 9.0, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 					
68.	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie na základe Splnomocnenia Sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh riadiaceho orgánu	Mgr. Mrázik, PhD. SFEÚ	12.2023	Úloha splnená.	500,-		0,00		0,00	
<p>Anotácia:</p> <p>SAŽP sa ako SORO podieľa na implementácii OP ŽP pre programové obdobie 2007-2013. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP ŽP na SAŽP zabezpečuje SF EÚ v Bratislave prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory ukončovania a obdobia udržateľnosti v rámci OP ŽP.</p> <p>V zmysle organizačného poriadku SAŽP SF EÚ tvoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbor riadenia implementácie projektov vôd; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží I; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží II. - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor legislatívno - právny; - kancelária riaditeľa SF EÚ. <p>SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SORO v rámci OP ŽP v súlade so splnomocnením RO.</p>										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	Forma výstupov: - SORO zasielal každý mesiac PJ nové informácie týkajúce sa šetrenia tretích strán za OP ŽP za rok 2023, údaje k poslednému dňu kalendárneho mesiaca, boli predkladané do troch pracovných dní nasledujúceho mesiaca. - SORO vykonal aktualizácie nezrovnalosti a ŽoVFP po doručení relevantných informácií týkajúcich sa šetrenia tretích strán, alebo pri vysporiadaní nezrovnalosti. - SORO v roku 2023 pripravil podklady súvisiace so zabezpečením riešenia nezrovnalostí v rámci OP ŽP. - SORO v roku 2023 nevydal aktualizáciu riadiacej dokumentácie.									
	PREHĽAD FINANČNÉHO ZABEZPEČENIA ÚLOH PODĽA OBLASTÍ:									
I.	Hodnotenie životného prostredia (projekt LIFE)				27 750,-	0,-	10 235,69	0,-	10 235,69	383 371,02
II.	Environmentálna informatika				37 000,-	0,-	138 927,70	15 172,25	138 927,70	308 160,98
III.	Environmentálne služby				37 550,-	0,-	42 979,10	0,-	42 979,10	0,-
IV.	Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky				31 150,-	0,-	12 184,59	0,-	12 184,59	0,-
V.	Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie (OP KŽP)				32 550,-	0,-	32 626,46	30 000,-	32 626,46	30 000,-
VI.	Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia				43 830,-	0,-	41 221,78	0,-	41 221,78	223 625,95
VII.	Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca (SlovakAid, PACE, UNEP)				36 250,-	0,-	17 200,17	0,-	17 200,17	69 600,12
VIII.	Podpora štátnej environmentálnej politiky (Projekty technickej pomoci a NP)				12 500,-	0,-	1 312 404,41	0,-	1 312 404,41	20 745 247,57
	Hlavná činnosť spolu				258 580,-	0,-	1 607 779,90	45 172,25	1 607 779,90	21 760 005,64
XI.	Režijná činnosť				3 654 132,-	30 000,-	10 544 594,56	1 429 450,51	10 497 514,56	5 303 646,86
	CELKOM				3 912 712,-	30 000,-	12 152 374,46	1 474 622,76	12 105 294,46	27 063 652,50

POUŽITÉ SKRATKY:

OIPEP	odbor informačnej podpory a environmentálnej politiky
OES	odbor environmentálnych služieb
OVMS	odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce
OSKSR	odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
OEVVO	odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu
OEM	odbor environmentálneho manažérstva
SRPL	sekcia riadenia projektov SAŽP a legislatívy
SFEÚ	sekcia fondov EÚ
BAT/BEP	najlepšia dostupná technika / najlepšia environmentálna prax
BHEŠ	bezprostredná hrozba environmentálnej škody
DB	databáza
DOD	deň otvorených dverí
EEA	Európska environmentálna agentúra

EF	Environmentálny fond
EK	Európska komisia
EVZ	efektívne využívanie zdrojov
EZ	efektivita zdrojov
EZS	elektronický zabezpečovací systém
FZKI SPU	Fakulta záhradníctva a krajinného inžinierstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity
HKŠ	historické krajinné štruktúry
CHKO	chránená krajinná oblasť
CHVK	charakteristický vzhľad krajiny
IEEG	expertná skupina pre smernicu o priemyselných emisiách
IPKZ EC	integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania
IS	informačný systém
ISI	informačný systém indikátorov
NIPI	národná infraštruktúra pre priestorové informácie
NP	národný park
OBÚ	obvodný banský úrad
OcÚ	obecný úrad
OÚ	okresný úrad
OÚ OSŽP	okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie
PZPH	prevencia závažných priemyselných havárií
REG EŠ	register environmentálnych škôd
RÚSES	regionálny územný systém ekologickej stability
SIŽP	Slovenská inšpekcia životného prostredia
SMOPAJ	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
SO	sprostredkovateľský orgán
SSJ	Správa slovenských jaskýň
ŠGÚDŠ	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
SŠ	stredná škola
ŠOP SR	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
ŠS	štátna správa
TUR	trvalo udržateľný rozvoj
ZI	zelená infraštruktúra
ZR	zelený rast
ZŠ	základná škola
ŽP	životné prostredie