

## K O N T R A K T č. 6/2018/1.4

uzavretý medzi

Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky

a

Slovenskou agentúrou životného prostredia

### P R E A M B U L A

*V súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky číslo 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou Slovenskou agentúrou životného prostredia. Predmetný kontrakt nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu ale plánovacím aktom, vymedzujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a Slovenskou agentúrou životného prostredia.*

### Článok I.

#### Zmluvné strany

##### **Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky**

Sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava

Štatutárny zástupca: **Ing. László Sólymos, minister**

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu (IBAN): SK14 8180 0000 0070 0038 9046

IČO: 42181810

(ďalej len „MŽP SR“ alebo „zadávateľ“)

a

##### **Slovenská agentúra životného prostredia**

Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Štatutárny zástupca: **Ing. Matej Ovčiarka, generálny riaditeľ**

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu (IBAN): SK14 8180 0000 0070 0038 9214

IČO: 00626031

(ďalej len „SAŽP“ alebo „riešiteľ“)

## **Článok II. Predmet činnosti**

Predmet činnosti v rámci kontraktu je podrobne špecifikovaný v Prílohe č. 1 „Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) na rok 2018“, ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou. Príloha č. 1 vychádza zo štatútu SAŽP, legislatívnych predpisov, medzinárodných dohovorov a úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Európskej únii a iných medzinárodných štruktúrach.

## **Článok III. Trvanie kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.
2. V prípade zmien rozsahu alebo hodnoty kontrahovaných prác je potrebné uzatvárať dodatok ku kontraktu.

## **Článok IV. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie úloh riešiteľa v zmysle schváleného plánu hlavných úloh na rok 2018 sa stanovuje na základe záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly MŽP SR schválených zákonom o štátnom rozpočte na rok 2018.
2. Celková hodnota kontrahovaných prác financovaných z transferu zadávateľa (príspevku) je **2 895 942 EUR**. V prípade zmeny limitu výdavkov kapitoly MŽP SR v roku 2018 bude možné zo strany zadávateľa prehodnotiť výšku transferu tak, aby sa jeho výška priblížila reálnej potrebe na plnenie všetkých obligatórnych úloh riešiteľa.
3. Úprava výšky transferu od zadávateľa podľa ods. 2 tohto článku sa zohľadní vo vyčíslení finančného zabezpečenia úloh v rámci vyhodnotenia plnenia plánu hlavných úloh riešiteľa na rok 2018, uskutočneného spôsobom a v termíne podľa čl. V. tohto kontraktu.
4. Zadávatel sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelne mesačné príspevky vo výške 1/12 zo schváleného resp. upraveného ročného objemu transferu. V odôvodnených prípadoch môže zadávateľ na písomné požiadanie riešiteľa poskytnúť vyšší mesačný príspevok ako 1/12 schváleného, resp. upraveného ročného objemu transferu.

## **Článok V. Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu**

1. Plnenie kontraktu sa vyhodnocuje mesačne pravidelným odpočtom plnenia na poradách vedenia SAŽP.

2. Plnenie kontraktu sa polročne vyhodnocuje internou oponentúrou všetkých úloh kontraktu v termíne do 31.07.2018.
3. Plnenie kontraktu sa ročne vyhodnocuje záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, následným vypracovaním a predložením „Správy o plnení Plánu hlavných úloh SAŽP“ na rokovanie porady vedenia MŽP SR v stanovenom termíne a vykonaním verejného odpočtu zverejnením na internetovej stránke MŽP SR a SAŽP na základe výzvy zadávateľa.

## **Článok VI.**

### **Práva a povinnosti zúčastnených strán**

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v čl. II. tohto kontraktu,
  - b) poskytnúť SAŽP konzultácie, štatistické a iné údaje, ktoré vlastní, alebo nimi disponuje a tieto sú potrebné pre plnenie predmetu činnosti uvedeného v čl. II. tohto kontraktu,
  - c) zúčastňovať sa prostredníctvom gestorov úloh na ich polročnej oponentúre,
  - d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
  - e) zmeny v predmete činnosti podľa čl. II. navrhovať len s písomným súhlasom vedenia MŽP SR,
  - f) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov,
  - g) pri zvýšení rozsahu úloh SAŽP nad rámec stanovený v Prílohe č. 1 tohto kontraktu adekvátne zvýšiť objem transferu SAŽP na rok 2018, resp. znížiť rozsah schválených úloh.
2. Zadávateľ má právo:
  - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom,
  - b) penalizovať riešiteľa v prípade nedodržania termínov úloh; spôsob a výšku penalizácie určí vedenie MŽP SR na návrh príslušného gestora úlohy za MŽP SR,
  - c) požadovať dopracovanie úlohy do potrebného rozsahu a kvality v súlade s jej definovaním v Prílohe č. 1 tohto kontraktu a pridelenými finančnými prostriedkami.
3. Riešiteľ sa zaväzuje:
  - a) plniť všetky úlohy kontraktu podľa Prílohy č. 1 tohto kontraktu v požadovanej kvalite, podľa stanovených termínov a v rozsahu pridelených finančných prostriedkov,
  - b) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
  - c) poskytnúť gestorom úloh zo strany zadávateľa všetky podklady o úlohe potrebné k jej oponentúre, prípadne priebežnej kontrole jej plnenia,
  - d) nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez predchádzajúceho písomného súhlasu zadávateľa,
  - e) odovzdať zadávateľovi z každého vydaného titulu vopred stanovený počet výtlačkov.

4. Riešiteľ má právo:
- a) bezplatne a včas získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie úloh, ktoré sú vo vlastníctve zadávateľa, alebo ktorými zadávateľ disponuje a môže ich legálne bezplatne poskytnúť,
  - b) požadovať kompenzáciu za plnenie úloh nad rámec rozsahu stanoveného v Prílohe č. 1 tohto kontraktu. Spôsob a výšku kompenzácie určí vedenie MŽP SR na návrh generálneho riaditeľa SAŽP.

## VII.

### Zverejnenie kontraktu a verejný odpočet

1. Tento kontrakt zverejnia zúčastnené strany na svojich internetových stránkach do 31. januára 2018.
2. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie finančnej správy sa uskutoční na základe výzvy zadávateľa v termíne ním stanovenom.

V Bratislave dňa

.....  
Ing. László Sólymos  
minister životného prostredia  
Slovenskej republiky

.....  
Ing. Matej Ovčiarka  
generálny riaditeľ  
Slovenskej agentúry životného prostredia